



Bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



BERGEN
KOMMUNE



Table of contents

- 1 Avtalen gjelder
- 2 Kravspesifikasjon



1 Avtalen gjelder

Totalentreprisen gjelder utskifting av ventilasjonsanleggene for både den vestre og den midtre fløyen av skolen på Smørås skole. Det skal installeres nye ventilasjonsanlegg med varmegjenvinning med tilhørende bygningsmessige- og elektroarbeider.

Smørås skole er en barneskole på Smørås i Fana bydel i Bergen kommune som har ca. 237 elever og ca. 40 lærere. Inneklimaet ved Smørås skole er ikke tilfredsstillende. Noen deler av bygget mangler ventilasjon helt, mens andre kun har avtrekksventilasjon. Hensikten med prosjektet er å erstatte eksisterende løsninger med mer energieffektive og sikre løsninger for brukerne av skolen.

For å forbedre inneklimaet og energieffektiviteten/energiøkonomiseringen (ENØK) er det behov for å installere nye ventilasjonsanlegg med varmegjenvinning. Den eksisterende ventilasjonen består av to avtrekksaggregater på loftet, romaggregater, avtrekksvifte i toalettavdeling, aggregat i tilfluktsrom og garderobe som skal demonteres og fjernes.

Det er behov for 2 nye ventilasjonsanlegg. Installasjon av nye ventilasjonsanlegg gjelder vestre- og midtfløy. Her skal det installeres balansert ventilasjon. Anleggene deles opp i 1 stk. aggregat 360.003 for vestfløy og aggregat 360.004 for midtfløy. Det skal lages tilbygg for begge fløyer for plassering av ventilasjonsaggregater.

Formålet med anskaffelsen er å engasjere en totalentreprenør for prosjektering og gjennomføring av oppgraderingen av de nye ventilasjonsrommene/tilbyggene, samt installasjon av ventilasjonsanleggene. Entreprenøren vil ha ansvaret for alle nødvendige ytelser, inkludert riving av eksisterende skurtilbygg, deler av lagertilbygget og demontering av eksisterende ventilasjonsanlegg. Totalentreprenør har ansvar for og skal foreta miljøkartlegging.

Arbeidet er planlagt å starte umiddelbart etter kontraktsignering i begynnelsen av juni 2025 og skal være fullført innen 1. november 2025. Den mekaniske ferdigstillingen av klasserom, fellesarealer og oppholdsrom skal skje før skolestart, senest 15. august 2025. Eventuelle forsinkelser i anskaffelsesprosessen vil medføre en tilsvarende justering av tidsfristene.

2 Kravspesifikasjon

Følgende krav er satt av Oppdragsgiver for leveranser under denne avtalen:

1 Oppdragsgivers funksjonsbeskrivelse - Bekreftelse (Response required)

Leverandør har lest, forstått og forplikter seg til alle krav og føringer listet i oppdragsgivers funksjonsbeskrivelse (Bilag 1A) med vedlegg.

Funksjonsbeskrivelsen definerer funksjon og fastlagte løsninger som skal prises. Det er opp til totalentreprenøren å velge de øvrige løsningene og produkter innenfor kontraktens rammer.

Tilhørende skisser og tekniske rapporter er en del av funksjonsbeskrivelsen.

2 Parkering (Response required)

Parkering er normalt ikke tillatt på skoleplassen, utenom i skoleferien.



Utenom skoleferien må parkering på skolen avtales med skolen.

3 Hovedbedrift (Response required)

Totalentreprenør skal ivareta oppgaver og ansvar knyttet til rollen som Hovedbedrift (HB) og samordne vernearbeid for underentreprenører iht. Arbeidsmiljøloven §2-2.

Vernerunder skal avholdes hver 14. dag.

4 Internkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) (Response required)

Totalentreprenøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og byggherrens eller koordinators anvisninger.

Totalentreprenøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter.

Relevante deler av byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, entreprenørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Entreprenøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko, se for øvrig krav i SHA-planen.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning byggherren anser det nødvendig.

Vesentlig mislighold av ovennevnte plikter kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving.

Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan byggherren heve selv om entreprenøren retter forholdene. Byggherren kan på samme måte kreve at entreprenøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

5 Kvalitetssikring (Response required)

Totalentreprenøren skal ha et implementert og dokumentert kvalitetssystem. Systemet skal tilfredsstillende Internkontrollforskriften. Totalentreprenøren er ansvarlig for å vurdere, verifisere, akseptere og revidere kvalitetssystemene til alle underentreprenører, leverandører og rådgivere. Resultatet av dette arbeidet skal kunne dokumenteres.

Totalentreprenøren skal utarbeide en kontrollplan for sine aktiviteter inkludert underentreprenører og leverandørers aktiviteter i kontraksperioden.

Kvalitetsplanen skal gjennomgå med byggherren innen 30 dager etter kontraktinngåelse. Totalentreprenørens kvalitetsplan skal holdes løpende oppdatert og komplett gjennom hele byggeperioden.

Totalentreprenøren skal sørge for at alle kontraksmedhjelpere følger kontraktens kvalitetsplan.

Entreprenører skal i forbindelse med sine arbeider kontrollere at eksisterende konstruksjoner/anlegg/installasjoner er i samsvar med beskrivelse, tegninger etc. Ved alle avvik skal dette umiddelbart varsles.



6 HMS-kort (Response required)

Alle arbeidstakere skal bære et lett synlig gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Kortet skal registreres ved arbeidsdagens oppstart og avslutning gjennom HMSreg-app eller byggekortleser på plassen.

7 Rent Tørt Bygg (RTB) (Response required)

Arbeidsmiljøet på byggeplassen skal sikres mot personskader og helsefare. Forurensninger og fukt fra byggeperioden skal ikke belaste inneklimaet i den ferdige bygningen.

Entreprenøren skal utføre arbeidet etter rent tørt bygg prinsippet, jf. «Rent Tørt Bygg – forebyggende helsevern i bygninger», siste utgave (RIF) og Byggforskserien (SINTEF), Byggdetalj 501.107 «Ren, tørr og ryddig byggeprosess» og 501.108 «Renhold i byggeperioden».

Bygget skal deles inn i RTB-soner med soneskilt.

RTB gjelder også sluttrenghjøring av bygget. Kostnader for dette skal være inkludert i tilbudet.

8 Krav til anleggsleder og prosjektleder (Response required)

Tilbyder (totalentreprenøren) skal oppnevne en prosjektleder og en anleggsleder for prosjektet. Begge må ha minst tre års erfaring og solid relevant prosjekterfaring for å utføre arbeidet.

Den person som er oppgitt som prosjektleder skal reelt sett lede alt leverandørens arbeid under kontrakten, og skal være primærkontakt for henvendelser fra byggherren og dennes rådgivere. Prosjektlederen skal følge prosjektet fra kontrahering til overlevering, og være ansvarlig også gjennom reklamasjonsperioden.

Den person som er oppgitt som anleggsleder skal være ansvarlig for den daglige driften på anlegget i hele utførelsesfasen. Herunder oppfølging og koordinering av mannskap, maskiner, fremdrift, HMS mm. Anleggslederen skal ha sitt daglige arbeidssted på byggeplassen i byggeperioden.

Totalentreprenøren kan ikke uten byggherrens skriftlige samtykke skifte ut sin prosjektleder og anleggsleder, som utnevnt i tilbudet, eller avtalt som erstatning for slik person. Byggherren kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn. Dersom slikt personell, uten skriftlig samtykke skiftes ut, på tross av at byggherren har saklig grunn til å nekte, betales en dagmulk, jf. avtaledokument.

CV for anleggsleder og prosjektleder skal vedlegges tilbudet, men vil ikke bli vurdert som en del av tildelingskriteriene.