



Konkurranseregler_Digitale politiske møter



Stavanger kommune

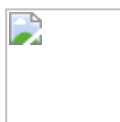
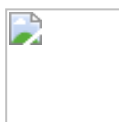




Table of contents

- 1 Formål
- 2 Omfang
- 3 Avtale
- 4 Frister
- 5 Gjennomføring av konkurransen
- 6 Krav til leverandøren
 - 6.1 Russiske aktører
- 7 Behov
- 8 Tildelingskriterier
- 9 Evalueringsmetode
- 10 Krav til tilbudet
- 11 Innsyn og offentlighet
- Vedlegg





1 Formål

Oppdragsgiver skal anskaffe en digital løsning som automatiserer mye av det manuelle arbeidet i forbindelse med politisk møtevirksomhet i Stavanger kommune.

Løsningen skal bidra til bedre kvalitet på beslutningsprosessen og vedtakene som fattes, og til å sikre offentlighet og innsyn.

2 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje 13.03.2023.

Avtalen varer i to (2) år. Vi har opsjon på ytterligere forlengelse av avtalen med 1+1+1+1+1+1+1 år på samme vilkår. Oppdragsgiver kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

Den forventede verdien for rammeavtalen inklusive opsjon på forlengelse er 6 000 000 kr. ekskl. mva. Den maksimale verdien inklusive alle opsjoner er 6 600 000 kr ekskl. mva. Vi opplyser om verdier kun for informasjon, og er ikke bundet av disse.

3 Avtale

Avtaletype: SSA-L.

Avtalen vil bli regulert av SSA-L generell tekst og SSA-L bilag, med vedlegg.

4 Frister

Fristen for å stille spørsmål er 1/6/2023 12:00 PM.

Fristen for å levere tilbud er 1/16/2023 12:00 PM.

Vedståelsesfrist er

3

måneder regnet fra tilbudsfristen.

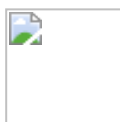
5 Gjennomføring av konkurransen

Vi er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etter anskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III. Vi anbefaler dere å gjøre dere godt kjent med deres retter og plikter som tilbyder.

Denne anskaffelsen følger prosedyren *åpen anbudskonkurranse*. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

Konkurransen foregår i Mercell. Vi anbefaler dere å gjøre dere kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål. Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk eventuelt skandinavisk språk.





Hvis dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil så publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Inntil 6 dager før tilbudsfristen kan vi foreta endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.

Hvis dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsesdokumentene, melder dere dette til oss snarest.

Dere kan endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

Dere vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem vi vil inngå avtale med og en begrunnelse for valget senest 10 dager før signering av avtalen.

6 Krav til leverandøren

Dere må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) under følgende faneblad i Merccell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Merccell.

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Dere skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Hvis	Så må
Dere støtter dere på andre foretak for å bli kvalifisert	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyder og hvert foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

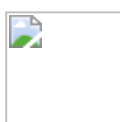
6.1 Russiske aktører

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er forbudt å tildele eller fortsette gjennomføringen av offentlige kontrakter for anskaffelser over EØS-terskelverdi til og med russiske aktører.

Forbudet ble innført ved endring av forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, og følger av denne forskriftens § 8n.

Med «russiske aktører» menes, i likhet med forskriften:

- russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer som er etablert i Russland,
- juridiske personer, hvis eiendomsrettigheter direkte eller indirekte er mer enn 50 % eid av en





enhet omtalt i bokstav a, eller

- juridiske personer, som handler på vegne av eller på instruks fra en enhet nevnt i bokstav a eller b, også dersom de står for mer enn 10 % av kontraktsverdien, underleverandører, leverandører eller enheter hvis kapasitet utnyttes i henhold til direktivene om offentlige innkjøp.

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte at selskapet ikke har russisk eierskap som beskrevet ovenfor i tilbudsbrevet.

7 Behov

Se vedlagte SSA-L bilag og kravspesifikasjon.

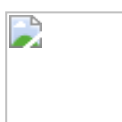
8 Tildelingskriterier

Name	Type	Weight
1 Funksjonalitet og brukervennlighet	No Response	75.0%
Oppdragsgiver ønsker funksjonalitet og brukervennlighet i tilbudte løsning som på en best mulig måte ivaretar både dagens og fremtidige behov. Leverandørens besvarelse av B-krav i kravspesifikasjonen legges til grunn for evalueringen. Som en del av grunnlaget for evalueringen av B-kravene, skal tilbyder i tillegg til å besvare kravene skriftlig gjennomføre en demonstrasjon av funksjonaliteten og brukervennligheten i løsningen gjennom et Teams-møte med Oppdragsgiver. Møtet vil vare i inntil 1,5 timer. Leverandørens demonstrasjon skal vare i maksimalt 45 minutter. I tillegg settes det i møtet av inntil 45 minutter der Oppdragsgiver kan stille avklarende spørsmål knyttet til demonstrasjonen, og leverandøren svarer. Tidspunktet for demonstrasjon vil være kort tid etter tilbudsfrist, og invitasjon med nærmere opplysninger vil bli sendt ut etter fristen.		
2 Pris	Price	25.0%
Totalpris fra bilag 6 legges til grunn for evalueringen her.		

9 Evalueringsmetode

Vi vil evaluere tilbudene med bruk av absolutt metode der avvik fra beste teoretiske kvalitet, blir regnet om til en kvalitetskompensasjon og lagt til tilbudsprisen. Tilbyder med laveste sammenligningspris (tilbudspris + kvalitetskompensasjon) vinner konkurransen.

Dere kan laste ned dokumentasjon med simuleringsmuligheter i Excel-format ved å trykke på ikonet med teksten «Simuler» under konkurransen i Mercell. Dere kan finne informasjon om poengskala/rating ved å trykke på ikonet med teksten «Kunngjøring» under konkurransen i Mercell.





Veileder for evalueringsmetoden finner dere ved å trykke på ikonet med teksten «Support» i Merccell-portalen.

10 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig på norsk, bindende og skal leveres elektronisk i Merccell.

Tilbudet regnes ikke som levert før dere har digitalt signert det. Vi anbefaler at dere leverer tilbudet i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Eventuelle avvik bør være tydelig beskrevet.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Merccell:

- Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrief inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- Vedlegg 2 - Dokumentasjon på tildelingskriteriene
- Vedlegg 3 - Utfylt kravspesifikasjon (J/N, vedleggsnummer for besvarelse)
- Utfylt SSA-L generell avtaletekst (kontaktperson og -informasjon)
- Utfylt SSA-L bilag
- Utfylt databehandleravtale

Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater.

11 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

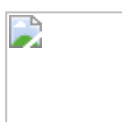
Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten etter offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

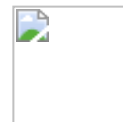
Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel må dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Hvis noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 SSA-L_Bilag_Digitale politiske møter.docx		1	11/29/2022 4:27 PM	





Konkurranseregler_Digitale politiske møter

	SSA-L_Generell avtaletekst_Digitale politiske møter.docx	1	11/29/2022 4:27 PM	
	Vedlegg 1_Kravspesifikasjon_Digitale politiske møter.xlsx	1	11/30/2022 2:01 PM	
	Vedlegg 2_Databehandleravtale_Digitale politiske møter.docx	1	11/29/2022 4:27 PM	
	Vedlegg 3_Generelle retningslinjer ved innføring av nye digitale systemer i Stavanger kommune.docx	1	11/29/2022 4:27 PM	

(2)

Name	Change date	Description
 Fakturavilkår og -betingelser	11/29/2022 2:44 PM	
 Konkurranseregler_Digitale politiske møter	11/30/2022 1:19 PM	

