

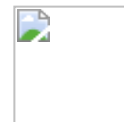


Pasientvarslingsanlegg



Table of contents

- 1 GENERELL BESKRIVELSE
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Deltilbud
 - 1.3 Viktige datoer
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
 - 2.3 Skatteattest
 - 2.4 Offentlighet og taushetsplikt
 - 2.5 Vedståelsesfrist
 - 2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget
 - 2.7 Tilleggsopplysninger
- 3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)
 - 3.1 Generelt om ESPD
 - 3.2 Avisningsgrunner
 - 3.3 Nasjonale avvisningsgrunner
 - 3.4 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet
- 4 KRAV
- 5 KVALIFIKASJONSKRAV
 - 5.1 Underleverandører
- 6 TILDELINGSKRITERIER
 - 6.1 Evalueringsmetode
- 7 INNLEVERING AV TILBUD
 - 7.1 Tilbudets utforming
 - 7.2 Elektronisk signatur
- 8 KONTRAKT
- 9 AVROP
- 10 PRISREGULERING
- 11 OPPSIGELSE
- 12 FAKTURERING
- 13 VEDLEGG



1 GENERELL BESKRIVELSE

Kommunene som representerer Responssenteret i Kongsbergregionen ønsker å inngå avtaler med (1) én leverandør av totalløsning for digitalt pasientvarslingsanlegg med tilhørende sensorer, adgangskontroll, porttelefon samt digitalt tilsyn.

Vi har valgt en anskaffelse ut fra følgende behov:

- Størst mulig fleksibilitet ved implementering av nye typer sensorer og trygghetsskapende teknologi
- Mobilt utstyr som kan tilpasses individuelle behov
- Det er ønskelig at utstyret i størst mulig grad skal baseres på trådløs teknologi.

Responssenteret i Kongsbergregionen omfatter Rollag, Hjørtedalen, Notodden, Kongsberg, Sigdal, Flesberg og Nore og Uvdal. Tinn kommune er ikke en del av Responssenteret, men deltar som opsjon i denne anskaffelsen.

Kongsberg kommune skal tiltre avtalen fra første dag, mens resterende kommuner, inkludert Sigdal deltar som opsjon. Kommunene har opsjon på ytterligere bemannede boliger og institusjoner i kontrakten varighet. Alle nevnte kommuner som deltar som opsjon forbeholder seg retten til å vurdere konkurransedyktige priser ved utøvelse av opsjonen. Det forventes at prisene ved opsjon er de samme som ved den opprinnelige anskaffelsen, justert for indeksregulering. Det er kun Kongsberg og Sigdal kommune som har definert behovet sitt i konkurransegrunnlaget, resterende kommuner vil dekke sitt behov i kontraktsperioden om de ønsker å tiltre avtalen.

Løsningen skal være tilrettelagt for kommunikasjon fra pasientvarslingsanlegg til Responssenteret, være integrert mot EPJ (Visma Profil og Gerica per i dag men er nå i planlegging av anskaffelse av ny EPJ) og AD. Sensorer og annen ytre teknologi skal være slik innrettet at den ansatte lett kan identifisere og justere enheten.

For mer informasjon se vedleggene.

1.1 Oppdragsgiver

Kongsberg kommune, og resterende kommuner i Kongsbergregionen (som opsjon)

1.2 Deltilbud

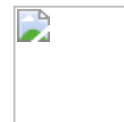
Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.3 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	4/25/2025 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	5/5/2025 12:00 PM
Tilbudsåpning	5/5/2025 12:00 PM
Tilbudets vedståelsesfrist	8/4/2025 12:00 AM

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom



leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr § 13-1(2).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Alle inviterte og kvalifiserte tilbydere vil få sine tilbud evaluert og invitert til forhandlinger. Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud vil endelig evaluering av tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt. Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1)b.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via oppdragsgivers KGV.

Tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og leveres elektronisk ved å benytte oppdragsgivers KGV.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk. Oppdragsgiver kan innhente skatteopplysningene via eBevis. Alternativt innhentes skatteattesten manuelt.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

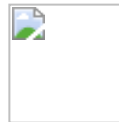
Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger kr 500 000 ekskl. mva.

2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3 ovenfor.



2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV).

2.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Oppdragsgiver kan benytte eBevis for å innhente opplysninger knyttet til kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner i denne konkurransen. Opplysninger om restanser fra Skatteetaten og firmaopplysninger fra Brønnøysundregistrene er blant informasjonen som hentes inn.

Avtalen som benyttes i denne konkurransen inneholder en bestemmelse om samtykke til bruk av eBevis. Når leverandør leverer sitt tilbud i KGV, vil han like etter motta en forespørsel om å gi fullmakt til å innhente opplysninger via eBevis. Fullmakten må besvares i Altinn. Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-3 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

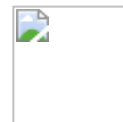
3.2 Avisningsgrunner

3.3 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standard-skjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som



kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.4 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 KRAV

1 Kravspesifikasjon (Information)

Kravspesifikasjon ligger vedlagt.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor:

5.1 Underleverandører

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. FOA § 16-3, og tekniske og faglige kvalifikasjoner, jf. FOA § 16-5.

Dersom en leverandører støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, jf. FOA § 16-10, for eksempel i form av en forpliktelseserklæring.

Det skal i tillegg leveres egne ESPD-skjemaer for aktuelle underleverandører.

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet (funksjon, leveranse og sikkerhet) og klima og miljø. Kriteriene blir som følge:

Pris 30%

Prisen fylles inn i vedlagt prisskjema.

Funksjon 20%

Se vedlagt skjema for tildelingskriterier, fane "Funksjon".

Leveranse og sikkerhet 20%

Se vedlagt skjema for tildelingskriterier, fane "Leveranse og sikkerhet".

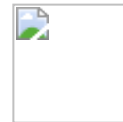
Klima og miljø 30%

Se vedlagt skjema for tildelingskriterier, fane "Klima og miljø".

6.1 Evalueringsmetode

Evalueringsmetoden som vil bli brukt i anskaffelsen: No evaluation in MerCell

Evalueringsmetoden i denne konkurransen vil være relativ metode. Oppdragsgiver gir beste tilbud 10 poeng, og resterende tilbud forholdsvis basert på de relative forskjellene mellom



deres tilbud og beste tilbud. Det benyttes en skala fra 0 - 10 poeng.

7 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via oppdragsgivers KGV:

Tilbudet skal i sin helhet leveres etter den utformingen oppdragsgivers KGV angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud pr e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. Tilbudet skal være bindende. Leverandøren har risiko for uklarheter i tilbudet.

7.1 Tilbudets utforming

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene. Dokumentasjon skal lastes opp som pdf-filer dersom ikke annet format er spesifisert. Prisark skal lastes opp som Excel-fil.

Dokumenter som skal fylles ut og leveres med tilbudet er:

Dok 01 -Tilbudsbrev

Dok 02- Ferdig utfylt prisskjema

Dok 03 -Ferdig utfylt vedlegg "Tildelingskriterier" (alle fanene)

Dok 04 -Eventuelt andre vedlegg

7.2 Elektronisk signatur

Vi anbefaler leverandørene å benytte seg av elektronisk signatur for å autentisere seg ved innlevering av tilbud. Elektronisk signatur kan bestilles på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

8 KONTRAKT

Kontrakter vil bli inngått etter relevante Statens standardavtaler (SSA) som:

<https://anskaffelser.no/avtaler-og-regelverk/statens-standardavtaler-ssa>

SSA-R

SSA-L

SSA-K

SSA-D

SSA-V

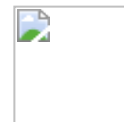
Eventuelle forbehold mot vilkår i disse spesifiseres i eget dokument vedlagt tilbudet.

Valgte leverandør skal inngå databehandleravtale etter statens standard

<https://anskaffelser.no/verktøy/maler/databehandleravtale-og-sjekkliste>

dersom tilbyder har forbehold mot denne eller kontraktstandarden skal dette komme fram av tilbudet.

Kontrakten vil ha en varighet på 4 år, regnet fra leveringsdag. Avtalen fornyes deretter automatisk for 1 (ett) år om gangen med mindre den sies opp av Kunden med 3 (tre) måneders varsel før fornyelsestidspunktet. Leverandøren kan si opp avtalen med 12 (tolv) måneders varsel før



fornyelsestidspunktet.

Ved vesentlig mislighold kan avtalen heves med umiddelbar virkning.

Kommunen har rett til å si opp avtalen med umiddelbar virkning dersom Leverandøren er insolvent, konkursbegjæring er fremsatt, er rettskraftig dømt for deltakelse i kriminell organisasjon eller for korrupsjon, bedrageri eller hvitvasking av penger eller Leverandørens godkjenning for de leverte produkter opphører. Leverandøren har ikke krav på erstatning for sitt beregnelige tap som følge av oppsigelse.

9 AVROP

Avrop vil bli foretatt av Responssenteret eller den enkelte kommune.

10 PRISREGULERING

Prisene skal være faste i 12 måneder fra kontraktsignering. Prisene kan deretter reguleres etter SSB Tabell for KPI (konsumprisindeks). Oppdragsgiver vil legge til grunn tallet som fremkommer i statistikkvariabelen 12-måneders endring (prosent) ved beregning av prisendringen. Endring av valutakurs utover det som er fanget opp av aktuell prisindeks er Leverandørs risiko.

Prisendringene skal ikke øke leverandørens fortjeneste.

Prisregulering kan først skje fra måned etter skriftlig varsel. Leverandør er ansvarlig for å sende varsel, samt utarbeide grunnlaget for prisreguleringen.

Oppdragsgiver har ved utgangen av hvert år avtalen gjelder rett til å kreve revisjon av avtalen, dersom avtalens prisbetingelser og/eller betingelser for øvrig i avtaletiden er kommet i utakt med tilsvarende gunstige betingelser for konkurrerende produkter/leverandører i markedet.

11 OPPSIGELSE

Kunden kan til enhver tid si opp avtalen hvis det viser seg at leverandøren ikke fungerer tilfredsstillende.

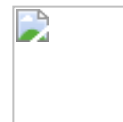
12 FAKTURERING

Dersom ikke annet er avtalt skal det sendes en faktura pr. bestilling og ordrebekreftelse. Tilbyder skal levere elektronisk faktura (faktura, kreditnota og purring). Dette er en forsendelse av datafil i standard format til mottaker. For det offentlige er det Elektronisk handelsformat (EHF) som er standarden og det er denne som skal benyttes. Fakturaen skal leveres kostnadsfritt til kommunens fakturamottak.

Ordinær papirfaktura skal kunne leveres unntaksvis. Fakturering skal skje med betaling pr. 30 kalenderdager.

13 VEDLEGG

Name	Description	Version	Change date	
 1. etasje - Sigdalsheimen gml. del.pdf		1	2/18/2025 11:57 AM	
 Glitre bofelleskap Plan 1etg.pdf		1	2/18/2025 11:57 AM	
 Glitre bofelleskap Plan 2etg.pdf		1	2/18/2025 11:57 AM	



Pasientvarslingsanlegg

	Glitreb bofelleskap Plan Uetg.pdf	1	2/18/2025 11:57 AM	
	Kravspesifikasjon.docx	1	2/18/2025 11:57 AM	
	P4-Plan 1 etg.pdf	1	2/18/2025 11:58 AM	
	P4-Plan 2 etg.pdf	1	2/18/2025 11:58 AM	
	P4-Plan U etg.pdf	1	2/18/2025 11:58 AM	
	Plantegning 1.etg. Sigdalsheimen.pdf	1	2/18/2025 11:58 AM	
	Prisskjema pasientvarsling.xlsx	1	2/18/2025 11:58 AM	
	Referansebygg P4 og Glitrebo felles skap.docx	1	2/18/2025 11:58 AM	
	sigdalsheimen.docx	1	2/18/2025 11:58 AM	
	Sigdalsheimen.pdf	1	2/18/2025 11:58 AM	
	Tildelingskriterier.xlsx	1	2/18/2025 11:58 AM	

(1)

Name	Change date	Description
 Pasientvarslingsanlegg	3/11/2025 2:41 PM	