



Leie av kontorbrakker til midlertidig valglokale

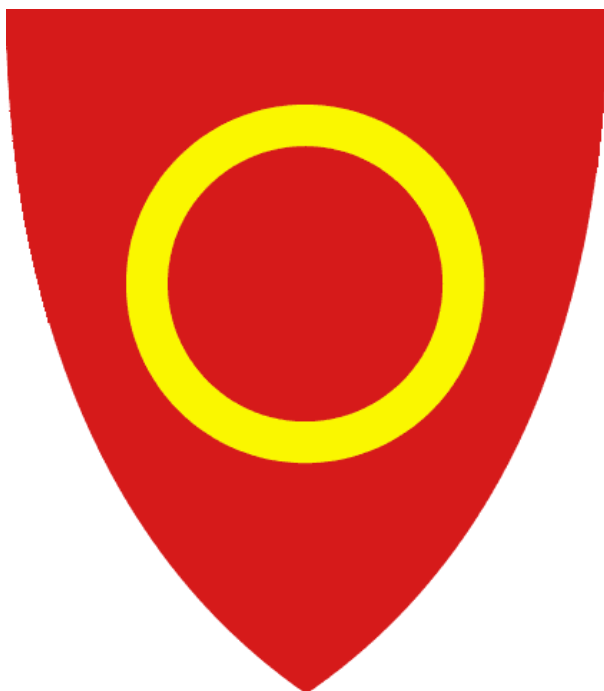




Table of contents

- 1 Generell beskrivelse
 - 1.1 Om oppdragsgiver
 - 1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov
 - 1.3 Deltilbud/alternative tilbud
 - 1.4 Viktig datoer
 - 1.5 Konkurransesgrunnlagets oppbygning
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår
 - 2.3 Offentlighet- og taushetsplikt
 - 2.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger
- 3 Tildelingskriterier
- 4 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
 - 4.1 Språk
 - 4.2 Avvik og forbehold
 - 4.3 Avlysning av konkurranse
 - 4.4 Tilbudskostnader



1 Generell beskrivelse

1.1 Om oppdragsgiver

Ringerike kommune ligger midt i østlandsområdet, 50 km nordvest for Oslo. Kommunen har ca. 30 000 innbyggere. Ringerike er en av de største bykommunene i landet.

For mer informasjon om oppdragsgiver se: www.ringerike.kommune.no

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Ringerike kommune ønsker i forbindelse med kommune- og fylkestingvalget i 2019 å utvide muligheten for forhåndstemme. Vi ønske tilbud på leie og montering av brakker/moduler til dette formålet. Brakkene/modulene skal leveres i henhold til kravene i konkurransen. Dersom det tas forbehold i forhold til tilbudsbeskrivelsen bes dette oppgitt.

Brakkene skal være klar til bruk fra og med 24. august til 6. september.

Bortkjøring av brakker/moduler er mulig fra mandag 9. september.

Brakkene skal plasseres på 2 steder i Hønefoss. En brakke på parkeringsplassen ved Rema 1000/El-kjøp (Barbroveien, 3511 Hønefoss) og en brakke på parkeringsplassen ved Coop Mega Hønegata (Industrigata, 3515 Hønefoss)

Oppdragsgivers nærmere beskrivelse av leveransen følger av vedlegg 1, Kravspesifikasjon.

1.3 Deltilbud/alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget eller alternative tilbud.

1.4 Viktig datoer

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	3/12/2019 12:00 PM
Tilbudsfrist	3/14/2019 12:00 PM
Tilbudsåpning	3/14/2019 12:00 PM
Tilbudets vedståelsesfrist	6/14/2019 12:00 AM



1.5 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Konkurransesgrunnlaget med følgende vedlegg:

Vedlegg 1 Kravspesifikasjon

Vedlegg 2 Kontrakt

Bilag 1 til kontrakten - Ringerike kommunes seriøsitetsskrav

Vedlegg 3 Kontraktsvilkår etiske krav

Vedlegg 4 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår

Vedlegg 5 Forpliktelseserklæring

Vedlegg 6 Fullmakt_SKAV_skjema

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransesgrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell i forkant av tilbudsfristen.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet- og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Oppdatering av konkurransesgrunnlaget og tilleggsopplysninger

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransesgrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransesgrunnlaget skal umiddelbart sendes til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer



kunngjøres elektronisk på Mercell og DOFFIN/TED.

Dersom rettelsene, suppleringsene eller endringene som nevnt i første ledd kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til det i tilbudet, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen. Samtlige leverandører skal varsles om forlengelsen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

3 Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje utelukkende på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Name	Type
1 Pris	No Response

Tildelingen skjer utelukkende ut i fra hvilket tilbud som har den laveste totalprisen.

Totalpris skal være inkludert alle kostnader, ferdig levert, installert og montert.

4 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Alle tilbud skal leveres elektronisk, med elektronisk signatur, via Mercell-portalen, www.mercell.no, innen tilbudsfristen.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Har du noen spørsmål vedrørende dette anbudet, må disse stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, eller hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support:

Tlf: +47 21 01 88 60. E-post: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet levers inn i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra innkjøper som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før fristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.



4.1 Språk

Prosjektets hovedspråk er norsk. Tilbudet skal leveres på norsk. Evt. vedlegg av teknisk art kan aksepteres på engelsk. Alle avklaringer i en eventuell dialog og møter i forbindelse med inngåelse av kontrakt med valgt tilbyder gjennomføres på norsk.

4.2 Avvik og forbehold

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene (forbehold mot grunnleggende elementer). Tilbud som (evt. etter dialog) inneholder slike vesentlige avvik vil bli avvist.

Andre avvik skal være presise og entydige, slik at oppdragsgiver kan vurdere og prise disse uten kontakt med tilbyderen. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbeholdet framkommer (sidetall og punktnummer).

Tilbud som inneholder avvik som medfører at tilbudet ikke lar seg sammenligne med øvrige tilbud, vil bli avvist. Avvisning kanskje på et hvert tidspunkt av konkurransen.

Tilbyders henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

4.3 Avlysning av konkurranse

Oppdragsgiver tar forbehold om å avlyse konkurransen om kostnadene blir større enn hva oppdragsgiver har forutsatt, eller om man får anbud fra tilbyder som oppdragsgiver vurderer å ikke ha nødvendig kompetanse eller ressurser til å gjennomføre tiltaket og ved manglende tillatelse fra myndigheter. Tilbyder vil da ikke kunne kreve kompensasjon for sitt arbeide med utarbeidelse av anbud.

4.4 Tilbudskostnader

Omkostninger som tilbyderen pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet refunderes ikke av oppdragsgiver.