Avtaledokument 17. mai arrangement på torget i Stavanger Avtalenummer xx/xxxxx

Stavanger kommune

Table of contents

1 Om avtalen
1.1 Parter
1.2 Partenes kontaktpersoner
1.3 Avtalens omfang
1.4 Avtalens varighet
1.5 Avtaletype
1.6 Avtalen består av følgende dokumenter
2 Avrop
2.1 Bestilling
3 Leveringsbetingelser
4 Pris
4.1 Pris varer
4.2 Prisregulering varer
5 Faktura
6 Mislighold
Krav



1 Om avtalen

Denne avtalen regulerer relasjoner mellom partere i forbindelse til arrangement tjenestelevering for Festival til 17.mai på Torget og nærliggende områder.

1.1 Parter

Denne avtalen er inngått mellom

og

1.2 Partenes kontaktpersoner

Representanten som er angitt nedenfor skal i utgangspunktet ikke involveres i saker som angår daglig drift, herunder bestilling, kvalitet på levert produkt og lignende.

Kundens representant er:

- Bente Grønnum, saksbehandler, politisk sekretariat

Kunden skal være en prioritert kunde og ha minst én fast kontaktperson hos leverandør å forholde seg til i avtaleperioden, med stedfortreder i dennes fravær.

Leverandørens representant er:

- _____

Partene skal uten ugrunnet opphold informere hverandre gjensidig om utskifting av personell som er navngitt i avtalen.

1.3 Avtalens omfang

Avtalens formål er er anskaffelse av tjenester for organisering av 17. mai arrangement på torget i Stavanger (Torget og nærliggende områder) under beskrevet krav. Den årlige verdien er inntil 500 000 kr. ekskl. mva. Avtalens totalverdi er 2 000 000 kr. eksklusiv mva for hele kontraktsperioden. Denne verdien blir gitt kun for informasjon, og Kunden er ikke bundet med denne.

1.4 Avtalens varighet

Kunden har opsjon på å forlenge avtalen med 1 + 1 + 1 år regnet fra opprinnelig utløp. Avtalens vilkår videreføres uten endringer ved forlengelse.

Kunden har også opsjon på forlengelse av avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

1.5 Avtaletype

Denne rammeavtalen er en rammeavtale med 1 leverandør der alle vilkår er fastlagt i avtalen.

Med «rammeavtale» menes en avtale inngått mellom en eller flere oppdragsgivere og en eller flere leverandører som har til formål å fastsette vilkårene for de enkeltstående avtaler som skal tildeles i løpet av rammeavtalens varighet.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

1.6 Avtalen består av følgende dokumenter

Avtalen reguleres av dette avtaledokumentet med tilhørende bilag.

Bilag til avtaledokumentet: (alle rubrikker skal være krysset av)	**Ja**	**Nei**
Databehandleravtale		x
Kundens spesielle avtalevilkår		x
Seriøsitetsbestemmelser bygge- og anleggskontrakter		x
Kontraktklausul lærling		x
Etiske avtalevilkår		x
Samhandlingsavtale ehandel		x
Kundens generelle avtalevilkår		
Generelle avtalevilkår	x	
Faktura vilkår og betingelser		x
Leverandørens tilbud		
Prisskjema		x
Løsningsbeskrivelse		x

Ved motstrid mellom tekst i avtaledokumentet (dette dokumentet) og tekst i bilag skal avtaledokumentet gis forrang.

Ved motstrid mellom de ulike bilagene skal følgende rangordning legges til grunn, med mindre det fremkommer klart og utvetydig at partene har ment noe annet:

- Avtaledokumentet går foran øvrige bilag
- Generelle avtalevilkår går foran leverandørens tilbud
- Databehandleravtalen går foran avtaledokumentet og øvrige bilag når det gjelder bestemmelser knyttet klart og utvetydig til regulering av personvern.

Ved avrop på rammeavtalen rangeres den enkelte bestilling foran øvrige avtaledokumenter.

2 Avrop

2.1 Bestilling

Avklaringer gjeldende innhold i leveransen skal skje via samarbeid med leder av 17. mai utvalget.

3 Leveringsbetingelser

Henvis til Krav i Mercell. Leveringsbetingelser må avklares i hvert enkelt tilfell gjennom samarbeid med 17.mai utvalget og administrasjon via e-post.

4 Pris

4.1 Pris varer

Alle priser skal være eksklusive merverdiavgift og i norske kroner.

Prisene skal inkludere samtlige kostnader, herunder frakt og levering, anbrekk, emballasje/retur av emballasje, rydding, veiledning fra leverandørens kontaktpersoner, toll, skatter, miljøgebyr, bompenger osv.

Det presiseres dertil at alle kostnader som følger av kundens kravspesifikasjon samt kostnader som følger av oppfyllelse av kundens avtalevilkår, skal være inkludert i avtalens priser.
Hvis leverandøren i avtaleperioden tilbyr markedet spesielle tilbud/kampanjer (overskuddslager) og prisen i slike tilfeller er lavere enn den avtalte, skal umiddelbart tilbud/kampanjer være gjeldende for alle leveranser til kunden. Kampanjene skal videreformidles til alle bestiller i god tid før oppstart. Kunden skal alltid faktureres etter det beste alternativet mellom kampanjepris og avtalens priser.

4.2 Prisregulering varer

Det presiseres at prisen er fast første avtaleår, og at den deretter kan justeres i tråd med konsumprisindeksen.

5 Faktura

Faktura skal sendes elektronisk i formatet EHF til følgende adresse:

- Stavanger kommune: 0192:964965226

Det skal sendes en faktura per ordrenummer.
Faktura skal merkes med avtalenummer **xx/xxxxxx**. Plassering av avtalenummer i EHF faktura: <cac:ContractDocumentReference> <cbc:ID>**xx/xxxxx**</cbc:ID>

Se generelle avtalevilkår for mer informasjon om faktureringsbetingelser og ytterligere krav til innhold i EHF faktura.

6 Mislighold

Krav