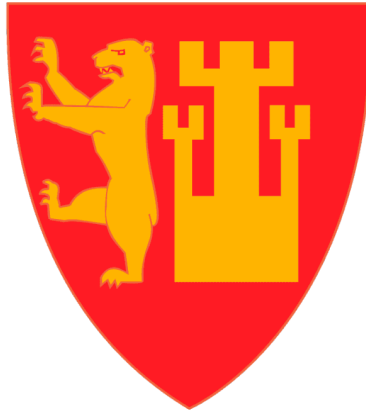




Krav

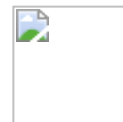


**FREDRIKSTAD
KOMMUNE**



Table of contents

1 Krav



1 Krav

1.0 Forbehold (Information)

Info om forbehold del III- avvises ved forbehold

Dersom tilbyder har forbehold til konkurransegrunnlaget med vedlegg skal dette informeres om her.

Øvrige forbehold som er vedlagt tilbudet, for eksempel leverandørens egne salgsbetingelser, serviceavtaler m.m., vil ikke bli vurdert og aksepteres ikke.

1.1 Forbehold mot kontraktsvilkår (Response required)

Eventuelle forbehold mot kontraktsvilkårene skal gjøres rede for her:

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold
3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

1.2 Forbehold mot konkurransegrunnlaget (Response required)

Eventuelle forbehold mot konkurransegrunnlaget skal gjøres rede for her.

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold
3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

2.0 Sladdet tilbud (Response required)

Leverandøren legger ved sladdet versjon av alle tilbudsdokumenter og et selvstendig dokument med en kort begrunnelse for de sladdede elementene. Leverandøren skal sladde opplysninger som utgjør drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til entreprenøren. Opplysningene er således underlagt taushetsplikt iht. forvaltningsloven § 13 (1) nr. 2.

Oppdragsgiver oppfordrer Leverandør til å gjøre en grundig vurdering av hvilke deler av tilbudet det kan gis innsyn i.

3.0 Krav til pris (Response required)

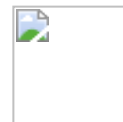
Last opp utfylt Del II - F.1 Prisskjema

Det er kun utfylt prisskjema som godtas som besvarelse for tildelingskriteriet pris, se punkt 6 Tildelingskriterier i konkurransegrunnlaget.

Prisene skal inkludere samtlige kostnader tilbyder vil ha for å oppfylle kontrakten. Det er ikke anledning til å fakturere administrasjonskostnader, delttagelse i møter, henvendelser om møtetidspunkt osv.

4.0 Fremdriftsplan (Response required)

Leverandøren skal levere en redegjørelse av fremdriftsplan som viser planlagte hovedaktiviteter,



synliggjør faser, avhengigheter og milepæler iht. byggherrens overordnede fremdriftsplan Del II - E. Frister og dagmulkter.

5.0 Nøkkelpersoner og krav til erfaring (Response required)

Last opp utfylt Del I - H.1 Kompetanseskjema

Leverandøren skal legge ved utfylt kompetanseskjema for hver av de 4 nøkkelpersoner (Prosjektleder, Anleggsleder, Anleggsbas og HMS-ansvarlig). Samme person kan ikke ha mer enn en rolle.

Tilbudte ressurser i rollene som Prosjektleder, Anleggsleder, Anleggsbas og HMS-ansvarlig skal alle ha minimum 5 års relevant erfaring.

Det er kun utfylte kompetanseskjemaer som godtas som besvarelse av tildelingskriteriet Kvalitet (erfaring og kompetanse), se punkt 6 Tildelingskriterier i konkurransegrunnlaget.

6.0 Sentral godkjenning (Response required)

Last opp godkjenningsbevis for sentral godkjenning for utførelsen av oppdragets oppgaver.

Se Del II - D.1.1 Generelle krav til innlevering av søknad