Konkurransebestemmelser

BERGEN
KOMMUNE

Table of contents

1 GENERELL INFORMASJON
1.1 Beskrivelse av anskaffelsen
1.2 Begrepsforklaring
1.3 Klima- og miljøhensyn i anskaffelsen
1.3.1 Ingen krav eller vekting av klima- og miljøhensyn
1.4 Anskaffelsens omfang
1.5 Forbehold fra oppdragsgiver
1.6 Avtalens varighet
1.7 Henvendelser, rettelser, suppleringer eller endringer
2 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Forbehold og avvik
2.3 Absolutte krav
2.4 Språk
2.5 Befaring/tilbyderkonferanse
3 KVALIFISERING
3.1 Dokumentasjon fra offentlige registre
3.2 Skatteattest
3.3 Egenerklæringsskjema
4 TILDELING
4.1 Tildelingskriterier
4.2 Evalueringsmetode
5 TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD
5.1 Innlevering av tilbud
5.2 Tilbudets format og innhold

1 GENERELL INFORMASJON

Bergen kommune gjennomfører konkurransen elektronisk via Mercell portalen. Dette dokumentet beskriver hvordan prosessen gjennomføres.

Informasjon beskrevet i Mercell, som kvalifikasjonskrav, krav og tildelingskriterer, vil med noen unntak ikke bli gjentatt i konkurransereglene, og inngår som en del av konkurransegrunnlaget.

Leverandør er ansvarlig for å sikre at informasjon registrert i Mercell under konkurranseperioden, endringer av frister, tilleggsinformasjon med mer, blir distribuert til de som skulle ha behov for dette.

1.1 Beskrivelse av anskaffelsen

Bergen kommune v/ Bergen Vann skal anskaffe et system for overvåking og analyse av vannforbruk.

Anskaffelsen inkluderer tjenester knyttet til implementeringen av systemet, herunder oppfølging og opplæring. Systemet som skal anskaffes skal støtte analyser av mengdemålinger, forbruk og målesoner.Det skal også leveres nødvendige lisenser til bruk av programvaren som skal anskaffes. Disse lisensavtalene skal fornyes i åtte år etter første lisens er aktivert, som en del av anskaffelsen.

Verktøyet skal hjelpe Bergen Vann med å oppdage nye lekkasjer, kvantifisere eksisterende lekkasje og lageprioritering for lekkasjesøk-arbeid. Bergen vann skal få informasjon om hvordan programvaren skal kunne implementeres, og få opplæring i implementering. Valgte leverandør skal implementere programvaren i driftssonene Sør og Sentrum. Bergen Vann har opsjoner på implementering i øvrige driftssoner.

Det er angitt minimumskrav til ytelsen i kravspesifikasjonen.

Dette er ny utlysning av konkurranse som ble utlyst i fjor, men avlyst grunnet manglende konkurranse. Det er gjort noen mindre endringer og presiseringer i konkurransen basert på tilbakemeldinger på forrige utlysning.

Det vises til øvrige anskaffelsesdokumenter for mer informasjon.

1.2 Begrepsforklaring

.

Begrep	Forklaring
Mercell	Konkurransegjennomføringsverktøy som gir støtte for at anskaffelsesprosessen gjennomføres elektronisk.
Anskaffelsesloven	Lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73.
Forsyningsforskriften	Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) av 12. august 2016, nr. 975.
Kontrakt	Kontraktsdokument med aktuelle bilag og vedlegg.
ESPD	European Single Procurement Document (ESPD) er et egenerklæringsskjema som gir et foreløpig bevis for at leverandør oppfyller kvalifikasjonskravene, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.
eBevis	En tjeneste for elektronisk innhenting av dokumentasjonsbevis fra

Begrep	Forklaring
	norske leverandører fra enkelte offentlige registre.
Anskaffelsesdokumenter	Fellesbetegnelse for kunngjøringen, konkurransegrunnlaget og det europeiske egenerklæringsskjemaet.
Konkurransegrunnlag	Alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet.
Oppdragsgiver	Oppdragsgiver, alternativt Kunde (SSA kontrakter), for denne anskaffelsen er Bergen kommune, med spesifisert Byrådsavdeling, etat og med eventuelt spesifiserte samarbeidsparter.
Leverandør	Begrepet «Leverandør» benyttes på alle som er tilbydere i konkurransen, uavhengig av konkurransens fase.
Opsjon	Tilleggsytelser og/eller tilleggsvarer som oppdragsgiver eventuelt kan velge å innløse i løpet av kontraktsperioden. Opsjoner innebærer ingen forpliktelse for oppdragsgiveren.
Forpliktelseserklæring	Dersom leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal leverandør dokumentere at de råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.
Krav	Disse kravene må oppfylles om ikke annet er opplyst i beskrivelse av kravet.
Kvalifikasjonskrav	Kvalifikasjonskrav er krav som knytter seg til leverandørens egnethet til å levere den aktuelle anskaffelsen.
Tildelingskriterier	Tildelingskriterier er konkurransekriteriene som oppdragsgiveren vurderer tilbudene etter.

1.3 Klima- og miljøhensyn i anskaffelsen

1.3.1 Ingen krav eller vekting av klima- og miljøhensyn

Oppdragsgiver vurderer det slik at anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig.

Oppdragsgiver har vurdert at denne anskaffelsen er unntatt miljøkravet i tildelingskriteriet til anskaffelser i forsyningsforskriften § 7-9. Dette er fordi anskaffelsen etter sin art anses å ha et uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning, jf. forsyningsforskriften § 7-9 (5).

Oppdragsgiver skal anskaffe en programvare som skal bidra med optimaliseringen av planleggingen og fordelingen av ressurser. Selve programvaren har et svært begrenset klimaavtrykk og miljøbelastning. Programvaren vil medføre bruk av datasenter og servere hos leverandøren (eller leverandørs underleverandør), som vil medføre en miljøbelastning. Denne belastningen vil være tilnærmet den samme uavhengig av hvilken programvare som benyttes, da alle slike programvarer vil ha behov for datasenter, severe og strøm.

I tillegg mener oppdragsgiver at selve datasenteret og servere vil være utenfor anskaffelsens art, og det er derfor ikke mulig for oppdragsgiver å stille tildelingskriterier relatert til datasenter eller servere. Oppdragsgiver skal bare anskaffe programvaren, og det skal ikke installeres eller på annen måte anskaffes servere hos oppdragsgiver som del av denne anskaffelsen. Tildelingskriterier vedrørende leverandørens strømforsyning (både til datasenter/servere og leverandørens kontorer) vil også være ulovlige tildelingskriterier, da det er utenfor anskaffelsens art.

Oppdragsgiver kan ikke se at det er andre forhold knyttet til anskaffelsen av programvaren som medfører et klimaavtrykk eller miljøbelastning. Vilkårene for å benytte unntaket i

forsyningforskriften § 7-9 (5), og oppdragsgiver er dermed fritatt fra å stille tildelingskriterier knyttet til miljø for denne anskaffelsen.

1.4 Anskaffelsens omfang

Anskaffelsens omfang er definert av de oppgitte produkter, krav og beskrivelser som fremgår av anskaffelsesdokumentene.

1.5 Forbehold fra oppdragsgiver

Det tas forbehold om endringer i budsjettvedtak, politiske føringer, konkurranseutsetting eller endringer i kommunens aktiviteter og organisasjon.

Det tas videre forbehold om at estimerte volum, både enkeltprodukter og totalvolum kan endre seg av prismessige årsaker. For eksempel kan volum øke der et produkt blir tilbudt til en svært fordelaktig pris, eller etterspørsel kan falle om produktet blir tilbudt til en pris som er lite gunstig. Dette er forhold som leverandør bør hensyn ta ved beregning av priser i tilbudet.

1.6 Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra inngåelse og inntil partene har innfridd sine forpliktelser etter avtalen.

1.7 Henvendelser, rettelser, suppleringer eller endringer

Dersom leverandør har spørsmål, oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsesdokumentene, skal disse sendes til oppdragsgiver så tidlig som mulig. Kommunikasjon skal foregå via Mercell.

Dersom oppdragsgiver mottar spørsmål som angår alle leverandørene, vil disse bli anonymisert, besvart og gjort tilgjengelig for alle som har meldt sin interesse for konkurransen.

Oppdragsgiver kan gjøre rettelser, suppleringer eller endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige, og dette vil gjøres kjent gjennom Mercell.

2 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til bestemmelsen i anskaffelsesloven og forsyningsforskriften del I. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse, og dette innebærer at alle interesserte leverandører kan levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurdere det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt

tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Som del av evalueringen, skal leverandørene presentere sine løsninger for oppdragsgiver. Presentasjonen er ikke en forhandling, og det vil ikke være anledning til å endre eller forbedre tilbudet som del av presentasjonen.

2.2 Forbehold og avvik

Det er adgang til å ta forbehold eller ha avvik dersom de ikke er vesentlige. Tilbud som inneholder vesentlige forbehold og/eller avvik vil bli avvist.

Eventuelle forbehold og avvik til oppdragsgivers krav, spesifikasjon og/eller kontrakt med bilag må fremgå av tilbudet.

Forbehold og avvik skal være klart og entydig angitt slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandør.

Forbehold og avvik som ikke lar seg kostnadsberegne, vil kunne anses som vesentlige og fører til at tilbudet blir avvist.

2.3 Absolutte krav

Krav i konkurransegrunnlagets tekniske beskrivelser er minstekrav som må være oppfylt for at tilbudet kan anses å tilfredsstille kravspesifikasjonen. Det er imidlertid ikke absolutte minstekrav slik at ethvert avvik fra kravspesifikasjonen vil ikke automatisk medføre avvisning. Dersom det er avvik, vil oppdragsgiver foreta en vurdering av størrelsen på avviket, betydningen for oppdragsgiver og betydningen for konkurransen. Oppdragsgiver vil herunder se på hvor stor betydning det enkelte tekniske krav har for leveransen som helhet. Det presiseres at et enkelt avvik kan være vesentlig.

2.4 Språk

Tilbudet og all kommunikasjon, både i konkurransen og avtalefasen, skal være på norsk.

Det er adgang til levere produktark, tekniske beskrivelser eller dokumentasjon på engelsk, svensk eller dansk dersom dette ikke finnes på norsk. Dersom dette dokumentet heller ikke finnes på ett av de nevnte språkene, skal autorisert oversettelse til norsk følge vedlagt.

Det presiseres at selve tilbudet må være på norsk, og at adgangen til å levere dokumenter på andre språk er kun begrenset til dokumentasjon knyttet til produktet eller enkelte kvalifikasjonskrav. Beskrivelse av referanseprosjekter skal være på norsk.

Deler av presentasjonen kan være på engelsk, men spørsmål til presentasjonen må besvares på norsk.

2.5 Befaring/tilbyderkonferanse

Det avholdes ikke befaringer eller tilbyderkonferanse.

3 KVALIFISERING

For å kvalifisere seg som leverandør må bestemte kvalifikasjonskrav oppfylles, disse fremgår og besvares i Mercell.

Kvalifikasjonskrav knytter seg til leverandørens egnethet til å levere den aktuelle anskaffelsen, og dermed oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Leverandøren er ansvarlig for å levere dokumentasjonen som etterspørres for å dokumentere oppfyllelse av de krav som er stilt. Manglende og/eller avvikende dokumentasjon vil kunne medføre avvisning.

3.1 Dokumentasjon fra offentlige registre

I denne konkurransen vil eBevis-tjenesten fra Digitaliseringsdirektoratet benyttes.

Leverandører vil få forespørsel om å gi samtykke i Altinn samtidig som tilbudet leveres i Mercell. Dette samtykket gis, slik at oppdragsgiver elektronisk kan hente inn opplysninger direkte fra aktuelle offentlige registre.

For mer informasjon se Digitaliseringsdirektoratet sine nettsider www.digdir.no.

3.2 Skatteattest

Norske leverandører skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

Dersom leverandør har gitt oppdragsgiver fullmakt til selv å innhente skatteopplysninger, jamfør punkt om "Dokumentasjon fra offentlige registre", vil oppdragsgiver ikke etterspørre skatteattest.

3.3 Egenerklæringsskjema

Egenerklæringsskjemaet "European Single Procurement Document" (ESPD), er en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, samt en erklæring på at det ikke foreligger avvisningsgrunner. Leverandør skal fylle ut ESPD-skjemaet under arkfanene "Informasjon om leverandør", "Kvalifikasjonskrav" og "Avvisningsgrunner" i Mercell.

På arkfanen "Informasjon om leverandør" skal leverandør blant annet ta stilling til om man støtter seg på andre foretak for å kvalifisere seg. I de tilfellene skal disse foretakene fylle ut eget ESPD-skjema i Mercell. Der leverandør går sammen om å levere tilbud må alle leverandører som inngår i samarbeidet fylle ut eget ESPD skjema.

*a) Der leverandør må støtte seg på andre foretak*Må leverandør støtte seg på andre foretak for å kvalifisere seg i henhold til oppdragsgivers kvalifikasjonskrav, skal leverandør dokumentere overfor oppdragsgiver rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge forpliktelseserklæring. Se lenke for Bergen kommune sin mal for forpliktelseserklæring [aktiv lenke].

Hvis leverandør støtter seg på andre virksomheters finansiell og økonomisk kapasitet, krever oppdragsgiver at virksomheten er solidarisk ansvarlige for utførselen av kontrakten. Dette skal dokumenteres ved en erklæring om solidarisk ansvar overfor oppdragsgiver og leverandør. Virksomheten må også dokumentere at de på selvstendig grunnlag oppfyller kvalifikasjonskravet knyttet til økonomi.

b) Der leverandører går sammen om å levere tilbud (gruppekontrakt)

Der leverandører går sammen om å levere tilbud, gruppekontrakt, må alle tilbydere som inngår i samarbeidet fylle ut eget ESPD skjema. I slike tilfeller skal leverandør velge JA under spørsmålet "*Deltar leverandøren i konkurransen sammen med andre?*" i ESPD del II pkt. A).

I Mercell er det tilgjengelig veiledning for utfylling av ESPD skjema (lenke).

4 TILDELING

4.1 Tildelingskriterier

Tildelingskriteriene fremgår av Mercell.

Evalueringsmetode benyttet i konkurransen: Absolute

4.2 Evalueringsmetode

Konkurransen evalueres i Mercell.

Oppdragsgiver bruker den absolutte evalueringsmetoden i Mercell. I metoden vil avviket fra høyeste mulige poengoppnåelse på kvalitetskriteriene bli regnet om til prispåslag, og lagt på tilbudsprisen. Leverandør med laveste sammenligningspris vinner konkurransen.

Ved evaluering av de kvalitative kriteriene blir beste tilbud innenfor det aktuelle kriteriet/underkriteriet gitt maksimal poengscore. Øvrige tilbud får skår tilsvarende avviket fra beste tilbud.

Dokumentasjon med simuleringsmuligheter for metoden kan lastes ned i Excel format fra konkurransen i Mercell.

5 TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbud skal leveres elektronisk via Mercell. Det er leverandørens ansvar at lagret profil hos Mercell inneholder korrekte opplysninger.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan eksempelvis skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Dette kan ta noen dager og bør derfor settes i gang så tidlig som mulig.

Det er ikke nødvendig å levere et særskilt "tilbudsbrev", men dersom dette gjøres er det fortsatt leverandørens profil i Mercell som angir hvilke foretak som er leverandør av tilbudet.

Leverandør bekrefter med sin elektroniske signatur ved innlevering av tilbud i Mercell at de innehar fullmakter som er nødvendige for å binde sin avtalepart for denne anskaffelsen.

Leverandør har et selvstendig ansvar for å dokumentere oppfyllelse av krav og tildelingskriterium. Manglende eller mangelfull dokumentasjon av krav og tildelingskriterium kan medføre avvisning av tilbud. Etterspurt og relevant dokumentasjon lastes opp i besvarelse av det enkelte krav, eller det kan benyttes den generelle fanen "Dokumenter" i Mercell.

Det anbefales at tilbud leveres i god tid. Systemet tillater ikke innlevering eller endring av tilbud etter fristens utløp.

Leverandør bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

5.2 Tilbudets format og innhold

Leverandør skal utføre og levere følgende gjennom Mercell:

* Besvarelse av påkrevet informasjon
* Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav som ikke er dokumentert via ESPD innlevering
* Besvarelse og eventuelt dokumentasjon av krav
* Besvarelse og eventuelt dokumentasjon av tildelingskriterier

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktutkast med bilag, supplert med aktuelle opplysninger som fremkommer i konkurranseprosessen.