



# Bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



BERGEN  
KOMMUNE



---

## Table of contents

- 1 Avtalen gjelder
- 2 Absolutte krav



# 1 Avtalen gjelder

Avtale omfatter følgende vikarer:

- Vikarer med høyere utdanning (bachelorgrad eller høyere)
- Vikarer med fagbrev
- Ufaglærte vikarer

Eksempler på stillingskategorier leverandøren skal kunne levere, inkluderer blant annet IT-konsulenter, økonomi- og arkivmedarbeidere, jurister, medarbeidere innen brukerstøtte, renholdere, kontor- og merkantilt personell, driftsledere/vaktmestere, kantinearbeidere og sjåførere.

Renholdere er den klart største stillingskategorien.

Det finnes egne avtaler for vikarer til skoler/SFO, barnehager og for helsevikarer.

Det skal inngås kontrakt med 1-2 leverandører.

Leverandør kan ikke bruke underleverandør.

## Høyere utdanning

Med *høyere utdannelse* menes bachelorgrad eller høyere.

Leverandør skal kunne levere vikarer med utdanning innen alle relevante fagområder, for eksempel økonomi, IT, jus, samfunnsvitenskap, ingeniørfag, sivilingeniørfag, historie m.m.

Typiske stillingskategorier hvor det kan være behov for vikarer med høyere utdannelse omfatter, men er ikke begrenset til:

- IT-medarbeider
- Merkantil medarbeider
- Økonomimedarbeider
- Arkivmedarbeider
- Jurist
- Brukerstøtte

## Fagbrev og ufaglærte

Leverandør skal også kunne levere vikarer med fagbrev samt ufaglærte vikarer, avhengig av bestillers behov.

Typiske stillingskategorier i denne gruppen omfatter, men er ikke begrenset til:

- Renholder (den største stillingskategorien)
- Kontormedarbeider / merkantil medarbeider



- Driftsleder / vaktmester
- Kantinemedarbeider
- Sjøfører

Det er bestiller som til enhver tid definerer om aktuelt oppdrag krever fagbrev eller kan utføres av ufaglært personell.

Leverandøren skal sørge for at utleid arbeidstaker minst sikres de vilkår som ville kommet til anvendelse dersom arbeidstaker hadde vært ansatt hos innleier for å utføre samme arbeid (jf. aml § 14-12 a).

## 2 Absolutte krav

Følgende absolutte krav er satt av Oppdragsgiver for leveranser under denne avtalen:

### 1 Krav til system/rutiner (Response required)

Leverandør skal ha et egnet system/rutiner:

1. for oppfølging av vikarens arbeids – og hviletid. Leverandør er ansvarlig ovenfor oppdragsgiver for at hver enkelt vikar ikke samlet disponeres i strid med arbeidsmiljølovens arbeidstidsbestemmelser.
2. som sikrer korrekt ansiennitetsberegning av vikar. Ansiennitetsberegning skal gjøres mot gyldig dokumentasjon.
3. for kontroll av politiattest for alle stillingstyper som krever dette. Vikarer som skal arbeide med barn og unge under 18 år og personer med utviklingshemming, og vikarer som skal yte tjeneste etter helse- og omsorgstjenesteloven, skal fremlegge politiattest.
4. som sikrer at vikarer har oppholdstillatelse og arbeidstillatelse i Norge.
5. som sikrer at vikarer har norskkunnskaper i henhold til tjenesten de skal utføre.

*Dokumentasjonskrav: Leverandør må på tilbudstidspunktet dokumentere system og rutiner for oppfølging av punkt 1-5.*