



Standardkontrakt bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



BERGEN
KOMMUNE



Table of contents

- 1 Avtalen gjelder
- 2 Nærmere beskrivelse av leveransen
- 3 Minimumskrav



1 Avtalen gjelder

Bergen kommune vedtok i 2016 at etablering av nye kontorarbeidsplasser skal utformes etter et aktivitetsbasert arbeidsplasskonsept med delte plasser som skal bidra til fleksible, effektive og attraktive kontorlokaler.

Enheter som bestiller nye lokaler vil ha behov for å utforme nytt rom- og funksjons program, og forut for dette få gjennomført kartlegging av eksisterende arbeidsformer. Videre kan det være behov for rådgivning/utforming i forbindelse med møblering og fargevalg.

2 Nærmere beskrivelse av leveransen

Bergen kommune, ved etat for bygg og eiendom vil lyse ut og inngå ny rammeavtale for arbeidsplasskonsulent for å dekke behovet videre fra 2022 basert på Byrådssak 1385/16 (vedtaket fra 2016).

Oppdragsgiver ønsker å inngå en parallell rammeavtale med inntil 3 leverandører.

3 Minimumskrav

Følgende absolutte krav er satt av Oppdragsgiver for leveranser under denne avtalen:

1 Målsetting (Information)

Bergen kommune har i byrådssak 1385/16 (se Bilag 1A) definert sine målsetninger for forbedring av arealbruk og arbeidsplassutforming som:

1. Modernisering og mer effektiv og innovativ tjenesteyting.
2. Bedret samarbeid og smart bruk av teknologi.
3. Økt trivsel og godt arbeidsmiljø.
4. Fysiske rammer som gir høy grad av fleksibilitet og deling.
5. Kostnadsreduksjon og redusert miljøbelastning gjennom mer effektiv arealbruk.

2 Innhold og omfang (Response required)

Leverandøren skal bistå oppdragsgiver innen arbeidsplassutvikling og arbeidsplassutforming, og lignende tjenester.

Oppgaver som vil kunne være aktuelle å avrope på for dette området:

- Kartlegging av eksisterende arbeidsformer, og virksomhetens mål og visjoner.
- Leder- og brukerprosesser, behovsvurderinger .
- Bearbeiding av konseptverktøy og konseptinnhold i forbindelse med evaluering og erfaring av ulike løsninger.
- Utvikling av løsningsbeskrivelser, sone- og romprogrammer.
- Plan- og møbleringstegninger, egen tegning og kvalitetssikring av tegninger fra utleier.
- Utvelgelse av inventar og fargevalg.
- Generell rådgiving innenfor fagfeltet.



3 Kunnskap og erfaring (Response required)

Leverandøren må inneha følgende kompetanse:

- God kunnskap og erfaring innenfor utvikling av fremtidsrettede og attraktive arbeidsplassløsninger og arbeidsplassutforming.
- God innsikt i samspillprosesser, teknologi og kontorlokaler, samt erfaring med tilrettelegging for og uttesting av innovative løsninger.
- God kunnskap om plan- og møbleringstegninger. Utarbeide egne tegninger og kvalitetssikring av tegninger fra utleier.
- Dokumenterbar erfaring fra lignende oppdrag tidligere.
- Konsulenten(e) forventes å arbeide selvstendig og må kunne lede interne arbeidsgrupper og prosesser i denne sammenheng.

4 Oppfyllelse av krav (Response required)

Kravene må oppfylles samlet sett. Det vil si at leverandøren samlet må oppfylle alle krav. For krav til kompetanse kan det tilbys personell fra annet foretak. Det må da vedlegges signert forpliktelseserklæring fra dette foretaket.

5 Kontraktsbestemmelse avrop (Response required)

Det enkelte avrop reguleres av NS8401, se også *bilag 5 Endringer i den generelle kontraktsteksten tilpasset NS 8401*. Dette gjelder både for direkte avrop og avrop som er resultat av minikonkurranse.