



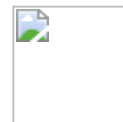
Avtaleskjema (Avtaleforside)





Table of contents

- 1 Referanse, område og type avtale
- 2 Avtalens parter
- 3 Samarbeidsparter og tilsluttede parter
- 4 Signatur
- 5 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen
- 6 Gjeldende avtalevilkår
- 7 Bilag til standardkontrakt
- 8 Avtalens varighet
- 9 Opsjonsbestemmelser



1 Referanse, område og type avtale

Avtalereferanse:

Avtaletype: Avtale om tjenester (Tjenesteavtale)

Avtalenummer: IK

Avtaleområde:

Den 21.04.24 ble det vedtatt i kommunestyret at renholdstjenesten i Askøy kommune skal konkurranseutsettes. Konkurransetsettingen vil innebære at det skal gjennomføres en virksomhetsoverdragelse, hvor **ca 39 årsverk** tilsvarende **ca 47 personer** overføres til den leverandøren som tildeles kontrakten.

Arealet som skal rengjøres utgjør samlet ca 108 000 m² og omfatter blant annet; Skoler, barnehager, sykehjem, andre helsebygg, administrasjonsbygg o.l.

Askøy kommune har i dag **ca 108 000 m²** med bygningsmasse fordelt på **ca 50 bygg** som **fordeler seg slik;**

- Skolebygg ca 61 500 m²
- Barnehager ca 5 600 m²
- Pleie- og omsorg ca 18 100 m²
- Administrasjon og andre bygg ca 22 000 m²

Det tas forbehold om endringer i kontraktsperioden som følge av påbegynte byggeprosjekter, samt at det kan forekomme politiske vedtak som omhandler omorganisering av drift f.eks nedleggelse barnehager/skoler.

2 Avtalens parter

Partene i denne avtalen er:

Askøy kommune
(heretter omtalt som Oppdragsgiver)

og

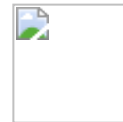
Org. nr.:
(heretter omtalt som Leverandør)

3 Samarbeidsparter og tilsluttede parter

Oppdragsgiveren handler etter fullmakt på vegne av følgende samarbeidsparter, som også opptrer som Oppdragsgivere etter denne rammeavtalen:

Navn på samarbeidspart
Navn på samarbeidspart

...



4 Signatur

Dato for signering fremgår av signeringsdokumentet opprettet ved den elektroniske signeringen av denne avtale.

Oppdragsgivers og Leverandørs signatarer bekrefter med sin elektroniske signatur på dette dokument at de innehar de fullmakter som er nødvendige for å binde sin avtalepart under denne avtale.

Leverandørens signatar har fullmakt i henhold til stilling [eller] skriftlig fullmakt vedlagt.

5 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen

Alle henvendelser angående dette avtaleforholdet skal sendes gjennom oppdragsgivers løsning for kontraktadministrasjon (også benevnt kontraktsadministrasjonsverktøy eller KAV). Ved tidspunkt for signering brukes Merrell KAV.

Partene har oppnevnt følgende kontaktpersoner:

For Oppdragsgiver:

Sett inn kontaktperson med tlf og e-post adresse.

For Leverandør:

Korrespondanse som ikke kan sendes elektronisk skal sendes til følgende adresser:

For Oppdragsgiver:

Klamparvikvegen 1
5300 Kleppestø

For Leverandør:

6 Gjeldende avtalevilkår

Avtaleforholdet reguleres av dette avtaleskjemaet og vedlagte standardkontrakt med bilag.

7 Bilag til standardkontrakt



Følgende dokumenter er bilag til vedlagte standardkontrakt og gjelder som del av denne avtalen:

- Bilag 1: Oppdragsgivers spesifikasjon
- Bilag 2: Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 3: Administrative bestemmelser
- Bilag 4: Pris og betalingsbestemmelser
 - Bilag 4A: Prisskjema
- Bilag 5: Endringer i den generelle kontrakten
- Bilag 6: Endringer av leveransen etter kontraktinngåelsen
- Bilag 7: Opsjoner
- Bilag 8 - Lønns- og arbeidsvilkår
- Bilag 9 - Seriøsitetskrav for renholdsbransjen

8 Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra 01.09.25.

Avtalens varighet er fire år regnet fra avtalens oppstart.



9 Opsjonsbestemmelser

Oppdragsgiver har en opsjon til å forlenge avtalen i inntil ytterligere 4 år, total maksimalt 8 år.

Oppdragsgiver kan velge å innløse opsjonen i flere omganger, for eksempel for ett år av gangen.

En eventuell forlenging skal skje med minimum to måneders skriftlig varsel før utløpet av en avtaleperiode.