



Bilag 9 - Seriøsitetskrav for renholdsbransjen





Table of contents

- 1 Opplysninger om skatt og avgift (Skatteetatens skjema RF-1507)
 - 1.1 Definisjon
 - 1.2 Krav til etterlevelse av skatteregler
 - 1.3 Krav til leverandør og underleverandør
 - 1.4 Krav om ytterligere opplysninger
 - 1.5 Sanksjoner
- 2 HMS kort
- 3 Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden
- 4 Bruk av enkeltpersonforetak
- 5 Krav om betaling til bank



1 Opplysninger om skatt og avgift (Skatteetatens skjema RF-1507)

1.1 Definisjon

Attesten for skatt og avgift (RF-1507) viser hvor mye som eventuelt mangler innbetalt inkludert renter. Attesten viser også om din virksomhet er registrert i merverdiavgiftsregisteret.

1.2 Krav til etterlevelse av skatteregler

Leverandøren, eventuelle underleverandører og selskaper som leverandøren har støttet seg på for å bli kvalifisert, skal til enhver tid oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter.

1.3 Krav til leverandør og underleverandør

Leverandøren selv, og underleverandør(er) med ytelser i kontrakten som overstiger 500 000,- eks. mva., skal uoppfordret sende attest for skatt og avgift (RF-1507) til oppdragsgiver.

Attesten må være levert til og godkjent av oppdragsgiver før underleverandør benyttes i kontrakten/prosjektet.

Skjema sendes oppdragsgiver i Merccell etter kontraktsignering,

Underleverandør(er) med ytelser i kontrakten under 500 000,- eks.mva. skal levere utvidet skatteattest på samme måte, dersom oppdragsgiver ber om det.

Utvidet skatteattest skal ikke være eldre enn 3 måneder på tidspunktet for innsendelse.

Manglende innlevering av utvidet skatteattest fra underleverandør vil medføre at underleverandør utestenges og ikke godtas brukt i kontrakten.



1.4 Krav om ytterligere opplysninger

Ved skatterestanser eller lignende kan oppdragsgiver ha behov for ytterligere informasjon. Leverandør plikter da å svare på slike henvendelser uten ugrunnet opphold.

Oppdragsgiver kan be om ny attest et ubegrenset antall ganger i løpet av kontraktsperioden.

I særlige tilfeller kan oppdragsgiver kreve fullmakt fra leverandør eller underleverandør, daglig leder og/eller styreleder, når oppdragsgiver mener det er grunnlag for ytterligere opplysninger fra skattemyndighetene som ikke framgår av skjema RF-1507. Det kan eksempelvis være behov for nærmere informasjon om selskapets, eller de nevnte aktørers, konkurshistorikk. Det kan også være aktuelt å innhente informasjon om kontroller som er gjennomført av skattemyndighetene og informasjon om hvilke avvik de har funnet under slike kontroller, samt offentlige vedtak eller avgjørelser fra domstol.

1.5 Sanksjoner

Dersom leverandøren i ikke uvesentlig grad misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter i kontraktsperioden, kan oppdragsgiver gi leverandøren en frist til å rette forholdet. Dersom fristen ikke overholdes, kan oppdragsgiver heve avtalen.

Dersom leverandøren vesentlig misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter kan oppdragsgiver heve kontrakten uten at leverandøren er gitt en frist til å rette. Retten til å heve gjelder ikke dersom skattekravet formelt er bestridt overfor kompetent myndighet og leverandøren overfor oppdragsgiver kan sannsynliggjøre at kravet ikke er berettiget.

Dersom underleverandører i ikke uvesentlig grad misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter, kan oppdragsgiver gi leverandør en frist til å rette forholdet. Er forholdet ikke rettet innen fristen, kan oppdragsgiver kreve at leverandøren snarest mulig skifter ut sin underleverandør, uten kostnad for oppdragsgiver. Retten til å kreve utskifting av underleverandør gjelder ikke dersom skattekravet er formelt bestridt overfor kompetent myndighet, og leverandøren sannsynliggjør overfor oppdragsgiver at kravet mot underleverandøren ikke er berettiget. Dersom leverandøren ikke skifter ut underleverandør som oppdragsgiver har krevd utskiftet, kan oppdragsgiver heve avtalen.

2 HMS kort

Alle arbeidstakere skal bære lett synlig et gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet.

For arbeidstakere som ikke enda har mottatt HMS-kort, må arbeidsgiver kunne dokumentere at HMS-kort er under bestilling. Arbeidstakeren skal i slike tilfeller bære dokumentasjon som viser hvilken virksomhet han/hun jobber for og en bekreftelse på at HMS-kort er bestilt.

Arbeidstakere som ikke har HMSkort eller dokumentasjon nevnt ovenfor kan bli bortvist fra bygget.

3 Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden

Leverandøren kan ikke ha flere enn én underleverandør i kjeden under seg.

Også selskap som kun leverer bemanning er å anse som underleverandør etter denne bestemmelsen.

Oppdragsgiver kan ved skriftlig melding gi unntak fra denne bestemmelsen.



4 Bruk av enkeltpersonforetak

Leverandør skal på anmodning fra Oppdragsgiver gi begrunnelse for bruk av enkeltpersonforetak som underleverandører.

5 Krav om betaling til bank

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide skal utbetales til konto i bank.