

DM 03 - Konkurransesgrunnlag - Konkurranse etter FOA Del I**



Kartverket

Table of contents

- 1 OPPDRAGSGIVER
- 2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV
 - 3.1 Når leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, for eksempel underleverandører
- 4 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING
- 5 FREMDRIFTSPLAN
- 6 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING
- 7 TILDELINGSKRITERIER
- 8 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN
- 9 VEDLEGG

1 OPPDRAGSGIVER

Statens kartverk Rogaland, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til konkurranse for Historiske ortofoto Rogaland - LACHRO03 etter forskrift om offentlige anskaffelser del I.

Oppdragsgiver er den nasjonale kartinstitusjonen og ivaretar Norges behov for landsdekkende geografisk informasjon, kartserier og eiendomsinformasjon. Ansvarsområdet omfatter Norges land-, kyst- og havområder og kysten rundt Svalbard.

Organisatorisk er oppdragsgiver et forvaltningsorgan under Kommunal og moderniseringsdepartementet. Virksomheten er inndelt i fire divisjoner: Geodesi, Land, Eiendom og Sjø, en IT-avdeling, samt en del administrative oppgaver som er organisert i interne Tjenester.

Oppdragsgiver har pr. i dag ca. 850 ansatte. Halvparten er lokalisert ved hovedkontoret på Hønefoss, en divisjon er lokalisert i Stavanger og en stor avdeling er lokalisert i Kinsarvik i Ullensvang kommune, mens resten er fordelt i følgende byer/steder: Hamar, Oslo, Skien, Kristiansand, Bergen, Molde, Trondheim, Steinkjer, Bodø, Tromsø og Vadsø.

2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG

Produksjon av ortofoto og rasterpyramider av 23 eldre flyoppgaver i Rogaland.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen ved manglende budsjettdekning.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

Leverandøren skal bekrefte at han oppfyller følgende krav. Alle leverandørene må kunne dokumentere dette ved krav fra oppdragsgiver. Vinnende leverandør skal dokumentere dette før kontraktssignering.

Documentation demands to suppliers organisation and legal position

Minimum standardlevels required

- Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiavgiftsinnbetaling

Skatteattest

Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift. Dette skal dokumenteres med en skatteattest, ikke eldre enn 6 måneder

3.1 Når leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, for eksempel underleverandører

Ved eventuelt bruk av støtte fra andre virksomheter gjelder følgende:

- Det skal oppgis hvilke områder av anskaffelsen som skal dekkes av henholdsvis hoved- og støttende virksomhet og hvor stor % andel av totalleveransen som vil bli utført av støttende

virksomhet

- Ved bruk av støtte fra andre virksomheter skal leverandøren leverer inn en datert og signert forpliktelseserklæring fra denne/disse virksomhetene som gir leverandøren myndighet til å disponere over dennes/disses ressurser
- Hovedleverandør skal stå ansvarlig også for den delen av kontrakten som leveres ved hjelp av kapasiteten til andre virksomheter, og fakturering skal skje via hovedleverandør

4 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING

Nummer	Krav
1	Tilbudet skal være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev, inneholdende: a) Fullt navn, adresse og uttømmende kontaklinformasjon for leverandør inkl. kontaklinformasjon for den som er ansvarlig for tilbudet b) Kort presentasjon av leverandør, historikk, markeder, størrelse og annen relevant informasjon c) Bekreftelse på tilbudets vedståelsesfrist d) Signatur av bemyndiget person
2	Tilbudet skal utformes på norsk. Det samme gjelder alle vedlegg. Alle dokumentene med unntak av prisskjema bes levert i søkbart pdf-format. Prisskjema skal leveres i excel-format.
3	Tilbudet skal videre bestå av ferdig utfylt etterspurt dokumentasjon. Besvarelse på kravspesifikasjonen skal gjennomføres direkte i dynamisk kravspesifikasjon i Mercell. Dersom oppdragsgiver har tillatt bruk av vedlegg som svar på kravene skal disse kun legges inn under det aktuelle kravet. Det er leverandørens ansvar at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget blir besvart/belyst.
4	Tilbudet skal leveres elektronisk via vår Mercell-portalen
5	Det skal leveres en utgave av tilbudet som er sladdet for forretningshemmeligheter og andre taushetsbelagte opplysninger. Dette vil oppdragsgiver benytte ved et eventuelt krav om innsyn

5 FREMDRIFTSPLAN

Aktivitet	Tidspunkt
-----------	-----------

Utsending av forespørsel	2/24/2021 8:25 AM
Frist for å stille spørsmål	3/10/2021 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	3/15/2021 12:00 PM
Åpning av tilbud	3/15/2021 12:00 PM
Evaluering	Uke 11 - 12
Eventuelt forhandlinger	Uke 12
Eventuelt frist for revidert tilbud	Uke 13
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 14
Kontraktsinngåelse	
Vedståelsesfrist	5/14/2021 12:00 AM

6 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING

For å sikre mest mulig effektiv ressursbruk i henhold til formålsbestemmelsen i LOA § 1, samt å ivareta formålet til Geovekst-samarbeidet, gjennomføres konkurransen i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 2016-08-12-974 (FOA) **del I**.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

7 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Leveransetidspunkt	10 %
Kompetanse og kvalitet	20 %
Gjennomføringsevne	20 %
Verdi	50 %
Sum vekt	100 %

8 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN

Kontrakten kan signeres elektronisk. Dette gjøres ved bruk av bankID eller bankID på mobil. Andre signeringsmuligheter som blant annet Commfides og BuyPass kan også benyttes. Fullstendig oversikt over gyldige sertifikater finner man i Mercell ved signering. Ta kontakt med Mercell hvis det oppstår problemer eller spørsmål rundt signering/sertifikater.

9 VEDLEGG

Konkurransedokumentene består av dokumentene oppgitt nedenfor. Det er leverandørens ansvar å sørge for å sette seg inn i alle dokumentene i konkurransen.

Name	Description	Version	Change date	
 Bestillingsark LACHRO03_Historiske ortofoto Rogaland 2020.xlsx		1	2/22/2021 4:21 PM	
 Bildedekninger LACHRO03.zip		1	2/22/2021 3:33 PM	

(3)

Name	Change date	Description	
 Bilag til SSA - O - Oppdragsavtalen 2021	2/22/2021 3:34 PM	SSA-O bilag v2021	
 DM 03 - Konkurransesgrunnlag - Konkurransen etter FOA Del I**	2/22/2021 4:34 PM		
 SSA - O - Oppdragsavtalen Avtale om utrednings- og utviklingsoppdrag fra Konsulent 2021	2/22/2021 3:34 PM	Statens standardavtale om kjøp av varer og tjenester innen IKT og konsulenttjenester - 2021	