

Avtaledokument busstransport svømmekjøring og innføringsskolen Avtalenummer xx/xxxxx



Stavanger kommune

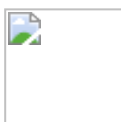
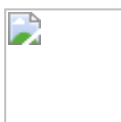


Table of contents

- 1 Om avtalen
 - 1.1 Parter
 - 1.2 Partenes kontaktpersoner
 - 1.3 Avtalens omfang
 - 1.4 Avtalens varighet
 - 1.5 Avtaletype
 - 1.6 Avtalen består av følgende dokumenter
- 2 Bestillingsrutine
- 3 Pris
 - 3.1 Pris busstransport
 - 3.2 Prisregulering
 - 3.3 Ekstraordinær regulering
- 4 Faktura
- 5 Statistikk
- 6 Forsikring
- 7 Krav til leverandøren
- 8 Samarbeidsmøter
- 9 Miljø
- 10 Databehandleravtale
- Krav



1 Om avtalen

1.1 Parter

Denne avtalen er inngått mellom

og

1.2 Partenes kontaktpersoner

Representanten som er angitt nedenfor skal i utgangspunktet ikke involveres i saker som angår daglig drift, herunder bestilling, kvalitet på levert produkt og lignende.

Kundens representant er:

- **SETT INN NAVN**

Kunden skal være en prioritert kunde og ha minst én fast kontaktperson hos leverandør å forholde seg til i avtaleperioden, med stedfortreder i dennes fravær.

Leverandørens representant er:

- **SETT INN NAVN**

Partene skal uten ugrunnet opphold informere hverandre gjensidig om utskifting av personell som er navngitt i avtalen.

1.3 Avtalens omfang

Avtalen omfatter fast kjøring til og fra svømmehaller og kjøring til og fra innføringsskolen Johannes Læringssenter.

1.4 Avtalens varighet

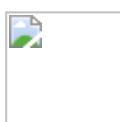
Kunden har opsjon på å forlenge avtalen med 1 + 1 + 1 år regnet fra opprinnelig utløp. Avtalens vilkår videreføres uten endringer ved forlengelse.

Kunden har også opsjon på forlengelse av avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

1.5 Avtaletype

Denne rammeavtalen er en rammeavtale med en leverandør der alle vilkår er fastlagt i avtalen.

Med «rammeavtale» menes en avtale inngått mellom en eller flere oppdragsgivere og en eller flere leverandører som har til formål å fastsette vilkårene for de enkeltstående avtaler som skal



tildeles i løpet av rammeavtalens varighet.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

1.6 Avtalen består av følgende dokumenter

Avtalen reguleres av dette avtaledokumentet med tilhørende bilag.

Ved motstrid mellom tekst i avtaledokumentet (dette dokumentet) og tekst i bilag skal avtaledokumentet gis forrang.

Ved motstrid mellom de ulike bilagene skal følgende rangordning legges til grunn, med mindre det fremkommer klart og utvetydig at partene har ment noe annet:

- Avtaledokumentet går foran øvrige bilag
- Generelle avtalevilkår går foran leverandørens tilbud
- Databehandleravtalen går foran avtaledokumentet og øvrige bilag når det gjelder bestemmelser knyttet klart og utvetydig til regulering av personvern.

Ved avrop på rammeavtalen rangeres den enkelte bestilling foran øvrige avtaledokumenter.

2 Bestillingsrutine

Bestilling skal skje skriftlig via e-post. Andre bestillingsrutiner angis i samråd med leverandør.

3 Pris

3.1 Pris busstransport

Transporttype	Destinasjon	Prisenhet	Enhetspris ekskl. mva
Fast kjøring svømmehall	Stavanger by	Per tur*	
Fast kjøring svømmehall Mosterøy skole	Rennesøyhallen	Per tur*	
Fast kjøring ruter til/fra innføringsskolen	Johannes Læringssenter	Per rute per vei	

Stavanger by defineres som alle bydeler i Stavanger kommune, det vil si uten Rennesøy og Finnøy kommunedeler.

Alle priser er eksklusive merverdiavgift og i norske kroner.

Prisene inkluderer samtlige kostnader, inkludert men ikke begrenset til, service fra leverandørens kontaktpersoner, toll, bompenger, skatter, miljøgebyr, osv.

Det presiseres at alle kostnader som følger av kundens kravspesifikasjon samt kostnader som følger av oppfyllelse av kundens avtalevilkår, skal være inkludert i avtalens priser.

Andre kostnader kan kun dekkes dersom de er godkjent av kunden på forhånd.

3.2 Prisregulering

Leverandøren kan kreve indeksregulering av avtalens priser to ganger i året, med førstegangs



regulering 6 måneder etter at avtalen ble inngått.

Reguleringen skal skje med utgangspunkt i utvikling i SSB indeks 11931: Kostnadsindeks for buss, inkl. kapitalkostnader, etter delindeks og drivstofftype.

Leverandør skal sende skriftlig varsel om prisjustering minst én måned i forveien, og plikter å dokumentere grunnlaget for beregnet prisjustering før justeringen trer i kraft.

3.3 Ekstraordinær regulering

Dersom endring i lover og regler (eksempelvis avgifter eller gebyrer), kan pris til Oppdragsgiver justeres for faktiske merkostnader, men Leverandør må da fremlegge dokumentasjon for faktiske endringer.

Prisen kan bare endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med

4 Faktura

Faktura skal sendes elektronisk i formatet EHF til følgende adresse:

Stavanger kommune: 0192:964965226

Faktura skal merkes med avtalenummer **xx/xxxxxx (1)**. Plassering av avtalenummer i EHF faktura: <cac:ContractDocumentReference> <cbc:ID>**xx/xxxxxx(1)**</cbc:ID>

Se generelle avtalevilkår for mer informasjon om faktureringsbetingelser og ytterligere krav til innhold i EHF faktura.

(1) Sett inn avtalenummer

5 Statistikk

Leverandøren skal på forespørsel oversende statistikk for alle transportoppdrag på denne avtalen.

Statistikk skal oversendes i Excel format. Se eget vedlegg for krav til innholdet i statistikken. Statistikk skal sendes seneste tre uker etter forespørsel er mottatt.

6 Forsikring

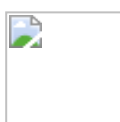
Leverandøren har ansvar for å tegne forsikringer som er nødvendige for utførelse av oppdraget.

Leverandør skal ha forsikringer for bussførere og passasjerer i henhold til gjeldende lover og forskrifter. Jfr. Vegtrafikkloven 18. juni 1965 nr. 4.

7 Krav til leverandøren

Samtlige busser, minibusser og sjåfører som benyttes i denne kontrakten skal til enhver tid oppfylle de gjeldende krav som stilles i lover, forskrifter og rundskriv. Dette omfatter bl.a. kjøretøyforskriften, vegtrafikkloven og forskrift om arbeidstid for sjåfører og andre innenfor vegtransport og forskrift om kjøre- og hviletid for vegtransport i EØS.

Leverandøren skal ha løyve for persontransport i samsvar med lov om yrkestransport med



motorvogn og fartøy. En kopi av løyve må kunne fremlegges på forespørsel.

8 Samarbeidsmøter

Leverandøren skal på forespørsel delta på samarbeidsmøter med Oppdragsgiver for å sikre best mulig planlegging av kjøring og tilpasning av rammer ut fra de løpende behov. Det forventes at begge parter jobber aktivt for en best mulig løsning for de involverte.

9 Miljø

Alle kjøretøy som benyttes i dette oppdraget skal minimum tilfredsstillere kravene til Euro 6/VI standard.

Følgende gjelder for denne kontrakten:

Det tillates kun å avvike fra leverandørens tilbudte løsning for transport for denne kontrakten hvis den totale miljøbelastningen blir redusert som følge av en slik endring.

Leverandøren forplikter seg til å benytte de kjøretøyteknologier og/eller drivstofftyper som oppgis i tilbudsbesvarelsen. Nye kjøretøy eller drivstofftyper som introduseres i løpet av kontraktsforholdet skal være minst like miljøvennlige som opprinnelig avtalt. Antall kjøretøy som benyttes på kontrakten kan økes eller reduseres, så fremt den totale miljøbelastningen ikke påvirkes negativt. Oppdragsgiver skal varsles på forhånd ved endringer av kjøretøy eller ved overgang til andre drivstofftyper.

Hvis leverandøren har forpliktet seg til å benytte hydrogenkjøretøy på denne kontrakten, skal leverandøren til en hver tid kunne fremlegge dokumentasjon på at hydrogen er anskaffet. Dokumentasjonen skal eksempelvis inneholde følgende informasjon: drivstoffprodusent, drivstoffleverandør, mengde, opprinnelse og sertifisering.

Hvis leverandøren har forpliktet seg til å benytte biogasskjøretøy på denne kontrakten, er hovedregelen at kjøretøyene skal benytte biogass og ikke naturgass som drivstoff. Innblanding av naturgass aksepteres kun hvis 100 % ren biogass ikke er tilgjengelig i markedet. Oppdragsgiver skal informeres hvis dette inntreffer. Leverandøren skal til en hver tid kunne fremlegge dokumentasjon på at biogass er anskaffet. Dokumentasjonen skal eksempelvis inneholde følgende informasjon: drivstoffprodusent, drivstoffleverandør, mengde, opprinnelse og sertifisering.

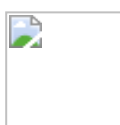
Hvis leverandøren har forpliktet seg til å benytte biodrivstoff på denne kontrakten, skal drivstoffet oppfylle EUs bærekraftskriterier* for biodrivstoff. I tillegg skal det ikke benyttes biodrivstoff basert på palmeolje eller biprodukter fra palmeoljeproduksjon. Leverandøren skal til en hver tid kunne fremlegge dokumentasjon på at biodrivstoffet er produsert bærekraftig og palmeoljefritt. Dokumentasjonen skal eksempelvis inneholde følgende informasjon: drivstoffprodusent, drivstoffleverandør, mengde, opprinnelse og sertifisering.* § 3-6 til § 3-9 i Forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften).

Leverandøren skal begrense tomgangskjøring til et minimum. Det skal ikke forekomme tomgangskjøring på oppdragsgivers adresse, med unntak av når det er nødvendig for å gjennomføre oppgaven som gjøres.

Stavanger kommune arbeider aktivt med å få ned piggdekkbruken. Leverandøren skal vurdere bruk av piggdekk vinterstid ut fra behov.

Unntaksbestemmelser

Dersom leverandøren ikke kan levere i henhold til de miljøbestemmelser som gjelder for denne kontrakten og dette ikke skyldes leverandøren selv, kan oppdragsgiver gi dispensasjon for det for



en midlertidig periode. Avviket skal meldes skriftlig og vurderes etter hvert enkelt tilfelle.

Avvik som ikke skyldes leverandøren selv vil for eksempel være manglende infrastruktur for lading av elektriske kjøretøy, defekte ladestasjoner, trafikkulykker som medfører at kjøretøy må på reparasjon.

10 Databehandleravtale

Stavanger kommune har ved forespørsel rett på kostnadsfri overføring eller datauttrekk av personopplysninger i et maskinlesbart format.

Dette gjelder personopplysninger som er omfattet av denne avtalen med tilhørende databehandleravtale.

Retten til overføring eller datauttrekk gjelder ved avvikling av denne avtalen eller ved leverandørbytte.

Krav

