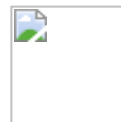




# Avtaleskjema (Avtaleforside) - For rammeavtaler



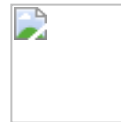
BERGEN  
KOMMUNE



---

## Table of contents

- 1 Referanse, område og type avtale
- 2 Avtalens parter
- 3 Signatur
- 4 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen
- 5 Gjeldende avtalevilkår
- 6 Bilag til standardkontrakt
- 7 Beregningsgrunnlag for prisregulering
- 8 Avtalens varighet
- 9 Opsjonsbestemmelser
- 10 Type rammeavtale
- 11 Hvem kan gjøre avrop
- 12 Mislighold av en rammeavtale



# 1 Referanse, område og type avtale

**Avtalereferanse:** 2/4/2022 12:00 PM

**Avtaletype:** Rammeavtale med én leverandør for tjenester

**Avtalenummer:** IK

**Avtaleområde:**  
2/4/2022 12:00 PM

## 2 Avtalens parter

Partene i denne rammeavtalen er:

**Bergen kommune**  
(heretter omtalt som Oppdragsgiver)

og

Org.nr.:  
(heretter omtalt som Leverandør)

## 3 Signatur

Dato for signering fremgår av signeringsdokumentet opprettet ved den elektroniske signeringen av denne avtale.

Oppdragsgivers og Leverandørs signatarer bekrefter med sin elektroniske signatur på at de innehar de fullmakter som er nødvendige for å binde sin rammeavtalepart under denne avtale.

Leverandørens signatar har fullmakt i henhold til stilling [eller] skriftlig fullmakt vedlagt.

## 4 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen

Alle henvendelser angående dette avtaleforholdet skal sendes gjennom oppdragsgivers løsning for kontraktadministrasjon (også benevnt kontraktsadministrasjonsverktøy eller KAV). Ved tidspunkt for signering brukes Mercell KAV.

Partene har oppnevnt følgende kontaktpersoner:

For Oppdragsgiver:



---

For Leverandør:

Korrespondanse som ikke kan sendes elektronisk skal sendes til følgende adresser:

For Oppdragsgiver:

Postboks 7700  
5020 Bergen

For Leverandør:

## 5 Gjeldende avtalevilkår

Rammeavtaleforholdet og det enkelte avrop reguleres av dette avtaleskjemaet og vedlagte standardkontrakt med bilag.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

## 6 Bilag til standardkontrakt

Følgende dokumenter er bilag til vedlagte standardkontrakt og gjelder som del av denne avtalen:

- Bilag 1: Oppdragsgivers spesifikasjon
- Bilag 1A - Kart rådhuskvartal
- Bilag 2: Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 3: Administrative bestemmelser
- Bilag 3A: Samhandlingsavtalen
- Bilag 4: Pris og betalingsbestemmelser
- Bilag 4A: Prisskjema
- Bilag 5: Endringer i den generelle rammeavtaleteksten
- Bilag 6: Endringer av leveransen etter rammeavtaleinngåelsen



- Bilag 7: Ansvarlig forretningspraksis
- Bilag 8: Krav om arbeidsinkludering
- Bilag 9: Krav til emballasje av varer
- Bilag 10: Lønns- og arbeidsvilkår
- Bilag 11: Vilkår om bruk av lærlinger

## 7 Beregningsgrunnlag for prisregulering

Prisene skal reguleres med utgangspunkt i følgende indeks:

*Tabell 03013: Konsumprisindeks, etter konsumgruppe, statistikkvariabel og måned (2015=100). Gruppenivå 1, 11.1 - Restauranttjenester.*

Link til SSB's nettsider: <https://www.ssb.no/statbank/table/03013/>

Endringer i valutakurser utover det som blir fanget opp av aktuell prisindeks er Leverandørens risiko.

Prisregulering skal skje ved hjelp av følgende reguleringsformel:

$$p1 = p0 + (p0 \times ((i1 - i0) / i0))$$

p1 = Prisen som skal betales (eksklusive mva).

p0 = Basispris (eksklusive mva), det vil si tilbudspris ved første regulering og pris fra forrige prisendring ved påfølgende reguleringer.

i0 = Indeks verdi ved tidspunktet basisprisen er fra. Ved første regulering vil dette være siste kjente indeks før tilbudsfristens utløp, 2/4/2022 12:00 PM, (startindeks). Ved øvrige reguleringer vil dette være forrige i1.

i1 = Indeks verdi ved tidspunktet prisjustering skal skje.

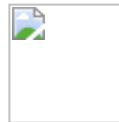
Indeksverdien for startindeks (i0 ved første regulering):[sett inn indeksverdi (fylles ut ved kontraktsinngåelsen)].

Dersom ikke annet er avtalt, gjelder samme prisregulering for alle varer og tjenester som er underlagt avtalen.

Dersom det skjer endringer i merverdiavgift eller andre avgifter som får påvirkning på indeksen på en måte som gir et feilaktig bilde på faktisk prisutvikling, skal det tas hensyn til slike endringer på det aktuelle reguleringstidspunktet.

I markeder med store svingninger, eller faste årlige prisvariasjoner, bør i0 og i1 baseres på en gjennomsnittsverdi beregnet over for eksempel 6 måneder. Definisjon av i0 og i1 ovenfor erstattes da av disse definisjonene:

i0 = Indeksverdi ved tidspunktet basisprisen er fra, dvs. gjennomsnittet av de siste seks kjente



indeksverdier ved kontraktens oppstartsdato (startindeks).

i1 = Gjennomsnittet av de siste seks kjente indeksverdier på tidspunktet når prisjustering skal skje.

## 8 Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra [dato].

Avtalens varighet er 2 og et halvt år regnet fra avtalens oppstart.

Avtalen inneholder opsjoner knyttet til forlengelse av avtalens varighet, jf punkt nedenfor.

Avrop under rammeavtalen kan skje i hele rammeavtalens periode. Avrop innenfor rammeavtalen kan ha varighet utover rammeavtalens varighet. Rammeavtalens vilkår skal fortsatt regulere avtaleforholdet mellom partene for eventuelle enkeltkontrakter som løper ut over rammeavtaleperioden, forutsatt at disse er inngått under rammeavtaleperioden.

## 9 Opsjonsbestemmelser

Oppdragsgiver har en opsjon til å forlenge avtalen i inntil ytterligere ett og et halvt år, total maksimalt 4 år.

Oppdragsgiver kan velge å innløse opsjonen i flere omganger, f.eks. for 9 måneder av gangen.

En eventuell forlenging skal skje med minimum 2 måneders skriftlig varsel før utløpet av en avtaleperiode.

## 10 Type rammeavtale

Med «rammeavtale» menes en avtale inngått mellom en eller flere oppdragsgivere og en eller flere leverandører som har til formål å fastsette vilkårene for de enkeltstående avtaler som skal tildeles i løpet av rammeavtalens varighet.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

Denne rammeavtalen er en rammeavtale med én leverandør der alle vilkår er fastlagt i avtalen.

Avrop foretas på grunnlag av vilkårene som er fastsatt i rammeavtalen.

## 11 Hvem kan gjøre avrop

Avrop kan gjøres av alle som Oppdragsgiver har gitt fullmakt til å gjøre avrop.

Dersom Leverandøren er usikker på om en person har fullmakt til å gjøre avrop, plikter han å undersøke med Oppdragsgiver.

Dersom avrop er gjort av en person uten fullmakt til å gjøre avrop, og Leverandøren skjønte eller burde ha skjont at slik fullmakt manglet, skal avropet annulleres slik at Oppdragsgiver blir stilt som om avropet ikke hadde skjedd. For slike forhold bærer Leverandøren alle kostnader.



## 12 Mislighold av en rammeavtale

Konsekvenser av et eventuelt mislighold skal vurderes særskilt og hver for seg i forhold til rammeavtalen som sådan og det aktuelle avropet.