26/02714 Deling av journaldokumenter fra avtalespesialister - Konkurransebestemmelsene - Åpen anbudskonkurranse FOA del III

Norsk helsenett

Table of contents

1 GENERELL BESKRIVELSE
1.1 Om oppdragsgiver
1.2 Anskaffelsens formål
1.2.1 Kort beskrivelse
1.3 Deltilbud
1.4 Viktige datoer
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
2.3 Skatteattest
2.4 eBevis
2.5 Taushetsplikt
2.6 Vedståelsesfrist
2.7 Oppdatering av konkurransegrunnlaget
2.8 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)
3.1 Generelt om ESPD
3.2 Nasjonale avvisningsgrunner
3.3 Avvisningsgrunner
4 KVALIFIKASJONSKRAV
5 Tildelingskriterier
6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
6.1 Innlevering av tilbud
6.2 Tilbudets utforming ved levering
7 Vedlegg

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Norsk helsenett SF (NHN) er eid av Helse- og omsorgsdepartementet og leverer tjenester for samhandling, infrastruktur samt innbyggertjenester gjennom Helsenorge.

Du kan lese mer om NHN og tjenestene våre på www.nhn.no

1.2 Anskaffelsens formål

Formålet med anskaffelsen er å gjøre avtalespesialister i stand til å dele og lese journaldokumenter med andre medlemmer i Norsk helsenett, gjennom avtalespesialistenes fagsystemer. Delte journaldokumenter skal gjøres tilgjengelige for helsepersonell med tjenstlig behov og for innbygger.

Leverandørene oppfordres til å betrakte tjenestene som en del av infrastrukturen som kan integreres i egne innovasjons- og produktutviklingsprosesser. Avklaringer knyttet til disse prosessene gjøres fortløpende med NHN.

Kunden har til hensikt å inngå avtale med inntil fire leverandører. Totalrammen for avtalene er inntil 12 MNOK ekskl. mva. Det er en forutsetning for gjennomføring av anskaffelsen at det inngås avtale med minimum to EPJ-leverandører til avtalespesialistene.

Se nærmere spesifikasjon i Bilagene som er vedlagt i konkurransen.

1.2.1 Kort beskrivelse

Norsk helsenett SF (NHN) er eid av Helse- og omsorgsdepartementet og leverer tjenester for samhandling, infrastruktur samt innbyggertjenester gjennom Helsenorge.

Gjennom Digital samhandling og mandat for Pasientens journaldokumenter har de regionale helseforetakene fått i oppdrag fra Helse- og omsorgsdepartementet å legge til rette for at avtalespesialister kan dele journaldokumenter gjennom sine fagsystemer. RHF-ene har bedt NHN bistå med å etablere leverandørstøtte for deling og lesing av journaldokumenter via NHN dokumentlager.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10/22/2026 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	11/3/2026 12:00 PM

Tilbudsåpning	11/3/2026 12:00 PM
Evaluering	Uke 45
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	11/6/2026
Utløp av karensperiode	11/19/2026
Kontraktsinngåelse	11/20/2026
Tilbudets vedståelsesfrist	

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

2.4 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å

elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at bedriften oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter.

Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten. Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis, må du gi samtykke. Dette gjøres i Altinn. Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

2.5 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Viktige datoer"

2.7 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

2.8 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen.

Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter underfanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema integrert i Mercell-portalen. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.
Slik dokumentasjon skal foreligge sammen med tilbudet innenfor tilbudsfristen.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Avvisningsgrunner

I ESPD-skjemaet skal leverandøren erklære at han ikke oppfyller noen av de opplistede avvisnings grunnene.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet i Mercell om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

Suitability

Enrolment in a trade register

It is enrolled in trade registers kept in the Member State of its establishment as described in Annex XI of Directive 2014/24/EU; economic operators from certain Member States may have to comply with other requirements set out in that Annex.

5 Tildelingskriterier

Tildelingskriterier

Kriterium	Vekt	Delkriterier og beskrivelse
Kvalitet	**100 %**	**Kompetanse, erfaring og egnethet** Kunden gjøre en kvalitativ vurdering av kompetansen på grunnlag av leverandørens besvarelse av kravene for denne konkrete konkurransen, besvarelse i Bilagene: • Beskrevet og dokumentert erfaring **Løsningsbeskrivelse** • Oppdragsforståelse • Gjennomføringsforslag, plan, metode og innhold
Pris	**0 %**	Timeprisene er faste, se Bilag 5

Poengskalaen går fra 0 poeng (minst gunstig / lavest verdi) til 10 poeng (mest gunstig / høyeste verdi). Manglende egenskap får 0 poeng.

Evaluering av kvalitet

Beste tilbud under hvert delkriterium (tildeles 10 poeng). De øvrige tilbudenes verdi/egenskaper scores forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud for hvert delkriterium. Flere tilbud kan få samme poengsum, også 10 poeng. En besvarelse som, ved vurderingen mot et delkriterium, er på eller under grensen for hva kunden kan akseptere, vil få 0 poeng.

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter trykke på knappen ”Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.
Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre

tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.
Under innleveringprosessen kan du bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

6.2 Tilbudets utforming ved levering

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

01 - Utfylt Tilbudsbrev
02 - Besvarelse kravspesifikasjon, utfylt SSA-B bilagene
03 - Annen dokumentasjon på kompetanse og erfaring
04 - Eventuelle vedlegg og annen dokumentasjon

7 Vedlegg

Komplett konkurransegrunnlag består av følgende dokumenter:

Name	Description	Version	Change date	
26-02714 SSA-B_bilag_2026.docx		1	9/29/2026 2:37 PM	
26-02714 SSA-B_generell_avtaletekst_2026.docx		1	9/29/2026 2:04 PM	
26-02714 Tilbudsbrev.docx		1	9/29/2026 2:04 PM	
26-02714 Vedlegg Forpliktelseserklæring.docx		1	9/29/2026 2:04 PM	
Etiske retningslinjer for leverandører.pdf		1	9/29/2026 2:04 PM	
NHN Krav til faktura - 2 sept 2024 - V 1-2.pdf		1	9/29/2026 2:04 PM	

(1)

Name	Change date	Description	
26/02714 Deling av journaldokumenter fra avtalespesialister - Konkurransebestemmelsene - Åpen anbudskonkurranse FOA del III	9/29/2026 12:54 PM		