Avtaledokument for Løst inventar - Madlamark skole - Avtalenummer 21/15026

Stavanger kommune

Table of contents

1 Om avtalen
1.1 Parter
1.2 Partenes kontaktpersoner
1.3 Avtalens omfang
1.4 Avtalens varighet
1.5 Avtaletype
1.6 Avtalen består av følgende dokumenter
1.7 Endringer til avtalen
2 Priser
2.1 Pris
3 Faktura
4 Møter
Krav

1 Om avtalen

1.1 Parter

Denne avtalen er inngått mellom

og

1.2 Partenes kontaktpersoner

Representanten som er angitt nedenfor skal i utgangspunktet ikke involveres i saker som angår daglig drift, herunder bestilling, kvalitet på levert produkt og lignende.

Oppdragsgivers partsrepresentant er:

- SETT INN NAVN

Oppdragsgiver skal være en prioritert kunde og ha minst én fast kontaktperson hos leverandør å forholde seg til i avtaleperioden, med stedfortreder i dennes fravær.

Leverandørens representant er:

- SETT INN NAVN

Partene skal uten ugrunnet opphold informere hverandre gjensidig om utskifting av personell som er navngitt i avtalen.

1.3 Avtalens omfang

Sett inn informasjon om avtalens formål og omfang og avtalens verdi, Eventuelle opsjoner og verdi på opsjoner skal også beskrives her.

1.4 Avtalens varighet

1.5 Avtaletype

Avtaletype: Kontrakt.

Avtalen vil bli regulert av Generelle avtalevilkår.

1.6 Avtalen består av følgende dokumenter

Avtalen består av følgende dokumenter:

1. Dette dokumentet
2. Kravspesifikasjonen/oppdragsbeskrivelsen med vedlegg
3. Generelle avtalevilkår
4. Leverandørens tilbud

Dersom dokumentene inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokument 1 gjelde foran dokument 2 og så videre i den rangerte rekkefølgen.

1.7 Endringer til avtalen

Det forutsettes at eventuelle endringer og tillegg er skriftlige, og i samsvar med regelverket for offentlige anskaffelser.

2 Priser

2.1 Pris

Priser er listet opp i fullstendig utfylt prisskjema - "2. MMS LEVERANSE OG PRISOPPSETT".

3 Faktura

Alle fakturaer skal sendes elektronisk til følgende adresse:

- Stavanger kommune: 9908:964965226

Det skal sendes en faktura per ordrenummer.

Se generelle avtalevilkår for mer informasjon om faktureringsbetingelser samt krav til innhold i EHF faktura.

4 Møter

Dersom en part finner det nødvendig, kan parten med minst 3 (tre) virkedagers varsel innkalle til møte med den annen part for å drøfte avtaleforholdet og måten avtaleforholdet blir gjennomført på.

Krav