Bilag 4 - Prisbestemmelser

BERGEN
KOMMUNE

Table of contents

1 Timepriser og påslagsprosenter
2 Prisregulering
2.1 Rett til prisregulering
2.2 Varsel om prisregulering
2.3 Indeks og formel for prisregulering
2.4 Virkning av prisregulering
2.5 Endring av indeks

1 Timepriser og påslagsprosenter

Avtalte timepriser for ulike tjenester og påslagsprosenter fremgår av Bilag 4A Prisskjema.

Prisene er eksklusive merverdiavgift.
Priser og påslagsprosenten inkluderer alle andre gebyrer og vederlag, som fakturagebyr, fraktkostnader, administrasjonsgebyr, toll, avgifter og tilsvarende.

Endringer i valutakurser, utover det som blir fanget opp av en eventuell prisindeks, er Leverandørens risiko.

1.1 Timepriser

Timeprisen er fast og kan reguleres i henhold til punkt 2. Ved overtid pålagt av oppdragsgiver utenom ordinær arbeidstid godgjøres timer med påslag i henhold til tariff (50% eller 100 %).

Timepriser er ekskl. mva. og inklusive samtlige av tilbyders direkte og indirekte kostnader, samt fortjeneste og risiko. Prisene inkluderer alle andre gebyrer og vederlag, herunder blant annet:

- lønn, sosiale utgifter, arbeidsgiveravgift, feriepenger
- kostnader for eventuell forskjøvet arbeidstid og/eller skifttillegg
- reisetid til og fra arbeidssted, diett- og opphold, bilgodtgjørelse, transportkostnader, bompenger, parkering, kostnader for å holde servicebil etc.
- kostnader for bruk av personlig verktøy/ håndverktøy/ forbruksmateriell/utstyr* samt verneutstyr utøvende personell
- administrasjon og koordinering for egne underleverandører/ innleid arbeidskraft etc. (ordinære arbeider)
- oppfølging av prosjekter underveis
- eget HMS-arbeid
- utarbeidelse av faktura eller fakturagrunnlag, kostnader ved e-faktura, samt andre administrasjonskostnader

*Med personlig verktøy/ håndverktøy/ forbruksmateriell/ utstyr menes alt materiell (inkl. maskiner og utstyr etc.), som leverandør må ha for å kunne utføre ordinære arbeider effektivt. I dette inngår blant annet engangshansker, støvmasker, verneutstyr, ulike typer drivstoff til maskiner, og maskiner/ utstyr som er nødvendig for å utføre ordinære tjenester på denne avtalen, herunder utstyr mat materiell til fasadevask, rullestillas, presenninger, etc. Dvs. at bruk av slikt utstyr skal være inkludert i timepris for personell.

Det presiseres at reisetid til og fra oppmøtested/ oppdragsgivers lokasjon *ikke* skal faktureres etter medgått tid.

Hjelpearbeidere/ufaglært arbeidskraft faktureres med 90 % av tilbudt timepris for faglært arbeidskraft, jf. Bilag 4A Prisskjema.

Lærlinger faktureres i samsvar med Bilag 3D - Vilkår om bruk av lærling, punkt 4 (prosentsats som er avhengig av hvor langt lærlingen er kommet i utdanningsløpet).

1.2 Pris for varer/materiell

Priser for materiell/varer er dynamiske og basert på leverandørens innkjøpspriser (netto inntakskost) pluss et avtalt prosentvis påslag (jf. utfylt Bilag 4A Prisskjema).

Påslaget skal være fast i hele avtaleperioden og reguleres ikke.

Påslaget skal dekke både direkte kostnader som f.eks. eventuell frakt, toll og avgifter, og indirekte kostnader som bestillingskostnader og tilsvarende, samt risiko og fortjeneste.

Det forutsettes at tilbyders innkjøpspris (netto inntakskost) for materiell er konkurransedyktig i forhold til det som er vanlig å oppnå i det profesjonelle marked. Oppdragsgiver kan be om dokumentasjon av markedsprisene ved behov.

Ved kjøp av større mengder materiell kan Oppdragsgiver kreve at flere pristilbud innhentes. Dersom dette kreves vil arbeidet med innhenting av priser godgjøres etter avtale.

1.3 Pris for tilleggsoppgaver

Dersom oppdragsgiver benytter denne avtalen til å dekke behovet for ulike tilleggsoppgaver, jf, beskrivelse av leveransen i Bilag 1, godtgjøres dette med et avtalt påslag i prosent på underleverandørens faktura, ekskl. mva.

Påslaget skal være fast i hele avtaleperioden og reguleres ikke.

Påslaget skal dekke både direkte kostnader som f.eks. eventuell frakt, toll og avgifter, og indirekte kostnader som bestillingskostnader og tilsvarende, samt risiko og fortjeneste.

Det forutsettes at eventuelle underleverandørers priser er konkurransedyktig i forhold til det som er vanlig å oppnå i det profesjonelle marked. Oppdragsgiver kan be om dokumentasjon av markedsprisene ved behov.

Oppdragsgiver kan kreve at flere pristilbud innhentes. Dersom dette kreves vil arbeidet med innhenting av priser godgjøres etter avtale.

1.4 Kostnader ved avfall:

Dokumenterte kostnader kan viderefaktureres til EBE uten påslag. Vektkvittering vedlegges fakturagrunnlag til Oppdragsgiver.

2 Prisregulering

2.1 Rett til prisregulering

Timeprisene i denne avtalen kan kreves regulertårlig av begge parter. Den part som krever prisregulering er ansvarlig for å sende varsel og utregning av prisreguleringen. Prisreguleringen skal godkjennes av den andre parten.

Første reguleringstidspunkt er 12 måneder etter avtalens oppstart.
Andre reguleringstidspunkt er etter 24 måneder, og med samme intervall så lenge avtalen varer.

Påslagsprosenten er fast og reguleres ikke.

2.2 Varsel om prisregulering

En prisregulering skal varsles minst 14 dager før reguleringstidspunktet. Varselet skal være skriftlig og inneholde en beregning av prisendringen i henhold til pkt. 2.3.

Hvis prisregulering ikke blir varslet innen fristen 14 dager før reguleringstidspunktet, bortfaller ikke retten til å kreve prisregulering. Reguleringstidspunktet forskyves da til 14 dager etter at varselet ble mottatt. Opprinnelig reguleringstidspunkt legges til grunn for avlesning av indeksverdi og utregning av nye priser. Senere reguleringstidspunkt forskyves ikke i slike tilfeller.

2.3 Indeks og formel for prisregulering

Indeks: Avtaleprisene reguleres etter indeksen
11117: Konsumprisindeks for varer og tjenester, etter Leveringssektor, statistikkvariabel og måned - Leveringssektor er **Tjenester hvor arbeidskraft dominerer**

https://www.ssb.no/statbank/table/11117/

Startindeks (heretter i0): Siste publiserte indeksverdi på tidspunktet for tilbudsfrist, 2/28/2025 12:00 PM.

Indeksverdien var da:
[fyll inn verdi før kontraktsignering]

Sluttindeks (heretter i1): Siste publiserte indeks på varslingstidspunktet.

Ved senere reguleringer vil i0 være forrige i1.

Sluttindeks (heretter i1): Siste publiserte indeks på varslingstidspunktet.

Prisregulering skal skje ved hjelp av følgende formel:

Prisendring i prosent: (i1-i0)/i0 x 100

2.4 Virkning av prisregulering

Nye priser gjelder for [avrop/arbeid] som gjøres etter avtalt reguleringstidspunkt.

Dersom det skjer endringer i merverdiavgift eller andre avgifter som får påvirkning på indeksen på en måte som gir et feilaktig bilde på faktisk prisutvikling, skal det tas hensyn til slike endringer på det aktuelle reguleringstidspunktet.

2.5 Endring av indeks

Dersom oppgitt indeks ikke lenger er tilgjengelig eller oppdatert, skal partene avtale ny relevant indeks. Dette bør gjøres etter råd fra SSB.