



Konkurranseregler del III med ebevis



Stavanger kommune

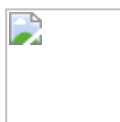
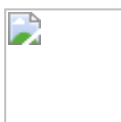
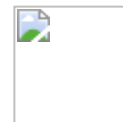




Table of contents

- 1 Formål
- 2 Avtale
- 3 Omfang
- 4 Frister
- 5 Gjennomføring av konkurransen
- 6 Krav til leverandøren
 - 6.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner
 - 6.2 eBevis
- 7 Kravspesifikasjon
- 8 Tildelingskriterier
 - 8.1 Klima- og miljø
 - 8.2 Tildelingskriterier
- 9 Evalueringsmetode
- 10 Krav til tilbudet
- 11 Innsyn og offentlighet
- Vedlegg





1 Formål

Stavanger, Sandnes, Sola og Randaberg kommune (heretter kalt oppdragsgiver) inviterer til konkurranse om rammeavtale for levering av institusjonsplasser for personer med ruslidelser.

Oppdragsgiver ønsker å inngå rammeavtale om kjøp av enkeltstående heldøgns plasser i institusjon for personer med ruslidelser med to (2) leverandører. Leverandørene som blir tildelt kontrakt rangeres etter prinsippet mest fordelaktige tilbud basert på evaluering av tildelingskriteriene. Bestilling av individuelle oppdrag/tjenester vil skje i samsvar med rangeringen.

Mer informasjon om oppdragsgiver:

<https://www.stavanger.kommune.no/om-stavanger-kommune/anskaffelser/>

2 Avtale

Det vil inngås rammeavtale med to leverandører. Fordelingsnøkkel er oppgitt i avtaledokument pkt. 2.1.

Avtalen reguleres av kontraktsdokumentene oppgitt i avtaledokument pkt. 1.3.

Kommunene gjennomfører konkurransen i fellesskap, men hver kommune vil inngå separate avtaler.

3 Omfang

Avtalen gjelder fra den er signert av begge parter og løper i 2 år.

Vi har opsjon på ytterligere forlengelse av avtalen med 1 + 1 år på samme vilkår. Oppdragsgiver kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

Samlet estimert totalverdi for alle kommunene, inklusiv alle opsjoner, er ca. 32 940 000 kr ekskl. mva. Estimert totalverdi per kommune/avtale, og maksverdi per kommune/avtale:

Oppdragsgiver	Estimert kontraktsverdi	Maksramme
Stavanger kommune	28 000 000	33 600 000
Sandnes kommune	4 000 000	5 000 000
Sola kommune	700 000	840 000
Randaberg kommune	240 000	288 000

Vi opplyser om verdier kun for informasjon, og er ikke bundet av disse.

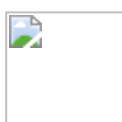
Forbruket i forrige avtaleperiode fordelte seg slik:

Stavanger kommune har brukt omtrent 4 400 000 millioner i året.

Sola Kommune har brukt omtrent kr 325 250 de siste 4 årene.

Sandnes kommune har brukt kr 0 i forbruk på tilsvarende avtale i forrige avtaleperiode. Estimert kontraktsverdi er basert på et mulig fremtidig behov.

Randaberg kommune har ikke brukt avtalen i fjor. Det ble brukt i underkant av kr 60 000 i året fra forrige avtaleperiode.





Dersom vi får tildelt ekstraordinære midler, vil disse kunne danne grunnlag for kjøp utenfor denne avtalen.

4 Frister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende foreløpige tidsrammer for prosessen:

Forespørsel sendt ut	6/29/2026 8:15 AM
Frist for å stille spørsmål	8/10/2026 12:00 PM
Tilbudsfrist	8/21/2026 12:00 PM
Tilbudsevaluering og valg av tilbud	Uke 36 (tentativ)
Avtaleinngåelse	Uke 38 (tentativ)
Oppstart av avtale	Uke 38 (tentativ)
Vedståelsesfrist i antall mnd. Regnes fra tilbudsfrist	3

5 Gjennomføring av konkurransen

Vi er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etter anskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III. Vi anbefaler dere å gjøre dere godt kjent med deres retter og plikter som tilbyder.

Denne anskaffelsen følger prosedyren *åpen anbudskonkurranse*. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

Konkurransen foregår i Mercell. Vi anbefaler dere å gjøre dere kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål. Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk eventuelt skandinavisk språk.

Hvis dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil så publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Inntil 6 dager før tilbudsfristen kan vi foreta endringer i anskaffelsedokumentene som ikke er vesentlige.

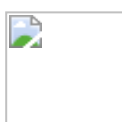
Hvis dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsedokumentene, melder dere dette til oss snarest.

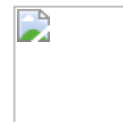
Dere kan endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

Dere vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem vi vil inngå avtale med og en begrunnelse for valget senest 10 dager før signering av avtalen.

6 Krav til leverandøren





Dere må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) under følgende faneblad i Merccell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Merccell.

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene. Dere skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i tilbudet.

Hvis	Så må
Dere støtter dere på andre foretak for å bli kvalifisert	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

6.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner

Leverandør skal overholde sanksjoner som er innført av staten, i forbindelse med internasjonale konflikter som medfører brudd på menneskerettigheter og humanitærretten. Herunder, skal leverandør, gjennom hele avtaleperioden, overholde avtalevilkårene om «Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner», iht. punkt 28 i "Generelle avtalevilkår".

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte, i tilbudsbrevet, at selskapet vil være i stand til å overholde vilkårene, som er beskrevet ovenfor. Bekreftelsen skal gjelde for hele avtaleperioden, og i hele leverandørkjeden. Dersom bekreftelsen ikke foreligger ved tilbudsfristens utløp, kan oppdragsgiver etterspørre den.

Oppdragsgiver kan innhente slik dokumentasjon gjennom hele avtaleperioden. Herunder, kan oppdragsgiver be om dokumentasjon for leverandørens rutiner, med å sikre etterlevelse av vilkårene i hele leverandørkjeden.

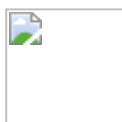
6.2 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at du oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis må du gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

7 Kravspesifikasjon





Kravspesifikasjon i denne konkurransen fremgår i "Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon".

8 Tildelingskriterier

8.1 Klima- og miljø

Begrunnelse for bruk av unntaksbestemmelsen i anskaffelsesforskriften § 7-9 femte ledd

Oppdragsgiver benytter seg av unntaket i anskaffelsesforskriften § 7-9 femte ledd i denne anskaffelsen. Nedenfor følger begrunnelse for hvorfor hovedregelen fravikes.

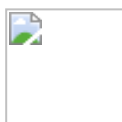
Oppdragsgiver skal gjennomføre en tjenesteanskaffelse av heldøgns plasser i institusjon for personer med ruslidelser. Her skal det inngås en avtale med to leverandører, som skal leie ut boliger inkludert de tjenestene som fremkommer av konkurransegrunnlaget. Tjenesteleveransen omfatter ikke produksjon eller transport av produkter eller annen klima eller miljø belastende aktiviteter, og tjenesten sin art har en uvesentlig klima- og miljø påvirkning. På bakgrunn av dette, mener Oppdragsgiver at anskaffelsen har et uvesentlig klima- og miljøhensyn sett opp mot det som skal leveres.

På bakgrunn av dette benytter Oppdragsgiver seg av unntaksbestemmelsen i anskaffelsesforskriften § 7-9 femte ledd i den kommende anskaffelsen av heldøgns plasser i institusjon for personer med ruslidelser.

8.2 Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har *det beste forhold mellom kvalitet og pris*. Kriteriene med oppgitt vektning i prosentpoeng er angitt nedenfor:

Name	Type	Weight
1 Kvalitet - Oppdragsforståelse	No Response	40.0%
Oppdragsgiver vil under dette tildelingskriteriet, vurdere i hvilken grad tilbyder vil sikre faglig forsvarlig og gode tjenestetilbud, som dekker oppdragsgivers behov. Det er viktig at det tilbys faglig forsvarlige tjenestetilbud, som ivaretar trygghet, stabilitet og forutsigbarhet for brukerne. Oppdragsgiver ønsker en leverandør som gir brukerne et godt og tilrettelagt tjenestetilbud i trygge og kompetente omgivelser. Det vil foretas en skjønnsmessig helhetsvurdering av tilbydernes oppdragsforståelse, med særlig vekt på leverandørens svar på "B" - kravene oppgitt i Kravspesifikasjonen. Dokumentasjonskrav: Leverandør skal levere en oppdragsforståelse som beskriver hvordan tilbyder vil søke å løse oppdraget på en best mulig, og faglig forsvarlig, måte. I denne forbindelse skal tilbyder svare på alle "B" - kravene oppgitt i Kravspesifikasjonen. Oppdragsforståelsen skal leveres som ett samlet vedlegg.		
2 Pris	Price	60.0%





Leverandørens oppgitte døgnpris, eks. mva, men inkludert alle kostnader i "Vedlegg 2 - Prisskjema" vil evalueres under dette kriteriet.

Dokumentasjonskrav:

Leverandøren skal fylle ut prisskjema. Fast døgnpris oppgitt i prisskjema skal i tillegg fylles inn i fanebladet "Produkter" i Mercell.

9 Evalueringsmetode

Vi vil evaluere tilbudene med bruk av absolutt metode der avvik fra beste teoretiske kvalitet, blir regnet om til en kvalitetskompensasjon og lagt til tilbudsprisen. Tilbyder med laveste sammenligningspris (tilbudspris + kvalitetskompensasjon) vinner konkurransen.

Dere kan laste ned dokumentasjon med simuleringsmuligheter i Excel-format ved å trykke på ikonet med teksten «Simuler» under konkurransen i Mercell. Dere kan finne informasjon om poengskala/rating ved å trykke på ikonet med teksten «Kunngjøring» under konkurransen i Mercell.

Veileder for evalueringsmetoden finner dere ved å trykke på ikonet med teksten «Support» i Mercell-portalen.

10 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig på norsk, bindende og skal leveres elektronisk i Mercell.

Tilbudet regnes ikke som levert før dere har digitalt signert det. Vi anbefaler at dere leverer tilbudet i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Eventuelle avvik bør være tydelig beskrevet.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrief inkludert oversikt over tilbudets dokumenter

Vedlegg 2 - Fullstendig utfylt prisskjema ("Vedlegg 2 - Prisskjema")

Vedlegg 3 - Oppdragsforståelse

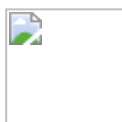
Vedlegg 4 - Utfylt kravspesifikasjon ("Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon")

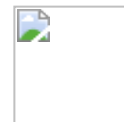
Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater.

11 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten etter offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil





være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår».

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel må dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

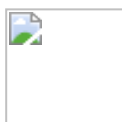
Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Hvis noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

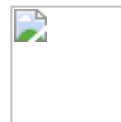
Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon .xlsx		1	6/25/2026 9:48 AM	
 Vedlegg 2 - Prisskjema.xlsx		1	6/21/2026 8:19 PM	
 Vedlegg 3a - Databehandleravtale St avanger kommune.pdf		1	6/19/2026 9:15 AM	
 Vedlegg 3b - Databehandleravtale S andnes kommune.pdf		1	6/19/2026 9:15 AM	
 Vedlegg 3c - Databehandleravtale S ola kommune.pdf		1	6/19/2026 9:15 AM	
 Vedlegg 3d - Databehandleravtale R andaberg kommune.pdf		1	6/21/2026 8:28 PM	
 Vedlegg 4a - Pasientjournaltilgang o g tilgangsstyring Stavanger kommu ne (8.6).pdf		1	6/21/2026 8:29 PM	
 Vedlegg 4b(1) - Pasientjournaltilgan g og tilgangsstyring Randaberg kom mune (8.6).pdf		1	6/21/2026 8:27 PM	
 Vedlegg 4b(2) - Pasientjournaltilgan g og tilgangsstyring Randaberg kom mune (8.6).pdf		1	6/21/2026 8:27 PM	
 Vedlegg 4c - Pasientjournaltilgang o g tilgangsstyring Sola kommune (8. 6).pdf		1	6/21/2026 8:27 PM	

(4)

Name	Change date	Description	
 Avtaledokument for avtalenummer xx/xxxxx	6/26/2026 10:48 AM		





	Faktureringsvilkår	6/22/2026 9:28 AM	SKAL IKKE TILPASSES Brukes dersom generelle avtalevilkår ikke skal legges ved. Eksempelvis dersom avtalen skal reguleres av en SSA.	
	Generelle avtalevilkår	5/19/2026 11:31 AM	Revidert 26.03.2024 - Lagt til krav nr.28 DETTE DOKUMENTET SKAL IKKE TILPASSES	
	Konkurranseregler del III med ebevis	6/26/2026 8:18 AM	Brukes i anskaffelser hvor forventet kontraktsverdi (inkl. opsjoner) er over 2,2 mill ekskl. mva. For bygg og anleggskontrakter over 56 mill. ESPD er obligatorisk i del III anskaffelser og skal ikke fjernes. All støttetekst som er uthevet må fjernes før publisering.	

