



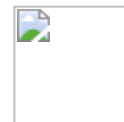
Konkurransbestemmelser, Forenklet forespørsel etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I Varmeskap for vask uten vann kluter til helseforetakene i Norge





Table of contents

- 1 Generell informasjon om konkurransen
 - 1.1 Oppdragsgiver og kunde
 - 1.2 Anskaffelsens formål og omfang
 - 1.3 Avtaletype
 - 1.4 Avrop
 - 1.5 Avtaleperiode
 - 1.6 Konkurransesgrunnlaget
 - Vedlegg
 - 1.7 Viktige datoer
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Kommunikasjon
 - 2.3 Skatteattest
- 3 Krav til tilbudet
 - 3.1 Innlevering av tilbud
 - 3.2 Tilbudets utforming
 - 3.3 Alternative tilbud
 - 3.4 Parallellt tilbud
 - 3.5 Språk
 - 3.6 Forbehold
 - 3.7 Vedståelsesfrist
 - 3.8 Omkostninger
- 4 Kvalifikasjonskrav
- 5 Tildelingskriterier og evaluering
 - 5.1 Tildeling av rammeavtale



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunden(e) på denne avtalen er de regionale helseforetakene som følger av vedlegg rammeavtale.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

De regionale helseforetakene skal etablere rammeavtale for anskaffelse av varmeskap og mikrobølgeovn til oppvarming av "vask uten vann"-produkter.

1.3 Avtaletype

Rammeavtale med en leverandør.

1.4 Avrop

Varmeskap vil avropes av helseforetakene ved behov.

Det antas kjøp av ca. 20 varmeskap i året. Behovet vil variere fra år til år.

1.5 Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder fra 1.4.2025 til 30.4.2027 (2 år)

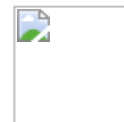
Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 Bruksanvisning og begrunnelse for s ladding av tilbud (1).docx		1	2/18/2025 10:59 AM	
 Egenerklæring Israels ulovlig okkupasjon.docx		1	2/18/2025 10:59 AM	
 Egenerklæring om russisk involvering i offentlige anskaffelser (1).docx		1	2/18/2025 10:59 AM	



	Endringsprotokoll.docx	1	2/18/2025 10:59 AM	
	Forpliktelseserklæring.docx	1	2/18/2025 10:59 AM	
	Kontaktpunkter Leverandør (2).docx	1	2/18/2025 10:59 AM	
	Kontraktskrav etisk handel.docx	1	2/18/2025 10:59 AM	
	Morselskapsgaranti.docx	1	2/18/2025 10:59 AM	
	Rammeavtale varekjøp varmeskap.docx	1	2/18/2025 10:59 AM	
	Svarskjema erfaring.docx	1	2/18/2025 10:59 AM	
	Tilbudsbrev.docx	1	2/18/2025 10:59 AM	

(2)

Name	Change date	Description
 Konkurransbestemmelser, Forenklet forespørsel etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I Varmeskap for vask uten vann kluter til helseforetakene i Norge	2/18/2025 1:33 PM	
 Varmeskap - behovsbeskrivelse og kriterier til varmeskap	2/14/2025 9:58 AM	Minstekrav til produktene og Leverandør 

1.7 Viktige datoer

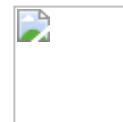
Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	2/25/2025 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	3/3/2025 12:00 PM
Evaluerings	Umiddelbart etter tilbudsfrist
Oppstart av avtale	

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjelder under nasjonal terskelverdi, 1 300 000,- NOK eks mva. Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I. Etter tilbudsfrist vil oppdragsgiver kunne be om oppdaterte tilbud og gjøre avklaringer.

2.2 Kommunikasjon



All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Mercell støtter også signering med BankID på mobil, Buypass mobil samt Commfides Ansatt e-ID.

3.2 Tilbudets utforming

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 2	Kontaktpunkter leverandører [Word-format]
Vedlegg 3	[Eventuelt forpliktelserklæring] [PDF-format]
Vedlegg 4	[Eventuelt morselskapsgaranti] [PDF-format]
Vedlegg 5	produktark/produktinformasjon/produktatablad/brosjyre
Vedlegg 5	Attest som bekrefter innbetaling av skatt og mva [PDF-format]
Vedlegg 6	Egenerklæring om russisk involvering
Vedlegg 7	Egenerklæring Israels okkupasjon
Vedlegg 8	Begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 9	Sladdet versjon av tilbudet [PDF-format]
Vedlegg 10	Svarskjema erfaring

3.3 Alternative tilbud



Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallellt tilbud

Det er ikke adgang til å levere inn parallellt tilbud i konkurransen.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i krav.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

4 Kvalifikasjonskrav

Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Tilbyder skal tidligere ha levert produkter innen samme produktområde til offentlig eller privat mottaker. Tilbyder skal disponere personell med god produktkunnskap for produktene som tilbys.

Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til: En oversikt over de viktigste vareleveransene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktenes verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker samt en kort beskrivelse av teknisk personell og enheter. Dokumentasjonen: "Svarskjema erfaring" lastes opp ved innlevering av tilbudet.

5 Tildelingskriterier og evaluering

Pris og kostnad:

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har lavest pris.

Tilbyder skal oppgi prisinformasjon for tilbudt varmeskap samt alle driftskostnader.

Prisen er innkjøpspris i norske kroner eksklusive merverdiavgift og DDP (Delivery Duty Paid) til Kunden.

Det er i denne anskaffelsen vurdert som klart at bruk av minstekrav i Krav vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn man oppnår ved å vekte klima og miljø med 30% (anskaffelsesforskriften § 7-9 (2)) fordi Oppdragsgiver har oppstilt flere minstekrav i forhold til miljø og klima. (se generelle kontraktsvilkår 3.2.4 og 3.2.6.1) Videre er det satt minstekrav til emballasjen (se generelle krav 5.5 og 5.6).



Å stille slike krav som minimumskrav i kravspesifikasjonen vil etter oppdragsgivers vurdering klart gi en bedre klima- og miljøeffekt enn alene å vekte tildelingskriteriet miljø med 30 prosent.

5.1 Tildeling av rammeavtale

Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.