



Konkurranseregler



Stavanger kommune

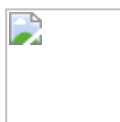
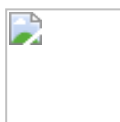




Table of contents

- 1 Formål
- 2 Omfang
- 3 Avtale
- 4 Frister
- 5 Gjennomføring av konkurransen
- 6 Krav til leverandøren
 - 6.1 Russiske aktører
 - 6.2 eBevis
- 7 Behov
- 8 Tildelingskriterier
- 9 Evalueringsmetode
- 10 Krav til tilbudet
- 11 Innsyn og offentlighet
- Vedlegg





1 Formål

Stavanger kommune inviterer med dette til å delta i konkurranse om konsulentbistand for å utvikle, iverksette og fasilitere ledergruppeutviklingsprogram for ledergrupper i kommunen.

Kommunen har i dag om lag 140 ledergrupper, hvorav åtte av disse har et større kommuneovergripende, strategisk ansvar. Det er ulik praksis for størrelse og ansvarsområder for ledergruppene, men kommunen ønsker å kunne tilby alle ledergrupper ledergruppeutvikling i løpet av oppdragsperioden.

Ledergruppeutviklingen skal ikke være obligatorisk for lederne, og kommunen kan derfor ikke garantere for omfanget av oppdraget.

Mer informasjon om oppdragsgiver:

<https://www.stavanger.kommune.no/om-stavanger-kommune/anskaffelser/>

2 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje like etter signering. Arbeidet med å ferdigstille programmet sammen med kommunens rådgivere skal startes opp snarlig etter kontraktinngåelse, og ferdigstilles innen utgangen av september 2024. Det er et ønske at det første kullet med ledergrupper starter opp sitt utviklingsløp høsten 2024.

Avtalen varer i inntil 4 år.

Kontraktens verdi avhenger av antallet ledergrupper som benytter seg av tilbudet. Den forventede verdien for avtalen er mellom 2,5 millioner og 4,5 millioner kr ekskl. mva. Vi opplyser om verdier kun for informasjon, og er ikke bundet av disse.

3 Avtale

Avtaletype: SSA-B enkel

Avtalen vil bli regulert av vedlagte SSA-B enkel og databehandleravtale.

4 Frister

Fristen for å stille spørsmål er 5/8/2024 12:00 PM.

Fristen for å levere tilbud er 5/16/2024 12:00 PM.

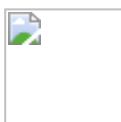
Vedståelsesfrist er

3

måneder regnet fra tilbudsfristen.

5 Gjennomføring av konkurransen

Vi er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etter anskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III. Vi anbefaler dere å





gjøre dere godt kjent med deres retter og plikter som tilbyder.

Denne anskaffelsen følger prosedyren *åpen anbudskonkurranse*. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

Konkurransen foregår i Mercell. Vi anbefaler dere å gjøre dere kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål. Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk eventuelt skandinavisk språk.

Hvis dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil så publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Inntil 6 dager før tilbudsfristen kan vi foreta endringer i anskaffelsedokumentene som ikke er vesentlige.

Hvis dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsedokumentene, melder dere dette til oss snarest.

Dere kan endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

Dere vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem vi vil inngå avtale med og en begrunnelse for valget senest 10 dager før signering av avtalen.

6 Krav til leverandøren

Dere må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) under følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

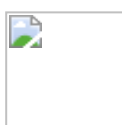
Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene. Dere skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i tilbudet.

Hvis	Så må
Dere støtter dere på andre foretak for å bli kvalifisert	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

6.1 Russiske aktører

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er forbudt å tildele eller fortsette gjennomføringen av





offentlige kontrakter for anskaffelser over EØS-terskelverdi til og med russiske aktører.

Forbudet ble innført ved endring av forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, og følger av denne forskriftens § 8n.

Med «russiske aktører» menes, i likhet med forskriften:

- russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer som er etablert i Russland,
- juridiske personer, hvis eiendomsrettigheter direkte eller indirekte er mer enn 50 % eid av en enhet omtalt i bokstav a, eller
- juridiske personer, som handler på vegne av eller på instruks fra en enhet nevnt i bokstav a eller b, også dersom de står for mer enn 10 % av kontraktsverdien, underleverandører, leverandører eller enheter hvis kapasitet utnyttes i henhold til direktivene om offentlige innkjøp.

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte at selskapet ikke har russisk eierskap som beskrevet ovenfor i tilbudsbrevet.

6.2 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at du oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis må du gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

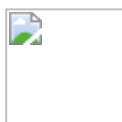
Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

7 Behov

Oppdragsgiver behov er beskrevet i SSA-B enkel.

8 Tildelingskriterier

Name	Type	Weight
1 Kompetanse og erfaring	No Response	35.0%
Oppdragsgiver ønsker god kompetanse og erfaring på tjenester relevante for denne avtalen, med særlig vekt på:		
• erfaring fra tilsvarende ledergruppeutviklingsprogram i offentlig sektor • fagkompetanse på ledelses- og ledergruppeutvikling, og god kjennskap til forskningen og boken 'Effektive ledergrupper' (Bang og Midelfart)		





- god formidlingsevne

Dokumentasjonskrav:

- CV for tilbudt(e) konsulent(er). Må inneholde navn, formell kompetanse og dokumentasjon av tidligere prosjekterfaring
- En beskrivelse av to relevante prosjekter som de tilbudte ressursen(e) har gjennomført, og for hvert prosjekt beskrive kort:
 - kundens navn
 - prosjektet og konsulentenes rolle i prosjektet
 - tidsrom, omfang og varighet på prosjektet
 - hvordan erfaringene fra disse prosjektene vil ha verdi for dette oppdraget
 - referanser som eventuelt kan bli kontaktet

2 Oppdragsforståelse	No Response	35.0%
----------------------	-------------	-------

Oppdragsgiver ønsker en leverandør med god forståelse av oppdraget, på bakgrunn av beskrivelsen i SSA-B enkel.

Dokumentasjon

Leverandøren skal redegjøre for hvordan den har forstått oppdraget og har tenkt til å løse dette, herunder skisse til design og gjennomføring av ledergruppeutviklingsprogram for hver av de fire programtilpasningene, inkludert estimert timeforbruk

Som en del av vurderingen av dette kriteriet, skal én av de tilbudte konsulenter gjennomføre en presentasjon av leverandørens oppdragsforståelse, i tråd med tilbudet. Nærmere informasjon om tidspunkt for dette vil bli gitt kort tid etter tilbudsfrist.

3 Pris	Price	30.0%
--------	-------	-------

Leverandøren skal oppgi timepris ekskl. mva. i Produkter i Mercell.

Prisen skal inkludere alle kostnader, jf. SSA-B enkel.

9 Evalueringsmetode

Vi vil evaluere tilbudene med bruk av absolutt metode der avvik fra beste teoretiske kvalitet, blir regnet om til en kvalitetskompensasjon og lagt til tilbudsprisen. Tilbyder med laveste sammenligningspris (tilbudspris + kvalitetskompensasjon) vinner konkurransen.

Dere kan laste ned dokumentasjon med simuleringsmuligheter i Excel-format ved å trykke på ikonet med teksten «Simuler» under konkurransen i Mercell. Dere kan finne informasjon om poengskala/rating ved å trykke på ikonet med teksten «Kunngjøring» under konkurransen i Mercell.





Veileder for evalueringsmetoden finner dere ved å trykke på ikonet med teksten «Support» i Merzell-portalen.

10 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig på norsk, bindende og skal leveres elektronisk i Merzell.

Tilbudet regnes ikke som levert før dere har digitalt signert det. Vi anbefaler at dere leverer tilbudet i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Eventuelle avvik bør være tydelig beskrevet.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Merzell:

Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrief, inkludert oversikt over tilbudets dokumenter

Vedlegg 2 - Fullstendig utfylt SSA-B enkel. Pris fylles i tillegg inn i Merzell

Vedlegg 3 - Dokumentasjon på tildelingskriteriet "Kompetanse og erfaring"

Vedlegg 4 - Dokumentasjon på tildelingskriteriet "Oppdragsforståelse"

Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater.

11 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

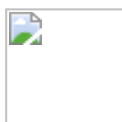
Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten etter offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

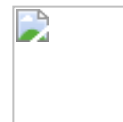
Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel må dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Hvis noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 Databehandleravtale ledergruppeutvikling.docx		1	4/10/2024 2:05 PM	
 Kort om rammeverk for ledelsesutvikling 2024.pdf		1	4/10/2024 2:05 PM	





Konkurranseregler

	Ledelsesprinsipper-for-Stavanger-kommune-ferdig-revidert-juni-2022--002-.pdf	1	4/10/2024 2:05 PM	
	Organisasjon.docx	1	4/10/2024 2:05 PM	
	Organisasjonsprinsipper.pdf	1	4/10/2024 2:05 PM	
	Redegjørelse for klima-og miljøpåvirkning.docx	1	4/18/2024 2:24 PM	
	SSA-B-enkel_Konsulent ledergruppe utvikling.docx	1	4/10/2024 2:05 PM	
	Utarbeidelse av rammeverk.pdf	1	4/10/2024 2:05 PM	

(1)

Name	Change date	Description
 Konkurranseregler	4/11/2024 10:28 AM	

