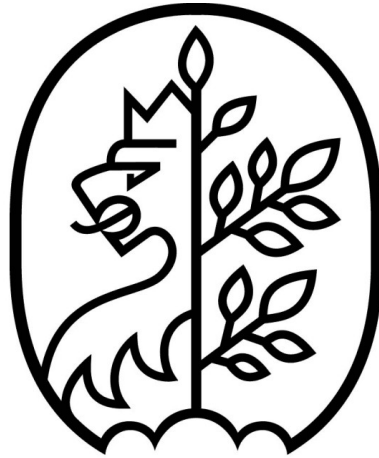




Konkurransegrunnlag - Anskaffelse av liten feiebil



Kristiansand
kommune



Table of contents

- 1 INFORMASJON OM KONKURRANSEN
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Kommunikasjon
 - 1.3 Kunngjøring
 - 1.4 Beskrivelse av anskaffelsen
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV ANSKAFFELSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Avtaletype
 - 2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen
- 3 ESPD, KVALIFIKASJONSKRAV
 - 3.1 Særlig om nasjonale avvisningsgrunner
 - 3.2 Firmaattest
 - 3.3 Kapasitet
 - 3.4 Kvalitetssikringssystem/ kvalitetsstyringssystem
 - 3.5 Miljøledelsessystem
- 4 KRAV
- 5 EVALUERING OG TILDELING
 - 5.1 Evalueringsmetode
 - 5.2 Tildelingskriterier
- 6 TILBUDET
 - 6.1 Krav til tilbudets utforming
 - 6.2 Innlevering av tilbud
- 7 VEDLEGG



1 INFORMASJON OM KONKURRANSEN

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for konkurransen er Kristiansand kommune.

1.2 Kommunikasjon

Leverandører må opprette bruker i Mercell. All kommunikasjon skal foregå gjennom Mercell-portalen under arkfanen "Kommunikasjon". Oppdragsgiver vil besvare alle relevante spørsmål ved å legge ut tilleggsinformasjon som blir tilgjengelig for alle interessenter samtidig i Mercell.

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å stille spørsmål ved eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget. NB! Vennligst merk frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget. jf. pkt. 2.3 under.

Alle spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud, elektronisk signatur, kommunikasjon eller andre systemtekniske ting, rettes direkte til Mercell support: support@mercell.com eller telefon 21 01 88 60.

1.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort iTED/MTS/Shortlist den 2/16/2024 10:37 AM.

1.4 Beskrivelse av anskaffelsen

Kristiansand kommune skal skifte ut en av sine feiebler med kapasitet på rundt 2 m³.

Feieblen skal være ny og feie både boligveier, bygater og gang/sykkelveier, og den skal gå i både sommer og vinterdrift. Feieblen brukes også til å spyle / rengjøre benker og leskur.

Kristiansand kommune er opptatt av å endre bil- og maskinparken vår mot elektrifisering og nullutslipp. Vi vil derfor vektlegge og premiere lavere miljøavtrykk i evalueringsprosessen. Elektriske alternativer vil bli foretrukket, men det er nødvendig at kapasitet / egenskaper / driftstid er tilstrekkelig til kommunens drift, samt at innkjøpskostnaden er innenfor våre rammer.

Støynivået på feiemaskinen vil også bli vurdert og er en viktig faktor for valg av maskin.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV ANSKAFFELSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (FOA) del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren "Åpen anbudskonkurranse", jfr. FOA § 13-1 (1). I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle.

Alle kostnader i forbindelse med anskaffelsesprosessen skal i sin helhet dekkes av tilbyder.

2.2 Avtaletype

Det vil bli inngått kontrakt med valgte leverandør,

basert på vedlagte Standard Avtalevilkår - varekjøp.

Dette er en fastpriskontrakt.



2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen, med forbehold om endringer i fremdrift.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	3/18/2024 12:00 PM
Frist for å komme med rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget	Senest 6 dager før tilbudsfristens utløp
Tilbudsfrist	4/5/2024 12:00 PM
Karensperiode	10 dager
Tilbudets vedståelsesfrist	8/30/2024 12:00 AM

3 ESPD, KVALIFIKASJONSKRAV

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, samt at det ikke foreligger avvisningsgrunner skal leverandøren fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD). Skjemaet utfylles i i oppdragsgivers Mercell.

Leverandør(er) som blir innstilt til kontraktsinngåelse, må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de oppgitte dokumentasjonskrav. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kreve dokumentasjonsbevis innlevert på ethvert tidspunkt i konkurransen.

Informasjon om kvalifikasjonskrav finnes under fanen "ESPD kvalifikasjonskrav" i Mercell-portalen.

Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil få sine tilbud evaluert.

3.1 Særlig om nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn det som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i egenerklæringsskjemaet (ESPD).

- Oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene (§24-2 (2)). Kravet til at oppdragsgiver skal avvise en leverandør som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
- Avvisningsgrunnene i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens de norske avvisningsgrunnene også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet (§24-2 (3) bokstav i).



Det presiseres at når norsk tilbyder besvarer kravene i ESPD-skjemaet, dermed også bekrefter at han ikke har vedtatt forelegg som nevnt i første kulepunkt, og at det heller ikke foreligger andre alvorlige feil som kan medføre tvil om hans yrkesmessige integritet, slik som beskrevet i andre kulepunkt.

3.2 Firmaattest

Tilbyder skal være et lovlig etablert firma. Dokumenteres med å vedlegge kopi av firmaattesten, ikke eldre enn 6 mnd fra tilbudsfristen.

3.3 Kapasitet

Tilbyder skal ha kapasitet, ressurser og kompetanse til å kunne yte nødvendig service og teknisk bistand, innen 48 timer. ved driftsstans. Vennligst beskriv.

3.4 Kvalitetssikringssystem/ kvalitetsstyringssystem

Leverandøren skal ha et godt og velfungerende kvalitetssystem. Dokumenteres med: Redegjørelse for leverandørens kvalitetssikringssystem/ kvalitetsstyringssystem, samt kopi av innholdsfortegnelse. Redegjørelsen skal være på maks. to A4-sider. Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 9001 eller tilsvarende sertifiseringsordninger, vil dette være tilstrekkelig for å tilfredsstille kravet.

3.5 Miljøledelsessystem

Leverandøren skal ha tilstrekkelig relevant miljøkompetanse, styringssystemer og rutiner for kvalitetssikring for å sikre at ytelsen blir utført på en miljømessig riktig måte og i samsvar med miljørelevante krav i offentligrettslige bestemmelser og kontrakten. Dokumenteres med: Redegjørelse for leverandørens miljøpolicy og retningslinjer for miljøoppfølging, samt kopi av innholdsfortegnelse. Redegjørelsen skal være på maks to A4-sider. Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 14001, Miljøfyrtårnet eller tilsvarende sertifiseringsordninger, vil dette være tilstrekkelig for å tilfredsstille kravet.

4 KRAV

Informasjon om krav finnes under fanen "Krav" i Merccell-portalen.

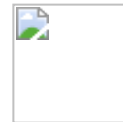
Manglende oppfyllelse av krav vil kunne lede til avvisning.

1 Utstyr (Response required)

- Rundt 2 m3 beholder for feiesubb.
- Frontmontert feieaggregat
- Hjul på sugehode
- Håndholdt høytrykkspyler / trommel bak eller på siden av maskin
- Transporthastighet 50 Km/t
- Maskinvekt rundt 3500 kg
- Oppgi støymåling for maskin ved 100% sugekapasitet.

2 Dokumentasjon (Response required)

Leveransen skal inneholde:



- Samsvarserklæring
- Tilfredsstille norske krav
- Verkstedhåndbøker
- Delekatalog

3 Opplæring (Response required)

Opplæring til drift og vedlikeholds personell, samt sjåfører, skal være inkludert i totalprisen.

For at oppdragsgiver skal kunne gjøre en objektiv vurdering av tilbudene må leverandøren gi fylldig informasjon

5 EVALUERING OG TILDELING

5.1 Evalueringsmetode

Det benyttes relativ vektingsmetode. Under hvert av tildelingskriteriene i punktet "Tildelingskriterier" nedenfor, er det beskrevet hvordan kriteriene blir evaluert. Den uvektede score som oppnås på det enkelte kriterium, blir multiplisert med kriteriets prosentvise vekt som er oppgitt i headingen på kriteriet. Den tilbyder som har det beste forhold mellom pris og kvalitet, dvs oppnår høyest vektet, summert score i evalueringen, vinner konkurransen. Det kan maksimalt oppnås en vektet, summert score på 10.

5.2 Tildelingskriterier

Det fremgår nedenfor hvilke tildelingskriterier som blir benyttet i konkurransen, og hvordan de vil bli evaluert og vektlagt.

Name	Type	Weight
1 Pris	No Response	30.0%
Vi vil at det leveres en spesifisert liste over priser på hovedkomponenter og utstyr, <u>men det er totalprisen, ekskludert MVA som evalueres.</u> • Oversikten skal inneholde samtlige kostnadselementer, ferdig levert Kristiansand kommunes anlegg på Dalane i Kristiansand. • Prisen skal oppgis i NOK eksklusiv mva. • Prisen skal være fullstendig og omfatte komplett leveranse. Komponenter som ikke er priset, men som er nødvendige for at produktet skal fungere, anses som inkludert. Det forventes at leverandøren som er den som kjenner sine produkter/løsninger best, fremskaffer alle opplysninger vedr kostnader som kan tilkomme denne leveransen slik at det ikke tilkommer uforutsette kostnader etter kontrakt er tildelt og leveransen er gjennomført.		



2	Funksjonalitet, teknisk løsning, komfort og brukervennlighet	No Response	40.0%
---	--	----------------	-------

Vi vil evaluere følgende:

- Brukervennlighet / funksjonalitet
- Kapasitet / brukstid / ladetid
- Opplevd støynivå
- Tekniske løsninger
- Sikkerhetsfunksjoner. Vennligst beskriv.
- Oversiktlig bruk
- Plassering av brytere, betjeningshåndtak og annet utstyr
- Plassering / tilgjengelighet av komponenter som krever jevnlig vedlikehold
- Kvalitet på materialer, komponenter og deler
- Garantivilkår
- Leveringstid

3	Klima og miljø	No Response	30.0%
---	----------------	----------------	-------

Vi vil vektlegge og premiere lavere miljøavtrykk i evalueringsprosessen.

Elektriske alternativer vil bli foretrukket, men det er nødvendig at kapasitet / egenskaper / driftstid er tilstrekkelig til kommunens drift, samt at innkjøpskostnaden er innenfor våre rammer.

På andre enn elektriske, må det oppgis utslippsklasse.

Eventuell miljømerking på maskiner og utstyr, herunder energiforbruk, må oppgis.

Lavere forbruk vil tillegges vekt - vedlegg attester, testrapporter, produktspesifikasjoner eller annen egnet dokumentasjon

6 TILBUDET

6.1 Krav til tilbudets utforming

Følgende krav gjelder for tilbudets utforming:

- Tilbudet skal signeres elektronisk av person med fullmakt til å binde tilbyder.
- Tilbudet skal leveres på norsk. Tilbud utformet på annet språk vil bli forkastet. Alle korrespondanse vedrørende tilbudet skal være på norsk.
- Dokumentasjon som gjelder evt. krav til produkt/ytelse, lastes opp under arkfanen "Krav" i Merccell.
- Alle øvrige dokumenter lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Merccell.



NB! All elektronisk dokumentasjon skal lastes opp som enkeltfiler, og ikke i zip-format.

Det er tilbyders ansvar at dokumentasjonen er i henhold til oppdragsgivers krav.

6.2 Innlevering av tilbud

Tilbudet må leveres elektronisk via Merccell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper, stenges automatisk adgang til å levere tilbud. Leverandør kan levere tilbud et ubegrenset antall ganger helt frem til fristen utløper. Det er kun den siste versjonen av levert tilbud som er gyldig og som blir synlig for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at konkurransegrunnlaget kan rettes, suppleres eller endres frem til senest seks dager før tilbudsfristens utløp. Tilbyder må derfor sjekke at det ikke har kommet tilleggsinformasjon som retter/supplerer/endrer konkurransegrunnlaget før ovennevnte frist.

7 VEDLEGG

- Standard avtalevilkår - varekjøp