



Bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



BERGEN
KOMMUNE



Table of contents

- 1 Avtalen gjelder
- 2 Kravspesifikasjon



1 Avtalen gjelder

Melk og melkeprodukter til produksjonskjøkken.

Enhetene som omfattes av avtalen har anledning til å kjøpe lokalproduserte matvarer fra Vestland fylke utenfor avtalen, forutsatt at varene kjøpes direkte fra produsenten eller fra utsalgssteder som utelukkende selger lokalprodusert mat. Kjøp fra dagligvarekjeder eller utsalgssteder med blandet vareutvalg omfattes ikke av unntaket.

Det er egne avtaler for leveranser av kolonialvarer, fiskeprodukter, kjøttprodukter, frukt og grønt til produksjonskjøkken, samt for matvarer til tjenestesteder med matproduksjon og til barnehager og skoler i husholdningsforpakninger.

Ost, smør og andre meieriprodukter til produksjonskjøkken selges på avtalen for kolonialvarer.

2 Kravspesifikasjon

Følgende krav er satt av Oppdragsgiver for leveranser under denne avtalen:

1.0 Klima og miljøkrav (Information)

1.1 Forebygge og redusere matsvinn (Response required)

Bergen kommune har i Grønn strategi mål om å redusere matsvinn i organisasjonen med minimum 50 % innen 2030.

Leverandøren skal derfor aktivt arbeide med å forebygge og redusere matsvinn i henhold til Matsvinnloven § 4. Dette innebærer at leverandøren skal:

1. Kartlegge, vurdere og forebygge risikoen for matsvinn i egen virksomhet.
2. Utarbeide en tiltaksplan basert på kartlegginger og vurderinger for å forebygge og redusere matsvinn.
3. Iverksette egnede tiltak i henhold til tiltaksplanen.

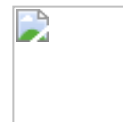
Dokumentasjonskrav: Leverandøren skal levere dokumentasjon som viser hvordan de arbeider med å forebygge og redusere matsvinn, inkludert tiltaksplanen og gjennomførte tiltak, i samsvar med Matsvinnloven § 4.

1.2 Økologisk (Response required)

Økologiske produkter skal være produsert og merket i henhold til Forskrift om økologisk produksjon og merking av økologiske landbruksprodukter, akvakulturprodukter, næringsmidler og fôr (økologiforskriften) FOR-2017-03-18-355.

2.0 Leveranse (Information)

2.1 Retur av utstyr (Response required)



Leverandør skal ta med seg tilbake utstyr som paller og kasser, senest i løpet av uken etter levering.

2.2 Returlevering (Response required)

Leverandør skal ha enkle og oversiktlige systemer for returlevering.

2.3 Kundeservice (Response required)

Leverandørens kontaktpersoner for oppdragsgiver skal være lett tilgjengelige via telefon og e-post i oppdragsgivers normale arbeidstid, minimum mellom kl. 08:00 og 15:00. De skal besvare henvendelser innen rimelig tid. Ved kontraktsstart skal leverandøren oppgi telefonnummer og e-postadresse for mottak av kundeservice.

2.4 Beredskapsplan (Response required)

Leverandør plikter å kontinuerlig vurdere risiko og ha en beredskapsplan for eventuell leveringsproblematikk/distribusjonsproblemer. Planen skal oversendes til oppdragsgiver innen kontraktsoppstart. Planen vil arbeides med i årlige statusmøter.

Planen skal som minimum ta for seg:

- Identifisere risiko som kan hindre eller påvirke kontraktsoppfyllelse.
- Hvordan leverandør garderer seg mot risiko.
- Handlingsplan for identifisert risiko.
- Hvordan leverandør sikrer levering i henhold til kontrakt.

3.0 Sortiment (Information)

3.1 Holdbarhet (Response required)

Alle produktene skal ha holdbarhet i minimum 1 uke etter levering.

Dersom leverandøren har varer med kortere holdbarhet på lager, kan leverandør spørre bestiller om det kan leveres. Varer med redusert holdbarhet skal ikke leveres uten forhåndsavtale.

4.0 Pris (Information)

4.1 Informasjon om prisskjemaet (Response required)

Prisskjemaet inneholder avtaleproduktene for avtalen. Oppgitt årlig forbruk er et estimert tall basert på tidligere forbruk, og er ikke bindende for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver har oppgitt ca. forpakkingsstørrelse for hver vare. Størrelsene er tilpasset produksjonskjøkken.

Aktuelle tilbydere oppfordres til å stille spørsmål ved varelinjer dersom noe fremstår som uklart.

4.2 Pris på øvrig sortiment (Response required)

Oppdragsgiver skal ha tilgang til å utvide fra hele leverandørs varesortiment innen melk og melkeprodukter. Utvidelse av sortimentet skal gjennomføres i dialog mellom kontraktsforvalter og leverandør.



Pris på øvrig sortiment skal være konkurransedyktig.

Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å bestille øvrig sortiment fra leverandør.