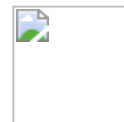


# Åpen tilbuds konkurranse FOA Del II - Konkurransegrunnlag



**Nordre Follo**  
kommune



## Table of contents

- 1 GENERELL BESKRIVELSE
  - 1.1 Om oppdragsgiver
  - 1.2 Anskaffelsens formål
  - 1.3 Viktige datoer
  - 1.4 Tilbudsbefaring
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
  - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
  - 2.2 Kommunikasjon og tilleggsinformasjon
  - 2.3 Språk
- 3 KONTRAKTSKRAV
  - 3.1 Kontrakt
  - 3.2 Skatteattest
  - 3.3 Lønns- og arbeidsvilkår
  - 3.4 Begrenset antall ledd
- 4 MILJØ
- 5 KVALIFIKASJONSKRAV
- 6 KRAV
- 7 TILDELINGSKRITERIER
  - 7.1 Evalueringsmetode
- 8 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDETS UTFORMING
  - 8.1 Innlevering av tilbud
- 9 VEDLEGG



# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Nordre Follo kommune. For mer informasjon om Oppdragsgiver se [www.nordrefollo.kommune.no](http://www.nordrefollo.kommune.no).

## 1.2 Anskaffelsens formål

Vei, park og idrett ved plan og prosjektavdelingen skal oppgradere uteområder til barnehager og skoler.

Virksomhet Vei, park og idrett ved Plan og prosjektavdelingen er i en prosess med å oppgradere 5 uteområder ved barnehager og skoler i Nordre Follo kommune. Det er viktig for Nordre Follo kommune å skape uteareal for barn og unge som er attraktive, utfordrende, trygge og gode for alle. Uteanleggene skal være robuste og tåle å bli brukt på dagtid, kveld og i helger. Barnehagene og skolene i kommunen er viktige nærmiljøanlegg som skal være sikre og inkluderende.

Arbeidet skal utføres som en totalentreprise etter NS 8407. Det er totalentreprenøren som har ansvaret for å sørge for at anlegget får fullgode løsninger slik at de funksjonene som normalt kan forventes oppnås.

Funksjonsbeskrivelsen og detaljbeskrivelsene kan ikke oppfattes som en komplett detaljert beskrivelse. De opplisteringer som er gjort i enkelte av postene i dokumentet skal ikke forstås som uttømmende lister. Det er påkrevet at totalentreprenøren gjør en selvstendig vurdering i forhold til omfanget av arbeidene som anses nødvendige for å tilfredsstille de funksjonene som er ønsket i anlegget og inkludere kostnader for dette. Det gjelder også i tilfeller der arbeidet ikke er spesifisert i funksjonsbeskrivelsen.

Totalentreprenøren har ansvaret for komplett prosjektering og utførelse for alle nødvendige fagområder. Inkludert i dette ansvaret er også alle arbeidere, inklusive prosjektering og dokumentasjon, som er nødvendig for både utførelse av arbeidet og godkjenning hos overordnede myndigheter.

For å kunne gi tilbud på komplett leveranse er totalentreprenøren selv ansvarlig for å innhente alle relevante og nødvendige tilleggsopplysninger, utover det som framkommer av funksjons- og detaljbeskrivelsene. Samtidig forplikter totalentreprenøren seg til å gjøre seg kjent med de eksisterende forholdene på stedet. Videre er totalentreprenøren også ansvarlig for å ivareta alle grensesnitt.

Følgende uteområder skal oppgraderes i 2026:

- Greverud skole
- Vevelstadåsen skole
- Vevelstadåsen barnehage
- Vestråt barnehage
- Avdeling Sofiemyråsen, Forsterket skoletilbud

Uteområdene skal utføres i gitt rekkefølge i punktlisten ovenfor. Milepælene nedenfor skal følges.

- Ferdigstillelse av Greverud skole og Vevelstadåsen skole innen 04.09.2026. Alt av



gressarbeider skal ferdigstilles innen 17.07.2026. Øvrige vegetasjonsarbeider skal ferdigstilles innen 04.09.2026.

- Ferdigstillelse av arbeid på Vevelstadåsen barnehage, Vestråt barnehage og avdeling Sofiemyråsen innen 01.12.2026. Alt av gressarbeider skal ferdigstilles innen 01.10.2026. Øvrig vegetasjonsarbeider skal ferdigstilles innen 01.11.2026.

NFK har et budsjett for anskaffelsen på 13,4 millioner kroner eks mva.

Tilbud utover budsjettet av anskaffelsen, vil/kan medføre kansellering av konkurranse.

### 1.3 Viktige datoer

|                                                       |                                                                            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget | 4/22/2026 12:00 PM                                                         |
| Frist for å levere tilbud                             | 5/4/2026 10:00 AM                                                          |
| Evalueringsperiode                                    | Uke 18/19-2026                                                             |
| Valg av leverandør og meddelelse til leverandører     | Uke 19/20-2026                                                             |
| Utløp av karensperiode                                | 10 dager etter meddelelse av kontrakt.                                     |
| Kontraktsinngåelse                                    | Kontrakten vil bli inngått så snart som mulig etter karensperiodens slutt. |
| Tilbudets vedståelsesfrist i måneder                  | 3                                                                          |

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpig. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

### 1.4 Tilbudsbefaring

Tilbudsbefaring blir avholdt 24 mars 2026 kl 0900-15.00 (senest).

Oppmøtested for tilbudsbefaringen er på Greverud skole.  
Adresse: Skiveien 202, 1415 Oppegård

Vennligst gi beskjed om tilbyder vil delta på tilbudsbefaringen.

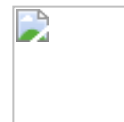
Reiseutgifter med videre i forbindelse med tilbudskonferansen og tilbudsbefaringen dekkes av den enkelte leverandør.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse, jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.



Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

## 2.2 Kommunikasjon og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Dersom konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, det oppdages feil eller leverandør har spørsmål knyttet til konkurransegrunnlaget, skal dette formidles til Oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Det oppfordres til at spørsmål rettes til Oppdragsgiver innen fristen for spørsmål under punktet "Viktige datoer". Spørsmål vil bli anonymisert. Oppdragsgiver vil besvare alle spørsmål ved å gi svar under fanebladet Tilleggsinformasjon.

Rettelser, suppleringer eller endringer kunngjøres elektronisk via Mercell, senest seks (6) dager før tilbudsfrist. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

Ved spørsmål om bruk og funksjonalitet i Mercell, ta kontakt med Mercell support på tlf: 21 01 88 60 eller på epost til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

## 2.3 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Det gjøres unntak fra kravet ved tilleggsinformasjon/brosjyrer/vedlegg om produkter eller tjenester. Unntaket gjelder kun hvis alternativet er engelsk eller et skandinavisk språk.

# 3 KONTRAKTSKRAV

## 3.1 Kontrakt

For oppdrag skal det inngås kontrakt med en leverandør.

Avtaleforholdet vil bli regulert av: NS 8407

Vi gjør oppmerksom på at signering av kontrakten i denne anskaffelsen gjøres elektronisk i Mercell. Det er leverandørens ansvar at kontrakten blir signert av en person med fullmakt til å signere.

## 3.2 Skatteattest

Valgte Leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte Leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 mnd. regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

## 3.3 Lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.



### 3.4 Begrenset antall ledd

Leverandøren kan ikke, uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd underleverandører i kjede under seg.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å godta flere ledd i leverandørkjeden etter kontraktsgivning dersom det på grunn av uforutsette omstendigheter er nødvendig for å få gjennomført kontrakten.

## 4 MILJØ

Oppdragsgiver viser til bestemmelse i forskrift om offentlige anskaffelser § 7-9 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser.

Se punkt om Tildelingskriterier og miljø.

## 5 KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskrav skal sikre at leverandøren har kvalifikasjoner til å utføre kontrakten. For å levere tilbud i konkurransen, må leverandøren oppfylle og dokumentere kvalifikasjonskravene.

Dersom leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

## Documentation demands to suppliers organisation and legal position

### Etablert foretak

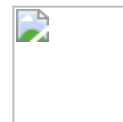
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak. Dokumentasjon: Norske selskaper skal levere firmaattest fra Brønnøysundregistrene. Utenlandske selskaper skal levere godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

## Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

### Økonomisk og finansiell kapasitet

Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Det kreves at leverandøren har konkursrating tilsvarende B (moderat konkursrisiko) fra Proff Forvalt (Proff AS) eller bedre. Dokumentasjonskrav: Oppdragsgiver vil bruke Proff Forvalt (Proff AS) til å vurdere oppfyllelse av kravet. Leverandør trenger derfor ikke å sende dokumentasjon på dette. Dersom leverandøren velger å støtte seg på morselskap for å oppfylle kravet skal det vedlegges en morselskapsgaranti. Oppdragsgiver vil da bruke Proff Forvalt til å vurdere morselskapets konkursrating. Dersom leverandøren (f.eks. nyetablerte firmaer) av saklig grunn ikke er konkursratet i Proff Forvalt, ber vi leverandøren om å legge ved annen dokumentasjon som oppdragsgiver anses som egnet. Dette kan f.eks. være virksomhetens årsregnskap eller utdrag fra disse, bankerklæringer eller ansvarsforsikringsbevis, ref. FOA §16.4.

## Documentation demands to suppliers technical qualifications



## Erfaring

Leverandøren skal ha erfaring fra oppdrag som er sammenlignbare med denne totalentreprisen. Med sammenlignbare oppdrag menes anleggsgartner eller entreprenøroppdrag som omfatter oppgradering av utearealer ved skoler og barnehager, og som dokumenterer leverandørens kompetanse til å gjennomføre arbeider av tilsvarende art og kompleksitet. Leverandøren skal beskrive inntil tre relevante prosjekter gjennomført i løpet av de siste fem årene, med opplysninger om oppdragets verdi, byggeperiode, oppdragsgiver eller byggherre, samt bilder av ferdigstilte anlegg. Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevansen. For hvert prosjekt skal det vedlegges CV (se CV mal) for prosjektleder og anleggsleder som deltok i oppdraget. Leverandøren skal disponere landskapsarkitekt med relevant utdanning og dokumentert erfaring innen prosjektering og kvalitetssikring av uteområder. Landskapsarkitekten skal ha gjennomført prosjekter av tilsvarende art og omfang som denne anskaffelsen krever. Leverandøren skal derfor beskrive tre relevante oppdrag der landskapsarkitekten har hatt en faglig rolle i løpet av de siste fem årene (dokumenteres i vedlagte CV mail. Beskrivelsene skal inneholde oppdragets verdi, byggeperiode, oppdragsgiver eller byggherre, samt bilder av ferdigstilte anlegg.

## 6 KRAV

Funksjonsbeskrivelse og detaljbeskrivelser (vedlegg 1-5)

Alle dokumenter som hører til besvarelsen, skal være innlevert ved tilbudsfrist.

## 7 TILDELINGSKRITERIER

**Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:**

Tildelingskriterier:                      Vekt:                      Dokumentasjonskrav:

Pris / Kostnad:                      20%                      Pris/kostnad se vedlagte dokumenter som skal fylles ut

Pris for uteområder og utfyllt pris skjema for tilleggsarbeider, er grunnlaget for evaluering av pris.

Oppdragsforståelse:                      50% Se vedlagte skjema til utfylling. Tabell med nøkkelord for evaluering skal svares ut - Maks 4 sider. Skrifttype skal være Aptos (Brødtekst), tekststørrelse 11 og linjeavstand 1,15. Beskrivelser utover de 4 første sidene vil ikke bli vektlagt eller evaluert. Det skal leveres minst 2 illustrasjonsplaner, inkludert en illustrasjonsplan for Greverud skole og en illustrasjonsplan for Vevelstadåsen skole. Til hver levert illustrasjonsplan skal det tilhøre en pdf med valgt lekeplassutstyr/utstyr.

Miljø:                      30%

Tilbyder skal vise hvilke miljøtiltak som kan gjennomføres uten at det vil skape brist i kapasitet og fremdriftsplan. Dokumenteres 1-2 sider A4 word eller tilsvarende.

Leverandøren skal under tildelingskriteriene besvare kort og presist under hvert enkelt kriterium. Dersom det henvises til vedlegg/annen dokumentasjon, skal leverandøren vise til hvor informasjonen om kriteriet finnes (side/punkt/kapittel).

### 7.1 Evalueringsmetode

Ved evaluering av tilbudene vil alle godkjente tilbud innenfor hvert tildelingskriterium bli evaluert med en poengskala fra 0 - 10.



Beste tilbud innen hvert kriterium vil få 10, mens det blir gitt poeng som gjenspeiler relevante forskjeller i tilbudene nedover for øvrige tilbud. Poengene multipliseres med den angitte vekten og summeres. Tilbudet med høyest vektet poengsum vil bli tildelt kontrakt.

## 8 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDETS UTFORMING

### 8.1 Innlevering av tilbud

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver eller av andre grunner som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

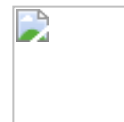
#### Elektronisk signatur av tilbudet ved levering.

Du vil under innleveringprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

## 9 VEDLEGG

| Name                                                                                                                                         | Description | Version | Change date        |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  8407A Uteareal 2026.pdf                                  |             | 1       | 3/19/2026 12:47 PM |  |
|  Funksjonsbeskrivelse_18.03.2026.pdf                      |             | 1       | 3/19/2026 12:44 PM |  |
|  NFK seriøsitetsbestemmelser entrepriser.docx             |             | 1       | 3/19/2026 12:47 PM |  |
|  Vedlegg 1_ Detaljbeskrivelse Greverud skole.pdf          |             | 1       | 3/19/2026 12:44 PM |  |
|  Vedlegg 10_CV-mal.docx                                   |             | 1       | 3/19/2026 12:46 PM |  |
|  Vedlegg 2_ Detaljbeskrivelse Vevelstadåsen skole.pdf     |             | 1       | 3/19/2026 12:45 PM |  |
|  Vedlegg 3_ Detaljbeskrivelse avdeling Sofiemyråsen.pdf   |             | 1       | 3/19/2026 12:45 PM |  |
|  Vedlegg 4_ Detaljbeskrivelse Vevelstadåsen barnehage.pdf |             | 1       | 3/19/2026 12:45 PM |  |
|  Vedlegg 5_ Detaljbeskrivelse Vestråt barnehage.pdf       |             | 1       | 3/19/2026 12:45 PM |  |
|  Vedlegg 6_ Tilbygg paviljong Greverud skole.pdf          |             | 1       | 3/19/2026 12:45 PM |  |



|                                                                                   |                                            |   |                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Vedlegg 7_Oppdragsforståelse.pdf           | 1 | 3/19/2026 12:46 PM |  |
|  | Vedlegg 8_Prisskjema.docx                  | 1 | 3/19/2026 12:46 PM |  |
|  | Vedlegg 9_Prisskjema regningsarbeider.xlsx | 1 | 3/19/2026 12:46 PM |  |

(1)

| Name                                                                                                                                          | Change date       | Description                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  Åpen tilbudskonkurranse FOA Del II -<br>Konkurransegrunnlag | 3/20/2026 9:05 AM | Konkurransegrunnlag  |