

Konkurranseregler del III med ebevis

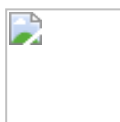
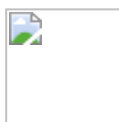


Table of contents

- 1 Formål
- 2 Om oppdragsgiver
- 3 Omfang
- 4 Avtale
- 5 Frister
- 6 Gjennomføring av konkurransen
- 7 Krav til leverandøren
 - 7.1 Russiske aktører
 - 7.2 eBevis
- 8 Behov
- 9 Tildelingskriterier
- 10 Evalueringsmetode
- 11 Krav til tilbudet
- 12 Innsyn og offentlighet
- Vedlegg



1 Formål

Stavanger utvikling KF inviterer til å delta i konkurranse for utforming og prosjektering av del av hovedgrøntområdet i Jåttåvågen 2.

Denne anskaffelsen gjelder skisseprosjekt, forprosjekt og detaljprosjekt for del av hovedgrøntområdet i Jåttåvågen 2 innenfor områdeplan 2376.

2 Om oppdragsgiver

Stavanger utvikling KF eier, erverver, utvikler og selger eiendom i Stavanger kommune på vegne av Stavanger kommune. Foretaket skal utvikle kommunens utbyggingsområder, strategiske byutviklingsprosjekter og andre utviklingseiendommer i foretakets portefølje. Foretaket skal også legge til rette for bygging av overordnet infrastruktur i prioriterte områder, samt skaffe til veie egnede tomter for offentlige formål. Stavanger Utvikling kan også, i samarbeid med andre eller alene, utvikle og realisere egne byggeprosjekter. Foretaket er en del av Stavanger kommune, men har eget styre og administrasjon.

Se Stavanger Utvikling KF (stavanger-utvikling.no) for mer informasjon, og da spesielt foretakets eierstrategi som kan lastes ned fra hjemmesiden.

3 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje 01.02.2024.

Den estimerte verdien for avtalen inklusive regningsarbeider er 8.000.000 kr ekskl. mva. Vi opplyser om verdi kun for informasjon og er ikke bundet til denne.

4 Avtale

Avtalen vil bli regulert NS 8401 med de endringer og/eller tillegg som følger av Avtaledokumentet.

5 Frister

Fristen for å stille spørsmål er 11/13/2023 12:00 PM.

Fristen for å levere tilbud er 11/24/2023 12:00 PM.

Vedståelsesfrist er

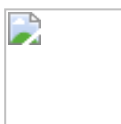
3 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Kontraktsinngåelse er estimert til uke 01/2024.

6 Gjennomføring av konkurransen

Vi er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etter anskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III. Vi anbefaler dere å gjøre dere godt kjent med deres retter og plikter som tilbyder.

Denne anskaffelsen følger prosedyren *åpen anbudskonkurranse*. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.



Konkurransen foregår i Mercell. Vi anbefaler dere å gjøre dere kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål. Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk eventuelt skandinavisk språk.

Hvis dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil så publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Inntil 6 dager før tilbudsfristen kan vi foreta endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.

Hvis dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsesdokumentene, melder dere dette til oss snarest.

Dere kan endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

Dere vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem vi vil inngå avtale med og en begrunnelse for valget senest 10 dager før signering av avtalen.

7 Krav til leverandøren

Dere må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) under følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene.

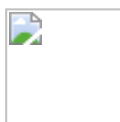
Hvis	Så må
Dere støtter dere på andre foretak for å bli kvalifisert	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderer og hvert foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

7.1 Russiske aktører

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er forbudt å tildele eller fortsette gjennomføringen av offentlige kontrakter for anskaffelser over EØS-terskelverdi til og med russiske aktører.

Forbudet ble innført ved endring av forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, og følger av denne forskriftens § 8n.

Med «russiske aktører» menes, i likhet med forskriften:



- russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer som er etablert i Russland,
- juridiske personer, hvis eiendomsrettigheter direkte eller indirekte er mer enn 50 % eid av en enhet omtalt i bokstav a, eller
- juridiske personer, som handler på vegne av eller på instruks fra en enhet nevnt i bokstav a eller b, også dersom de står for mer enn 10 % av kontraktsverdien, underleverandører, leverandører eller enheter hvis kapasitet utnyttes i henhold til direktivene om offentlige innkjøp.

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte at selskapet ikke har russisk eierskap som beskrevet ovenfor i tilbudsbrevet.

7.2 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at du oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis må du gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

8 Behov

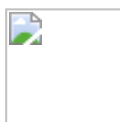
Se oppdragsbeskrivelse, vedlegg 1, med vedlegg 2-14.

9 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer ut fra hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad, og de øvrige tildelingskriterier.

Tildelingskriterier

Kriterie	Beskrivelse	Vekt
Pris	Pris skal oppgis i vedlagte prisskjema og evaluering skjer basert på samlet tilbudssum inkl regningsarbeider, pkt 3 i skjema, vektet i forhold til laveste tilbudssum.	30 %
Oppdragsforståelse	Under dette kriteriet skal Leverandørens generelle oppdragsforståelse vurderes. Oppdragsgiver vil vektlegge leverandørens beskrivelse av hvordan teamet med oppdragsleder og nøkkelpersoner vil bruke sin fagkompetanse og erfaring til å skape et attraktivt og bærekraftig møtepunkt for kommunedelen. Dette skal leveres med en kort beskrivelse av hvordan prosjektet skal løses, inkludert en kort beskrivelse med forslag til	20 %



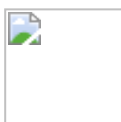
	medvirkningsprosess, se vedlegg 01 Oppdragsbeskrivelse, punkt 1.5.1 og 1.5.3. Her skal både prosessen og bruken av tilbudt fagkompetanse (oppdragsleder og nøkkelpersoner) beskrives.	
	Levering av maksimalt 6 A4 sider med fontstørrelse 10 eller større.	
Erfaring og kompetanse for utførelse av oppdraget	Under dette kriteriet skal erfaring og kompetanse til oppdragsleder og nøkkelpersonell vurderes. Annet tilbudt fagpersonell evalueres ikke. I vurderingen vil det særlig vektlegges oppdragsleder og nøkkelpersonell sin spesialiserte og oppdaterte kompetanse, samt deres erfaring med oppdrag med store, komplekse, større grøntanlegg med sammensetning av nøkkelpersoner innenfor flere fag. I vår evaluering av erfaring og kompetanse for oppdraget vil vi vektlegge følgende: * Oppdragsleder og nøkkelpersoners referanseprosjekt. - Referanseprosjektens grad av relevans i forhold til dette oppdraget basert på oppdragsbeskrivelsen og områdets karakter. * Oppdragsleder og nøkkelpersoners felles referanseprosjekt. - Oppdragsgiver vil vektlegge at personene i teamet har jobbet sammen (samtlige eller noen av nøkkelpersonene) på tilsvarende prosjekt. Med tilsvarende menes prosjekt med samme kompleksitet, størrelse og sammensetning med nøkkelpersoner fra flere fag. * Prosjekt av nyere dato (1-5 år) vektlegges høyere enn prosjekt utført i siste del av perioden (5-10 år). Det ønskes benyttet bygde prosjekter som referanse. * Relevant kompetanseheving etter endt utdanning. Kompetanse og erfaring skal dokumenteres ved å fylle ut vedlagte skjema, skjema CV personell.	50 %

10 Evalueringsmetode

Vi vil evaluere tilbudene med bruk av relativ metode.

For evalueringskriterium pris plasseres pristilbud slik at mottatt pristilbud med laveste pris vil få maksimalt antall poeng og at poeng på øvrige pristilbud beregnes relativt i forhold til det på en skala fra 0 (minst gunstig/lavest verdi) til 10 (mest gunstig/høyeste verdi). Manglende svar på kriteriet scorer 0.

For kvalitetskriteriene «oppdragsforståelse» og «erfaring og kompetanse» gjøres det en manuell vurdering av score basert på innlevert dokumentasjon. Kvalitetskriteriene gis hver for seg poeng



innenfor en skala fra 0-10.

Vektet poengsum for hvert av kriteriene beregnes slik: Oppnådd poengsum på kriteriet * prosentvekt på kriteriet = vektet poengsum.

Samlet høyest vektet poengsum basert på en scoringsskala fra 0 (minst gunstig/lavest verdi) til maksimalt 10 (mest gunstig/høyeste verdi).

Summen av vekttall er maksimalt 10.

11 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig på norsk, bindende og skal leveres elektronisk i Mercell.

Tilbudet regnes ikke som levert før dere har digitalt signert det. Vi anbefaler at dere leverer tilbudet i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Eventuelle avvik bør være tydelig beskrevet.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

Dokument nr.	Dokument som skal vedlegges tilbudet	Beskrivelse	Mal/skjema til utfylling
1	Tilbudsbrev		Benytt vedlagt mal "Tilbudsskjema"
2	Prisskjema	Besvarelse av tildelingskriteriet "Pris"	Fyll inn vedlagt prisskjema
3	Oppdragsforståelse	Besvarelse av tildelingskriteriet "Oppdragsforståelse"	
4	Erfaring og kompetanse	Besvarelse av tildelingskriteriet "Erfaring og kompetanse"	Benytt vedlagt mal "Skjema CV personell"
5	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Dokumentasjon for kvalifikasjonskravet "Tekniske og faglige kvalifikasjoner"	Benytt vedlagt mal "Referanseprosjekt"
6	Forpliktelseserklæring	Eventuell forpliktelseserklæring ved bruk av underleverandør til å oppfylle kvalifikasjonskrav	Benytt vedlagt mal "Forpliktelseserklæring"

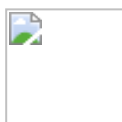
Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater.

12 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten etter offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel må

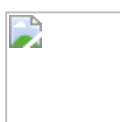


dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Hvis noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 Fylles ut av tilbyder - Prisskjema.docx		1	10/6/2023 1:14 PM	
 Fylles ut av tilbyder - Referanseprosjekt.docx		1	10/17/2023 1:27 PM	
 Fylles ut av tilbyder - Skjema CV personell.docx		1	10/6/2023 1:14 PM	
 Fylles ut av tilbyder - Tilbudsbrev.docx		1	10/6/2023 1:14 PM	
 Spesielle kontraktsbestemmelser N S8401.docx		1	10/6/2023 1:14 PM	
 Vedlegg 01 Oppdragsbeskrivelse.pdf		1	10/12/2023 8:23 AM	
 Vedlegg 02 Sosiokulturell stedsanalyse - Ferdig presentasjon Jåttåvågen-150520.pdf		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 03 Plan 2376.pdf		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 04 2376 bestemmelser.pdf		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 05 Plan 2376E2 illustrasjon splan hovedgrønndrag 2019.pdf		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 06 Plan 2376E2 illustrasjon snitt 2019.pdf		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 07 Plan 2376 illustrasjon_stier 2019.jpg		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 08 Plan 2376E2 illustrasjon vannkant 2019.pdf		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 09 Plan 2376E2 illustrasjon 3D perspektiv 2019.pdf		1	10/6/2023 1:24 PM	
 Vedlegg 10 Overordnet landskapspl		1	10/6/2023 1:24 PM	



an 2013 Jåttåvågen 2 tegningsheft
e.pdf

	Vedlegg 11 Plan 2376 Overordnet la ndskapsplan Jåttåvågen Verktøykas se-formingsprinsipper med tillegg 2 013.pdf	1	10/6/2023 1:24 PM	
	Vedlegg 12 Aktiviteten i Jåttåvågen. pdf	1	10/6/2023 1:24 PM	
	Vedlegg 13 Ledningsanlegg i hoved grøntdraget.pdf	1	10/6/2023 1:24 PM	
	Vedlegg 14 Flomveier.pdf	1	10/6/2023 1:24 PM	
	x Forpliktelseserklæring.docx	1	10/6/2023 1:14 PM	

(2)

Name	Change date	Description
 Avtaledokument Prosjektering hovedgrøntområde Jåttåvågen, Prosjekt nr. 40408, NS 8401	10/16/2023 10:17 AM	
 Konkurranseregler del III med ebevis	10/16/2023 10:30 AM	

