



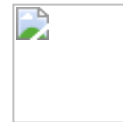
Kontraktens forside





Table of contents

- 1 INNLEDNING
- 2 AVTALEDOKUMENT
- 3 KONTAKTPUNKTER Sandefjord kommune
- 4 KONTAKTPERSONER hos leverandøren
- 5 KORT OM AVTALEN
- 6 AVTALENS VARIGHET
- 7 AVTALE DOKUMENTASJON



1 INNLEDNING

2 AVTALEDOKUMENT

Avtale om

er inngått mellom:

(heretter kalt Leverandøren)

og

(heretter kalt Kunden)

Dato:

Avtalen er signert elektronisk.

3 KONTAKTPUNKTER Sandefjord kommune

Henvendelser

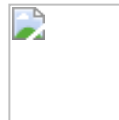
Med mindre annet fremgår av spesielle kontraktsvilkår eller konkurransedokumentene, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Hos Oppdragsgiver	Telefonnummer	E-post	

4 KONTAKTPERSONER hos leverandøren

Henvendelser

Med mindre annet fremgår av spesielle kontraktsvilkår eller konkurransedokumentene, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:



Hos Leverandøren	Telefonnummer	E-post	

5 KORT OM AVTALEN

Sandefjord kommune, heretter kalt oppdragsgiver, har som mål å inngå rammeavtaler på elektrotjenester (svak- og sterkstrøm) og materiell. Formålet med anskaffelsen er å få bistand til å levere og styre gjennomføringen av oppdrag hvor leveransen består av elektrotjenester inkl materiell med hovedvekt på:

1. Vedlikehold av bygg med installasjoner
2. Ombygginger/utskiftninger i bygg med installasjoner
3. Rehabiliteringer/oppgraderinger av bygg med installasjoner inkl. uteområder (for eksempel parker, torg)
4. Brann-/hæververks-/vannskader i bygninger

6 AVTALENS VARIGHET

7 AVTALE DOKUMENTASJON

Alle konkurransedokumenter inkludert vedlegg og spørsmål og svar, er forpliktende i avtaleperioden.

Alle leverandørens tilbudsdokumenter inkludert vedlegg ansees som bindende for denne avtalen.

Rangering av dokumentene som for eksempel slik:

1. Konkurransedokumentene inkludert spesielle kontraktsvilkår
2. Mottatt tilbud
3. Kontraktsvilkår - alminnelige/NS standard