

DM 03 - Konkurransesgrunnlag - Konkurransen etter FOA Del I - SR



Kartverket

Table of contents

- 1 OPPDRAGSGIVER
- 2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV
 - 3.1 Når leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, for eksempel underleverandører
- 4 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING
- 5 FREMDRIFTSPLAN
- 6 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING
- 7 TILDELINGSKRITERIER
- 8 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN
- 9 VEDLEGG

1 OPPDRAGSGIVER

Statens kartverk, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til konkurranse for anskaffelse av avtale på strømbesparende logger med IoT etter forskrift om offentlige anskaffelser del I.

Oppdragsgiver er den nasjonale kartinstitusjonen og dekker Norges behov for geografisk informasjon og offentlig eiendomsinformasjon, og er tinglysingsmyndighet. Ansvarsområdet omfatter Norges land-, kyst- og havområder og kysten rundt Svalbard.

Organisatorisk er oppdragsgiver et direktorat underlagt Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD). Virksomheten har divisjonene geodesi, land, sjø og eiendom, samt støttefunksjoner som IT, Virksomhetsstyring og Marked & kommunikasjon.

Oppdragsgiver har pr. i dag ca. 850 ansatte. Hovedkontoret ligger på Hønefoss. I tillegg har vi 13 kontorsteder fra Kristiansand i sør til Vadsø i nord, samt et jordobservatorium i Ny-Ålesund på Svalbard.

Flere opplysninger om Statens kartverk er å finne på www.kartverket.no.

2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG

Kartverket avdeling Vannstand ønsker å gå til anskaffelse av ny type type datalogger til bruk ved vannstandsmåling i sjø, for stasjoner drevet av solcelle og batteri.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

Dokumentasjon på følgende kvalifikasjonskrav skal følge tilbudet.

Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiavgift

Attest for skatt og merverdiavgift som ikke er mer enn 6 måneder gammel.

3.1 Når leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, for eksempel underleverandører

Ved eventuelt bruk av støtte fra andre virksomheter gjelder følgende:

Hovedleverandør skal stå ansvarlig også for den delen av kontrakten som leveres ved hjelp av kapasiteten til andre virksomheter, og fakturering skal skje via hovedleverandør

4 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING

Nummer	Krav
--------	------

1	Tilbudet skal være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev, inneholdende: a) Fullt navn, adresse og uttømmende kontaktinformasjon for leverandør inkl. kontaktinformasjon for den som er ansvarlig for tilbudet b) Kort presentasjon av leverandør, historikk, markeder, størrelse og annen relevant informasjon c) Bekreftelse på tilbudets vedståelsesfrist d) Signatur av bemyndiget person
2	Tilbudet skal utformes på norsk. Det samme gjelder alle vedlegg. Alle dokumentene bes levert i pdf-format.
3	Tilbudet skal videre bestå av ferdig utfylt etterspurt dokumentasjon. Besvarelse på kravspesifikasjonen skal gjennomføres direkte i dynamisk kravspesifikasjon i Merccell. Dersom oppdragsgiver har tillatt bruk av vedlegg som svar på kravene skal disse kun legges inn under det aktuelle kravet. Det er leverandørens ansvar at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget blir besvart/belyst.
4	Tilbudet skal leveres elektronisk via vår Merccell-portalen
5	Ved et eventuelt krav om innsyn i konkurransen, forbeholder vi oss retten til å kreve innlevert en utgave av tilbudet, sladdet for forretningshemmeligheter og andre taushetsbelagte opplysninger, med en frist på 24 timer.

5 FREMDRIFTSPLAN

Aktivitet	Tidspunkt
Utsending av forespørsel	12/9/2025 3:24 PM
Frist for å stille spørsmål	10/16/2025 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	10/23/2025 9:00 AM
Åpning av tilbud	10/23/2025 9:00 AM

Evaluering	Uke 43 - 44
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 44
Kontraktsinngåelse	30.10.2025
Vedståelsesfrist	1/9/2026 12:00 AM

6 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING

Konkurransengjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016(LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 2016-08-12-974 (FOA) del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

7 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Pris - utfylt prisskjema under fanen "Produkter"

Kvalitet - besvarelse av kravspesifikasjonen under fanen "Krav"

8 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN

Kontrakten skal signeres elektronisk. Dette gjøres ved bruk av bankID eller bankID på mobil.

Andre signeringsmuligheter som blant annet Commfides og BuyPass kan også benyttes.

Fullstendig oversikt over gyldige sertifikater finner man i Mercell ved signering.

Ta kontakt med Mercell hvis det oppstår problemer eller spørsmål rundt signering/sertifikater.

9 VEDLEGG

Konkurransedokumentene består av dokumentene oppgitt nedenfor. Det er leverandørens ansvar å sørge for å sette seg inn i alle dokumentene i konkurransen.

(3)

Name		Change date	Description	
	Bilag til Kartverkets kjøpsavtale for varekjøp	10/11/2025 9:14 AM	Bilag til Kartverkets egen mal for enkle varekjøp inklusiv support	
	DM 03 - Konkurransesgrunnlag - Konkurransse etter FOA Del I - SR	10/11/2025 9:14 AM		
	Kartverkets kjøpsavtale for varekjøp inklusiv support	10/11/2025 9:14 AM	Kartverkets egen mal for enkle varekjøp inklusiv support	