Kravspesifikasjon og tildelingskriterier

Table of contents

1 Kravspesifikasjon
2 Tildelingskriterier

1 Kravspesifikasjon

1.0 Generelle krav (Information)

Oppdragsgiver kan i hele avtaleperioden be om innsyn og dokumentasjon på at kravene nedenfor er oppfylt.

1.1 Krav til drivstoff (Response required)

Drivstoffet skal tilfredsstille de krav som er utarbeidet av Drivkraft Norge, ”Norsk bransjestandard for oljeprodukter” revidert våren 2024.

Drivstoffet skal til en hver tid være i henhold til gjeldende bransjestandarder.

1.2 Vedr. avtale (Response required)

Det skal i denne konkurransen primært/dersom mulig inngås rammeavtale med 2 - to - leverandører pr. kommune/base for biler. Dette for å sikre oppdragsgiver fleksibilitet mht. valg av stasjon. Etter at avtale er inngått vil det være opp til den enkelte bruker/sjåfør å velge den av de to leverandørene som passer best ift. geografi, aktuell pumpepris etc.

1.3 Krav til miljø-kjøretøy (Response required)

Kjøretøy som benyttes for transport av drivstoff til leverandørs pumpestasjoner og transport av drivstoff til kommunens tanker skal minimum oppfylle utslippskravene/være sertifisert til Euro 6/Euro VI.

1.4 Statistikk (Response required)

Valgte leverandør skal uoppfordret levere statistikk til oppdragsgiver over salg minimum 1 gang pr. år. Statistikken skal leveres til hver enkelt av deltakerne. Statistikken skal leveres som en Excel fil, og være utarbeidet i henhold til flg. behovslister:

- Kjøp i kvantum og kr pr. produkt/tjeneste og produktgruppe
- Den enkelte virksomhets kjøp
- Oppdragsgivers totale kjøp
- Forbruk pr. kjøretøy
- Beregningsfaktor på Co2 utslipp pr. drivstofftype

2.0 Tilgjengelighet (Information)

2.1 Stasjon (Response required)

Drivstoff skal kunne fylles på stasjon i Ringebu kommune og innen en radius av ca. 5 – 10 minutters kjøring fra kommunens sentrum og baser for kjøretøy.

Kommunesenter/baser for kjøretøy i Ringebu kommune regnes fra:

Rådhuset, Hanstadgt 4, 2630 Ringebu.

2.2 Kundeservice (Response required)

Kundeservice skal være betjent alle virkedager i tidsrommet kl. 08.00 - 16.00. Alle henvendelser skal besvares uten ugrunnet opphold.

3.0 Drivstoffkort (Information)

3.1 Kort pr. bil (Response required)

Det skal tilbys ett - 1 - drivstoffkort pr. bil som merkes med reg.nr til bilene.

3.2 Kilometerinntasting ved tanking (Response required)

Kortet skal kunne kodes med inntasting av kilometerstand ved hver fylling. Drivstofforbruk pr. mil skal da fremgå av rapport.

3.3 Produktrestriksjoner (Response required)

Det skal kunne legges produktrestriksjoner på hvert enkelt kort.

Eks. kun drivstoff, kun diesel, kun bensin, drivstoff + vask, drivstoff + vask + rekvisita

4.0 Pris (Information)

4.1 Pristilbud (Response required)

Totalpris fra prisskjema skal fylles inn under arkfanen produkter i Mercell.

- Prisskjema skal være korrekt utfylt og alle priser skal fremkomme av prisskjemaet.
- Prisene skal oppgis eksklusive mva og oppgis i NOK.
- Prisene skal inkludere samtlige kostnader tilbyder vil ha for å oppfylle kontrakten. Det er ikke anledning til å fakturere administrasjonskostnader, deltagelse i møter, frakt, bompenger, henvendelser om møtetidspunkt osv.

Stipulerte priser og antall liter forbruk er kun estimater for å få en pris til evaluering og er ikke et eksakt uttrykk for forventet forbruk.

4.2 Faktura (Response required)

Fakturering skal skje 1 gang pr. måned.

Faktura skal utstedes for hver bil og inneholde opplysninger om kjøpsdato, volum og pris spesifisert for kjøretøyet. Rabatt skal framkomme av faktura.

Ingen fakturagebyr eller andre omkostninger skal tilkomme.

Faktura skal sendes til kommunen på EHF-format.

2 Tildelingskriterier

Name	Type	Weight

1	Miljø	No Response	30.0%

Legg ved dokumentasjon på miljøsertifisering.

Miljøfyrtårn, ISO 14001 og EMAS vil gi full uttelling. Dobbel sertifisering vil ikke gi ytterligere poeng.

Andre miljøsertifiseringer vil også gi poeng, men ikke full uttelling.

2	Pris	Price	70.0%

Totalpris fra prisskjema fylles inn under arkfanen "produkter".