BMU Konkurranseregler for rammeavtale del III

Stavanger kommune

Table of contents

1 Formål
2 Avtale
3 Omfang
4 Klima og miljø
5 Frister og planlagte aktiviteter
6 Gjennomføring av konkurransen
7 Krav til tilbudet
8 Krav til leverandøren
9 Russiske aktører
10 Tildeling av kontrakt innenfor rammeavtale
11 Tildelingskriterier
12 Evalueringsmetode
13 Innsyn og offentlighet
14 Skatteattest

1 Formål

Stavanger kommune ved utvalg for bymiljø og utbygging (BMU), Eiendom - Formålsbygg, og Stavanger Parkering inviterer med dette til konkurranse. Informasjon om oppdragsgiver finnes på www.stavanger.kommune.no og Stavanger Parkering (stavanger-parkering.no).

Stavanger kommune og Stavanger parkering inviterer til åpen anbudskonkurranse om service, vedlikehold og utbedring av sprinkleranlegg på alle kommunale bygg.

Rammeavtalen skal dekke oppdragsgivers behov for service, utbedring og vedlikehold av sprinkleranlegg på alle kommunale bygg. Avtalen er ment å dekke bygningseiers plikter med hensyn til brannvern etter de til enhver tid gjeldende bygg- og brannforskrifter med tilhørende veiledninger. Eiendomsmassen består bl.a. av skoler, barnehager, omsorgsboliger, sykehjem, kontorbygg, kulturbygg og parkeringshus. Foretaket utfører også kommunens byggherreansvar med oppføring av tilbygg og nybygg.

Arbeidet skal utføres til avtalt tid, pris, kvalitet, god service og ryddighet.

I avtalen har det blitt foretatt en oppdeling av kommunen.
Det foreligger 3 soner, sone A, sone B og sone C, tilbyder kan **kun få tildelt en sone**. Dersom tilbyder sender inn tilbud på flere soner, **må tilbyder i tilbudsbrevet rangere sonene etter prioritert rekkefølge.**

- Sone A : Hundvåg, Storhaug og Hillevåg = 202 024m²
- Sone B : Eiganes, Madla, Tasta og Hinna = 230 201,07m²
- Sone C : Rennesøy, Finnøy, Mosterøy og Vikevåg = 27 040,40m²

Rammeavtalen skal dekke oppdragsgivers behov for service, utbedring og vedlikehold av sprinkleranlegg på alle kommunale bygg. Avtalen er ment å dekke bygningseiers plikter med hensyn til brannvern etter de til enhver tid gjeldende bygg- og brannforskrifter med tilhørende veiledninger.

Arbeidene skal utføres i henhold til gjeldende standard NS-EN 12845 og NS-EN 16925 og de anbefalinger som gjelder fra produsent/leverandør av utstyr og komponenter. Service skal gjennomføres av en virksomhet som er FG-910 sertifisert.

Arbeidet skal utføres til avtalt tid, pris, kvalitet, god service og ryddighet.

2 Avtale

Rammeavtaleforholdet vil bli regulert av følgende avtale: Stavanger kommunes generelle avtalevilkår og BMU avtaledokument.

De enkelte avropene vil bli regulert av Stavanger kommunes generelle avtalevilkår med de endringer og/eller tillegg som følger av Avtaledokumentet.

3 Omfang

Forventet oppstart for rammeavtalene er 01.01.2025

Rammeavtalenes varighet er 2 år med ensidig rett for Oppdragsgiver på forlengelse i ytterligere 1

+ 1 år på samme vilkår. Oppdragsgiver velger selv om opsjon skal tas ut, og om alle opsjonene skal brukes.

Oppdrag bestilt før rammeavtalens utløp fullføres av Leverandør selv om avtaleperioden utgår, hvis ikke annet er avtalt. Vilkårene i rammeavtalen gjelder til oppdraget er avsluttet.

Kontraktsverdi for rammeavtalen gjennom hele mulige avtaleperiode *(inkludert opsjon på forlengelse)* på 4 år antas å være på inntil om lag kr 10 mill. ekskl. mva.

Anslått kontraktsverdi og omsetning er et estimat og gir ingen rettigheter for Leverandør eller forpliktelser for Oppdragsgiver med hensyn til omsetning i rammeavtalen.

Årlig omsetning i avtalen vil kunne variere betydelig. Volumet vil kunne avvike fra det ovennevnte som følge av endringer i blant annet økonomiske rammevilkår, endringer i behovet, markedssituasjonen og politiske vedtak.

Leverandør kan ikke kreve kompensasjon dersom forventet omsetning blir lavere enn stipulert.

4 Klima og miljø

I henhold til kravene som er definert av anskaffelsesforskriftens § 7-9, har Stavanger kommune foretatt en redegjørelse for klima- og miljøpåvirkningen av denne anskaffelsen.

I denne anskaffelsen har Stavanger kommune valgt å stille krav til materialgjenvinning, avfallshåndtering og bruk av elektriske servicebiler. Videre er det stilt dokumentasjonskrav hva gjelder oppfyllelsen av klima- og miljøhensynene. Ved å stille krav istedenfor å bruke tildelingskriterium i denne anskaffelsen, vil det føre til en garanti for at Stavanger kommune får en leverandør som oppnår klima- og miljøkravene vi har satt. Stavanger kommune mener dermed at vi oppnår en klart bedre klima- og miljøeffekt av å bruke krav i denne anskaffelsen, og bruker dermed unntaksbestemmelsen om å bruke krav i stedet for tildelingskriterium.

5 Frister og planlagte aktiviteter

Tidspunkt	Aktivitet
10/29/2024 10:15 AM	Forespørsel sendt ut
11/22/2024 12:00 PM	Frist for å stille spørsmål
11/29/2024 12:00 PM	Tilbudsfrist
Uke 49	Tilbudsevaluering og valg av tilbud (forventet)
Uke 51	Avtaleinngåelse (forventet)
Uke 1	Oppstart av avtale (forventet)
3	Vedståelsesfrist

6 Gjennomføring av konkurransen

Vi er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etteranskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III. Vi anbefaler dere å gjøre dere godt kjent med deres retter og plikter som tilbyder.

Denne anskaffelsen følger prosedyren åpen anbudskonkurranse. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no) og TED (ted.europa.eu) via Mercell.

Konkurransen gjennomføres i Mercell. Alle oppfordres til å gjøre seg kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål i Mercell. Se vedlagt link: https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx

Ved behov for ytterligere bistand kan support tjenesten i Mercell kontaktes.

Eventuelle spørsmål og/eller behov for tilleggsopplysninger skal være fremlagt for oppdragsgiver innen spørsmålsfristen. Det vil publiseres anonymiserte spørsmål med svar til samtlige leverandører samtidig i Mercell.

Det kan foretas endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.

Enhver endring vil umiddelbart bli sendt samtidig til alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanebladet "Tilleggsinformasjon".

Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget, tilleggsinformasjon og referatet fra befaring og informasjonsmøte publisert i Mercell blir en del av konkurransegrunnlaget.

Tilbyderne plikter å sette seg godt inn i anskaffelsesdokumentene, og melde ifra til oppdragsgiver snarest om feil og/eller uklarheter som oppdages i anskaffelsesdokumentene.

Tilbud kan trekkes tilbake eller endres før tilbudsfristen løper ut.

Alle kostnader i forbindelse med deltakelse i konkurransen og utarbeidelse av tilbud skal dekkes av tilbyderne.

Alle som har levert tilbud vil få en skriftlig tilbakemelding samtidig om hvem som er innstilt som vinner av konkurransen med en begrunnelse, senest 10 dager før signering av avtalen.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle blir avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

7 Krav til tilbudet

Anskaffelsesdokumentene med beskrivelse og tegninger danner grunnlaget for tilbudet. Der det henvises til en eller flere tegninger i beskrivelsesteksten, eller der det fremgår at tegningene er nødvendige for å kunne prissette en post riktig, omfatter tilbudet de arbeider som fremgår av tegningene selv om disse arbeider ikke er beskrevet.

Tilbudet skal være skriftlig og bindende og leveres elektronisk i Mercell-portalen. Tilbudet, vedlegg, dokumentasjon, og kommunikasjon, skal være på norsk.

All kommunikasjon skal foretas i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Tilbudet anses levert når digital signering er gjennomført.

Tilbyder vil under innlevering av tilbudet bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør igangsettes så snart som mulig.

Tilbyderne oppfordres til å levere tilbudet i god tid før fristens utløp. Tilbyderne bærer selv risikoen for at tilbudet er levert korrekt og i henhold til konkurransegrunnlaget med vedlegg.

Det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Eventuelle avvik/forbehold skal være tydelig beskrevet i et eget vedlegg merket "Forbeholdsliste". Det skal i samme vedlegg angis pris for hvert forbehold. Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene. Avvik som ikke lar seg prissette kan medføre avvisning.
Forbehold/avvik som er skrevet inn andre steder i tilbudsdokumentene vil ikke anses som en del av tilbudet, og tilbudet anses levert uten forbehold.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

- Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrev inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- Vedlegg 2 - Dokument med beskrivelse av avfallshåndtering
- Vedlegg 3 - Dokument som inneholder oversikt over elektriske servicebiler
- Vedlegg 4 - Utfylt prisskjema
- Vedlegg 5 - CV for prosjektleder og rørlegger
- Vedlegg 6 - Eventuell forpliktelseserklæring
- Vedlegg 7 - Evt forbeholdsliste
- Vedlegg 8 - Evt. andre vedlegg

Dokumentene i tilbudet skal leveres med samme struktur og filnavn som beskrevet ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Det skal ikke leveres en samling av dokumenter i zip-format eller andre tilsvarende formater.

Eventuelle krav til tilbudet som er oppgitt i Mercell under fanebaldet "Krav" skal besvares direkte i Mercell.

8 Krav til leverandøren

Leverandøren skal levere skatteattest for merverdigavgift og skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller gi tilbud.

Tilbyderne skal fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"

- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtale skal signeres skal innstilt vinner/e på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Tilbyderne skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Tilbydernes bekreftelse gjelder for hele avtaleperioden. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkunkurransen eller avtaleperioden be om at dokumentasjon fremlegges. Dokumentasjon må fremlegges uten opphold.

Dersom	Så må
Tilbyder støtter seg på andre underleverandører for å bli kvalifisert	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • Det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak • Tilbyder beskriver hvilke kvalifikasjonskrav de støtter seg på andre foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

9 Russiske aktører

Russiske aktører
Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er forbudt å tildele eller fortsette gjennomføringen av offentlige kontrakter for anskaffelser over EØS-terskelverdi til og med russiske aktører.

Forbudet ble innført ved endring av forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territorielle integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, og følger av denne forskriftens § 8n.

Oppdragsgiver ønsker heller ikke tildele kontrakt av verdi under EØS-terskelverdi til russiske aktører for anskaffelser under EØS-terskelverdi. Slike tilbud vil således ikke bli vurdert. Med «russiske aktører» menes, i likhet med forskriften:

- russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer som er etablert i Russland,
- juridiske personer, hvis eiendomsrettigheter direkte eller indirekte er mer enn 50 % eid av en enhet omtalt i bokstav a, eller
- juridiske personer, som handler på vegne av eller på instruks fra en enhet nevnt i bokstav a eller b, også dersom de står for mer enn 10 % av kontraktsverdien, underleverandører, leverandører eller enheter hvis kapasitet utnyttes i henhold til direktivene om offentlige innkjøp.

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte at selskapet ikke har russisk eierskap som beskrevet ovenfor i tilbudsbrevet.

10 Tildeling av kontrakt innenfor rammeavtale

Rammeavtale med flere leverandører

Oppdragsgiver har inngått kontrakt med 3 leverandører. Tildeling av kontrakter under rammeavtaler foretas på grunnlag av avropsfordeling mellom leverandørene angitt i dette punktet.

Rammeavtalen omfatter som hovedregel ikke eventuelle større prosjekter, disse kan utlyses ut som separate anskaffelser ved behov.

I avtalen har det blitt foretatt en oppdeling av kommunen.
Det foreligger 3 soner, sone A, sone B og sone C, tilbyder **kan kun få tildelt en sone**. Dersom tilbyder sender inn tilbud på flere soner, **må tilbyder i tilbudsbrevet rangere sonene etter prioritert rekkefølge.**

Rammeavtaleleverandørene vil bli rangert, og kontrakter under rammeavtalen vil bli tildelt slik:

Sone A = Leverandøren som tilbyr lavest totalpris for Sone A vil få tildelt kontrakt om Sone A.
Sone B = Leverandøren som tilbyr lavest totalpris for Sone B vil få tildelt kontrakt om Sone B.
Sone C = Leverandøren som tilbyr lavest totalpris for Sone C vil få tildelt kontrakt om Sone C.

Skulle det vise seg at ingen av avtaleleverandørene har kapasitet til å ta oppdraget innen rimelig tid så står oppdragsgiver fritt til å engasjere en annen leverandør til å utføre oppdraget. Se punkt 10 i BMU avtaledokument for hva som defineres som rimelig tid på responstid.

11 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer ut fra hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Informasjon i tilbudsbrevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbudsbrev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsbrevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet.

Når det gjelder pris går likevel opplysninger i tilbudsskjema foran opplysninger i tilbudsbrevet, dersom det skulle være motstrid.

12 Evalueringsmetode

Prisevaluering utenfor Mercell.

13 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter tildeling. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

Tilbyderne kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. Når tilbyder mottar en slik forespørsel skal sladdede tilbudsdokumenter oversendes oppdragsgiver snarest.
Tilbyderne skal kun sladde opplysninger i tilbudet som er omfattet av taushetsplikten, og skal kunne begrunne dette konkret.

14 Skatteattest

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold framlegge skatteattest, jf. § 7-2 i forskrift om offentlige anskaffelser.