

Kvalifikasjonsgrunnlag trinn 1



Stavanger kommune

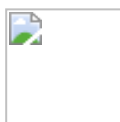
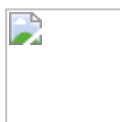


Table of contents

- 1 Formål
- 2 Behov
- 3 Omfang
- 4 Gjennomføring av kvalifiseringen - trinn 1
- 5 Krav til leverandøren
- 6 Utvalgskriterie
- 7 Krav til kvalifikasjonssøknaden
- 8 Innsyn og offentlighet
- Vedlegg



1 Formål

Stavanger kommune ønsker å inngå rammeavtale om cateringtjenester til arrangementer (lunsj, middag, mottakelser, utflukter eller lignende) hvor politisk ledelse i Stavanger kommune er vertskap.

Konkurransen gjennomføres i to trinn. Dersom det i trinn 1 melder seg flere enn fem leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil oppdragsgiver rangere og velge ut leverandørene etter utvalgskriteriet angitt i kvalifikasjonsgrunnlaget.

Kun utvalgte leverandører vil bli invitert til å levere skriftlig tilbud i trinn 2 av konkurransen, som blir kunngjort på et senere tidspunkt.

2 Behov

Leverandøren skal påta seg å være hovedleverandør av mat og cateringtjenester til kommunale arrangementer hvor politisk ledelse er vertskap. Dette omfatter leveranser til Ledaal (Stavanger kommunes representasjonslokale) og andre lokaler.

Det er av største betydning for oppdragsgiver at hver leveranse er av høy kvalitet, da leveransen vil direkte avspeile Stavanger kommune som vertskap.

Eksempler på aktuelle leveringsadresser:

Sted:	Adresse:
Ledaal	Eiganesveien 45, Stavanger
Holmeegenes	Eiganesveien 64, Stavanger
Sjøfartsmuseet	Nedre Strandgate 17-19, Stavanger
Hermetikk museet	Øvre Strandgate 88, Stavanger
Stavanger Rådhus*	Øvre Kleivegate 15, Stavanger
Stavanger Museum	Musegaten 16, Stavanger

* Renoveres fra og med høsten 2020.

Ledaal er kongeboligen i Stavanger. Der er det eget kjøkken. Til middag kan man ha inntil 80 personer på runde bord. Ved mottakelser kan man ha inntil 150 personer. Under ordførers mottakelse 1. nyttårsdag kan det være opp mot 200 gjester.

Holmeegenes har ikke eget kjøkken, kun et lite «te-kjøkken». Vi kan ha arrangementer for 70 – 80 personer her. Middag serveres oppe i 2 etasje, mottakelser med buffet og ståbord avholdes i 1 etasje.

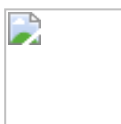
Stavanger Rådhus har ikke eget kjøkken. Det kan serveres middag til inntil 50 personer og avholdes enkel mottakelser på mellom 20 – 50 personer.

Sjøfartsmuseet har eget kjøkken. Det kan servere middag til 60 personer.

Levering til andre adresser kan forekomme.

3 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje 18.01.2021.



Avtalen varer i 2 år. Vi har opsjon på ytterligere forlengelse av avtalen med 1 + 1 år på samme vilkår. kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

Dersom vi bruker alle opsjoner, vil den forventede verdien for hele avtaleperioden være 5.500.000 kr. Vi opplyser om forventet verdi kun for informasjon, og er ikke bundet av denne.

Dersom vi får tildelt ekstraordinære midler, vil disse kunne danne grunnlag for kjøp utenfor denne avtalen.

Stavanger kommune vil forbeholde seg retten til å bruke andre leverandører ved arrangementer av helt spesiell karakter og dimensjon.

4 Gjennomføring av kvalifiseringen - trinn 1

Denne konkurransen gjennomføres etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser del I og II, og følger prosedyren *begrenset tilbudskonkurranse*. Ved en begrenset tilbudskonkurranse kan oppdragsgiveren fastsette en nedre, eventuelt også en øvre, grense for det antallet leverandører som skal velges ut til å gi tilbud.

Dersom flere enn fem leverandører oppfyller kvalifikasjonskravene, vil oppdragsgiver foreta et utvalg av leverandører som får inngi tilbud. Utvelgelsen vil skje etter utvalgsriteriet oppgitt i punkt 8.

Konkurransen gjennomføres i Mercell. Vi anbefaler alle å gjøre seg kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål her: <https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx>

Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dersom dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Dersom dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsedokumentene melder dere dette til oss snarest.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

5 Krav til leverandøren

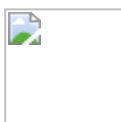
Dere må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Skatteattest for skatterestanser og merverdiavgift restanser skal vedlegges søknaden. Attesten kan ikke være eldre enn 6 måneder.

Dersom	Så må
Dere støtter dere på andre foretak for å bli kvalifisert	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema



	• det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak
Dere støtter dere på andre foretak for å gjennomføre avtalens forpliktelser	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• Hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

6 Utvalgskriterie

Name	Type	Weight
1 Kompetanse og erfaring kokk	No Response	100.0%
Dersom flere enn fem leverandører oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil oppdragsgiver rangere og velge ut leverandørene etter følgende utvalgskriterie: Kompetanse tilbudt personell Oppdragsgiver vil rangere søknadene ut i fra kokkefaglig erfaring og kompetanse hos kokk som er ansvarlig for planlegging av meny og ansvarlig gjennomføring av arrangementene. Dokumentasjonskrav: Leverandør skal vedlegge CV for to kokker som belyser kompetansen. Hver CV bør som et minimum inneholde informasjon om tilbudte kokk sin utdanning, arbeidserfaring og erfaring fra relevante prosjekter. Deltakelse i nasjonale og internasjonale konkurranser i kokkefag med oppgitt plassering vil bli vektlagt positivt. Erfaring kan kompensere for manglende formell utdanning.		

7 Krav til kvalifikasjonssøknaden

Kvalifikasjonssøknaden skal leveres i Mercell. Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk.

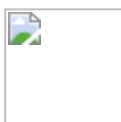
Søknaden regnes ikke som levert før dere har digitalt signert den. Vi anbefaler at dere leverer søknaden i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at søknaden er levert korrekt og innen fristen.

Følgende dokumenter skal legges ved kvalifikasjonssøknaden under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

Vedlegg 1 - Skatteattest

Vedlegg 2 - Dokumentasjon for kvalifikasjonskravet "Tekniske og faglige kvalifikasjoner"

Vedlegg 3 - Dokumentasjon for utvalgskriteriet "Kompetanse og erfaring kokk"



Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater

8 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: *«tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår»*.

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel om dette må dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Dersom noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

DERSOM DET ER VIKTIG AT DU MOTTAR SLADDET TILBUD SOM EN DEL AV TILBUDET, KAN DETTE SETTES INN SOM EGET KRAV I FANEBLADET "KRAV".

Vedlegg

