Utkast avtaledokument for rammeavtale om lekeplassutstyr - Avtalenummer 23/xxxxx

Stavanger kommune

Table of contents

1 Om avtalen
1.1 Parter
1.2 Partenes kontaktpersoner
1.3 Hierarki mellom avtaledokumentene
1.4 Avtalens omfang
1.5 Avtalens varighet
1.6 Avtaletype
2 Sortiment
3 Avrop
4 Leveringsbetingelser
4.1 Leveringstid
4.2 Leveringssted
4.3 Merking av leveranser
4.4 Tilgjengelighet deler
5 Pris
5.1 Påslag innkjøpspriser
5.2 Like priser og vilkår
6 Faktura
7 Veiledning og rådgivning
8 Nye produkter
9 Kontaktperson
10 Garanti - kostnader
11 Reklamasjon
12 Retur av varer
Krav

1 Om avtalen

1.1 Parter

Denne avtalen er inngått mellom

og

1.2 Partenes kontaktpersoner

Representanten som er angitt nedenfor skal i utgangspunktet ikke involveres i saker som angår daglig drift, herunder bestilling, kvalitet på levert produkt og lignende.

Kundens representant er:

- SETT INN NAVN

Kunden skal være en prioritert kunde og ha minst én fast kontaktperson hos leverandør å forholde seg til i avtaleperioden, med stedfortreder i dennes fravær.

Leverandørens representant er:

- SETT INN NAVN

Partene skal uten ugrunnet opphold informere hverandre gjensidig om utskifting av personell som er navngitt i avtalen.

1.3 Hierarki mellom avtaledokumentene

Det gjøres oppmerksom på følgende hierarki ved eventuell motstrid eller overlappende bestemmelser i avtalen:

1. Avtaledokumentet
2. Etiske avtalevilkår
3. Kundens generelle avtalevilkår
4. Leverandørens tilbud

1.4 Avtalens omfang

Hver av de valgte leverandørene vil være garantert å få minimum 25 % av kontraktsverdien. Dersom det kun er to egnede leverandører/tilbud, vil hver av disse være garantert å få minimum 40 % av kontraktsverdien. For begge tilfeller forutsettes det at leverandørene evner å levere i henhold til kontrakten.

Rammeavtalen skal omfatte hele kommunen.

Avtalen skal ikke omfatte grunnarbeid, fallunderlag eller montering av utstyret.

Ved investeringer i nye lekeplasser, barnehager og skoler eller større ombyggings-, rehabiliterings- eller vedlikeholdsprosjekter på eksisterende lekeplasser, barnehager og skoler forbeholder kommunen seg retten til å gjennomføre konkurranse særskilt for det enkelte prosjekt.

Den forventede verdien for rammeavtalen inklusive opsjon på forlengelse er 8 millioner kr. ekskl. mva. Den maksimale verdien inklusive alle opsjoner er 10 millioner kr ekskl. mva.

Antatt kontraktsverdi er kun av informativ karakter og Oppdragsgiver er ikke bundet av denne. Volumet vil kunne avvike fra det ovennevnte som følge av endringer i blant annet økonomiske rammevilkår, endringer i behovet, markedssituasjonen og politiske vedtak. Dersom Oppdragsgiver tildeles ekstraordinære midler, vil disse kunne danne grunnlag for kjøp utenfor denne avtalen.

1.5 Avtalens varighet

Avtalen har en varighet på 1 år.

Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge avtalen med 1+1+1 år regnet fra opprinnelig utløp. Avtalens vilkår videreføres uten endringer ved forlengelse.

Oppdragsgiver har også opsjon på forlengelse av avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

1.6 Avtaletype

Dette er en rammeavtale med **XX (sett inn antall leverandører)** leverandør**er** der alle vilkår er fastlagt i avtalen.

Med «rammeavtale» menes en avtale inngått mellom en eller flere oppdragsgivere og en eller flere leverandører som har til formål å fastsette vilkårene for avtalen.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

Dersom tre leverandører: Hver av de valgte leverandørene vil være garantert å få minimum 25 % av kontraktsverdien. **Dersom to leverandører:** Hver av disse være garantert å få minimum 40 % av kontraktsverdien. For begge tilfeller forutsettes det at leverandørene evner å levere i henhold til kontrakten.

2 Sortiment

Leverandøren skal tilby et bredt sortiment av relevante produkter i tråd med Oppdragsgivers behov i hele kontraktsperioden.

Leverandørens produktutvalg skal inkludere, men ikke være begrenset til de opplistede produkter i prisskjema og produkter tilbudt i designoppgaver. Leverandøren skal kunne levere et bredt utvalg av produkter innenfor hver av de ulike produktgruppene i prisskjema.

3 Avrop

Bestilling skal kun skje via oppgitte kontaktpersoner i Idrett og utemiljø, dersom ikke annet er Oppdragsgiver.

Bestilling av lekeplassutstyr skjer fortløpende. Størstedelen av kjøpene er supplering til

eksisterende skoler, barnehager og lekeplasser. I tillegg planlegges det for totalfornying av to lekeplasser per år. Dette er kun til informasjon for tilbyder, og skal ikke være bindende for Oppdragsgiver.

4 Leveringsbetingelser

4.1 Leveringstid

Ordinært utstyr (bestillinger som ikke gjelder ekstra deler til eksisterende lekeutstyr eller lekeutstyr som må spesial lages/tilpasses):
Det skal maksimalt gå 40 virkedager fra bestilling av lekeplassutstyret er mottatt av leverandør til utstyret er levert på aktuell adresse hos Oppdragsgiver.

Manglende deler:
Det skal maksimalt gå 5 virkedager dager fra bestilling av manglende deler er mottatt av leverandør til utstyret er levert på aktuell adresse hos Oppdragsgiver.

Reservedeler:
Det skal maksimalt gå 20 virkedager dager fra bestilling av reservedeler er mottatt av leverandør til utstyret er levert på aktuell adresse hos Oppdragsgiver.

4.2 Leveringssted

Varene skal leveres til den adressen Oppdragsgiver angir. Forventet leveringssted er:

Stavanger kommune, Drift utemiljø, Auglendsdalen 85, 4017 Stavanger.

4.3 Merking av leveranser

Merking fra fabrikk (oppgitt ved bestilling) skal være synlig og lett tilgjengelig for kontroll ved mottak hos Oppdragsgiver, og ikke dekket over av ny merking fra transportør eller andre ved levering. Leverandøren har det fulle ansvaret for dette.

4.4 Tilgjengelighet deler

Deler til levert utstyr skal være tilgjengelige i minst 10 år etter utløpsdato for denne rammeavtalen.

5 Pris

5.1 Påslag innkjøpspriser

Påslag varer: **XX%**

Prisene for alle varer i denne avtalen er de gjeldende innkjøpsprisene pluss et fast påslag. Påslaget skal være fast for hele avtaleperioden inkludert opsjoner. Påslaget skal inkludere kostnader forbundet med frakt og levering til kunde, administrasjon av bestilling, lage pristilbud og fakturering, anbrekk, fortjeneste mv.

Innkjøpsprisen er kostnaden for å få varen fra en produsent/grossist og inn til eget lager, det vil si kjøpspris pluss eventuelle ekstrakostnader. Den inkluderer kostnader som frakt, toll, forsikringer osv. fra produsent/grossist til leverandørens lager. Dersom varen er egenprodusert, er innkjøpsprisen lik tilvirkningskosten til varen. Tilvirkningskosten består av direkte materialer, direkte lønn og indirekte kostnader i tilvirkningen av varen.

Disse prisbetingelser gjelder også for bl.a. reservedeler, nedgravningsfundament, ekstrautstyr og

manglende deler i både ordinære leveranser og utgåtte produkter.

Alle innkjøpsprisene skal være reelle innkjøpspriser. Kunden har rett til å få fullt innsyn i alle fakturaer leverandøren har mottatt fra sine produsenter gjennom hele avtaleperioden. Kunden vil behandle all informasjon innhentet i forbindelse med dette som taushetsbelagte opplysninger i tråd med gjeldende lovverk. Kunden kan også kreve at leverandør fremlegger revisorbekreftelse på at de priser som faktureres er reelle innkjøpspriser.

5.2 Like priser og vilkår

Leverandøren er pliktet til å sikre at samtlige brukere som er omfattet av rammeavtalen, uansett geografisk beliggenhet, skal ha like priser og vilkår.

6 Faktura

For krav til og form på fakturering se vedlegget "Faktureringsvilkår".

7 Veiledning og rådgivning

Leverandøren skal i hele kontraktsperioden gi Oppdragsgiver god oppfølging i form av veiledning og oppdatering på utviklingen innenfor fagområdet for lekeplassutstyr. Leverandøren skal på forespørsel gi råd og lage skisser til hvordan Oppdragsgiver kan møblere uteområder i tråd med Oppdragsgivers behov, omgivelser, lokale klimatiske forhold mv.

Det vises til avtalens krav til kvalitet. Dersom enkeltutstyr som Oppdragsgiver ønsker å bestille likevel ikke er iht. kvalitetskravene i denne avtalen, skal leverandør ved bestilling opplyse om at utstyret ikke har den ønskede kvalitet.

Disse tjenestene skal være uten kostnader for Oppdragsgiver.

8 Nye produkter

Leverandøren skal løpende informere om nye, relevante produkter som naturlig faller inn under de nevnte produktgruppene i pris- og produktskjema. Nye produkter som tilkommer i avtaleperioden, skal tilbys til avtalepriser.

Leverandøren skal umiddelbart etter at nye produktkataloger foreligger, informere Oppdragsgiver om dette.

9 Kontaktperson

Oppdragsgiver skal til enhver tid ha en fast kontaktperson å forholde seg til i kontraktsperioden. Dersom denne kontaktperson skiftes ut, skal Oppdragsgiver varsles god tid i forveien.

Kontaktpersonen skal ha høy grad av tilgjengelighet, skal ha god kjennskap til avtalen og dens produkter og tjenester, og skal raskt og løpende kunne svare på spørsmål som Oppdragsgiver har i forhold til både kjøp på rammeavtalen og andre forhold ved kontrakten.

10 Garanti - kostnader

Utgifter i forbindelse med reise og andre kostnader i en garantisak skal dekkes av leverandøren.

11 Reklamasjon

Dersom mangel oppstår innen garantitiden, skal leverandøren så raskt som mulig etter reklamasjon iverksette nødvendige tiltak for å rette mangelen eller levere erstatningsprodukt av

bedre kvalitet.

Dersom Oppdragsgiver har reklamasjoner på flere eksemplarer av samme produkt, kan Oppdragsgiver kreve produktet erstattet med et tilsvarende produkt av bedre kvalitet til samme pris. Dette skal skje uten kostnader for Oppdragsgiver og til tidspunkt i tråd med avtalte leveringsbetingelser for denne avtalen.

Dersom reklamasjon på produkter medfører kostnader for Oppdragsgiver knyttet til montering, demontering og/eller annet merarbeid, skal leverandøren dekke disse kostnadene.

For feilsendte deler eller deler som Oppdragsgiver reklamerer på, skal retur/levering være uten kostnader.

12 Retur av varer

Eventuelle avvik ved utstyret kan først avdekkes når pakker er åpnet og gjennomgått. Varer som skal returneres til leverandør/avsender pakkes derfor av Oppdragsgiver etter beste evne og med midler som er tilgjengelige, dersom ikke annet er avtalt med leverandør.

Krav