BMU Konkurranseregler for del III

Stavanger kommune

Table of contents

1 Formål
2 Avtale
3 Omfang
4 Frister og planlagte aktiviteter
5 Gjennomføring av konkurransen
6 Krav til tilbudet
7 Krav til leverandøren
7.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner
8 Tildelingskriterier
8.1 Pris vektes med 40-50%
8.2 Kvalitet vektes med 30-40%
8.3 Responstid vektes med 10-20%
8.4 Klima og miljø
9 Evalueringsmetode
10 Innsyn og offentlighet

1 Formål

BMU ved avdeling for Eiendom ønsker gjennom denne konkurransen å inngå rammeavtale om levering av arkitekt- og rådgivertjenester på flere renoverings- og rehabiliteringsprosjekt.

Oppdragsgiver skal inngå kontrakt med minimum to (2) og inntil tre (3) leverandører.

Det er pr. d.d. ikke identifisert prosjektporteføljge, men det er forventning om en rådgiverramme på 6 MNOK ekskl. mva. per år. Prosjektomfanget besluttes politisk gjennom Handlings- og økonomiplan (HØP).

Oppdragene som utføres innenfor denne rammen har stor variasjon på omfang. De små kan dreie seg om skifte av dører i et bygg, mens de større kan være tilbygg og rehabilitering av eksisterende bygg. Som oftest vil byggene være i drift under ombygging, noe som må hensyntas. For ytterligere beskrivelse se konkurransedokumentene.

Alle fag må være dekket av tilbudet. Oppdragsgiver ønsker en kontaktperson per tilbud.

Mer informasjon om oppdragsgiver finnes på;
https://www.stavanger.kommune.no/om-stavanger-kommune/anskaffelser/

2 Avtale

Avtalen vil bli regulert av NS 8401 og NS 8402, med de endringer og/eller tillegg som følger av Spesielle kontraktsvilkår og Avtaledokumentet.

3 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje juli 2025.

Avtalen varer i 1 år. Oppdragsgiver har opsjon på ytterligere forlengelse av avtalen med 1 + 1 + 1 år på samme vilkår. Oppdragsgiver kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

Avtalens omfang er avgrenset til ytelser i regi av oppdragsgivers eiendomsavdeling, BMU Eiendom med tilhørende seksjoner. Avtalen gjelder ikke ytelser knyttet til oppdrag og prosjekter som er finansiert over oppdragsgivers investeringsbudsjett, med unntak av de prosjekter som er underlagt BMU Eiendom.

Avtalen har en estimert samlet kontraktsverdi for hele avtaleperioden (inklusive alle opsjoner) på 24 MNOK ekskl. merverdiavgift. Den maksimale verdien er 26 400 000 ekskl. merverdiavgift. Antatt kontraktsverdi er kun av informativ karakter og Oppdragsgiver er ikke bundet av denne. Volumet vil kunne avvike fra det ovennevnte som følge av endringer i blant annet økonomiske rammevilkår endringer i behovet, markedssituasjonen og politiske vedtak.

4 Frister og planlagte aktiviteter

Tidspunkt	Aktivitet
6/16/2025 9:55 AM	Forespørsel sendt ut

Tidspunkt	Aktivitet
6/9/2025 12:00 PM	Frist for å stille spørsmål
6/18/2025 12:00 PM	Tilbudsfrist
Uke 25	Eventuelle avklaringer eller forhandlinger (forventet)
Uke 25	Tilbudsevaluering og valg av tilbud (forventet)
Uke 26	Avtaleinngåelse (forventet)
Uke 27	Oppstart av avtale (forventet)
3	Vedståelsesfrist (i antall måneder)

5 Gjennomføring av konkurransen

Denne konkurransen gjennomføres etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser del I og III, og følger prosedyren åpen anbudskonkurranse. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud.

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no) og TED (ted.europa.eu) via Mercell.

Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger.

Konkurransen gjennomføres i Mercell. Alle oppfordres til å gjøre seg kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål i Mercell. Se vedlagt link: https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx

Ved behov for ytterligere bistand kan support tjenesten i Mercell kontaktes.

Eventuelle spørsmål og/eller behov for tilleggsopplysninger skal være fremlagt for oppdragsgiver innen spørsmålsfristen. Det vil publiseres anonymiserte spørsmål med svar til samtlige leverandører samtidig i Mercell.

Det kan foretas endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.
Enhver endring vil umiddelbart bli sendt samtidig til alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanebladet "Tilleggsinformasjon".

Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget, tilleggsinformasjon og referatet fra befaring og informasjonsmøte publisert i Mercell blir en del av konkurransegrunnlaget.

Tilbyderne plikter å sette seg godt inn i anskaffelsesdokumentene, og melde ifra til oppdragsgiver snarest om feil og/eller uklarheter som oppdages i anskaffelsesdokumentene.

Tilbud kan trekkes tilbake eller endres før tilbudsfristen løper ut.

Alle kostnader i forbindelse med deltakelse i konkurransen og utarbeidelse av tilbud skal dekkes av tilbyderne.

Alle som har levert tilbud vil få en skriftlig tilbakemelding samtidig om hvem som er innstilt som vinner av konkurransen med en begrunnelse, senest 10 dager før signering av avtalen.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning. Tilbyder kan ikke kreve erstatning

dersom konkurransen skulle blir avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

6 Krav til tilbudet

Anskaffelsesdokumentene med beskrivelse og tegninger danner grunnlaget for tilbudet. Der det henvises til en eller flere tegninger i beskrivelsesteksten, eller der det fremgår at tegningene er nødvendige for å kunne prissette en post riktig, omfatter tilbudet de arbeider som fremgår av tegningene selv om disse arbeider ikke er beskrevet.

Tilbudet skal være skriftlig og bindende og leveres elektronisk i Mercell-portalen. Tilbudet, vedlegg, dokumentasjon, og kommunikasjon, skal være på norsk gjennom hele tilbuds- og avtaleperioden.

All kommunikasjon skal foretas i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Tilbudet anses levert når digital signering er gjennomført.

Tilbyder vil under innlevering av tilbudet bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør igangsettes så snart som mulig.

Tilbyderne oppfordres til å levere tilbudet i god tid før fristens utløp. Tilbyderne bærer selv risikoen for at tilbudet er levert korrekt og i henhold til konkurransegrunnlaget med vedlegg.

Det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Eventuelle avvik/forbehold skal være tydelig beskrevet i et eget vedlegg merket "Forbeholdsliste". Det skal i samme vedlegg angis pris for hvert forbehold. Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene. Avvik som ikke lar seg prissette kan medføre avvisning.
Forbehold/avvik som er skrevet inn andre steder i tilbudsdokumentene vil ikke anses som en del av tilbudet, og tilbudet anses levert uten forbehold.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

- Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrev inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- Vedlegg 2 - Prisskjema 1.3
- Vedlegg 3 - CV (benytt vedlagt mal) og organisasjonskart for oppdraget
- Vedlegg 4 - Eventuell forpliktelseserklæring
- Vedlegg 5 - Skjema 0.1 Referanser firmakvalifikasjon

Dokumentene i tilbudet skal leveres med samme struktur og filnavn som beskrevet ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Det skal ikke leveres en samling av dokumenter i zip-format eller andre tilsvarende formater.

Eventuelle krav til tilbudet som er oppgitt i Mercell under fanebaldet "Krav" skal besvares

direkte i Mercell.

7 Krav til leverandøren

Leverandøren skal levere skatteattest for merverdigavgift og skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller gi tilbud.

Tilbyderne skal fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtale skal signeres skal innstilt vinner/e på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Tilbyderne skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Tilbydernes bekreftelse gjelder for hele avtaleperioden. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkunkurransen eller avtaleperioden be om at dokumentasjon fremlegges. Dokumentasjon må fremlegges uten opphold.

Dersom	Så må
Tilbyder støtter seg på andre underleverandører for å bli kvalifisert	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • Det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak • Tilbyder beskriver hvilke kvalifikasjonskrav de støtter seg på andre foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

7.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner

Leverandør skal overholde sanksjoner som er innført av staten, i forbindelse med internasjonale konflikter som medfører brudd på menneskerettigheter og humanitærretten. Herunder, skal leverandør, gjennom hele avtaleperioden, overholde avtalevilkårene om «Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner», iht.
«Spesielle kontraktsvilkår»

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte, i tilbudsbrevet, at selskapet vil være i stand til å overholde vilkårene, som er beskrevet ovenfor. Bekreftelsen skal gjelde for hele avtaleperioden, og i hele leverandørkjeden. Dersom bekreftelsen ikke foreligger ved tilbudsfristens utløp, kan oppdragsgiver etterspørre den.

Oppdragsgiver kan innhente slik dokumentasjon gjennom hele avtaleperioden. Herunder, kan oppdragsgiver be om dokumentasjon for leverandørens rutiner, med å sikre etterlevelse av vilkårene i hele leverandørkjeden.

8 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer ut fra hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad, og de øvrige tildelingskriterier.

Det vil være en fordel for byggherre om en person kan ivareta flere av rollene samtidig, som f.eks. ARK+PGL+SØK. Det kan gis tilbud på enkeltpersoner for hver av disse ytelsene, men det gis høyere poeng om en person kan ivareta flere ytelser.

Informasjon i tilbudsbrevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbudsbrev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsbrevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet. Når det gjelder pris og oppgitt nøkkelpersonell, går likevel opplysninger i tilbudsskjema foran opplysninger i tilbudsbrevet, dersom det skulle være motstrid.

8.1 Pris vektes med 40-50%

Tilbudet med lavest samlet pris vil oppnå 100 poeng. Poeng til øvrige tilbud ut fra avstand til laveste pris.

Påslagsprosent: høyeste oppgitte påslagsprosent med 15 % av det laveste innkomne tilbud i konkurransen vil bli pålagt tilbudsprisen.

Timepriser vil bli vurdert med timer angitt i prisskjema. Oppgitt mengder er kun for evalueringen og skal ikke medføre noen forpliktelser for byggherre eller rettigheter for tilbyder.

8.2 Kvalitet vektes med 30-40%

Tilbudet som anses å være best nøkkelperson til dette oppdraget, vil oppnå 100 poeng. Poeng gis på skjønnsmessig vurdering av relevant erfaringsprosjekt og cv. Stavanger kommune kan benytte egne erfaringer med tilbudt nøkkelperson, ved å supplere tilsendt evaluering.

Master gir ikke større poengsum enn Bachelor.

Resterende tilbud vil få relativ avstand til beste tilbud.

8.3 Responstid vektes med 10-20%

Oppdragsgiver er avhengig av at rådgiver møter opp på byggeplass på kort varsel. Her må en angi antall minutters responstid på alle nøkkelpersoner, med forutsetning at det ikke pågår andre presserende oppgaver.

Det vil bli benyttet karakterskala mellom 1 og 100 hvor 100 er høyeste mulige karakter. Tilbud med responstid 1 time eller mindre får 100 poeng. Resterende tilbud vil få forholdsmessig avstand til denne dato.

8.4 Klima og miljø

I henhold til de nye kravene som er definert av anskaffelsesforskriftens § 7-9, har Stavanger kommune foretatt en redegjørelse for klima- og miljøpåvirkningen av denne anskaffelsen.

Anskaffelser som etter sin art er vurdert å ha uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning er unntatt fra kravet i anskaffelsesforskriften § 7-9. DFØ har i sin veileder vurdert at konsulenttjenester er en anskaffelse som har lav klimaintensitet og dermed er unntatt fra kravet om klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser. Dette legges dermed til grunn i denne

anskaffelsen om konsulenttjenester.

9 Evalueringsmetode

Tilbudene evalueres utenfor Mercell i henhold til de angitte tildelingskriteriene. Det vil bli brukt relativ metode.

10 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. Leverandøren skal da oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning leverandøren sladder fra tilbudet, må være omfattet av taushetsplikten og må kunne begrunnes konkret.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at informasjon leverandørene gir bare er veiledende. Oppdragsgiver skal foreta en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger som er omfattet av taushetsplikten. Dersom det mottas begjæringer om innsyn i et tilbud, vil oppdragsgiver vurdere den sladdede versjonen og leverandørens egen begrunnelse i forbindelse med behandlingen av innsynsbegjæringen.