# Bilag 7 Spesielle avtalevilkår

# Table of contents

1 Kjøp i andre markeder
2 Elektronisk samhandling - e-handel
3 Leveringsbetingelser
4 Varelevering og transport
5 Servicegrad
6 Matinfo
7 Integrering mot Oppdragsgivers planleggingsprogram
8 Miljø
8.1 Miljøbelastning ved distribusjon
8.2 Miljøsertifisering
8.3 Matsvinn
9 Statistikk
10 Samfunnsansvar

# 1 Kjøp i andre markeder

Kunden forbeholder seg retten til å kunne anskaffe 10-20 % av totalvolumet i verdi for dette vareområdet hos andre leverandører i markedet.

Leverandøren kan ikke kreve noen erstatning fra Kunden i de tilfeller Kunden benytter denne retten.

# 2 Elektronisk samhandling - e-handel

Leverandør skal tilby elektronisk samhandling i henhold til kravene i bilag 5 Samhandlingsbilaget. Bilag 5 Samhandlingsbilaget er styrende for gjennomføringen av elektronisk samhandling mellom kunden og leverandør.

Leverandør skal tilby to varekataloger, en for standardsortiment og en for øvrig sortiment. Varekatalogenen skal ha to ulike kontraktsmerking.

I dag benytter kun Ringsaker kommune et elektronisk innkjøpssystem, men det kan bli aktuelt for flere kommuner å benytte en elektronisk innkjøpsløsning i avtaleperioden.

Den elektroniske innkjøpsløsningen skal ikke medføre kostnader eller sette begrensninger for Kunden.

# 3 Leveringsbetingelser

Alle varer skal leveres ”fritt levert på brukersted” (DDP iht. Incoterms 2000)”.
Leveringsfrekvens og leveringstidspunkt må tilpasses de behov Kundens virksomheter har og avtales direkte med den enkelte virksomhet.

Leveringsfrekvens: minimum to til tre ganger pr uke

Leveringstidspunktet skal være før kl. 12:00, hvis ikke annet blir avtalt.
Det skal snarest tas direkte kontakt med bestiller hvis enkelte bestilte varer ikke kan leveres.
Hvis avtalt levering og henting faller på helligdag skal leverandør avtale nytt leveringstidspunkt med Kunden. Dette avtales minimum 1 mnd i forkant.

# 4 Varelevering og transport

Leverandøren er ansvarlig for vareleveringen, også om denne settes bort til transportør eller underleverandør. Dette ansvaret omfatter også å gi den oppfølging som er nødvendig for at alle kravene til punktlighet, hygiene og forsvarlig behandling av forsendelse dekkes. Ferske varer skal leveres i avkjølt container, uten brudd i kjølekjede.

Leveringssted skal avtales med den enkelte virksomhet. Under ingen omstendighet skal leveransen settes igjen uten at transportøren gir beskjed om at varene er ankommet. Hvordan slik beskjed skal gis, uten at virksomhetens hygienereglement brytes, skal avtales med den enkelte virksomhet.

Ved mottak skal leveransen kontrolleres i forhold til antall kolli, forsvarlig emballering, at emballasjen er hel og ren osv. Leveringen er ikke avsluttet før varemottaket er kvittert på fraktbrev.

Ved feil i leveransen eller ødelagte varer, skal de rette varene leveres snarest, innen påfølgende dag.

Skader påført bygninger ved varelevering er erstatningspliktig for leverandør.

# 5 Servicegrad

Servicegrad skal til enhver tid være minimum 98 % for alle nivåer. Leveringssted, kommune og totalavtale.
Dersom servicegraden svikter skal Kunden kontaktes og en forbedringplan fremlegges.
Fremdriften enes mellom Leverandør og Kunden.

Servicegrad regnes ut fra følgende formel: «antall leverte salgsenheter/bestilt antall salgsenheter».
Erstatningsvarer regnes som ikke leverte salgsenheter, og vil følgelig redusere servicegraden.
Mengdevariable
varer har en avvikstoleranse på 10 %. Dvs. at hvis en mengdevariabel vare er levert med KSG (Kundeservicegrad)
over 90%, vil kalkulert KSG bli satt til 100 %.

Leveranse med mangel på en varelinje i forhold til bestilling er en ikke godkjent leveranse. Levert erstatningsvare, er ikke godkjent leveranse.
Det er Leverandørens ansvar å dokumentere avvik i leveranser og å dokumentere servicegrad.
Resting/delleveranser tillates ikke.

Det er Leverandør som er ansvarlig for å rapportere på servicegrad. Leverandør skal levere månedlig statistikk på servicegrad, eller på annet intervall etter ønske fra Kunden. Statistikken skal vise oppnådd servicegrad pr. kommune, samt også kunne vise oppnådd servicegrad pr. bestillende enhet. Videre skal Leverandør kunne rapportere på årsak til avvik på leveranser, eksempelvis «Utsolgt fra grossist», «Utsolgt fra Leverandør», «Utgått
varenr».

# 6 Matinfo

Leverandøren skal til enhver tid ha oppdaterte opplysninger i Matinfo.no over alle produkter i standardsortimentet (produkter i Prisskjema) med ingrediensliste og allergener.

# 7 Integrering mot Oppdragsgivers planleggingsprogram

Kunden bruker Aivo eller tilsvarende for å planlegge sin produksjon. Leverandøren skal levere database som kan integreres mot Aivo eller tilsvarende programmer.  Aktuelle opplysninger vil i tillegg til ingredienser være pris per enhet/kilo/stk/kart og forpakninger ol.

Levering av database som kan integreres mot Kundens planleggingsprogram skal ikke innebære merkostnader for Kunden.

# 8 Miljø

## 8.1 Miljøbelastning ved distribusjon

Leverandørens biler som benyttes for varedistribusjon i denne avtalen skal ha utslipp av miljøgasser som ikke er høyere enn i klasse Euro 6.

Leverandøren skal ved senest ved inngåelse av kontrakt opplyse om hvilke biler som vil bli benyttet i denne avtalen og hvilken Euroklasse bilen har og hvilke utslipp dette gir. Oversikten skal inkludere type bil, type motor og registreringsnr.

## 8.2 Miljøsertifisering

Leverandøren skal ha et godt og velfungerende miljøsikringssystem tilpasset avtalens art og omfang eller bli sertifisert senest 1 år etter at avtalen er signert. Det kreves at Leverandøren skal være sertifisert av godkjent institusjon for miljøkontroll herunder Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller inneha tilsvarende miljøstyringssystem som sertifiseringsordningene. Det er Leverandørens ansvar å dokumentere at miljøstyringssystemet er tilsvarende de nevnte 3.

Leverandøren skal senest ved inngåelse av denne avtalen fremlegge dokumentasjon på oppfyllelse av kravet evt hvordan kravet vil bli oppfylt.

## 8.3 Matsvinn

### Alt 1

For den delen av Leverandørens virksomhet som omhandler gjennomføring av denne rammeavtalen skal Leverandøren etterleve de krav som følger av bransjeavtalen om reduksjon av matsvinn av 23. juni 2017.

Som dokumentasjon skal Leverandør senest ved kontraktsignering fremvise signert tilslutningserklæring til bransjeavtalen om reduksjon av matsvinn eller annen dokumentasjon som beskriver rutiner for kartlegging, rapportering, tiltak og samarbeid i verdikjeden.

### Alt 2

For den delen av Leverandørens virksomhet som omhandler gjennomføring av denne rammeavtalen skal Leverandøren slutte seg til bransjeavtalen om reduksjon av matsvinn av 23. juni 2017 ved å signere en tilslutningserklæring hvor de forplikter seg til å bidra i arbeidet med å redusere matsvinn og bransjeavtalens mål.

Leverandøren som signerer skal
• gjøre data tilgjengelig gjennom rapportering av matsvinn i egen bedrift til bransjeorganisasjonen i sin sektor.
• gjennomføre tiltak for å redusere matsvinn i egen bedrift
• samarbeide om tiltak på tvers av verdikjeden på de områdene som er formålstjenlig og innenfor konkurranselovgivningen.
Bransjeorganisasjonene som har signert avtalen koordinerer arbeidet for leverandørene i de(n) sektoren(e) de representerer. Ta derfor kontakt med deres bransjeorganisasjon for å signere eller med Klima- og miljødepartementet om dere ikke er medlem.

Leverandøren skal senest ved inngåelse av denne avtalen fremlegge dokumentasjon på oppfyllelse av kravet.

# 9 Statistikk

Leverandøren skal, uten kostnad for Kunden, uoppfordret utarbeide og levere statistikk i excel format minst 2 ganger pr år.

# 10 Samfunnsansvar

Hamar kommune har et eget kommunestyrevedtak som alle leverandører til Hamar må bekrefte at de oppfyller følgende krav:
- Hamar kommune skal ikke kjøpe varer/tjenester produsert på folkerettsstridig okkupert område av okkupantens befolkning og/eller selskap, jfr. kommunestyrevedtak sak 70/18.