

Ombygging av Bjørkås til avlastningsboliger - Tilbudsfasen



Nordre Follo
kommune

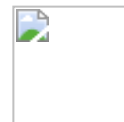
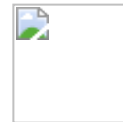


Table of contents

- 1 GENERELL BESKRIVELSER
 - 1.1 Om oppdragsgiver
 - 1.2 Anskaffelsens formål
 - 1.3 Deltilbud
 - 1.4 Viktige datoer
 - 1.5 Tilbudsbefaring
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Kommunikasjon og tilleggsinformasjon
 - 2.3 Språk
 - 2.4 Forbehold
- 3 KONTRAKTSKRAV
 - 3.1 Kontrakt
 - 3.2 Skatteattest
 - 3.3 Seriøsitetsbestemmelser
- 4 KRAV
- 5 TILDELINGSKRITERIER
 - 5.1 Evalueringsmetode
- 6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDETS UTFORMING
 - 6.1 Innlevering av tilbud
 - 6.2 Tilbudets utforming
- 7 VEDLEGG



1 GENERELL BESKRIVELSER

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Nordre Follo kommune. For mer informasjon om Oppdragsgiver se www.nordrefollo.kommune.no.

1.2 Anskaffelsens formål

Tidligere Bjørkås sykehjem med tilhørende uteareal i Kolbotn skal bygges om til ny tjeneste innenfor tjenestoområde habilitering.

Plan 1 og 2 i eksisterende bygg bygges om til avlastningsbolig for barn og unge 3-18år, kapasitet 14 samtidige brukere. Tilhørende uterom tilpasses deres behov for variert aktivitet.

Dette er en gruppe brukere med ulike funksjonsnedsettelse og svært ulike behov for tilpasninger.

Deler av plan 3 bygges om til administrasjon. Resterende areal i plan 3 bygges om til 5 samlokaliserte boliger med fellesareal for beboere med store hjelpebehov.

Tidsfrister for totalentreprenøren:

Igangsettelse på byggeplassen: Snarest etter kontraktsignering.

Sluttfrist: 30.05.2025.

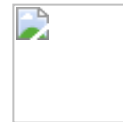
For mer informasjon, se vedlagte dokumenter.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget, da alle ytelser under denne kontrakt er sterkt avhengig av hverandre, og er relatert til et komplekst hovedprosjekt. Oppdragsgiver vurderer det som både fordyrende og kompliserende dersom det skulle gis adgang til å inngi deltilbud fra forskjellige leverandører. Oppdraget krever i utgangspunktet en stor grad av koordinering mellom arbeidene, samt tett oppfølging av gjennomføringen, dette taler også for å ikke dele opp oppdraget til flere leverandører.

1.4 Viktige datoer

Befaring på byggeplass	Uke 7, eksakt dato vil opplyses om i en tilbudsinvitasjon.
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	4/12/2024 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	4/19/2024 12:00 PM
Evaluerings	Ca Uke 11 - 16
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Ca Uke 16
Frist for begjæring om midlertidig forføyning	Fristen settes til 15 dager etter at meddelelsen om valg av leverandør er sendt.
Utløp av karenstid	10 dager regnet fra dagen etter meddelelsen.
Kontraktsinngåelse	Ca Uke 17 - 18



Tilbudets vedståelsesfrist i måneder	3
--------------------------------------	---

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpig. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

1.5 Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt befaring for denne anskaffelsen.

Befaringen vil bli avholdt i Uke 7, eksakt dato og adresse vil bli kunngjort ved tilbudsinvitasjon.

Leverandørene oppfordres til å sende inn eventuelle spørsmål skriftlig i forkant. Dersom det blir stilt spørsmål til konkurransegrunnlaget under befaringen, vil spørsmål og svar inntas i ett eventuell referat. Spørsmål vil bli anonymisert.

Referat fra befaringen vil det bli publisert referat i Mercell uten ugrunnet opphold (under fanebladet Tilleggsinformasjon) og dette vil inngå som en del av konkurransegrunnlaget.

Reiseutgifter med videre i forbindelse med tilbudskonferansen og tilbudsbefaringen dekkes av den enkelte leverandør.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset anbudskonkurranse jfr. FOA § 13-1(1).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. **Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.**

Oppdragsgiver planlegger å invitere tre (3) til fem (5) leverandører til å inngi tilbud til konkurransen.

Dersom flere enn fem leverandører oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner vil oppdragsgiver velge ut leverandører basert på utvelgelseskriteriene.

I konkurransen som gjennomføres etter at kvalifiseringsrunden er over er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriften § 24-8(2) a.

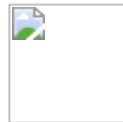
Leverandøren oppfordres til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 Kommunikasjon og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Dersom konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, det oppdages feil eller leverandør har spørsmål knyttet til konkurransegrunnlaget, skal dette formidles til Oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Det oppfordres til at spørsmål rettes til Oppdragsgiver innen fristen for spørsmål under punktet



"Viktige datoer". Spørsmål vil bli anonymisert. Oppdragsgiver vil besvare alle spørsmål ved å gi svar under fanebladet Tilleggsinformasjon.

Rettelser, suppleringer eller endringer kunngjøres elektronisk via Merccell, senest seks (6) dager før tilbudsfrist. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

Ved spørsmål om bruk og funksjonalitet i Merccell, ta kontakt med Merccell support på tlf: 21 01 88 60 eller på epost til: support@merccell.com.

2.3 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Det gjøres unntak fra kravet ved tilleggsinformasjon/brosjyrer/vedlegg om produkter eller tjenester. Unntaket gjelder kun hvis alternativet er engelsk eller et skandinavisk språk.

2.4 Forbehold

Konkurranse- og kontraktsdokumentene inneholder en rekke krav.

Forbehold fra kravene vil kunne medføre avvisning av tilbudet.

3 KONTRAKTSKRAV

3.1 Kontrakt

For oppdrag skal det inngås kontrakt med en leverandør.

Avtaleforholdet vil bli regulert av NS 8407 (Vedlegg 4 A), med tilhørende endringer og tillegg (Vedlegg 4 B). I tillegg kommer NFK Seriøsitetsbestemmelser Entreprenører (Vedlegg 5 A).

Vi gjør oppmerksom på at signering av kontrakten i denne anskaffelsen gjøres elektronisk i Merccell. Det er leverandørens ansvar at kontrakten blir signert av en person med fullmakt til å signere.

3.2 Skatteattest

Valgte Leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte Leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 mnd. regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3.3 Seriøsitetsbestemmelser

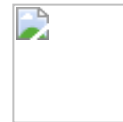
Oppdragsgiver har vedtatt en seriøsitetsmodell som er kontraktsbestemmelser som skal gjelde for dette prosjekt (Vedlegg 5 A).

4 KRAV

Flere av dokumentene tilhørende denne anskaffelsen inneholder krav til gjennomføring av oppdraget. Oppdragsgiver forutsetter at leverandørene setter seg godt inn i disse.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:



Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	65 %	Ferdig utfylt vedlegg 1 prisskjema
Kompetanse og erfaring	20 %	Ferdig utfylt Vedlegg 2 CV mal
Oppgaveforståelse	15 %	Ferdig utfylt Vedlegg 3 "Oppgaveforståelse", samt leverandørens eget vedlegg til dette, maks 3 A4 sider, (teksttype Arial, tekststørrelse 10, linjeavstand 1) og en realistisk fremdriftsplan.

Leverandøren skal under tildelingskriteriene besvare kort og presist under hvert enkelt kriterium. Dersom det henvises til vedlegg/annen dokumentasjon, skal leverandøren vise til hvor informasjonen om kriteriet finnes (side/punkt/kapittel).

5.1 Evalueringsmetode

Ved evaluering av tilbudene vil alle godkjente tilbud innenfor hvert tildelingskriterium bli evaluert med en poengskala fra 0 - 10.

Beste tilbud innen hvert kriterium vil få 10, mens det blir gitt poeng som gjenspeiler relevante forskjeller i tilbudene nedover for øvrige tilbud. Poengene multipliseres med den angitte vekten og summeres. Tilbudet med høyest vektet poengsum vil bli tildelt kontrakt.

Pris:

Den leverandøren som har lavest tilbudssum ekskl mva i Vedlegg 1 Prisskjema, under arkfane "0 samlet" oppnår 10 poeng. De øvrige leverandørene vil få poeng som tilsvarer den relative forskjellen i forhold til beste leverandør.

Kompetanse og erfaring:

Den leverandøren som etter oppdragsgivers vurdering kan dokumentere gjennom Vedlegg 2 CV mal og ha nøkkelpersoner med best kompetanse og erfaring i de rollene de skal inneha i prosjektet vil få 10 poeng. De øvrige leverandørene vil få poeng som tilsvarer den relative forskjellen i forhold til beste leverandør.

Følgende vekting vil legges til grunn ved evalueringen:

- Prosjekteringsgruppeleder 30%
- Prosjektleder 25%
- Anleggsleder 25%
- ITB koordinator 20%:

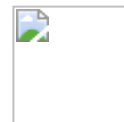
Oppgaveforståelse:

Den leverandøren som etter oppdragsgivers vurdering har den beste besvarelsen under Vedlegg 3 Oppgaveforståelsen oppnår 10 poeng. De øvrige leverandørene vil få poeng som tilsvarer den relative forskjellen i forhold til beste leverandør.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDETS UTFORMING

6.1 Innlevering av tilbud

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon



fra oppdragsgiver eller av andre grunner som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur av tilbudet ved levering.

Du vil under innleveringprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

6.2 Tilbudets utforming

Følgende dokumenter skal legges inn i Merccell-portalen:

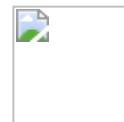
- Tilbudsbrev
- Utfylt Vedlegg 1 Prisskjema
- Utfylt Vedlegg 2 CV Mal
- Utfylt vedlegg 3 Oppgaveforståelse med leverandørens eget bilag på maksimalt 3 A4 sider, og fremdriftsplan.

Leverandøren skal i tillegg lastes opp dokumenter der hvor det etterspørres i konkurransegrunnlaget.

Vi ber om at leverandøren legger ved en sladdet versjon av komplett tilbud.

7 VEDLEGG

Name	Description	Version	Change date	
 Vedlegg 1 - Prisskjema.xlsx		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 10 NFK Kravspesifikasjone r.zip		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 11 SHA.zip		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 12 Opprinnelige tegninger.z ip		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 2 - CV- Mal.docx		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 3 - Oppgaveforståelse.docx		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 4 A 8407 Kontrakt.pdf		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 4 B - Endringer og tillegg til til 8407A.docx		1	12/21/2023 1:38 PM	
 Vedlegg 5 A - NFK seriøsitetsbeste		1	12/21/2023 1:38 PM	



mmelser entrepriser.docx

	Vedlegg 5 B - Skjema_fullmakt_no_2 10118 18.01.21.pdf	1	12/21/2023 1:38 PM	
	Vedlegg 6 Teknisk kravspesifikasjo n.pdf	1	12/21/2023 1:38 PM	
	Vedlegg 7 PA-bok Bjørkås ombyggin g.pdf	1	12/21/2023 1:38 PM	
	Vedlegg 8 Tegninger.zip	1	12/21/2023 1:38 PM	
	Vedlegg 9 Premissdokumenter.zip	1	12/21/2023 1:38 PM	

(1)

Name	Change date	Description
 Ombygging av Bjørkås til avlastningsboliger - Tilbudsfasen	3/18/2024 1:09 PM	Konkurransesgrunnlag 