



Konkurranseregler



Stavanger kommune

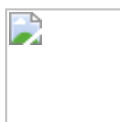
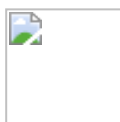




Table of contents

- 1 Formål
- 2 Avtale
- 3 Omfang
 - 3.1 Klima og miljø
- 4 Frister og planlagte aktiviteter
- 5 Gjennomføring av konkurransen
- 6 Krav til tilbudet
- 7 Krav til leverandøren
 - 7.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner
- 8 Behovs - / og oppdragsbeskrivelse
- 9 Tildelingskriterier
- 10 Evalueringsmetode
- 11 Innsyn og offentlighet





1 Formål

Stavanger kommune ved utvalg for miljø og utbygging (UMU), BMU eiendom formålsbygg, inviterer med dette til konkurranse.

Mer informasjon om oppdragsgiver finnes på;

<https://www.stavanger.kommune.no/om-stavanger-kommune/anskaffelser/>

Stavanger kommune v/ Eiendomsavdelingen har behov for en rammeavtale for brannteknisk rådgivning hovedsakelig for seksjonene, men ikke begrenset til: formålsbygg, boligbygg og forvaltningsprosjekter. Arbeidet vil bestå i å utbedre/dokumentere manglende brannteknisk dokumentasjon og brannteknisk avklaringer i eksisterende bygningsmasse. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å benytte seg av leverandører utenfor denne avtalen for prosjekter som er under entrepriseavtaler som eier hele prosjektet. I tillegg har forvaltningsprosjekter en egen arkitektavtale over flere fag som de forbeholder seg retten til å bruke. Større nybygg- og renoveringsprosjekter som er bevilget over kommunes investeringsprosjekter inngår heller ikke i denne avtalen.

Avtalen vil omfatte planlagt branntekniske tilstandsvurderinger og fremskaffelse/utarbeidelse av brannokumentasjon og branntegninger, branntekniske avklaringer fra branntilsyn som berører fraviksvurderinger og byggesaksdokumentasjon og mindre byggeprosjekter. Det er viktig å få gjennomført befaringer ved behov.

I tillegg så vil det være behov for en rådgiver som i perioder er fysisk tilgjengelig på kontoret til Oppdragsgiver.

Det er oppdragsgivers forespørsel/ avrop som bestemmer hvilke ytelser og omfang som skal inngå i hvert enkelt oppdrag og vil bli konkretisert i avropet.

2 Avtale

Avtaletype: Rammeavtale

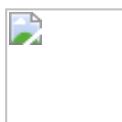
Avtalen reguleres av NS 8402 med de endringer og/eller tillegg som følger av Spesielle kontraktsvilkår og Avtaledokumentet.

3 Omfang

Oppdragsgiver vil inngå en rammeavtale med inntil tre leverandører, forutsatt at det er et tilstrekkelig antall egnede leverandører og tilbud. Avtalen gjelder fra den er signert av begge parter, og løper over 1 år, eller inntil alt arbeid under kontrakten er ferdigstilt.

Oppdragsgiver har deretter opsjonsrett på ytterligere 1+1+1 år. Dersom Oppdragsgiver velger å benytte seg av sin opsjonsrett, forlenges avtalen på samme vilkår. Oppdragsgiver velger selv om opsjon skal tas ut, og om alle opsjonene skal brukes.

Avtalen har en estimert samlet kontraktsverdi for hele avtaleperioden (inklusive alle opsjoner) på 12 000 000 kr eksklusive merverdiavgift.





Antatt kontraktsverdi er kun av informativ karakter og Oppdragsgiver er ikke bundet av denne. Volumet vil kunne avvike fra det ovennevnte som følge av endringer i blant annet økonomiske rammevilkår endringer i behovet, markedssituasjonen og politiske vedtak.

3.1 Klima og miljø

I henhold til § 7-9 i FOA har Stavanger kommune tatt en redegjørelse for klima og miljøpåvirkningen av anskaffelsen.

Anskaffelsen gjelder brannteknisk rådgivningstjeneste. Kategorien rådgivningstjenester faller under CPV der tjenesten sin art har en uvesentlig klima og miljø belastning. Tjenesten involverer ikke en fysisk produksjon av en vare, eller leveranse av en vare. Stavanger kommune anser dermed klima og miljø påvirkningen til denne anskaffelsen til å være uvesentlig, og bruker dermed unntaksbestemmelsen punkt 5 i § 7-9 i FOA.

4 Frister og planlagte aktiviteter

Tidspunkt	Aktivitet
4/10/2025 10:30 AM	Forespørsel sendt ut
5/20/2025 12:00 PM	Frist for å stille spørsmål
5/30/2025 12:00 PM	Tilbudsfrist
Uke 23	Tilbudsevaluering og valg av tilbud (forventet)
Uke 26	Avtaleinngåelse (forventet)
Uke 26	Oppstart av avtale (forventet)
3	Vedståelsesfrist (i antall måneder)

5 Gjennomføring av konkurransen

Denne konkurransen gjennomføres etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser del I og III, og følger prosedyren åpen anbudskonkurranse. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no) og TED (ted.europa.eu) via Merccell.

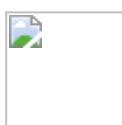
Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger.

Konkurransen gjennomføres i Merccell. Alle oppfordres til å gjøre seg kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål i Merccell. Se vedlagt link: <https://www.merccell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx>

Ved behov for ytterligere bistand kan support tjenesten i Merccell kontaktes.

Eventuelle spørsmål og/eller behov for tilleggsopplysninger skal være fremlagt for oppdragsgiver innen spørsmålsfristen. Det vil publiseres anonymiserte spørsmål med svar til samtlige leverandører samtidig i Merccell.

Det kan foretas endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige. Enhver endring vil umiddelbart bli sendt samtidig til alle leverandører som har meldt sin interesse





for konkurransen i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanebladet "Tilleggsinformasjon".

Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget og tilleggsinformasjon publisert i Mercell blir en del av konkurransegrunnlaget.

Tilbyderne plikter å sette seg godt inn i anskaffelsesdokumentene, og melde ifra til oppdragsgiver snarest om feil og/eller uklarheter som oppdages i anskaffelsesdokumentene.

Tilbud kan trekkes tilbake eller endres før tilbudsfristen løper ut.

Alle kostnader i forbindelse med deltakelse i konkurransen og utarbeidelse av tilbud skal dekkes av tilbyderne.

Alle som har levert tilbud vil få en skriftlig tilbakemelding samtidig om hvem som er innstilt som vinner av konkurransen med en begrunnelse, senest 10 dager før signering av avtalen.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

6 Krav til tilbudet

Anskaffelsesdokumentene med beskrivelse danner grunnlaget for tilbudet.

Tilbudet skal være skriftlig og bindende og leveres elektronisk i Mercell-portalen. Tilbudet, vedlegg, dokumentasjon, og kommunikasjon, skal være på norsk.

All kommunikasjon skal foretas i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Tilbudet anses levert når digital signering er gjennomført.

Tilbyder vil under innlevering av tilbudet bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør igangsettes så snart som mulig.

Tilbyderne oppfordres til å levere tilbudet i god tid før fristens utløp. Tilbyderne bærer selv risikoen for at tilbudet er levert korrekt og i henhold til konkurransegrunnlaget med vedlegg.

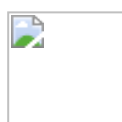
Det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Eventuelle avvik/forbehold skal være tydelig beskrevet i et eget vedlegg merket "Forbeholdsliste". Det skal i samme vedlegg angis pris for hvert forbehold. Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene. Avvik som ikke lar seg prissette kan medføre avvising.

Forbehold/avvik som er skrevet inn andre steder i tilbudsdokumentene vil ikke anses som en del av tilbudet, og tilbudet anses levert uten forbehold.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:





- Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrief inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- Vedlegg 2 - CVer

Dokumentene i tilbudet skal leveres med samme struktur og filnavn som beskrevet ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Det skal ikke leveres en samling av dokumenter i zip-format eller andre tilsvarende formater.

Krav til tilbudet som er oppgitt i Merccell under fane "Krav" skal besvares direkte i Merccell.

Informasjon i tilbudsbriefen og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbudsbrief og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsbriefen foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet.

Når det gjelder pris og oppgitt nøkkelpersonell, går likevel opplysninger i tilbudsskjema foran opplysninger i tilbudsbriefen, dersom det skulle være motstrid.

7 Krav til leverandøren

Leverandøren skal levere skatteattest for merverdigavgift og skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller gi tilbud.

Tilbyderne skal fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Merccell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Merccell.

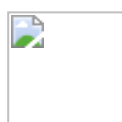
Før avtale skal signeres skal innstilt vinner/e på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Tilbyderne skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Tilbydernes bekreftelse gjelder for hele avtaleperioden. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen eller avtaleperioden be om at dokumentasjon fremlegges. Dokumentasjon må fremlegges uten opphold.

Dersom	Så må
Tilbyder støtter seg på andre underleverandører for å bli kvalifisert	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • Det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak • Tilbyder beskriver hvilke kvalifikasjonskrav de støtter seg på andre foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

7.1 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner

Leverandør skal overholde sanksjoner som er innført av staten, i forbindelse med internasjonale konflikter som medfører brudd på menneskerettigheter og humanitærretten. Herunder, skal

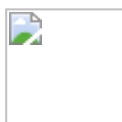




leverandør, gjennom hele avtaleperioden, overholde avtalevilkårene om «Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner», iht. «Spesielle kontraktsvilkår».

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte, i tilbudsbrevet, at selskapet vil være i stand til å overholde vilkårene, som er beskrevet ovenfor. Bekreftelsen skal gjelde for hele avtaleperioden, og i hele leverandørkjeden. Dersom bekreftelsen ikke foreligger ved tilbudsfristens utløp, kan oppdragsgiver etterspørre den.

Oppdragsgiver kan innhente slik dokumentasjon gjennom hele avtaleperioden. Herunder, kan oppdragsgiver be om dokumentasjon for leverandørens rutiner, med å sikre etterlevelse av vilkårene i hele leverandørkjeden.





8 Behovs - / og oppdragsbeskrivelse

Stavanger kommune v/ Eiendomsavdelingen har behov for en rammeavtale for brannteknisk rådgivning hovedsakelig for seksjonene, men ikke begrenset til: formålsbygg, boligbygg og forvaltningsprosjekter. Arbeidet vil bestå i å utbedre/dokumentere manglende brannteknisk dokumentasjon og brannteknisk avklaringer i eksisterende bygningsmasse. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å benytte seg av leverandører utenfor denne avtalen for prosjekter som er under entrepriseavtaler som eier hele prosjektet. I tillegg har forvaltningsprosjekter en egen arkitektavtale over flere fag som de forbeholder seg retten til å bruke.

Avtalen vil omfatte planlagt branntekniske tilstandsvurderinger og fremskaffelse/utarbeidelse av branndokumentasjon og branntegninger, branntekniske avklaringer fra branntilsyn som berører fraviksvurderinger og byggesaksdokumentasjon og mindre byggeprosjekter. Det er viktig å få gjennomført befaringer ved behov.

I tillegg så vil det være behov for en rådgiver som i perioder er fysisk tilgjengelig på kontoret til Oppdragsgiver.

Det er oppdragsgivers forespørsel/ avrop som bestemmer hvilke ytelser og omfang som skal inngå i hvert enkelt oppdrag og vil bli konkretisert i avropet. Opplistede behov nedenfor er med andre ord ikke absolutte.

Oppdragsgiver har behov for tradisjonelle rådgivningstjenester for fagområdet:

- Rådgivende ingeniør innen brannteknikk.

Eksempler på arbeidsområder, ikke uttømmende:

- Utarbeide branntekniske tegninger, brannsikkerhetsstrategier og brannkonsept for bygg med funksjonsbeskrivelse av byggets elementer og tegninger.
- Prosjektering av branntekniske løsninger
- Utarbeide brann og rømningsplaner for bygg
- Brannsikring/vurdering av bygg og brannteknisk tilstandsanalyse iht. byggdetaljer 720.306.
- Uavhengig kontroll av prosjektering og utførelse
- Følge opp eiers branntekniske interesser i byggeprosjekter

Se i tillegg kravspesifikasjonen i Mercell.

9 Tildelingskriterier

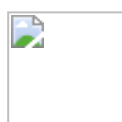
1.Tildeling av kontrakt skjer ut fra hvilket tilbud som har den laveste prisen.

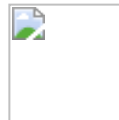
Prisene skal oppgis i "produkt" fanen, eks mva., men inkludert alle øvrige kostnader, for eksempel gebyrer, telefon, intern kopiering, godtgjørelser.

Reisetid og reisekostnader til og fra byggeplass eller oppdragsgiver dekkes ikke.

10 Evalueringsmetode

Tilbudene evalueres i Mercell i henhold til laveste pris.





11 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: *«tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår»*.

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. Leverandøren skal da oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning leverandøren sladder fra tilbudet, må være omfattet av taushetsplikten og må kunne begrunnes konkret.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at informasjon leverandørene gir bare er veiledende. Oppdragsgiver skal foreta en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger som er omfattet av taushetsplikten. Dersom det mottas begjæringer om innsyn i et tilbud, vil oppdragsgiver vurdere den sladdede versjonen og leverandørens egen begrunnelse i forbindelse med behandlingen av innsynsbegjæringen.

