



BMU Konkurranseregler for del II



Stavanger kommune

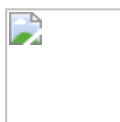
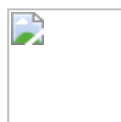




Table of contents

- 1 Formål
- 2 Entrepriseform
- 3 Avtale
- 4 Omfang
- 5 Frister og planlagte aktiviteter
- 6 Gjennomføring av konkurransen
- 7 Krav til tilbudet
- 8 Krav til leverandøren
 - 8.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner
- 9 Behovs - / og oppdragsbeskrivelse
- 10 Tildelingskriterier
 - 10.1 Klima- og miljøhensyn i anskaffelsen
- 11 Evalueringsmetode
- 12 Innsyn og offentlighet





1 Formål

Stavanger kommune ved utvalg for bymiljø og utbygging (BMU), avdeling Utbygging, seksjon Egenproduksjon anleggsprosjekter, inviterer med dette til konkurranse.

Mer informasjon om oppdragsgiver finnes på;
<https://www.stavanger.kommune.no/om-stavanger-kommune/anskaffelser/>

Konkurransen gjelder setting av kantstein og belegningsstein i Hjelmelandsgata. Det er antatt ca. 2 mobiliseringer per etappe for å sette stein, og det er 3 etapper på prosjektet. Prosjektet har fokus på å gjenbruke eksisterende stein fra Hjelmelandsgata, samt stein fra kommunens lager der det er mulig.

Postene prises i Mercell, men se vedlagt PDF for hele teksten på posten.

2 Entrepriseform

Arbeidene skal gjennomføres som utførelsesentreprise etter NS8406.

3 Avtale

Avtalen vil bli regulert av NS8406 med de endringer og/eller tillegg som følger av Spesielle kontraktsvilkår, *seriøsitetsbestemmelser*, *Stavanger kommunes klima- og miljøkrav for byggeplasser og anleggsområder* og Avtaledokumentet.

4 Omfang

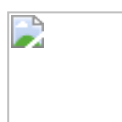
Avtalen gjelder fra den er signert av begge parter, og løper inntil alt arbeid under kontrakten er ferdigstilt.

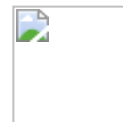
Avtalen har en estimert samlet kontraktsverdi for hele avtaleperioden (inklusive alle opsjoner) på 2 000 000 kr eksklusive merverdiavgift.

Antatt kontraktsverdi er kun av informativ karakter og Oppdragsgiver er ikke bundet av denne. Volumet vil kunne avvike fra det ovennevnte som følge av endringer i blant annet økonomiske rammevilkår, endringer i behovet, markedssituasjonen og politiske vedtak.

5 Frister og planlagte aktiviteter

Tidspunkt	Aktivitet
6/24/2026 8:56 AM	Forespørsel sendt ut
7/6/2026 12:00 PM	Frist for å stille spørsmål
7/13/2026 12:00 PM	Tilbudsfrist





Tidspunkt	Aktivitet
Uke 29	Tilbudsevaluering og valg av tilbud (forventet)
Uke 31	Avtaleinngåelse (forventet)
Uke 33	Oppstart av avtale (forventet)
3	Vedståelsesfrist (i antall måneder)

6 Gjennomføring av konkurransen

Denne konkurransen gjennomføres etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser del I og II, og følger prosedyren åpen tilbudskonkurranse. I en åpen tilbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud.

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no) via Mercell.

Konkurransen gjennomføres i Mercell. Alle oppfordres til å gjøre seg kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål i Mercell. Se vedlagt link: <https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx>

Ved behov for ytterligere bistand kan support tjenesten i Mercell kontaktes.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell- portalen.

Eventuelle spørsmål og/eller behov for tilleggsopplysninger skal være fremlagt for oppdragsgiver innen spørsmålsfristen. Det vil publiseres anonymiserte spørsmål med svar til samtlige leverandører samtidig i Mercell.

I utgangspunktet evalueres tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dersom oppdragsgiver likevel ser behov for dialog, avklaringer eller forhandlinger om tilbudets innhold, kan vi innlede slike avklaringer eller forhandlinger.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge ut mellom tre til fem tilbud før eventuelle forhandlinger innledes. En eventuell utvelgelse vil skje i henhold til tildelingskriteriene.

Det kan foretas endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige. Enhver endring vil umiddelbart bli sendt samtidig til alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanebladet "Tilleggsinformasjon".

Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget, tilleggsinformasjon og referatet fra befaring og informasjonsmøte publisert i Mercell blir en del av konkurransegrunnlaget.

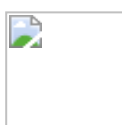
Tilbyderne plikter å sette seg godt inn i anskaffelsesdokumentene, og melde ifra til oppdragsgiver snarest om feil og/eller uklarheter som oppdages i anskaffelsesdokumentene.

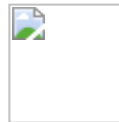
Tilbud kan trekkes tilbake eller endres før tilbudsfristen løper ut.

Alle kostnader i forbindelse med deltakelse i konkurransen og utarbeidelse av tilbud skal dekkes av tilbyderne.

Alle som har levert tilbud vil få en skriftlig tilbakemelding samtidig om hvem som er innstilt som vinner av konkurransen med en begrunnelse for valget.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Oppdragsgiver gjør





spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

7 Krav til tilbudet

Anskaffelsesdokumentene med beskrivelse og tegninger danner grunnlaget for tilbudet. Der det henvises til en eller flere tegninger i beskrivelsesteksten, eller der det fremgår at tegningene er nødvendige for å kunne prissette en post riktig, omfatter tilbudet de arbeider som fremgår av tegningene selv om disse arbeider ikke er beskrevet.

Tilbudet skal være skriftlig og bindende og leveres elektronisk i Mercell-portalen. Tilbudet, vedlegg, dokumentasjon, og kommunikasjon skal være på norsk.

All kommunikasjon foretas i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Tilbudet anses levert når digital signering er gjennomført.

Tilbyder vil under innlevering av tilbudet bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør igangsettes så snart som mulig.

Tilbyderne oppfordres til å levere tilbudet i god tid før fristens utløp. Tilbyderne bærer selv risikoen for at tilbudet er levert korrekt og i henhold til konkurransegrunnlaget.

Det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Eventuelle forbehold skal være tydelig beskrevet i et eget vedlegg merket "Forbeholdsliste". Det skal angis pris for hvert forbehold i et eget vedlegg.

Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene.

Avvik som ikke lar seg prissette kan medføre avvisning.

Forbehold/avvik som er skrevet inn andre steder i tilbudsdokumentene vil ikke anses som en del av tilbudet, og tilbudet anses levert uten forbehold.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist.

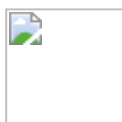
Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

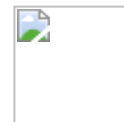
- Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrief inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- Vedlegg 2 - Forbeholdsliste
- Vedlegg 3 - CV og organisasjonskart for oppdraget
- Vedlegg 4 - evt. andre vedlegg

Dokumentene i tilbudet skal leveres med samme struktur og filnavn som beskrevet ovenfor.

Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Det skal ikke leveres en samling av dokumenter i zip-format eller andre tilsvarende formater.

Eventuelle krav til tilbudet som er oppgitt i Mercell under fanebladet "Krav" skal besvares





direkte i Mercell.

8 Krav til leverandøren

Leverandøren skal levere skatteattest for merverdigavgift og skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller gi tilbud.

Tilbyderne skal fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtale skal signeres skal innstilt vinner/e på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Tilbyderne skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Tilbydernes bekreftelse gjelder for hele avtaleperioden. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen eller avtaleperioden be om at dokumentasjon fremlegges. Dokumentasjon må fremlegges uten opphold.

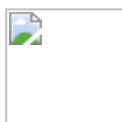
Dersom	Så må
Tilbyder støtter seg på andre underleverandører for å bli kvalifisert	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • Det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak • Tilbyder beskriver hvilke kvalifikasjonskrav de støtter seg på andre foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

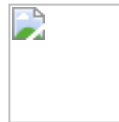
8.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner

Leverandør skal overholde sanksjoner som er innført av staten, i forbindelse med internasjonale konflikter som medfører brudd på menneskerettigheter og humanitærretten. Herunder, skal leverandør, gjennom hele avtaleperioden, overholde avtalevilkårene om «Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner», iht. «Spesielle kontraktsvilkår»

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte, i tilbudsbrevet, at selskapet vil være i stand til å overholde vilkårene, som er beskrevet ovenfor. Bekreftelsen skal gjelde for hele avtaleperioden, og i hele leverandørkjeden. Dersom bekreftelsen ikke foreligger ved tilbudsfristens utløp, kan oppdragsgiver etterspørre den.

Oppdragsgiver kan innhente slik dokumentasjon gjennom hele avtaleperioden. Herunder, kan oppdragsgiver be om dokumentasjon for leverandørens rutiner, med å sikre etterlevelse av vilkårene i hele leverandørkjeden.





9 Behovs - / og oppdragsbeskrivelse

Oppdraget gjelder ved renovering eller bygging av nye av vei eller renovering av vann- og avløpsledninger. Arbeidsomfanget framkommer i beskrivelse, prisliste og tegninger. Denne beskrivelsen angir hvordan arbeidet organiseres og definerer dermed behovet for antall mobiliseringer og tidsfrister.

Dersom noen leverandører tar forbehold mot kravene i dette notatet kan tilbudet bli avvist med henvisning til Forskrift om offentlige anskaffelser §11-11 pkt f.

Generelt om arbeidet

Prosjektarbeidet utføres vanligvis i boligområder. Egenproduksjon arbeider for at riggplassene skal bli så små som mulige for å redusere belastningen for publikum. Levering av materiell til anleggsstedet må begrenses. Materiell skal som hovedregel leveres i arbeidstiden.

Avrop/ framdrift

Framdriftsplan for prosjektet er tilgjengelig ved prosjektstart. Planen er veiledende og angir hvordan prosjektet er planlagt gjennomført, men endringer med hensyn til dato for oppstart av de enkelte aktivitetene må påregnes. Ved oppstart oppgir entreprenøren en kontaktperson. Denne kontaktpersonen må holde seg oppdatert om den generelle framdriften i prosjektet slik at vedkommende har noenlunde oversikt over prosjektets framtidige behov. Oppsynsmann gjør konkrete avrop med kontaktperson. Dersom ønsket mobilisering samsvarer med prosjektets framdriftsplan forventes det at entreprenøren kan stille innen 2 arbeidsdager. Det er forventet 6 mobiliseringer i forbindelse med dette prosjektet i Hjelmelandsgata. Ca to i forbindelse med hver etappe.

Rigg

Prosjektets brakkerigg er tilgjengelig for underleverandøren.

10 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer ut fra hvilket tilbud som har den laveste totalprisen, inklusive opsjonsposter.

Oppgitte volumer i "Produkter"-fanen i Merccell, er kun til evalueringsformål, og Oppdragsgiver er ikke bundet av disse.

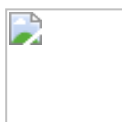
Informasjon i tilbuds brevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbuds brev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbuds brevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet.

10.1 Klima- og miljøhensyn i anskaffelsen

I henhold til § 7-9 i FOA har Stavanger kommune tatt en redegjørelse for klima- og miljøpåvirkningen av denne anskaffelsen.

Stavanger kommune har valgt å stille krav istedenfor å bruke tildelingskriterium i denne konkurransen. Ved å stille absolutte krav om at leverandøren skal gjenbruke eksisterende stein fra anleggsområdet og kommunalt lager, vurderer oppdragsgiver at en sikrer at den største negative klima- og miljøpåvirkningen minimeres. I tillegg er hovedtytelsens art i seg selv et klima- og miljøvennlig tiltak, sammenlignet med oppdrag hvor det kjøpes ny stein.

For de tilfeller hvor det ikke er mulig å ta i bruk gjenbruksstein, skal bruk av ny stein avklares med oppdragsgiver i forkant. Oppdragsgiver har dermed mulighet til å kontrollere at bruk av ny stein utelukkende skjer unntaksvis.





Videre stiller Stavanger kommune en rekke krav til klima og miljø knyttet til anleggsområdet. Se vedlagt dokument "Klima og miljøkrav for byggeplasser og anleggsområder".

11 Evalueringsmetode

Tilbudene evalueres i Mercell i henhold til oppgitt metode og de angitte tildelingskriteriene.

12 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: *«tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår»*.

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. Leverandøren skal da oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning leverandøren sladder fra tilbudet, må være omfattet av taushetsplikten og må kunne begrunnes konkret.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at informasjon leverandørene gir bare er veiledende. Oppdragsgiver skal foreta en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger som er omfattet av taushetsplikten. Dersom det mottas begjæringer om innsyn i et tilbud, vil oppdragsgiver vurdere den sladdede versjonen og leverandørens egen begrunnelse i forbindelse med behandlingen av innsynsbejæringen.

