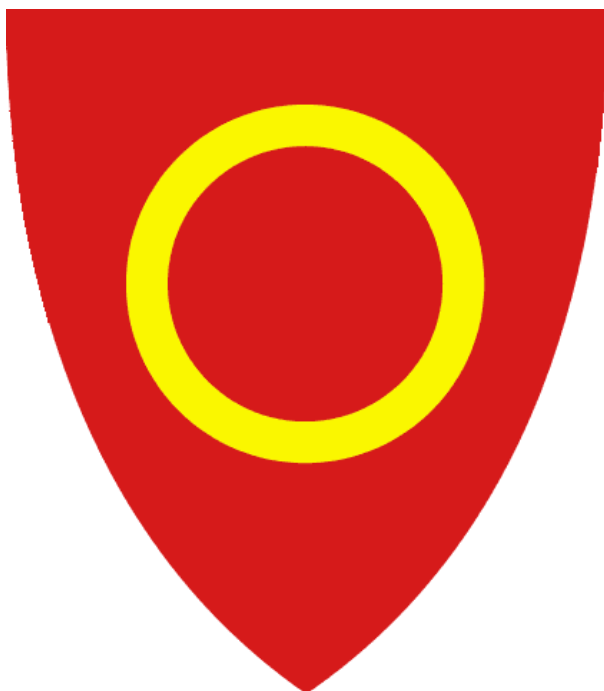




# Rammeavtale for varekjøp - avtaletekst





## Table of contents

|                                                 |  |
|-------------------------------------------------|--|
| Rammeavtale for kjøp av varer                   |  |
| 1 Alminnelige bestemmelser                      |  |
| 1.1 Avtalens omfang                             |  |
| 1.2 Bilag til avtalen                           |  |
| 1.3 Rangordning                                 |  |
| 2 Partenes representanter                       |  |
| 3 Leverandørens kontraktsforpliktelser          |  |
| 3.1 Avrop                                       |  |
| 3.2 Leveringssted- og tid                       |  |
| 3.3 Varens egenskaper                           |  |
| 3.4 Eiendomsrett                                |  |
| 3.5 Forsikringer                                |  |
| 3.6 Underrettingsplikt                          |  |
| 3.7 Bruk av underleverandører                   |  |
| 3.8 Lønns og arbeidsvilkår                      |  |
| 3.9 Returordning for emballasje                 |  |
| 4 Kundens kontraktsforpliktelser                |  |
| 4.1 Undersøkelsesplikt                          |  |
| 4.2 Vederlag og betalingsforpliktelser          |  |
| 5 Mislighold og misligholdsbeføyelser           |  |
| 5.1 Mislighold                                  |  |
| 5.2 Reklamasjonsperiode                         |  |
| 5.3 Avhjelp                                     |  |
| 5.4 Dagbot ved forsinkelse                      |  |
| 5.5 Prisavslag                                  |  |
| 5.6 Heving                                      |  |
| 5.7 Erstatning                                  |  |
| 5.8 Brudd på reglene om lønns- og arbeidsvilkår |  |
| 6 Taushetsplikt                                 |  |
| 7 Force majeure                                 |  |
| 9 Lov om kjøp (kjøpsloven)                      |  |
| 8 Overføring av rettigheter og plikter          |  |
| 9 Tvister og rettsvalg                          |  |
| 9.1 Rettsvalg                                   |  |
| 9.2 Forhandlinger og m kling                    |  |
| 9.3 Domstolsbehandling                          |  |



# Rammeavtale for kjøp av varer

## Avtale om

Møbler til bosetting

er inngått mellom:

\_\_\_\_\_  
(heretter kalt Leverandøren)

og

\_\_\_\_\_  
(heretter kalt Kunden)

Sted og dato:

|                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| _____               | _____                     |
| Kundens underskrift | Leverandørens underskrift |

Avtalen signeres elektronisk

## Henvendelser

Med mindre annet fremgår av bilag 4, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

| Hos Kunden | Hos Leverandøren |
|------------|------------------|
| Navn:      | Navn:            |
| Stilling:  | Stilling:        |
| Telefon:   | Telefon:         |

## 1 Alminnelige bestemmelser

### 1.1 Avtalens omfang

Denne rammeavtalen gjelder [sett inn omfang] som beskrevet i bilag 1, der Kunden har fremstilt sine behov og krav.

Leverandøren har spesifisert sin oppfyllelse av behov og krav i bilag 2.

Med avtalen menes denne avtalen med tilhørende bilag.

### 1.2 Bilag til avtalen

| Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei) | JA | NEI |
|----------------------------------------------------|----|-----|
| Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon                 | X  |     |



|                                                   |   |   |
|---------------------------------------------------|---|---|
| Bilag 2: Leverandørens beskrivelse av leveransen  | X |   |
| Bilag 3: Samhandlingsavtale                       |   | X |
| Bilag 4: Administrative bestemmelser              | X |   |
| Bilag 5: Pris og prisbestemmelser                 | X |   |
| Bilag 6: Endringer av den generelle avtaleteksten |   | X |
| Bilag 7: Endringer etter avtaleinngåelse          | X |   |
| Bilag 8: Etske krav                               |   |   |
| Andre bilag:                                      |   |   |

### 1.3 Rangordning

Endringer til den generelle avtaleteksten skal samles i bilag 6 med mindre den generelle avtaleteksten henviser slike endringer til et annet bilag.

Ved motstrid skal følgende prinsipper legges til grunn:

1. Den generelle avtaleteksten går foran bilagene
2. Bilag 1 går foran de øvrige bilagene
3. Dersom det avtales endringer etter avtaleinngåelsen, går bilag 7 foran de øvrige

## 2 Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene, og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres nærmere i bilag 4.

## 3 Leverandørens kontraktsforpliktelser

### 3.1 Avrop

Rammeavtalen inngås med en leverandør.

### 3.2 Leveringssted- og tid

Varen skal leveres til avtalt leveringstid og leveringssted. Levering skal skje DDP (Delivered Duty Paid Incoterms 2000), fritt levert til avtalt leveringssted.

Risikoen går over på Kunden når varen er levert ferdig montert og installert på leveringsstedet i samsvar med kontrakten.

### 3.3 Varens egenskaper

Leverandøren skal levere varen i samsvar med de krav til art, mengde, kvalitet, andre egenskaper og innpakning som følger av bilag 1.

### 3.4 Eiendomsrett

Eiendomsretten til varen skal overføres til Kunden på det av de to følgende tidspunkter som først inntreffer:

1. Tidspunktet der Kunden betaler for varen.
2. Tidspunktet der Kunden mottar varen. Varen er mottatt n r den er levert ferdig montert og installert hos kunden.

Eiendomsretten til varen overføres fri for salgspant eller lignende forbehold.



### 3.5 Forsikringer

Leverandøren skal holde varen dekket av forsikring frem til risikoen går over på Kunden.

### 3.6 Underrettingsplikt

Hindres Leverandøren fra å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold underrette kunden om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Leverandøren skal kunne dokumentere når og hvordan slik underretting ble gitt.

### 3.7 Bruk av underleverandører

Dersom Leverandøren engasjerer underleverandør er han fullt ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene på samme måte som om Leverandøren selv stod for utførelsen. Alle Leverandørens forpliktelser etter denne avtalen gjelder også underleverandør. Leverandøren plikter å informere underleverandør om dette.

### 3.8 Lønns og arbeidsvilkår

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter gjelder følgende:

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser under avtalen.

Alle avtaler Leverandører inngår og som innebærer utførelse av arbeid under denne avtalen skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

### 3.9 Returordning for emballasje

Norske leverandører plikter å være medlem i en returordning for emballasje, eller må oppfylle forpliktelsen gjennom egen returordning for sluttbehandling hvor emballasje blir tatt hånd om på en miljømessig forsvarlig måte (Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende returordning).

## 4 Kundens kontraktsforpliktelser

### 4.1 Undersøkelsesplikt

Etter levering skal Kunden snarest mulig undersøke varen slik god skikk tilsier.

### 4.2 Vederlag og betalingsforpliktelser

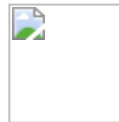
Vederlag og betalingsbetingelser fremgår av bilag 5.

Utlegg dekkes bare i den grad de er avtalt. Med mindre annet er angitt i bilag 5, er alle priser oppgitt eksklusive merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelt andre avgifter. Alle priser er i norske kroner.

Prisene inkluderer også Leverandørens forsikring frem til risikoen går over på Kunden.

Vederlag for varen faktureres på det tidspunkt levering anses skjedd i henhold til punkt 3.2.

Betaling skal skje etter faktura per 30 (tretti) kalenderdager. Leverandørens faktura skal spesifiseres og dokumenteres slik at Kunden enkelt kan kontrollere fakturaen i forhold til det



avtalte vederlag. Kunden skal ikke belastes for gebyrer i forbindelse med fakturering. Utlegg skal angis særskilt.

Ved forsinket betaling betales forsinkelsesrenter i samsvar med den til enhver tid gjeldene prosentsats etter Lov om renter ved forsinket betaling.

Alle fakturaer skal sendes elektronisk. Kunden kan motta elektronisk faktura i EHF-format.

## **5 Mislighold og misligholdsbeføyelser**

### **5.1 Mislighold**

Det foreligger mislighold dersom en av partene ikke overholder sine forpliktelser etter avtalen.

### **5.2 Reklamasjonsperiode**

Partene plikter å reklamere skriftlig og uten ugrunnet opphold, etter at misligholdet er oppdaget eller burde vært oppdaget.

### **5.3 Avhjelp**

Kunden kan kreve at Leverandøren for egen regning foretar avhjelp av enhver manglende oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser som viser seg i reklamasjonsperioden. Avhjelp kan skje ved utbedring, omlevering eller tilleggslevering, eller på annen måte som sørger for at varen får den etter denne avtale spesifiserte kvaliteten.

Dersom Leverandøren ikke utfører sin plikt til avhjelp skal Leverandøren dekke de utgifter Kunden har hatt ved avhjelp fra tredjepart. Slike utgifter kommer til fratrekk i eventuelt erstatningsbeløp for samme mislighold.

### **5.4 Dagbot ved forsinkelse**

Dersom Leverandøren ikke overholder frister som avtalt, foreligger forsinkelse som gir grunnlag for dagbot. Ved forsinkelse begynner dagbot å løpe automatisk.

Dagboten utgjør 0,5 % av det totale vederlaget etter denne avtale eksklusive merverdiavgift pr. kalenderdag forsinkelsen varer, minimum kroner 500 (fem-hundre) per dag begrenset til 60 – seksti - kalenderdager.

Dersom dagbot ikke dekker Kundens dokumenterte direkte tap som følge av forsinkelsen, kan Kunden kreve erstatning for det overskytende beløp.

### **5.5 Prisavslag**

Dersom avhjelp ikke blir foretatt innen rimelig tid, eller dersom Leverandøren ikke har lyktes med å avhjelpe en mangel, kan Kunden kreve et forholdsmessig prisavslag.

Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og kommer i tillegg til eventuell erstatning.

### **5.6 Heving**

Dersom en part vesentlig misligholder sin del av avtalen, kan den annen part heve avtalen med umiddelbar virkning. Parten må gi melding om heving innen rimelig tid etter at misligholdet ble oppdaget eller burde blitt oppdaget.

### **5.7 Erstatning**



En part kan kreve erstatning for det tap han lider som følge av den andre parts mislighold, med mindre den andre part godtg r at misligholdet skyldes force majeure grunner som nevnt i pkt. 9, eller forhold på parten som krever erstatning sin side.

Erstatningen skal dekke direkte tap. Tap som skyldes merarbeid anses som direkte tap.

Eventuelt påløpte dagbøter kommer til fradrag i erstatningen for samme mislighold. Indirekte tap, jf. lov av 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp § 67 (2), dekkes ikke.

Erstatningen er begrenset til summen av vederlaget etter denne avtalen eksklusive merverdiavgift per type mislighold.

Har den andre part opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro, gjelder ikke de erstatningsbegrensninger som fremkommer av denne bestemmelsen.

## 5.8 Brudd på reglene om lønns- og arbeidsvilkår

Dersom Leverandøren ikke oppfyller forpliktelsen om gjengs lønns- og arbeidsvilkår i punkt 4.8, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca 2 - to - ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.

Leverandøren og underleverandører skal på forespørsel fra Kunden legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Kunden og Leverandøren kan hver for seg kreve at opplysningene skal legges frem for en uavhengig tredjepart som Kunden har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt. Leverandøren kan kreve at tredjeparten skal ha undertegnet en erklæring om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av Leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen.

Dokumentasjonsplikten gjelder også underleverandører.

## 6 Taushetsplikt

Parten skal behandle all informasjon som mottas fra den andre parten konfidensielt overfor utenforstående, med mindre informasjonen allerede er offentlig kjent eller er nødvendig for oppfyllelse av denne avtalen. Der slik informasjon må gjøres kjent overfor tredjepart for å sikre oppfyllelse, skal parten innhente taushetserklæring fra tredjepart.

Parten skal innhente forh ndstillatelse dersom informasjon om kontrakten skal gjøres kjent.

## 7 Force majeure

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger uten for partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

I en slik ekstraordinær situasjon kan motparten bare gå fra avtalen dersom situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 30 – tretti – kalenderdager, og da bare med 15 – femten – kalenderdagers varsel.

## 9 Lov om kjøp (kjøpsloven)

Forhold som ikke reguleres av denne avtalen skal reguleres i samsvar med bestemmelsene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven).



## 8 Overføring av rettigheter og plikter

Partene kan ikke overføre rettigheter eller plikter etter denne avtalen til tredjepart uten etter skriftlig forhåndssamtykke fra den andre parten. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

## 9 Tvister og rettsvalg

### 9.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

### 9.2 Forhandlinger og mekling

Dersom det oppstår uenighet mellom partene om tolkning eller rettsvirkninger av avtalen, skal partene først forsøke å bli enige gjennom forhandlinger og/eller mekling.

### 9.3 Domstolsbehandling

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger innen 14 – fjorten – kalenderdager, kan hver av partene forlange tvisten avgj rt med endelig virkning ved norske domstoler.

Ringerike er verneting.