Vedlegg 1 Kravspesifikasjon

FREDRIKSTAD
KOMMUNE

Table of contents

KRAVSPESIFIKASJON

KRAVSPESIFIKASJON

1.0 Innledning (Information)

Kravspesifikasjonen definerer hvilke områder det skal inngås avtale på og hvilke krav oppdragsgiver stiller til den varen som skal leveres.

Minimumskrav må være oppfylt i hele avtaleperioden. Leverandører som svarer "dekker ikke krav" på minimumskrav, kan avvises fra konkurransen.

Leverandør bes besvare kravene i dokumentet, men det åpnes for at enkelte krav kan beskrives nærmere i vedlegg. Det må klart fremkomme av utfylt kravspesifikasjon hvor nærmere informasjon i tilknytning til kravet finnes. En generell henvisning til vedlegg godtas ikke. Det skal da være tydelig henvisning til kravnummer.

Fredrikstad kommune betegnes som oppdragsgiver videre i dokumentet.

2.0 Anskaffelsens formål og omfang (Information)

Oppdragsgiver skal inngå rammeavtale for 2 år med mulighet for forlengelse med 1 + 1 år for kjøp av pukk og grus.

Estimert verdi pr. år er ca kr 2000000 eksklusive mva.

Estimert verdi skal anses som veiledende og er ikke bindende for oppdragsgiver.

3.0 Beskrivelse av anskaffelsen (Information)

Oppdragsgiver vil inngå parallelle rammeavtaler med tre leverandører forutsatt tilstrekkelig antall egnede leverandører og tilbud.

Fordeling av avrop:
Den leverandøren som rangeres som nummer 1 vil bli hovedleverandør og oppdragsgiver vil fortrinnsvis gjøre avrop hos denne leverandøren.
Leverandørene som rangeres som nummer 2 og nummer 3 vil få avrop på avtalen dersom det ut fra avstand til anleggsplass er mer hensiktsmessig å hente varer fra en av disse to leverandørene.

Oppdragsgiver vil hente alle produkter selv.

4.0 Minimumskrav (Information)

4.1 Generelle krav (Response required)

- Oppdragsgiver kan i hele avtaleperioden be om innsyn og dokumentasjon på at kravene nedenfor er oppfylt.
- Leverandøren må ha tilgjengelig lager for alle forespurte produkter/fraksjoner innenfor Fredrikstad kommunes grenser.
- Åpningstid på lager skal minimum være innenfor ordinær arbeidstid, 07:00 til 15:00.
- Utenom ordinær åpningstid skal oppdragsgiver ha tilgang til nøkler og nødvendige maskiner

og utstyr for å kunne laste pukk og grus selv.

4.2 Krav til pris (Response required)

- Prisskjema skal være korrekt utfylt og alle priser skal fremkomme av prisskjemaet.
- Tilbudet skal inneholde en rabattmatrise for sortiment/fraksjoner som ikke direkte er omfattet av prisskjema, men som naturlig hører inn under avtalesortimentet.
- Tilbudte rabattsatser skal være faste i hele avtaleperioden.
- Prisene skal være ex works.
- Prisene skal oppgis i NOK og inkludere samtlige kostnader tilbyder vil ha for å oppfylle kontrakten. Det er ikke anledning til å fakturere administrasjonskostnader, deltagelse i møter mm.

4.3 Krav til CE-merking (Response required)

Siden 1. januar 2014 har det vært krav i Norge om at omsetning av alle tilslags-materialer til byggverk skal ha CE-merking. Leverandøren skal på forespørsel kunne dokumentere at de har et oppdatert produksjonskontrollsystem som sikrer dette.

5.0 Tildelingskriterier (Information)

5.1 Pris (100 %) (Response required)

Utfylt prisskjema og rabattmatrise legges ved her (i Excel format).

6.0 Forbehold (Information)

Dersom tilbyder har forbehold til konkurransegrunnlaget med vedlegg skal dette informeres om her.

Øvrige forbehold som er vedlagt tilbudet, for eksempel leverandørens egne salgsbetingelser, serviceavtaler m.m., vil ikke bli vurdert og aksepteres ikke.

6.1 Forbehold mot kontraktsvilkkår (Response required)

Eventuelle forbehold mot kontraktsvilkårene skal gjøres rede for her:

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold
3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

Dersom tilbud leveres uten forbehold må det skrives "tilbudet leveres uten forbehold" i fritekstfeltet.

6.2 Forbehold mot konkurransegrunnlaget (Response required)

Eventuelle forbehold mot konkurransegrunnlaget skal gjøres rede for her.

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold

3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

Dersom tilbud leveres uten forbehold må det skrives "tilbudet leveres uten forbehold" i fritekstfeltet.

7.0 Sladdet tilbud (Response required)

Leverandøren legger ved sladdet utkast av tilbudet.