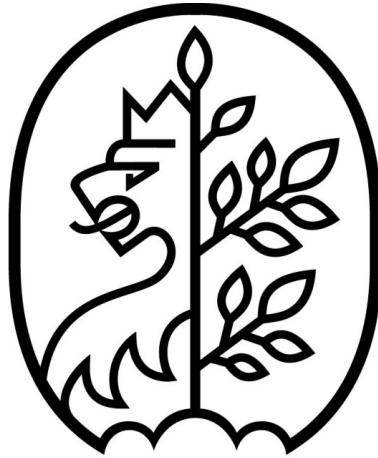




Konkurransegrunnlag - Anskaffelse av elektrisk søppelbil

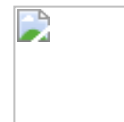


Kristiansand
kommune



Table of contents

- 1 INFORMASJON OM KONKURRANSE
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Kommunikasjon
 - 1.3 Kunngjøring
 - 1.4 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.4.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Avtaletype
 - 2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen
 - 2.4 Tilleggsopplysninger og oppdatering av konkurransegrunnlaget
 - 2.5 Avvik/forbehold
 - 2.6 Avlysning/forkastelse
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV
 - 3.1 Kvalifikasjonskrav/dok.krav
 - 3.2 Skatteattest
- 4 KRAV
 - 4.1 Krav til produkt/ytelse
- 5 EVALUERING OG TILDELING
 - 5.1 Tildelingskriterier
- 6 INNLEVERING AV TILBUD
 - 6.1 Krav til tilbudets utforming
- 7 VEDLEGG



1 INFORMASJON OM KONKURRANSE

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for konkurransen er Kristiansand kommune v/ingeniørvesenet, heretter kalt oppdragsgiver.

1.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon skal foregå gjennom Mercell-portalen under arkfanen "Kommunikasjon". Leverandører som ønsker å stille spørsmål til konkurransen, må ha opprettet en bruker og være pålogget Mercell for å kunne kommunisere med oppdragsgiver. Oppdragsgiver vil besvare alle relevante spørsmål ved å legge ut tilleggsinformasjon som blir tilgjengelig for alle interessenter samtidig i Mercell.

Tilbudet må leveres elektronisk via Mercell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper, stenges automatisk adgang til å levere tilbud. Leverandør kan levere tilbud et ubegrenset antall ganger helt frem til fristen utløper. Det er kun den siste versjonen av levert tilbud som er gyldig, og som blir synlig for oppdragsgiver.

Alle spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud, elektronisk signatur, kommunikasjon eller andre systemtekniske ting, rettes direkte til Mercell support: support@mercell.com eller telefon 21 01 88 60.

1.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i MTS/Shortlist den 2/3/2020 2:08 PM.

1.4 Beskrivelse av anskaffelsen

Kristiansand kommune, v/ingeniørvesenet skal anskaffe ny (liten) søppelbil, opptil 12 tonn totalvekt.

Vi vil ha tilbud på komplett elektrisk søppelbil.

Vi ser for oss at bilen har et lukket skap påbygg med kompressor, og bak løft for dunker.

Bilen skal gå i by sentrum, tømme søppeldunker og må derfor komme til på relativt små plasser og områder. Men den skal også gå til bydelene med en lengre kjøreavstand på både motorvei og landevei.

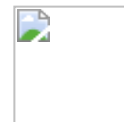
Vi setter krav til ytelsen på bilen og påbygget, men vel så mye på sikkerhet og komfort for operatørene / sjåførene.

1.4.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen

Kristiansand kommune har et uttrykt og vedtatt ønske om å kjøpe elektriske kjøretøy der hvor det er et tilstrekkelig utvalg.

Kristiansand kommune er usikre på hva markedet kan tilby, spesielt av elektriske nyttekjøretøy. Vi vil derfor opplyse at vi forbeholder oss retten til å avlyse konkurransen hvis vi mener at de innsendte tilbudene ikke passer for oss, eller at prisen overstiger det kommunale budsjettet for dette innkjøpet.

Evalueringsgruppen vil ha en presentasjon av tilbudene før endelig evaluering gjøres.



2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (FOA) del I. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren "Åpen tilbudskonkurranse", jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta nødvendige rettinger/avklaringer. Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering basert på tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2 Avtaletype

Kontrakt

2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen, og det tas forbehold om endringer i fremdrift.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	2/19/2020 12:00 PM
Tilbudsfrist	2/26/2020 12:00 PM
Karensperiode	3 dager
Tilbudets vedståelsesfrist	5/29/2020 12:00 AM

2.4 Tilleggsopplysninger og oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver anledning til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Slike opplysninger blir gitt samtidig til alle interesserte leverandører i Mercell.

Tilleggsinformasjon vil være tilgjengelig for leverandørene under arkfanen "Kommunikasjon" og under fanen "Tilleggsinformasjon", og leverandører som har meldt sin interesse i Mercell vil motta e-postvarsel om at oppdragsgiver har lagt ut tilleggsinformasjon eller gjort endringer i konkurransegrunnlaget.

Likedan vil alle spørsmål som stilles til oppdragsgiver bli besvart med tilleggsinformasjon, slik at alle som har meldt sin interesse vil ha full oversikt over alle relevante spørsmål og svar som er kommet inn til konkurransen.

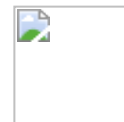
Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes dette formidlet til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell så raskt som mulig.

2.5 Avvik/forbehold

Dersom tilbyder tar avvik/forbehold mot konkurransegrunnlaget eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Beskrivelsene skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med tilbyder.

Generelle kommentarer vil ikke bli akseptert.

Det kan ikke tas vesentlige forbehold mot avtalevilkårene.



Vesentlige avvik/forbehold som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene, vil føre til at tilbudet avvises.

2.6 Avlysning/forkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen og helt eller delvis forkaste tilbudene dersom det foreligger saklig grunn.

Kristiansand kommune er usikre på hva markedet kan tilby, spesielt av elektriske nyttekjøretøy. Vi vil derfor opplyse at vi forbeholder oss retten til å avlyse konkurransen hvis vi mener at de innsendte tilbudene ikke passer for oss, eller at prisen overstiger det kommunale budsjettet for dette innkjøpet.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Kvalifikasjonskrav/dok.krav

Tilbyder må tilfredsstillе kvalifikasjonskravene opplistet nedenfor, for å få sitt tilbud vurdert.

Dokumentasjon som gjelder kvalifikasjonskrav lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Mercell ved tilbudsinnleveringen.

Documentation demands to suppliers organisation and legal position

Firmaattest

Norske foretak må ha en gyldig firmaattest, ikke eldre enn 6 mnd. Vedlegges.

Salgs- og serviceorganisasjon

*Tilbyder skal beskrive sin organisasjon og sitt salgs- og serviceapparat fordelt på ulike avdelinger, samt hvordan dette er tenkt å komme til anvendelse i forbindelse med en eventuell kontrakt. *Ved valg av tilbyder forutsettes det at oppdragsgiver blir en prioritert kunde for leverandøren

3.2 Skatteattest

Valgt(e) leverandør(er) skal på forespørsel levere skatteattest for skatt og merverdiavgift. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

Kravet gjelder kun for norske leverandører.

4 KRAV

4.1 Krav til produkt/ytelse

Følgende krav må besvares for at oppdragsgiver skal vurdere tilbudet. Besvarelse foretas under fanebladet "Krav" i Mercell.

Forbehold eller manglende aksept av krav, kan føre til avvisning av tilbudet, jf. pkt. 2.6.

5 EVALUERING OG TILDELING



5.1 Tildelingskriterier

Vi vil evaluere følgende, og velge det kjøretøyet som vi mener er det beste for oss:

- Rekkevidde
- Volum på bak-påbygget
- Batterikapasitet
- Komfort for sjåfører / operatører
- Kompresjons effekt
- Pris (komplett levering på vårt anlegg på Dalane i Kristiansand)

6 INNLEVERING AV TILBUD

6.1 Krav til tilbudets utforming

Følgende krav gjelder for tilbudets utforming:

- Tilbudet skal signeres elektronisk av person med fullmakt til å binde tilbyder.
- Tilbudet skal leveres på norsk, dansk, svensk eller engelsk. Tilbud utformet på annet språk vil bli forkastet. Alle korrespondanse vedrørende tilbudet skal være på norsk, dansk, svensk eller engelsk.
- Dokumentasjon som gjelder evt. krav til produkt/ytelse, lastes opp under arkfanen "Krav" i Mercell.
- Alle øvrige dokumenter lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Mercell.

NB! All elektronisk dokumentasjon skal lastes opp som enkeltfiler, og ikke i zip-format.

Det er tilbyders ansvar at dokumentasjonen er i henhold til oppdragsgivers krav.

Alle kostnader i forbindelse med anskaffelsesprosessen skal i sin helhet dekkes av tilbyder.

7 VEDLEGG

Vedlegg - Standard avtalevilkår