DM 03 - Konkurransegrunnlag - Konkurranse etter FOA Del I**



Kartverket

Table of contents

1 OPPDRAGSGIVER
2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG
3 KVALIFIKASJONSKRAV
3.1 Når leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, for eksempel underleverandører
4 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING
5 FREMDRIFTSPLAN
6 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING
7 TILDELINGSKRITERIER
8 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN
9 VEDLEGG

1 OPPDRAGSGIVER

Statens kartverk Innlandet, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til konkurranse for Nord-Gudbrandsdal LASER 5pkt 2020 etter forskrift om offentlige anskaffelser del I.

Oppdragsgiver er den nasjonale kartinstitusjonen og ivaretar Norges behov for landsdekkende geografisk informasjon, kartserier og eiendomsinformasjon. Ansvarsområdet omfatter Norges land-, kyst- og havområder og kysten rundt Svalbard.

Organisatorisk er oppdragsgiver et forvaltningsorgan under Kommunal og moderniseringsdepartementet. Virksomheten er inndelt i fire divisjoner: Geodesi, Land, Eiendom og Sjø, en IT-avdeling, samt en del administrative oppgaver som er organisert i interne Tjenester.

Oppdragsgiver har pr. i dag ca. 850 ansatte. Halvparten er lokalisert ved hovedkontoret på Hønefoss, en divisjon er lokalisert i Stavanger og en stor avdeling er lokalisert i Kinsarvik i Ullensvang kommune, mens resten er fordelt i følgende byer/steder: Hamar, Oslo, Skien, Kristiansand, Bergen, Molde, Trondheim, Steinkjer, Bodø, Tromsø og Vadsø.

2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG

Laserskanning av diverse områder i de 6 kommunene i Nord-Gudbrandsdal, tilsammen 38 km2.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

Dokumentasjon på følgende kvalifikasjonskrav skal følge tilbudet.

Other qualification demands

Minimum standardlevels required

- Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system - Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiavgiftsinnbetaling

Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. innbetaling av skatt og merverdiavgift

Dokumenteres med attest for skatt og merverdiavgift som ikke er mer enn 6 måneder gammel (gjelder kun norske leverandører). Dokumentasjon på oppfyllelse av kravene må følge tilbudet.

Leverandøren skal overholde lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet

Dokumenteres med signert HMS-egenerklæring skal følge tilbudet (gjelder kun oppdrag utført i Norge). Dokumentasjon på oppfyllelse av kravene må følge tilbudet.

3.1 Når leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, for eksempel underleverandører

Ved eventuelt bruk av støtte fra andre virksomheter gjelderfølgende:

- Det skal oppgis hvilke områder av anskaffelsen som skal dekkes av henholdsvis hoved-og støttende virksomhet og hvor stor % andel av totalleveransen som vil bli utført av støttende virksomhet
- Ved bruk av støtte fra andre virksomheter skal leverandøren leverer inn en datert og signert forpliktelseserklæring fra denne/disse virksomhetene som gir leverandøren myndighet til å disponere over dennes/disses ressurser
- Hovedleverandør skal stå ansvarlig også for den delen av kontrakten som leveres ved hjelp av kapasiteten til andre virksomheter, og fakturering skal skje via hovedleverandør

4 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING

Nummer	Krav
1	Tilbudet skal være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev, inneholdende: a) Fullt navn, adresse og uttømmende kontaktinformasjon for leverandør inkl. kontaktinformasjon for den som er ansvarlig for tilbudet b) Kort presentasjon av leverandør, historikk, markeder, størrelse og annen relevant informasjon c) Bekreftelse på tilbudets vedståelsesfrist d) Signatur av bemyndiget person
2	Tilbudet skal utformes på norsk. Det samme gjelder alle vedlegg. Alle dokumentene med unntak av prisskjema bes levert i søkbart pdf-format. Prisskjema skal leveres i excel-format.
3	Tilbudet skal videre bestå av ferdig utfylt etterspurt dokumentasjon. Besvarelse på kravspesifikasjonen skal gjennomføres direkte i dynamisk kravspesifikasjon i Mercell. Dersom oppdragsgiver har tillatt bruk av vedlegg som svar på kravene skal disse kun legges inn under det aktuelle kravet. Det er leverandørens ansvar at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget blir besvart/belyst.
4	Tilbudet skal leveres elektronisk via vår Mercell-portalen
5	Det skal leveres en utgave av tilbudet som er sladdet for forretningshemmeligheter og andre taushetsbelagte opplysninger. Dette vil oppdragsgiver benytte ved et eventuelt krav om innsyn

5 FREMDRIFTSPLAN

Aktivitet	**Tidspunkt**
Utsending av forespørsel	3/13/2020 4:24 PM
Frist for å stille spørsmål	3/25/2020 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	3/30/2020 12:00 PM
Åpning av tilbud	3/30/2020 12:00 PM
Evaluering	Uke 14
Eventuelt forhandlinger	Uke 14
Eventuelt frist for revidert tilbud	Uke 14
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 14
Kontraktsinngåelse	
Vedståelsesfrist	5/18/2020 12:00 AM

6 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING

Konkurransengjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016(LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 2016-08-12-974 (FOA) del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurdere det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Det gis adgang til å gi tilbud på ett av delområdene (Laser 5pkt eller Laser-småområder)

7 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:
Kompetanse og kvalitet: 30%
Gjennomføringsevne: 30%
Pris: 40%

8 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN

Kontrakten skal signeres elektronisk. Dette gjøres ved bruk av bankID eller bankID på mobil. Andre signeringsmuligheter som blant annet Commfides og BuyPass kan også benyttes.

Fullstendig oversikt over gyldige sertifikater finner man i Mercell ved signering.
Ta kontakt med Mercell hvis det oppstår problemer eller spørsmål rundt signering/sertifikater.

9 VEDLEGG

Konkurransedokumentene består av dokumentene oppgitt nedenfor. Det er leverandørens ansvar å sørge for å sette seg inn i alle dokumentene i konkurransen.

Name	Description	Version	Change date
Bestillingsark_Nord-Gudbrandsdal-LASER2020.xlsx		1	3/13/2020 1:17 PM
Kartvedlegg-NordGudbrandsdal-LASER2020.pdf		1	3/13/2020 11:15 AM
Nord-Gudbrandsdal-Laser5pkt-2020.sos		1	3/13/2020 11:15 AM

(3)

Name	Change date	Description
Bilag til SSA - O - Oppdragsavtalen 2020	3/13/2020 1:13 PM	SSA-O bilag v2020
DM 03 - Konkurransegrunnlag - Konkurranse etter FOA Del I**	3/13/2020 1:13 PM	
SSA - O - Oppdragsavtalen Avtale om utrednings- og utviklingsoppdrag fra Konsulent 2020	3/13/2020 1:13 PM	Statens standardavtale om kjøp av varer og tjenester innen IKT og konsulenttjenester - 2020