



Tilbudforespørsel - Forsyningsforskriften Del I



TRONDHEIM KOMMUNE
Tråanten tjielte



Table of contents

- 1 Tilbudsinnbydelse
 - 1.1 Generelt om oppdraget
 - 1.2 Behov - kort beskrivelse
 - 1.2.1 Behov - utvidet beskrivelse
 - 1.2.2 Omfang/budsjettramme
 - 1.3 Kontraktsvilkår
 - 1.3.1 Kontraktsbestemmelser
 - 1.3.2 Prisjustering
 - 1.4 Kunngjøring
 - 1.5 Tilleggsopplysninger
 - 1.6 Omkostninger
 - 1.7 Språk
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Lov og forskrift om offentlige anskaffelser
- 3 Dokumentasjonskrav
 - 3.1 Tilbudsfrist
 - 3.2 Innlevering av tilbudet
 - 3.3 Vedståelsesfrist
 - 3.4 Leverandørens plikt
- 4 Tildeling



1 Tilbudsinnsbydelse

1.1 Generelt om oppdraget

Trondheim kommune ved Trondheim bydrift, heretter kalt oppdragsgiver, inviterer i denne frivillige kunngjøringen til å gi tilbud på "Anskaffelse av rørinspeksjonsbil 2020"

1.2 Behov - kort beskrivelse

Trondheim kommune, ved enhet Trondheim bydrift(TB), ønsker å gå til anskaffelse av ny rørinspeksjonsbil ved avdeling Vann og Avløp.

1.2.1 Behov - utvidet beskrivelse

Leveransens omfang er komplett rørinspeksjonsbil med innredning og rørinspeksjonsutstyr.

Utstyret skal dekke rørinspeksjon av dimensjoner fra 100 mm til 1200 mm.
TB har lisens på bruk av WinCan VX, og utstyret må være kompatibelt med dette.
Utstyret må ha funksjoner for fallmåling, dimensjonsmåling og lokasjons-sender.
Det bør være tilstrekkelig batterikapasitet for drift i 3 arbeidsdager.

Bilen skal være romslig, med god nyttelast og ståhøyde. Den skal leveres med firehjulsdrift med sperre, reduksjonskasse og automatisk gearkasse. For å gi alle interesserte tilbydere et bilde på ønsket utstyrsnivå, nevnes Rico Highlander som referanseutstyr.
Ønsker fortrinnsvis norsk leverandør, og setter krav om lokale service-muligheter i Trondheimsområdet.

Konkurransen er etter Forsyningsforskriften, Del I, og følgelig ikke underlagt strenge regler, men det benyttes prosess med trekk fra Forsyningsforskriften, Del II, Konkurransepreget dialog.
"Konkurransepreget dialog er en anskaffelsesprosedyre som gir oppdragsgiver adgang til å gå i dialog med leverandørene om hvordan hans behov best kan oppfylles, jf. § 23-8. Ved konkurransepreget dialog må leverandørene først levere en forespørsel om å delta i konkurransen slik at oppdragsgiver kan vurdere om de oppfyller de nødvendige kvalifikasjonskravene. Oppdragsgiver kan velge å begrense antallet leverandører som får levere tilbud jf. § 16-12. Bare de leverandørene som er kvalifisert og blir invitert av oppdragsgiver kan delta i dialogen. Under dialogfasen kan alle sider ved anskaffelsen drøftes med leverandørene." Ref. <https://www.regjeringen.no/no/tema/naringsliv/konkurransopolitikk/offentlige-anskaffelser-/andre-kolonne/vilkar-for-bruk-av-konkurranse-med-forhandling-og-konkurransepreget-dialog/id2526086/>

Med bakgrunn i dette ønskes tilbud på rørinspeksjonsbil som, etter leverandørs vurdering, er egnet inn mot beskrevet oppgave og krav. Dette tilbudet vil bli betraktet som en forespørsel om å delta i konkurransen, samt at det vil danne grunnlaget for oppdragsgivers vurdering av om tilbyders utstyrsnivå dekker våre behov. Ønsker at tilbudet inneholder informasjon om alt tilleggsutstyr og muligheter rundt aktuelt utstyr.

Det vil ut fra leverte tilbud bli foretatt en vurdering av hvilke leverandører det er aktuelt å gå i dialog med, inn mot et endelig tilbud.

Dialogen vil foregå i Google Meet, og skal balansere de enkelte tilbudene inn mot våre ønsker og behov.

TB vil, etter gjennomførte dialoger, sette frist for endelige tilbud.

1.2.2 Omfang/budsjetttramme

Det totale økonomiske omfanget av anskaffelsen er vurdert til ca. NOK 4.000.000,- eksklusiv. mva.

Det økonomiske omfanget angitt her er inkludert ca. NOK 500.000,- eksklusiv. mva. ut over selve



anskaffelsen av utstyret, og er ment å dekke anskaffelse av service og reparasjon via leverandør i den perioden TB eier rørinspeksjonsbilen.

1.3 Kontraktsvilkår

1.3.1 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av vedlagt kontrakt.

1.3.2 Prisjustering

Tilbyder må oppgi hvilke betalingsbetingelser som gjelder for tilbudet, og hvilke prisjusteringer som vil kunne påvirke tilbudet frem til levering.

1.4 Kunngjøring

Publiseringssted: Frivillig kunngjøring i Doffin via Mercell.

1.5 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell portalen.

Spørsmål til anbudsdokumentene må være mottatt av oppdragsgivers kontaktperson senest fem dager før tilbudsfrist.

Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en potensiell leverandør meddeles samtidig til alle leverandører via Mercell.

Det skal kun være kommunikasjon om tilbudskonkurransen utenfor Mercell i konkurransens dialogfase.

1.6 Omkostninger

Omkostninger som leverandør pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbud, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

1.7 Språk

Tilbudet, herunder etterspurt dokumentasjon, skal leveres på norsk. Informasjon, som brosjyrer og tekniske data, kan være på engelsk.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Lov og forskrift om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) av 18. august 2016 nr. 975 del I, samt reglene i denne tilbudsforespørselen.

3 Dokumentasjonskrav

Valg leverandør skal, før kontraktsinngåelse, levere:

- skatteattest
- dokumentasjon på det forsikrede beløp i leverandørens ansvarsforsikring

3.1 Tilbudsfrist



Tilbudet skal være Oppdragsgiver i hende senest 8/17/2020 12:00 PM. Tilbud som er innlevert etter fristens utløp vil bli avvist. Leverandøren har selv risikoen for at tilbudet er levert rettidig.

3.2 Innlevering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf. 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, for eksempel minimum 1 time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra Oppdragsgiver eller det er andre forhold som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn å åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Det vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell leverandør som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.bypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

3.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet til 3 måneder etter den endelig tilbudsfristens utløp. Endelig tilbudsfrist blir satt etter gjennomført dialog.

3.4 Leverandørens plikt

Leverandør plikter å gjennomgå tilbudsforespørselen på en forsvarlig måte og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke tilbudet. Det er leverandørens ansvar å innlevere et fullstendig og utvetydig tilbud. Ingen innrømmelser vil bli gjort av oppdragsgiver for feil eller unnlatelser fra Leverandørens side, og leverandøren er bundet av de opplysningene som fremgår av tilbudet. Uklarheter eller ufullstendigheter i tilbudet vil kunne medføre avvisning.

4 Tildeling

Tildelingen skjer på grunnlag av:

Beste forhold mellom pris og kvalitet.