



# Avtaleskjema (Avtaleforside) - For rammeavtaler



BERGEN  
KOMMUNE



---

## Table of contents

- 1 Referanse, område og type avtale
- 2 Avtalens parter
- 3 Samarbeidsparter og tilsluttede parter
- 4 Signatur
- 5 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen
- 6 Gjeldende avtalevilkår
- 7 Bilag til standardkontrakt
- 8 Avtalens varighet
- 9 Type rammeavtale
- 10 Hvem kan gjøre avrop
- 11 Mislighold av en rammeavtale



# 1 Referanse, område og type avtale

**Avtalereferanse:**

**Avtaletype:** Rammeavtale med én leverandør for tjenester

**Avtaleområde:**

Bergen Vann KF drifter de kommunale vann- og avløpsanleggene i Bergen- og Bjørnarfjorden kommune. Virksomheten skal sørge for en god og tilstrekkelig vannforsyning og en god og miljømessig riktig avløpshåndtering. Virksomheten har ca. 152 årsverk og omsetter for ca. 299 mill. NOK pr år.

Bergen Vann KF er et kommunalt foretak i Bergen kommune. Vi er i dag lokalisert i Spelhaugen 22 og på en rekke vannbehandlings- og renseanlegg. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å utføre leverandørrevisjoner.

Anskaffelsen gjelder kjøp av tjenester for skadedyrbekjempelse.

## 2 Avtalens parter

Partene i denne rammeavtalen er:

**Bergen Vann KF**  
(heretter omtalt som Oppdragsgiver)

og

Org.nr.:  
(heretter omtalt som Leverandør)



### 3 Samarbeidsparter og tilsluttede parter

Oppdragsgiveren handler etter fullmakt på vegne av følgende samarbeidsparter, som også opptrer som Oppdragsgivere etter denne rammeavtalen:

Bymiljøetaten, Bergen kommune

...

### 4 Signatur

Sted/Dato:	Sted/Dato:
Signatur Oppdragsgiver	Signatur Leverandør

Oppdragsgivers og Leverandørs signatarer bekrefter med sin signatur på dette dokument at de innehar de fullmakter som er nødvendige for å binde sin rammeavtalepart under denne avtale.

Leverandørens signatar har:  
Fullmakt i henhold til stilling [ ]  
Skriftlig fullmakt vedlagt [ ]

### 5 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen

Alle henvendelser angående dette avtaleforholdet skal sendes gjennom oppdragsgivers løsning for kontraktadministrasjon (også benevnt kontraktsadministrasjonsverktøy eller KAV). Ved tidspunkt for signering brukes Mercell KAV.

Partene har oppnevnt følgende kontaktpersoner:

For Oppdragsgiver:  
Anne Beth Ravndal  
Telefon: 95 04 02 35  
annebeth.ravndal@bergen.kommune.no

For Leverandør:

Korrespondanse som ikke kan sendes elektronisk skal sendes til følgende adresser:

For Oppdragsgiver:

Postboks 7700  
5020 Bergen

For Leverandør:



## 6 Gjeldende avtalevilkår

Rammeavtaleforholdet og det enkelte avrop reguleres av dette avtaleskjemaet og vedlagte standardkontrakt med bilag.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

## 7 Bilag til standardkontrakt

Følgende dokumenter er bilag til vedlagte standardkontrakt og gjelder som del av denne avtalen:

- Bilag 1: Oppdragsgivers spesifikasjon
- Bilag 2: Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 3: Administrative bestemmelser
  - ~~Bilag 3A: Samhandlingsavtalen (Versjon 2.5)~~
  - ~~Bilag 3B: Elektronisk samhandling~~
- Bilag 4: Pris og betalingsbestemmelser
  - ~~Bilag 4A: Prisskjema~~
- Bilag 5: Endringer i den generelle rammeavtaleteksten
- Bilag 6: Endringer av leveransen etter rammeavtaleinngåelsen
- ~~Bilag 7: Opsjoner~~
- ~~Bilag 8: Gjenåpning av konkurransen (Kun for avtaler med minikonkurranser)~~

## 8 Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra tidspunkt for siste parts signatur, jf. signeringsdokumentet opprettet ved den elektroniske signeringen..



---

Avtalens varighet er ett (1) år regnet fra avtalens oppstart.

Avrop under rammeavtalen kan skje i hele rammeavtalens periode. Avrop innenfor rammeavtalen kan ha varighet utover rammeavtalens varighet. Rammeavtalens vilkår skal fortsatt regulere avtaleforholdet mellom partene for eventuelle enkeltkontrakter som løper ut over rammeavtaleperioden, forutsatt at disse er inngått under rammeavtaleperioden.

## 9 Type rammeavtale

Med «rammeavtale» menes en avtale inngått mellom en eller flere oppdragsgivere og en eller flere leverandører som har til formål å fastsette vilkårene for de enkeltstående avtaler som skal tildeles i løpet av rammeavtalens varighet.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

Denne rammeavtalen er en rammeavtale med én leverandør der alle vilkår er fastlagt i avtalen.

Avrop foretas på grunnlag av vilkårene som er fastsatt i rammeavtalen.

## 10 Hvem kan gjøre avrop

Avrop kan gjøres av alle som Oppdragsgiver har gitt fullmakt til å gjøre avrop.

Dersom Leverandøren er usikker på om en person har fullmakt til å gjøre avrop, plikter han å undersøke med Oppdragsgiver.

Dersom avrop er gjort av en person uten fullmakt til å gjøre avrop, og Leverandøren skjønte eller burde ha skjont at slik fullmakt manglet, skal avropet annulleres slik at Oppdragsgiver blir stilt som om avropet ikke hadde skjedd. For slike forhold bærer Leverandøren alle kostnader.

## 11 Mislighold av en rammeavtale

Konsekvenser av et eventuelt mislighold skal vurderes særskilt og hver for seg i forhold til rammeavtalen som sådan og det aktuelle avropet.