25/01932 - Konkurransegrunnlag - FOA del I

Norsk helsenett

Table of contents

1 GENERELL BESKRIVELSE
1.1 Om Norsk helsenett SF
1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov
1.3 Tidsfrister
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Offentlighet og taushetsplikt
2.3 Vedståelsesfrist
2.4 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
2.5 Kontraktsbestemmelser
2.6 Skatteattest
3 Oppfyllelse av kvalifikasjonskrav
3.1 Kvalifikasjonskrav
4 Tildelingskriterier
4.1 Unntak klima- og miljøhensyn jf. FOA § 7-9 (4) og/eller (5)
5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
5.1 Innlevering av tilbud
5.2 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud
5.3 Tilbudets utforming ved levering
6 Vedlegg

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om Norsk helsenett SF

Denne anskaffelsen gjennomføres av Norsk helsenett på vegne av Folkehelseinstituttet.

Norsk Helsenett SF (NHN) er et statsforetak, eid av Helse- og omsorgsdepartementet. Vår oppgave er å utvikle, forvalte og drifte nasjonale e-helseløsninger og infrastruktur.
NHN har ansvaret for nasjonale e-helsetjenester som e-resept, helsenorge.no, Kjernejournal og grunndata.
NHN leverer også tjenester innen IKT, anskaffelser og arkiv til etatene i helseforvaltningen.

Du kan lese mer om NHN på www.nhn.no. For mer informasjon om oppdragsgiver, se bilag 1.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Folkehelseinstituttet (FHI) har behov for prøvetakingsutstyr til bruk ifm. pågående og ev. fremtidige forskningsprosjekter.

Prøvetakingsutstyret vil benyttes av legekontorer og klinikker for prøvetaking av prøver som skal sendes til FHI og oppbevares i en biobank til fremtidig forsking.

Rammeavtalen omfatter følgende forbruksmateriell for prøvetaking, fordelt på tre produktkategorier:
A) BD Blodprøverør og urinrør/-beger
B) Applied Biosystems Tempus Blod RNA rør
C) Kanyler for blodprøvetaking

Det skal inngås rammeavtale(r) per produktkategori. Leverandøren kan inngi tilbud på 1, 2 eller alle produktkategorier.
Leverandøren skal også kunne tilby andre relevante produkter innenfor samme kategori dersom behovet oppstår, forutsatt at de oppfyller de samme kvalitetskravene.

1.3 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	**Tidspunkt**
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	9/26/2025 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	10/3/2025 12:00 PM
Tilbudsåpning	10/3/2025 12:00 PM
Evaluering og eventuelle forhandlinger	Uke 41
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 42
Utløp av karensperiode	Uke 44
Kontraktsinngåelse	Uke 44

Tilbudets vedståelsesfrist i måneder etter tilbudsfrist	2

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.
Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.
Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Tidsfrister".

2.4 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

All kommunikasjon blir loggført. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter underfanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

2.5 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av "25-01932 Rammeavtale for prøvetakingsutstyr LAB", se vedlegg.

2.6 Skatteattest

Valgte leverandør skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 7-2. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

3 Oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav(ene) skal vedlegges tilbudet.

Det stilles følgende kvalifikasjonskrav til leverandøren:

3.1 Kvalifikasjonskrav

Suitability

Enrolment in a trade register

It is enrolled in trade registers kept in the Member State of its establishment as described in Annex XI of Directive 2014/24/EU; economic operators from certain Member States may have to comply with other requirements set out in that Annex.
Minimum level(s) of standards possibly required
KRAV: Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert. DOKUMENTASJON: Norske leverandører skal legge ved kopi av firmaattest fra Brønnøysundregistrene. Utenlandske leverandører bes legge ved dokumentasjon av registrering i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4 Tildelingskriterier

Evaluering og tildeling vil skje per produktkategori (A, B, C) på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet basert på følgende vekting av tildelingskriteriene:

Kriterium	Dokumentasjon	Vekting oppgitt i %
Pris Under dette kriteriet vurderes: - Evalueringspris som fremgår av Bilag 4 Prisskjema	Utfylt Bilag 4 Prisskjema	Produktkategori A+B: 70% Produktkategori C: 50%
Kvalitet Under dette kriteriet vurderes: - Leverandørens besvarelse av kravspesifikasjonen (A* og B-krav)	Utfylt Bilag 1-2 Kundens kravspesifikasjon og Leverandørens løsningsbeskrivelse	Produktkategori A+B: 30% Produktkategori C: 50%

4.1 Unntak klima- og miljøhensyn jf. FOA § 7-9 (4) og/eller (5)

I denne anskaffelsen er det vurdert at bruk av minstekrav i kravspesifikasjonen vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn man oppnår ved å vekte klima og miljø med 30%. Effekten som oppnås ved å stille minstekrav er å sikre at de tilbudte produktene bl.a. ikke inneholder stoffer på den europeiske utfasingslisten for helse- og miljøskadelige stoffer. Tilsvarende krav har vært stilt av

andre offentlige aktører innenfor det samme produktområdet. Markedet er dermed modent for å sette minstekrav til klima og miljø. Fastsettelse av slike minstekrav vil etter oppdragsgivers vurdering gi en bedre klima- og miljøeffekt ved at man sikrer at vinnende tilbyders produkter oppfyller miljøkravene som er satt, noe man ikke er sikret gjennom å vekte tilsvarende krav med 30%.

Jf. FOA §7-9 (4) "*Tildelingskriterier etter andre og tredje ledd kan erstattes eller kombineres med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, dersom det er klart at dette gir en bedre klima- og miljøeffekt og dette begrunnes i anskaffelsesdokumentene.*"

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

5.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.
Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering
Under innleveringprosessen kan du bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

5.2 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Leverandøren bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

5.3 Tilbudets utforming ved levering

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

Dok 01 - Tilbudsbrev
Dok 02 - Besvarelse kravspesifikasjon og løsningsforslag i Bilag 1-2
Dok 03 - Utfylt Bilag 3 Administrative bestemmelser (punkt 4.2)
Dok 04 - Utfylt Bilag 4 Prisskjema

Dok 05 - Eventuelle øvrige vedlegg for å belyse besvarelsen

6 Vedlegg

Komplett konkurransegrunnlag består av følgende dokumenter og vedlegg:

Name	Description	Version	Change date
25-01932 Bilag 1-2 Kravspesifikasjon med løsningsforslag V2.docx		1	9/17/2025 11:48 AM
25-01932 Bilag 3 Administrative bestemmelser.docx		1	9/11/2025 12:58 PM
25-01932 Bilag 4 Prisskjema.xlsx		1	9/11/2025 12:58 PM
25-01932 Bilag 5 Endring i leveransen etter avtaleinngåelsen.docx		1	9/11/2025 12:58 PM
25-01932 Bilag 7 Etiske retningslinjer for leverandører.pdf		1	9/11/2025 12:58 PM
25-01932 Rammeavtale for prøvetakingsutstyr.docx		1	9/11/2025 12:58 PM
25-01932 Tilbudsbrev.docx		1	9/11/2025 12:59 PM

(1)

Name	Change date	Description
25/01932 - Konkurransegrunnlag - FOA del I	9/12/2025 5:05 PM	