



Kravspesifikasjon - Oppdrag for arealplanlegger

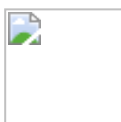




Table of contents

Kravspesifikasjon





Kravspesifikasjon

Her fremkommer krav som stilles i tillegg til kvalifikasjonskrav.

Det kan være krav som kun er til informasjon. Det kan også være krav der svar er påkrevd. Kan man ikke tilfredsstille kravene, eller man ikke har tilstrekkelig dokumentasjon vil man kunne bli avvist i konkurransen. Vi oppfordrer derfor til å dokumentere og svare så utfyllende som mulig.

1 Forutsetninger for oppdraget (Response required)

- Oppstart i juni eller august 2025 og avslutning mars 2026 med opsjon på 1 – 3 måneder forlengelse.
- Omfang er fire dager per uke, mandag – torsdag.
- Normalarbeidstid er kl. 07.30 – 15.30, dvs. 7,5 timer, fratrullet lunsjpause. Kjernetid i tidsrommet kl. 09.00 – 14.30.
- Arbeidsplassen er i kontorene til Råde Kommune i Karlshus. Etter avtale med leder kan det avtales at enkelte arbeidsdager kan gjøres hjemmefra eller annet sted.
- Det blir gitt opplæring i kommunens saksbehandlingssystem
- Prioritering og tildeling av oppgaver gjøres i samråd med avdelingsleder

2 Krav til tilbudt fagperson (Response required)

- Relevant utdannelse og erfaring med saksbehandling og / eller utarbeidelse av private planinitiativ og forslag til reguleringsplaner.
- God kunnskap om plan- og bygningsloven og kommunale planprosesser.
- God evne til å samhandle, arbeide både selvstendig og team, strukturert og målrettet.
- Gode formidlingsevner og meget god norsk skriftlig fremstillingsevne

