

Bilag til kontrakt - Ambulerende uniter til Møre og Romsdal fylkeskommune (2020-100)



Møre og Romsdal
fylkeskommune



Table of contents

Bilag 1: Protokoll fra kontraktsmøte

Bilag 2: Oppdragsgivers beskrivelse

2.1 Beskrivelse av anskaffelsen

2.1.1 Om oppdraget

2.1.2 Opsjon

2.2 Minimumskrav

Bilag 3: Leverandørens besvarelse

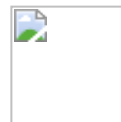
3.1 Leverandørens besvarelse av minimumskrav

3.2 Leverandørens besvarelse på krav/kriterier

Bilag 4: Prisskjema

Bilag 5: Endringer i den generelle avtaleteksten

Bilag 6: Endringer etter avtaleinngåelsen



Bilag 1: Protokoll fra kontraktsmøte



Bilag 2: Oppdragsgivers beskrivelse

2.1 Beskrivelse av anskaffelsen

Møre og Romsdal fylkeskommune innbyr til konkurranse for å inngå avtale om levering av *ambulerende uniter*.

Se for øvrig konkurransegrunnlaget med vedlegg og spesielt *Kravspesifikasjonen* (Vedlegg 2) og *Bilag 2 - Oppdragsgivers beskrivelse* i bilaget til kontrakten.

Oppdragsgiver vil minne tilbyderne på at det kun er det Oppdragsgiver etterspør, som skal besvares.

I tillegg er det viktig at det tydelig fremgår av tilbyders utfylte kravspesifikasjon hvor evt. ytterligere besvarelser/beskrivelser finnes (f. eks. sidenummer og avsnitt i vedlegg som det henvises til).

2.1.1 Om oppdraget

Den offentlige tannhelsetjenesten i Møre og Romsdal har behov for ambulerende uniter til sine kompetanseregioner.

De ambulerende unitene skal benyttes i tilfeller der pasienter ikke har mulighet til å oppsøke tannklinikk for nødvendig behandling. Behandler skal enkelt kunne ta med seg enheten for å utføre tannbehandling på institusjon.

Oppdragsgiver vil i første omgang kjøpe to ambulerende uniter før evt. opsjonen(e) utløses.

2.1.2 Opsjon

Oppdragsgiver skal ha 2 opsjoner på henholdsvis kjøp av 3 stykk og kjøp av 4 stykk ambulerende uniter.

2.2 Minimumskrav

Minimumskravene (kategori A) fremgår av kravspesifikasjonen (vedlegg 2).

De minimumskrav som krever dokumentasjon, fremgår av fanen "Krav" i Mercell. Vedlagt dokumentasjon vil bli kontrollert av Oppdragsgiver.



Bilag 3: Leverandørens besvarelse

3.1 Leverandørens besvarelse av minimumskrav

3.2 Leverandørens besvarelse på krav/kriterier



Bilag 4: Prisskjema



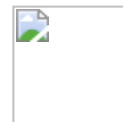
Bilag 5: Endringer i den generelle avtaleteksten

Endringer til den generelle avtaleteksten skal samles i *Bilag 5*, med mindre den generelle avtaleteksten henviser slike endringer til et annet bilag.

Det er mulig å gjøre endringer til alle punkter i avtalen, også der hvor det ikke klart henvises til at endringer kan avtales. Endringene til avtaleteksten skal fremkomme her, slik at teksten i den generelle avtaleteksten forblir uendret. Det må fremkomme klart og utvetydig hvilke bestemmelser i avtalen det er gjort endringer til og resultatet av endringen.

Leverandøren bør imidlertid være oppmerksom på at avvik, forbehold og endringer i avtalen ved tilbudsinnlevering kan medføre at tilbudet blir avvist av Oppdragsgiver.

Punkt i avtalen	Erstattes med
Avtalens punkt 7.3 - <i>Eiendomsrett</i>	2. og 3. setning utgår



Bilag 6: Endringer etter avtaleinngåelsen

Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen skal følge prosedyrene i kapittel 7.4 og gjøres skriftlig.

Leverandør skal føre en fortløpende katalog over endringene som utgjør dette bilaget.

Nr	Dato	Endringen gjelder	