



Konkurranseregler del III



Stavanger kommune

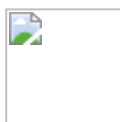
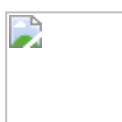
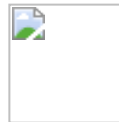




Table of contents

- 1 Formål
- 2 Omfang
- 3 Avtale
- 4 Frister
- 5 Gjennomføring av konkurransen
- 6 Krav til leverandøren
 - 6.1 Russiske aktører
- 7 Behov
- 8 Tildelingskriterier
- 9 Krav til tilbudet
- 10 Innsyn og offentlighet
- Vedlegg





1 Formål

Stavanger kommune har behov for en rammeavtale for innkjøp av idrettsutstyr i kommunens idrettshaller. Avtalen skal sikre at oppdragsgiver får dekket sitt behov for utskiftning, fornying og nyanskaffelse av idrettsutstyr i de kommunale idrettshallene.

Rammeavtalen vil inneholde innkjøp av et mangfold av idrettsutstyr. Eksempelvis kan nevnes badmintonutstyr/-nett/-stolper, basketballutstyr/-kurver/-nett, bordtennisutstyr/-bord/-nett, håndballutstyr/-mål/-nett, innebandyutstyr/-vant/-mål, volleyballutstyr/-stolper/-nett, matter, tau, ribbevegg, tidtagerutstyr, ballrensemaskin, fangnett, resultattavle, dommerstoler og øvrig forbruksmateriell til de kommunale idrettshallene.

2 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje februar 2022.

Avtalen varer i 2 år. Vi har opsjon på ytterligere forlengelse av avtalen med 1 + 1 år på samme vilkår. Kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

Dersom vi bruker alle opsjoner inkludert forlengelse er den forventede verdien for rammeavtalen 2.400.000kr ekskl. mva. Den maksimale verdien er 3.500.000kr ekskl. mva. Vi opplyser om verdier kun for informasjon, og er ikke bundet av disse.

Dersom vi får tildelt ekstraordinære midler, vil disse kunne danne grunnlag for kjøp utenfor denne avtalen.

3 Avtale

Avtaletype: rammeavtale

Avtalen vil bli regulert av utkast til avtaledokument, generelle avtalevilkår.

4 Frister

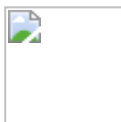
Fristen for å stille spørsmål er 1/4/2023 12:00 PM.

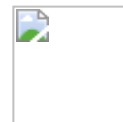
Fristen for å levere tilbud er 1/16/2023 12:00 PM.

Vedståelsesfrist er
måneder regnet fra tilbudsfristen.

5 Gjennomføring av konkurransen

Vi er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etter





anskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III. Vi anbefaler dere å gjøre dere godt kjent med deres retter og plikter som tilbyder.

Denne anskaffelsen følger prosedyren *åpen anbudskonkurranse*. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

Konkurransen foregår i Mercell. Vi anbefaler dere å gjøre dere kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål. Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk eventuelt skandinavisk språk.

Hvis dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil så publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Inntil 6 dager før tilbudsfristen kan vi foreta endringer i anskaffelsedokumentene som ikke er vesentlige.

Hvis dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsedokumentene, melder dere dette til oss snarest.

Dere kan endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

Dere vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem vi vil inngå avtale med og en begrunnelse for valget senest 10 dager før signering av avtalen.

6 Krav til leverandøren

Dere må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) under følgende faneblad i Mercell:

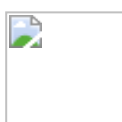
- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

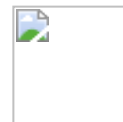
Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Dere skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Hvis	Så må
Dere støtter dere på andre foretak for å bli kvalifisert	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyder og hvert foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

6.1 Russiske aktører





Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er forbudt å tildele eller fortsette gjennomføringen av offentlige kontrakter for anskaffelser over EØS-terskelverdi til og med russiske aktører.

Forbudet ble innført ved endring av forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, og følger av denne forskriftens § 8n.

Med «russiske aktører» menes, i likhet med forskriften:

- russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer som er etablert i Russland,
- juridiske personer, hvis eiendomsrettigheter direkte eller indirekte er mer enn 50 % eid av en enhet omtalt i bokstav a, eller
- juridiske personer, som handler på vegne av eller på instruks fra en enhet nevnt i bokstav a eller b, også dersom de står for mer enn 10 % av kontraktsverdien, underleverandører, leverandører eller enheter hvis kapasitet utnyttes i henhold til direktivene om offentlige innkjøp.

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte at selskapet ikke har russisk eierskap som beskrevet ovenfor i tilbudsbrevet.

7 Behov

1 Utvalg (Response required)

Leverandøren skal kunne tilby et fullsortiments utvalg av idrettsmateriell og utstyr knyttet til produktgruppene i rammeavtalen.

Alt idrettsmateriell og utstyr som tilbys skal være nytt.

2 Garanti (Response required)

Salgsgarantien for solgt vare og produsentens produktgaranti for større kvalitetsvarer (som for eksempel håndballmål) skal være minimum 5 år for rammeavtalen. Produsentens produktgaranti for øvrige produkter skal være minimum 2 år.

3 Produktdatablad/tekniske spesifikasjoner (Response required)

Produktdatablad og/eller tekniske spesifikasjoner skal alltid legges ved de produkter som innehar slike.

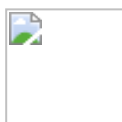
Produsentens anbefalte kontrollrutiner skal også beskrives og legges ved produktene. Dokumentasjonen skal fortrinnsvis være på norsk/skandinavisk.

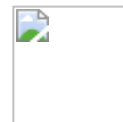
4 Minimumskrav for produkter (Response required)

Alle produktene skal ha dokumentasjon som bekrefter oppfyllelse av minimumskrav stilt til produktenes egenskaper.

5 Merking av produkter med lang levetid (Response required)

Produkter av høy verdi med lang forventet levetid (som for eksempel håndballmål), skal merkes





med produsents navn eller leverandørens navn, samt kjøpsdato/kjøpsår. Merket skal være sydd eller klistret sikkert på produktet, slik at det ikke faller av under bruk.

6 Kvalitet (Response required)

Alle produkter skal ha høy kvalitet og være egnet til daglig bruk i kommunens idrettshaller. Det innebærer at produktene skal ha så god kvalitet og funksjonalitet at de tåler hard, langvarig og daglig bruk gjennom hele året. Dersom tilbyder tilbyr produkter som ikke er egnet for dette bruk, vil tilbudet kunne avvises.

7 Gymmatter/treningsmatter (Response required)

Alle gymmatter/treningsmatter skal være fri for PVC, ftalater og klorparafiner. Dersom det tilbys gymmatter i plastmateriale, skal dette fortrinnsvis være matter laget av resirkulert plast.

8 Baller og matter (Response required)

Baller og matter skal ikke inneholde resirkulert gummi fra oppmalte dekk.

8 Tildelingskriterier

Laveste pris

9 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig på norsk, bindende og skal leveres elektronisk i Mercell.

Tilbudet regnes ikke som levert før dere har digitalt signert det. Vi anbefaler at dere leverer tilbudet i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Eventuelle avvik bør være tydelig beskrevet.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrev inkludert oversikt over tilbudets dokumenter

Vedlegg 2 - Fullstendig utfylt prisskjema

Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater.

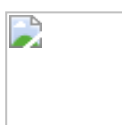
Kravene skal dere besvare direkte i Mercell under fanebladet "Krav".

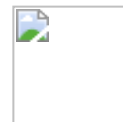
10 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten etter offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår».

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel må





dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Hvis noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 Rev. 3 - Prisskjema idrettsutstyr idrettshaller.xlsx		1	1/3/2023 12:19 PM	

(3)

Name	Change date	Description	
 Avtaledokument idrettsutstyr til innendørshaller Avtalenummer xx/xxxxx	12/22/2022 10:15 AM		
 Generelle avtalevilkår	12/22/2022 10:15 AM	Revidert 12.08.2021. Fjernet KF Revidert 03.11.2021. Lagt til Rogaland Revisjon i pkt.4	
 Konkurranseregler del III	12/22/2022 10:15 AM		

