# Åpen tilbudskonkurranse FOA Del II - Konkurransegrunnlag - Høyttalersystem til Rådhusteateret Ski

Nordre Follo kommune

# Table of contents

1 GENERELL BESKRIVELSE
1.1 Om oppdragsgiver
1.2 Anskaffelsens formål
1.3 Viktige datoer
1.4 Befaring
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Kommunikasjon og tilleggsinformasjon
2.3 Språk
3 KONTRAKTSKRAV
3.1 Kontrakt
3.2 Skatteattest
3.3 Returordning for emballasje
4 MILJØ
5 KVALIFIKASJONSKRAV
6 KRAV
7 TILDELINGSKRITERIER
7.1 Evalueringsmetode
8 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDETS UTFORMING
8.1 Innlevering av tilbud
8.2 Tilbudets utforming
9 VEDLEGG

# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Nordre Follo kommune. For mer informasjon om Oppdragsgiver se www.nordrefollo.kommune.no.

## 1.2 Anskaffelsens formål

Nordre Follo kommune ved Rådhusteatret i Ski har til formål å kjøpe inn nytt høyttalersystem til bruk i hovedsalen i Rådhusteateret i Ski.

Rådhusteatret har behov for et driftssikkert og høykvalitets høyttalersystem. Systemet skal levere lyd av høyeste kvalitet i samsvar med dagens krav, og skal kunne reprodusere alle musikksjangere på en overbevisende måte.

Det skal være nok «headroom» slik at systemet tåler all slags bruk, med jevn dekning i hele publikumsområdet. Det er svært viktig for Rådhusteatret i Ski at høyttalersystemet er ridervennlig, det vil si at systemet er i henhold til krav fra både norske og internasjonale artister og produksjoner.

For mer informasjon om anskaffelsen, se Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og løsningsbeskrivelse.

## 1.3 Viktige datoer

| | |
|---|---|
| Befaring av lokalet | 13.11 kl. 13.00-15.00 eller 18.11 kl. 12.00-14.00. Gjennomføres etter avtale med oppdragsgiver. |
| Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget | 11/21/2025 12:00 PM |
| Frist for å levere tilbud | 11/28/2025 12:00 PM |
| Evaluering | Uke 49-51 |
| Valg av leverandør og meddelelse til leverandører | Uke 1-2 |
| Utløp av karensperiode | 5 arbeidsdager etter meddelelse av kontrakt. |
| Kontraktsinngåelse | Kontrakten vil bli inngått etter utløpet av den fastsatte karensperiode, forutsatt at det ikke foreligger uavklarte klager som krever behandling. |
| Tilbudets vedståelsesfrist i måneder | 3 |

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpig. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

## 1.4 Befaring

Befaringen av lokalet vil bli avholdt torsdag 13.11 fra kl. 13.00-15.00 og tirsdag 18.11 kl. 12.00-14.00 på Rådhusteateret Ski.

Ta kontakt med Fredrik Pagander for påmelding, mobil 98020066 eller fredrik.pagander@nordrefollo.kommune.no

Alle spørsmål i forbindelse med befaringen skal sendes inn skriftlig via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Reiseutgifter med videre i forbindelse dekkes av den enkelte leverandør.

# 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

## 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse, jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

## 2.2 Kommunikasjon og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Dersom konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, det oppdages feil eller leverandør har spørsmål knyttet til konkurransegrunnlaget, skal dette formidles til Oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Det oppfordres til at spørsmål rettes til Oppdragsgiver innen fristen for spørsmål under punktet "Viktige datoer". Spørsmål vil bli anonymisert. Oppdragsgiver vil besvare alle spørsmål ved å gi svar under fanebladet Tilleggsinformasjon.

Rettelser, suppleringer eller endringer kunngjøres elektronisk via Mercell, senest seks (6) dager før tilbudsfrist. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

Ved spørsmål om bruk og funksjonalitet i Mercell, ta kontakt med Mercell support på tlf: 21 01 88 60 eller på epost til: support@mercell.com.

## 2.3 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Det gjøres unntak fra kravet ved tilleggsinformasjon/brosjyrer/vedlegg om produkter eller tjenester. Unntaket gjelder kun hvis alternativet er engelsk eller et skandinavisk språk.

# 3 KONTRAKTSKRAV

## 3.1 Kontrakt

For oppdrag skal det inngås kontrakt med en leverandør.

Vi gjør oppmerksom på at signering av kontrakten i denne anskaffelsen gjøres elektronisk i Mercell. Det er leverandørens ansvar at kontrakten blir signert av en person med fullmakt til å signere.

## 3.2 Skatteattest

Valgte Leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte Leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 mnd. regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

## 3.3 Returordning for emballasje

Kontrakten inneholder krav til returordning, det henvises til standard kontraktsvilkår for varekjøp, punkt 9.10.

# 4 MILJØ

Oppdragsgiver viser til bestemmelse i forskrift om offentlige anskaffelser § 7-9 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser.

Oppdragsgiver mener det er størst klima- og miljøgevinst å stille minstekrav til anskaffelsen.

**Begrunnelse for valg av miljøkrav fremfor miljøkriterium**
Anskaffelsen gjelder nytt høyttalersystem til Rådhusteatret i Ski, og omfattes av CPV-kode 32342000-7 – Høyttalere (kategori: lyd- og videoutstyr). I henhold til DFØs veileder for klima- og miljøpåvirkning i offentlige anskaffelser vurderes denne produktgruppen å ha moderat til lav klima- og miljøbelastning i et livsløpsperspektiv. Den største miljøpåvirkningen er knyttet til produksjon av elektroniske komponenter (metall, plast og energiintensiv fremstilling), transport og emballasje, samt avfallshåndtering ved utskifting og kassasjon. Energiforbruket i drift er relativt lavt, og forskjellene mellom aktuelle produkter på markedet er små og vanskelig målbare.

For denne typen anskaffelse vurderes derfor muligheten til å oppnå vesentlige miljøgevinster gjennom konkurranse mellom leverandører som begrenset. Produktene som tilbys er standardiserte systemer fra et fåtall internasjonale produsenter, og ulikheter i miljøprestasjon (for eksempel energiforbruk, materialvalg eller transport) vil ha liten praktisk betydning for oppdragsgivers samlede klimaavtrykk.

Oppdragsgiver vurderer at miljøhensyn best ivaretas gjennom konkrete krav til miljømessig forsvarlig håndtering av avfall og EE-produkter, samt krav til retur- og gjenvinningsordning for produktene. Dette sikrer at miljøpåvirkningen ved installasjon og fremtidig utskifting håndteres i tråd med gjeldende lovverk og forskrifter.

Miljøkravet vil dermed bidra til å:

- Sikre forsvarlig avfallshåndtering og gjenvinning i samsvar med avfallsforskriften og EE-avtalen
- Fremme gjenbruk og redusert avfallsmengde der det er hensiktsmessig
- Sørge for at leverandør tar ansvar for miljøaspektene i egen leveranse

På bakgrunn av dette er det besluttet å benytte miljøkrav, ikke miljø som tildelingskriterium. Dette er i tråd med anskaffelsesforskriften §7-9, som åpner for at miljø kan ivaretas gjennom krav, tekniske spesifikasjoner eller kontraktsvilkår når det vurderes som mer hensiktsmessig enn tildelingskriterier.

# 5 KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskrav skal sikre at leverandøren har kvalifikasjoner til å utføre kontrakten. For å

levere tilbud i konkurransen, må leverandøren oppfylle og dokumentere kvalifikasjonskravene.

Dersom leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomheten forplikte seg til å være solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring.

# Documentation demands to suppliers organisation and legal position

## Etablert foretak

Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak. Dokumentasjon: Norske selskaper skal levere firmaattest fra Brønnøysundregistrene. Utenlandske selskaper skal levere godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

# Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

## Økonomisk og finansiell kapasitet

Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Det kreves at leverandøren har konkursrating tilsvarende B (moderat konkursrisiko) fra Proff Forvalt (Proff AS) eller bedre. Dokumentasjonskrav: Oppdragsgiver vil bruke Proff Forvalt (Proff AS) til å vurdere oppfyllelse av kravet. Leverandør trenger derfor ikke å sende dokumentasjon på dette. Leverandøren forutsettes å ha gjort seg kjent med registrerte opplysninger om foretaket i Proff AS. Dersom leverandøren velger å støtte seg på morselskap for å oppfylle kravet skal det vedlegges en morselskapsgaranti. Oppdragsgiver vil da bruke Proff Forvalt til å vurdere morselskapets konkursrating. Dersom leverandøren (f.eks. nyetablerte firmaer) av saklig grunn ikke er konkursratet i Proff Forvalt, ber vi leverandøren om å legge ved annen egnet dokumentasjon. Dette kan f.eks. være virksomhetens årsregnskap eller utdrag fra disse, bankerklæringer eller ansvarsforsikringsbevis, ref. FOA §16-4. Dersom ett foretak støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, krever oppdragsgiver at de er solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten.

# 6 KRAV

Kravspesifikasjonen skal angi kravene som stilles til egenskapene til varene som oppdragsgiver skal skaffe.

Alle dokumenter som hører til besvarelsen av kravspesifikasjonen, skal være innlevert ved tilbudsfrist.

Se for øvrig "Vedlegg 1 Kravspesifikasjon".

# 7 TILDELINGSKRITERIER

| Tildelingskriterium | Vekt | Dokumentasjonskrav |
|---|---|---|
| Lydteknisk ytelse og | 40% | Beskrivelse av krav nr. 32 «Lydteknisk ytelse og dekning» i |

| | | |
|---|---|---|
| dekning | | «Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og løsningsbeskrivelse» inkludert eventuelle relevante vedlegg/bilag. |
| Salgkonfigurasjoner | 30% | Beskrivelse av krav nr. 33 i «Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og løsningsbeskrivelse» inkludert eventuelle relevante vedlegg/bilag. |
| Teknisk kvalitet og service | 30% | Beskrivelse av krav nr. 34 – 39 i «Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og løsningsbeskrivelse» inkludert eventuelle relevante vedlegg/bilag. |

Leverandøren skal under tildelingskriteriene besvare kort og presist. Dersom det henvises til vedlegg/annen dokumentasjon, skal leverandøren vise til hvor informasjonen om kriteriet finnes.

## 7.1 Evalueringsmetode

Ved evaluering av tilbudene vil alle godkjente tilbud innenfor hvert tildelingskriterium bli evaluert med en poengskala fra 0 - 6.

Beste tilbud innen hvert kriterium vil få 6, mens det blir gitt poeng som gjenspeiler relevante forskjeller i tilbudene nedover for øvrige tilbud. Poengene multipliseres med den angitte vekten og summeres. Tilbudet med høyest vektet poengsum vil bli tildelt kontrakt.

# 8 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDETS UTFORMING

## 8.1 Innlevering av tilbud

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver eller av andre grunner som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

**Elektronisk signatur av tilbudet ved levering.**
Du vil under innleveringprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

## 8.2 Tilbudets utforming

Følgende dokumenter skal fylles ut og legges inn i Mercell-portalen:

- Alminnelige kontraktsvilkår for varekjøp
- Kontrakt for varekjøp
- Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og løsningsbeskrivelse

Leverandøren skal i tillegg lastes opp dokumenter der hvor det etterspørres i konkurransegrunnlaget eller som er relevant for besvarelsen.

# 9 VEDLEGG

| Name | Description | Version | Change date |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Alminnelige kontraktsvilkår for varekjøp.docx | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| KONTRAKT FOR VAREKJØP.docx | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og løsningsbeskrivelse.docx | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 2 Snitt Rådhusteatret i Ski.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 3 Bruksattest Høyttaleroppheng Høyre.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 4 Bruksattest Høyttaleroppheng Venstre.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 5 Bilder av salen og dagens høyttalersystem.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 6 eksisterende Delay høyttaler JF80z_SPECS.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 7 Ridere siste 12 mnd.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 8 Plan og snitt målsatt.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |
| Vedlegg 9 PLAN Rådhusteatret i Ski.pdf | 1 | 11/5/2025 1:38 PM | |

**(1)**

| Name | Change date | Description |
|---|---|---|
| Åpen tilbudskonkurranse FOA Del II - Konkurransegrunnlag - Høyttalersystem til Rådhusteateret Ski | 11/5/2025 1:58 PM | Konkurransegrunnlag |