Konkurransegrunnlag - Kombispreder for krokramme



Table of contents

1 GENERELL BESKRIVELSE
1.1 Beskrivelse av oppdragsgivers behov
1.2 Forbehold
1.3 Viktige datoer
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
2.3 Kostnader
2.4 Offentlighet
2.5 Taushetsplikt
2.6 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode
3 KVALIFIKASJONSKRAV
4 KONTRAKTSKRAV
5 KRAVSPESIFIKASJON
6 TILDELINGSKRITERIER
6.1 Evaluering
7 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING
7.1 Innlevering av tilbud
7.2 Elektronisk signatur ved innlevering
7.3 Tilbudets utforming ved levering
8 RANGERING AV KONKURRANSEDOKUMENTENE
9 VEDLEGG

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Sandefjord Kommune ved kommunalteknisk verksted, skal gå til innkjøp av ett (1) stk. kombispreder/ tallerkenspreder for bruk i veivedlikehold. Kombispreder må være tilpasset en krokramme som skal brukes på en Mercedes Arocs 4 akslet bil med Multilift 590 krokløft

Total kostnad for anskaffelsen 500.000 til 750.000 kr.

For nærmere informasjon om kombispreder vises det til 5.0 kravspesifikasjon.

1.2 Forbehold

Oppdragsgiver tar et forbehold om budsjettmessige endringer.

Name	Description	Version	Change date
Alminnelige kontraktsvilkår varekjøp.docx		1	11/27/2019 9:45 AM
Tilbudsmappe saltspreder.docx		1	1/22/2020 2:19 PM

(2)

Name	Change date	Description
Konkurransegrunnlag - Kombispreder for krokramme	1/22/2020 1:55 PM	
Kontraktens forside	11/27/2019 9:45 AM	

1.3 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Eventuell tilbudsbefaring/tilbudskonferanse	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	2/3/2020 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	2/10/2020 12:00 PM
Tilbudsåpning	2/10/2020 12:00 PM
Evaluering	Uke 7-8
Eventuell dialog	Uke 7-8
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	2/21/2020
Utløp av karensperiode	2/28/2020
Kontraktsinngåelse	2/28/2020
Tilbudets vedståelsesfrist (i måneder)	5

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen er omfattet av Lov og forskrift om offentlige anskaffelser. For denne anskaffelsen gjelder forskriftens del I der ikke annet er nevnt spesielt. Denne loven med forskrifter finnes på http://www.lovdata.no/.

Anskaffelsesprosedyren som er valgt er åpen tilbudskonkurranse.

Tilbyderne må innlevere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de innleverer tilbudet.

Etter mottak av tilbudene kan oppdragsgiver gå i dialog med tilbyderne. Dialogen kan gjelde alle sider av tilbudet, herunder avklaringer og forhandlinger. Oppdragsgiver vil beslutte om det skal foretas dialog og hvem det eventuelt skal etableres dialog med, etter mottak av tilbudene. I utgangspunkt vil oppdragsgiver vurdere tilbudene uten dialog med tilbyderne.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send" . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter underfanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

2.3 Kostnader

Alle kostnader forbundet med tilbudsprosessen, samt eventuelle etterfølgende forhandlinger skal i sin helhet dekkes av de respektive tilbydere.

2.4 Offentlighet

I henhold til Offentleglova (heretter benevnt ”Offl.”) § 23 (3) vil oppdragsgiver holde anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen skjermet for offentlig innsyn frem til valget av leverandør er gjort. Deretter er kun opplysninger i tilbudene som er å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger, unntatt fra offentligheten, ref. FOA § 7-3, Offl § 13 og Forvaltningsloven § 13.

2.5 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.6 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode

Før det inngås kontrakt, vil alle tilbyderene få informasjon om hvem det vil bli inngått kontrakt med og når kontrakten vil bli inngått. Denne informasjonen vil også inneholde en begrunnelse for det valget som er gjort, herunder det valgte tilbudets relative fordeler, samt en karensperiode.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

Viser til vedlegg i tilbudsmappe vedr. kvalifikasjonskrav

4 KONTRAKTSKRAV

Viser til minimumskrav i tilbudsmappe.

5 KRAVSPESIFIKASJON

Nr	Underkriterier
1	Kombispreder med tallerken for 4 akslet bil med krokramme. Multi lift 590
2	For tørt salt/sand befuktet salt, (slurry,)
3	Matesystem, skrue
4	Volum salt/sand: Tilbyder oppgir Volum Salt……. Sand……
5	Volum vann: Tilbyder oppgir volm…….
6	Varme for vann. Frostsikring når enheten ikke er i bruk.
7	Adkomst og inspeksjon for beholder
8	Rekkverk på kasse
9	Hydraulisk drift fra bilens system
10	Arbeidslys led, plasseres etter avtale. Tilbyder oppgir antall
11	Led varsel lys, plasseres etter avtale. Tilbyder oppgir antall
12	Tett bunn
13	Spreder må tilpasses og kalibreres bil vi har .
14	Hydraulisk løft av tallerken
15	Sprebilde: tilbyder oppgir sprebilde min:…….. Max…….
16	Utlegg fra 5-400 gram pr.m2
17	Mengde pr. m2 tilpasses bilen hastighet
18	Betjenes fra førerhytte. Alle kostnader i forbindelse med installasjon skal være inklusiv i tilbudte priser.
19	Presenning over beholder som kan foldes til side.
20	Dataoppsamling av utført arbeid.
21	Bruker opplæring

1 Kontraktskrav (Response required)

Leverandøren bekrefter at alle kontraktskrav som er stilt i vedlegg "Spesielle kontraktsvilkår" aksepteres.

6 TILDELINGSKRITERIER

For nærmere informasjon om tildelingskriterier som oppdragsgiver vil benytte for å velge leverandør på denne anskaffelsen vises det til vedlegg tilbudsmappe saltspreder

6.1 Evaluering

Evaluering av tildelingskriteriet Pris

Scoren på kriteriet pris vil bli beregnet etter forholdsmetoden:

Billigste/beste tilbyder / tilbud * 10 = Score

Normalisering av oppnådd score

Dersom evalueringen viser at ingen har oppnådd karakteren 10 på ett eller flere kriterier, vil oppnådd score bli normalisert. Normaliseringen utføres i henhold til DIFIs anbefaling etter følgende formel:

(10 / beste score) * oppnådd score = Normalisert score.

7 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter trykke på knappen ”Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

7.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.
Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

7.2 Elektronisk signatur ved innlevering

Du vil under innleveringsprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne

prosessen settes
i gang så snart som mulig.

Den som signerer elektronisk må ha fullmakt til forplikte leverandøren.

7.3 Tilbudets utforming ved levering

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

Dok 01 - Tilbudsbrev
Dok 02 - Tilbudsmappe saltspreder
Dok 03 - MVA attest
Dok 04 - Firmaattest
Dok 05 - Kvalifikasjonskrav økonomi

Eventuell fullmakt for å forplikte firmaet kan legges som vedlegg.

8 RANGERING AV KONKURRANSEDOKUMENTENE

Ved eventuelle avvik i innhold i konkurransedokumentene gjelder følgende rangordning mellom dokumentene:

1. Konkurransegrunnlag
2. Tilbudsmappe saltspreder
3. Alminnelige kontraktsvilkår

9 VEDLEGG

Name	Description	Version	Change date
Alminnelige kontraktsvilkår varekjøp.docx		1	11/27/2019 9:45 AM
Tilbudsmappe saltspreder.docx		1	1/22/2020 2:19 PM

(2)

Name	Change date	Description
Konkurransegrunnlag - Kombispreder for krokramme	1/22/2020 1:55 PM	
Kontraktens forside	11/27/2019 9:45 AM	