



**Sandnes
Kommune**

Levering og installasjon av gasskjel ved Austråthallen og varmenett til Iglemyr skole



Bygge- og anleggskontrakt
Totalentreprise

Nasjonal kunngjøring
Konkurranse med forhandlinger

Oppdragsgiver: Eiendom
Utførelsesperiode: 2013

Versjon nr.: 4 25042013

Innhold

1	Innledning	4
1.1	Innbydelse	4
1.2	Om oppdragsgiver	4
1.3	Orientering oppdraget og kontrakt	4
2	Konkurranseregler	6
2.1	Regler for konkurransen	6
2.2	Anskaffelsesprosedyre	6
2.3	Kunngjøring	7
2.4	Befaring	7
2.5	Innleveringsfrist	7
2.6	Innleveringssted	7
2.7	Besvarelse	7
2.8	Alternative tilbud	8
2.9	Mulighet for å gi tilbud på deler av oppdraget	8
2.10	Kvalifikasjonskrav	8
2.11	Tildelingskriterier	8
2.12	Firmaopplysninger og signering	8
2.13	Språk	8
2.14	Tilleggsopplysninger og oppdragsgivers kontaktperson	8
2.15	Forbehold	9
2.16	Tilbakekalling eller endring	9
2.17	Tilbudsåpning	10
2.18	Behandling av tilbud	10
2.19	Taushetsbelagte opplysninger	10
3	Kvalifikasjonskrav	12
3.1	Organisatorisk og juridisk stilling	13
3.2	Finansiell og økonomisk stilling	15
3.3	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	16
4	Oppdragsbeskrivelse	17
4.1	Krav til prosjektering og utførelse	17
4.2	Overholdelse av Krav i oppdragsbeskrivelse	27
5	Tildelingskriterier	28

5.1	Pris	28
5.2	Kvalitet.....	32
5.3	Tid for ferdigstilling	33
6	Underentreprenører	34
7	Kontraktsbestemmelser	35
7.1	Alminnelige kontraktsbestemmelser	35
7.2	Spesielle kontraktsbestemmelser	36
7.3	Administrative bestemmelser	38
8	Totalentrepr. forbehold og avvik.....	39
9	Vedlegg.....	40
10	Firmaopplysninger og underskrift.....	41

1 Innledning

1.1 Innbydelse

Sandnes kommune innbyr med dette til konkurranse om levering og installasjon av gasskjel ved Austråthallen og varmenett til Iglemyr skole.

1.2 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Sandnes kommune, stabsenhet for Eiendom, avd. forvaltning, heretter benevnt oppdragsgiver.

1.3 Orientering oppdraget og kontrakt

Oppdragsgiver har besluttet å få etablert ny lav-temperatur gasskjel (350 kW) i fyrrommet til Austråthallen (Iglemyrveien 3) som skal forsyne Austråthallen og Iglemyr skole.

Eksisterende oljekjel og oljetanken som ligger i grunn foran Austråthallen, må fjernes. I fyrrom installeres en kundesentral til varmforsyning til hallen (effekt 80 kW). Det skal legges ca. 280 m varmerør til Iglemyr skole med dimensjon mellom DN 125 og DN 65. En kundesentral (effekt 225 kW) installeres i Iglemyr skole. Prosjektet krever god koordinering med hensyn til ferdsel på gangsti. Uke 41 er høstferie og med god planlegging bør de fleste arbeidene kunne gjennomføres og ferdigstilles.

Prosjektet ønskes ferdigstilt i innen uke 42, 2013, eventuelt snarest mulig etter dette tidspunkt.

Tilbud gis i henhold til konkurransegrunnlag med vedlegg. Oppdragsgiver tar forbehold om manglende dokumentasjon. Ut over dette dokument er det opp til tilbydere å innhente nødvendig informasjon.

For nærmere beskrivelse av oppdraget, se oppdragsbeskrivelse kapittel 4 og vedlegg kapittel 9.

1.3.1 Omfang og kontraktsverdi

Engangsanskaffelse av arbeid og materiell, som beskrevet i dette dokument med vedlegg.

Prosjektet skal gjennomføres som totalentreprise basert på NS 8407:2011.

Kontraktsverdi er antatt 3 mill.

1.3.2 Oppdragsgivers prosjektorganisasjon

Oppdragsgivers prosjektorganisasjon i utførelsesperioden:

Oppdragsgiver: Sandnes kommune, Eiendom avd. forvaltning
Besøksadresse: Elvegt. 11, 2 etg. 4306 Sandnes
Postadresse: Postboks 583, 4305 Sandnes
Telefon: 51 33 50 00

Prosjektledelse: Sandnes kommune, Eiendom avd. forvaltning
(representant) Thorleif Nyman, Prosjektleder
Telefon: 51 33 60 38
Mobiltelefon: 976 66 537
E-post: thorleif.nyman@sandnes.kommune.no

Det tekniske innholdet i dette konkurransegrunnlaget er utarbeidet av Multiconsult AS Sandnes, ved Tekniske Systemer, Energi.

2 Konkurranseregler

2.1 Regler for konkurransen

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 nr. 69 og forskrift om offentlige anskaffelser 7. april 2006 nr. 402. Bygge- og anleggsarbeid er definert som en bygge- og anleggskontrakt kategori 5. For denne anskaffelsen gjelder forskriftens del I og II.

2.2 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen baseres på prosedyren konkurranse med forhandlinger – **ettrinnsprosedyre**. Alle interesserte leverandører kan levere tilbud. Det skjer ingen prekvalifisering, og leverandørene må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert, samtidig som de leverer tilbud.

Forhandlingene blir gjennomført i henhold til forskrift om offentlige anskaffelser § 11-8. Oppdragsgiver har til hensikt å forhandle med inntil tre leverandører i den avsluttende fase.

Prosedyren vil bli gjennomført etter følgende foreløpige fremdriftsplan:

Milepæl	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurranse på www.doffin.no	Utført
Innleveringsfrist tilbud	24.5.2013 kl.13:00
Evaluering av tilbud og forhandlinger	27.5. – 7.6.2013
Meddelelse om tildeling av kontrakt – karenstid	10.6. – 20.6.2013
Signering av kontrakt	21.6.2013
Vedståelsesfrist	20.8.2013

2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp).

2.4 Befaring

Det vil ikke bli gjennomført en befaring i oppdragsgivers regi.

2.5 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til **24. mai 2013 kl. 13:00**. Tilbud som er innlevert etter fristens utløp vil bli avvist.

2.6 Innleveringssted

Adresse for levering av tilbud med bud –
besøksadresse:

Sandnes kommune
Eiendom v/Thorleif Nyman
Elvegaten 11
4306 Sandnes

Sendingen skal være merket:

"Tilbud – Varmeforsyning Austrått v/Thorleif Nyman eiendom".

Tilbud sendt elektronisk eller på telefaks aksepteres ikke. Tilbud som ikke er oppdragsgiver i hende på innleveringstedet og innenfor innleveringsfristen, vil bli avvist.

2.7 Besvarelse

Tilbudet kan være skriftlig og signert av en person med nødvendig fullmakt. Tilbudet skal leveres i **ett** eksemplar, og ønskes innbundet i ringperm. I tillegg skal elektronisk kopi av tilbudet vedlegges på CD eller USB- minnebrikke. Ved motstrid vil papirversjon av tilbudet gå foran elektronisk versjon.

Konkurransegrunnlaget skal ikke redigeres, kun original eller kopi av originaldokumentet skal benyttes og returneres. Tilbudet skal systematiseres og presenteres i overensstemmelse med systematikken i konkurransegrunnlaget.

Alle tjenester og produkter skal prises og alle poster angitt konkurransegrunnlaget skal besvares. Tilbud utarbeides for leverandørens egen kostnad og vil ikke bli returnert.

2.8 Alternative tilbud

Alternativt tilbud aksepteres ikke.

2.9 Mulighet for å gi tilbud på deler av oppdraget

Det gis ikke anledning til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.10 Kvalifikasjonskrav

Krav som stilles for at leverandøren skal kunne delta i konkurransen er oppgitt i kapittel 3.

2.11 Tildelingskriterier

Kriterier som det vil bli lagt vekt på ved tildeling av kontrakt er oppgitt i kapittel 5.

2.12 Firmaopplysninger og signering

Firmaopplysninger skal fylles inn iht. kapittel 10, og tilbudet skal være datert og underskrevet.

2.13 Språk

Tilbud med tilhørende dokumenter og kommunikasjon skal utformes på norsk. Alle henvendelser vedrørende konkurransen skal være på norsk.

2.14 Tilleggsopplysninger og oppdragsgivers kontaktperson

Dersom leverandør finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgivers kontaktperson innen 10.5.2013. Svar på spørsmål (som oppgis i anonymisert form) vil bli distribuert til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget.

Eventuelle feil eller uklarheter som oppdages i konkurransegrunnlaget bes meldt omgående til kontaktperson hos Multiconsult:

Navn: Jürgen Kiedaisch
Telefon: 51 22 46 39
Mobil telefon: 90 22 63 21
E-post: jurgen.kiedaisch@multiconsult.no

2.15 Forbehold

Oppdragsgiver tar forbehold om:

- Å avlyse konkurransen og forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn til det.
- Endringer i volum som følge av endrede økonomiske rammevilkår, organisatoriske endringer og kommunal aktivitet
- Prosjektgjennomføringen under forutsetning av politisk godkjenning og alle andre nødvendige godkjenninger foreligger.
- Bearbeide prosjektet for å komme innenfor kostnadsrammen.
- Å gjennomføre konkurranse med forhandling uten forutgående kunngjøring med leverandøren som tildeles kontrakt. Det gjelder for nye fremtidige arbeider, som er en gjentakelse av lignende arbeider utført i forbindelse med levering og installasjon av gasskjel til Austråthallen og varmenett til Iglemyr skole.

Leverandørens eventuelle forbehold eller avvik skal oppgis i kapittel 8 "leverandørens forbehold".

2.16 Tilbakekalling eller endring

Innleverte tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling av tilbud skal skje skriftlig. Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud, og skal utformes i samsvar med punkt 2.7.

Oppdragsgiver har rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Enhver supplerings, endringer eller rettelse vil umiddelbart bli sendt til samtlige leverandører som har mottatt konkurransegrunnlaget.

Dersom rettelser, suppleringer eller endringer kommer så sent at det er vanskelig for leverandører å ta hensyn til det i tilbudet, vil oppdragsgiver fastsette en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen.

2.17 Tilbudsåpning

Det vil ikke finne sted offentlig åpning av de innkomne tilbud. Tilbudene er planlagt åpnet hos Eiendom 24.5.2013 kl. 14:00. Minst 2 representanter fra oppdragsgiver vil være tilstede.

2.18 Behandling av tilbud

Rettidige tilbud vil bli vurdert og sammenlignet av representanter fra oppdragsgiver og oppdragsgivers rådgivere. Først vurderes hvilke leverandører som er kvalifisert til å delta i selve konkurransen. Deretter vurderes tilbudene fra de kvalifiserte leverandørene. Alle leverandører vil motta en begrunnet meddelelse om hvilket tilbud som er valgt. Det vil bli gitt en karenstperiode. Når karenstperioden er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.

2.19 Taushetsbelagte opplysninger

Oppdragsgiver har taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13. Dette gjelder bl.a. opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår. Oppdragsgiver har et selvstendig ansvar for å vurdere om opplysninger er omfattet av taushetsplikten.

Offentlighetsloven gir innsynsrett i offentlige dokument. Innsynsretten gjelder ikke for opplysninger som omfattes av forvaltningsloven § 13. Oppdragsgiver vil ved forespørsel om innsyn i besvarelse av kvalifikasjonsgrunnlag foreta en sladding av personlige opplysninger, kundelister, referanser, enhetspriser og drifts- eller forretningshemmeligheter for å overholde kravet gitt i forvaltningsloven § 13. Oppdragsgiver ber likevel om at leverandør presiserer de del/deler av besvarelse av kvalifikasjonsgrunnlag

som anses å beskrive tekniske innretninger, fremgangsmåter eller drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde.

	Ja	Nei	Vedlegg nr:
Er det noen del/deler av besvarelse av kvalifikasjonsgrunnlag som anses å beskrive tekniske innretninger, fremgangsmåter eller drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde?			

3 Kvalifikasjonskrav

Leverandør må dokumentere at de har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne delta i konkurransen. Oppfyllelse av kvalifikasjonskravene er minimumskrav for å kunne delta i konkurransen, og skal sikre at leverandørene er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene. Det legges til grunn at vilkårene i kvalifikasjonskravene er oppfylt i avtaleperioden.

I de tilfeller en leverandør støtter seg på andre leverandørers kapasitet for å kunne kvalifisere seg, må leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse foretakene. Det må tydelig framgå om forpliktelsen gjelder for Finansiell og økonomisk stilling (pkt. 3.2) og/eller Tekniske og faglige kvalifikasjoner (pkt. 3.3). Med andre leverandører menes annen juridisk enhet (rettssubjekt) enn leverandøren selv. Foretaksnummer skal oppgis.

A: Spørsmål	B: Svar		C: Del av tilbud: Hvis ja, – vedlegg nr.
	Ja	Nei	
Støtter leverandør seg på andre foretaks kapasitet for å kunne kvalifisere seg, og er rådighet over de nødvendige ressursene dokumentert gjennom for eksempel en forpliktelseserklæring <u>fra</u> disse foretakene?			

I tillegg til den dokumentasjon som leverandør har levert vil oppdragsgiver selv kunne innhente kredittopplysning av deltakerne og vektlegge denne.

3.1 Organisatorisk og juridisk stilling

3.1.1 Firmaattest

A: Krav	B: Dokumentasjon	C: Vedlegg nr.
Foretaket skal være lovlig registrert.	Norske firma: Firmaattest fra Foretaksregisteret i Brønnøysund	
	Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert.	

3.1.2 Attest for merverdiavgift

A: Krav	B: Dokumentasjon	C: Vedlegg nr.
Leverandør skal ikke ha vesentlige restanser for merverdiavgift eller det skal foreligge en godkjent nedbetalingsplan.	Norske leverandører skal framlegge skatteattest for merverdiavgift fra skattefogden/fylkesskattekontoret (Skjema RF-1244) der leverandør har sitt hovedkontor. Attest skal foreligge innen tilbudsfristens utløp, og skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.	
	Utenlandsk firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sin forpliktelser vedrørende avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat leverandøren er etablert.	

3.1.3 Attest for skatt og trygdeavgifter

A: Krav	B: Dokumentasjon	C: Vedlegg nr.
Leverandør skal ikke ha vesentlige restanser for skatt og trygdeavgifter eller det skal foreligge en godkjent nedbetalingsplan.	Norske leverandører skal framlegge attest for skatt og trygdeavgifter fra kemner/kommunekasserer i kommunen der leverandøren har sitt hovedkontor. Attestene skal foreligge innen tilbudsfristens utløp, og skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.	
	Utenlandsk firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sin forpliktelser vedrørende avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat leverandøren er etablert.	

3.1.4 HMS-egenerklæring

A: Krav	B: Dokumentasjon	C: Vedlegg nr.
Foretaket skal oppfylle lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet.	Utfylt og undertegnet HMS-egenerklæring i samsvar med vedlegg 1 til forskrift om offentlige anskaffelser. Benytte vedlagt mal - vedlegg 1, eller se Lovdata for mal.	

3.2 Finansiell og økonomisk stilling

3.2.1 Ordnete økonomiske forhold og økonomisk evne til å gjennomføre kontrakt

A: Krav	B: Dokumentasjon	C: Vedlegg nr.
Leverandør skal ha ordnede økonomiske forhold og økonomisk evne til å gjennomføre kontrakten. Leverandør må minimum oppnå en vurdering som kredittverdig.	Som dokumentasjon vil oppdragsgiver innhente kredittvurdering fra Experian (Oppdragsgiver abonnerer på tjenester fra Experian). Leverandør forutsettes å ha gjort seg kjent med registrerte opplysninger om foretaket og samtykker ved sin innlevering av tilbudet til at opplysningene innhentes og legges til grunn for vurderingen av leverandørens økonomiske forhold.	Vedlegg ikke nødvendig
	Alternativt kan leverandør ved innlevering av tilbud selv legge ved kredittvurdering fra anerkjent kredittvurderingsselskap som viser at leverandøren er kredittverdig. Kredittvurderingen skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.	
	De leverandører som ikke har hatt regnskap de senere år, vil bli avvist dersom det ikke fremlegges tilsagn om bankgaranti av en slik størrelse at den kan benyttes som sikkerhet for oppfyllelse av kontraktens gjenstand.	

3.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

3.3.1 Oppfyllelse av kontrakten

Krav	Dokumentasjon	C: Vedlegg nr.
Oppdragsgiver krever at leverandør skal ha tilstrekkelig kapasitet og gjennomføringsevne til å oppfylle kontrakten.	Beskrivelse av leverandørens tekniske personell eller tekniske enheter leverandøren disponerer over til oppfyllelse av kontrakten, enten de tilhører foretaket eller ikke, særlig de som er ansvarlig for kvalitetskontrollen.	
	En redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke og antall medarbeidere i den administrative ledelsen i løpet av de siste tre år	
	Navn og CV (attest for utdanning og yrkespraksis) for entreprenørens ansvarlige representant.	

3.3.2 Erfaring

A: Krav	B: Dokumentasjon	C: Vedlegg nr.
Leverandør skal ha erfaring som totalentreprenør fra minst to <u>relevante</u> oppdrag hva gjelder prosjekt av sammenlignbar størrelse og kompleksitet.	Som dokumentasjon skal leverandør vedlegge en liste over de viktigste relevante oppdragene de siste fem år, herunder opplysninger om rollen som totalentreprenør, oppdraget (kort beskrivelse), verdi, tidspunkt og mottaker (navn på kunde).	

4 Oppdragsbeskrivelse

Følgende beskrivelse av oppdraget skal overholdes og legges til grunn for tilbudet. Viser også til vedlegg 2-11 i kapittel 9, som er vesentlig grunnlag for oppdragsbeskrivelsen.

4.1 Krav til prosjektering og utførelse

4.1.1 Felles Krav

Tilbudet skal også inkludere nødvendige avfallsplaner, sluttrapport, miljøsaneringsplan, utarbeidelse av eventuelle søknad og innhenting av tillatelse til riving etter plan- og bygningsloven, utarbeidelse av forslag til SHA- plan for oppdragsgiver og øvrig pålagt dokumentasjon overfor offentlige myndigheter. Nødvendige frakoblinger skal også være inkludert. Dersom det under rivingen dukker opp spesialavfall som er skjult eller innebygget, skal leverandør varsle oppdragsgiver. Det henvises til notat om miljøkartlegging (vedlegg 8) samt utkast til sluttrapport med avfallsplan for rehabilitering og riving.

Arbeider som er til hinder eller fare for skolebarn skal primært utføres i skoleferien. Dette for å redusere fare for barn og ungdommer ved arbeider langs gangsti og i skolegård. Tidsplanen til prosjektet må derfor tilpasses. Ved behov for arbeider under skoledrift, skal det så langt det er mulig tas hensyn til driften av skolen. Spesielt vedvarende og støyende arbeid skal forsøkes gjennomført utenfor skolens åpningstider.

4.1.2 Fremdrift

Ordinær varmeleveranse ønskes oppstartet senest etter høstferien uke 42, 2013, eventuelt snarest mulig etter dette tidspunkt. Leverandør som tildeles kontrakt skal innen 1 uke etter kontraktsinngåelsen utarbeide og fremlegge en oppdatert fremdriftsplan. Dato for ferdigstillelse skal legges til grunn for fremdriftsplanen.

4.1.3 Overordnet prosjektbeskrivelse

4.1.3.1 Generell beskrivelse av nåtilstand

Austråthallen har en el-kjel og en olje-kjel som kun brukes som reserve. Oppvarming til idrettshallen gjennomføres via ventilasjon med vannbårne varmebatterier (til sammen 3 ventilasjonsanlegg, forsynt via 2 varmekretser), garderober og dusjer har vannbåren gulvvarme (1 varmekrets). Det er to varmtvannsberedere med ca. 600 liter hver.

Iglemyr skole, som ligger rett overfor Austråthallen, har for tiden bare elektrisk oppvarming. Panelovner erstattes med vannbårent anlegg med radiatorer og ventilasjonsanlegg får vannbårne varmebatterier. Konverteringstiltak er planlagt til å bli ferdig til høsten 2013.

4.1.3.2 Generell beskrivelse av framtidig konsept

Sandnes kommune ønsker å øke andel fornybar energi og derfor er det planlagt å investere i et flisanlegg ved Austråthallen. Naturgass brukes for å dekke resterende varmebehov. Varmesentral med fliskjel og et flislager plasseres på sørsiden til hallen. Produsert varme leveres til Austråthallen og via varmenett til Iglemyr skole, garderober til idrettsanlegg og til Høyland ungdomsskole, Austrått barneskole og Austrått bo- og aktivitetssenter. Total effekt er ca. 1 000 kW med en varmeleveranse på omtrent 2,3 GWh. Fliskjel skal ha en effekt på ca. 500 kW og skal dekke minst 80 % av varmebehovet. For spiss- og reservelast installeres to gasskjeler. Varmenettet plasseres langs gangsti sør for Iglemyr skole (jf. vedlegg 3, prinsipptegning varmenett framtidig konsept). Dette punktet er til orientering og er ikke omfattet av oppdraget, og skal følgelig ikke medtas i tilbudet.

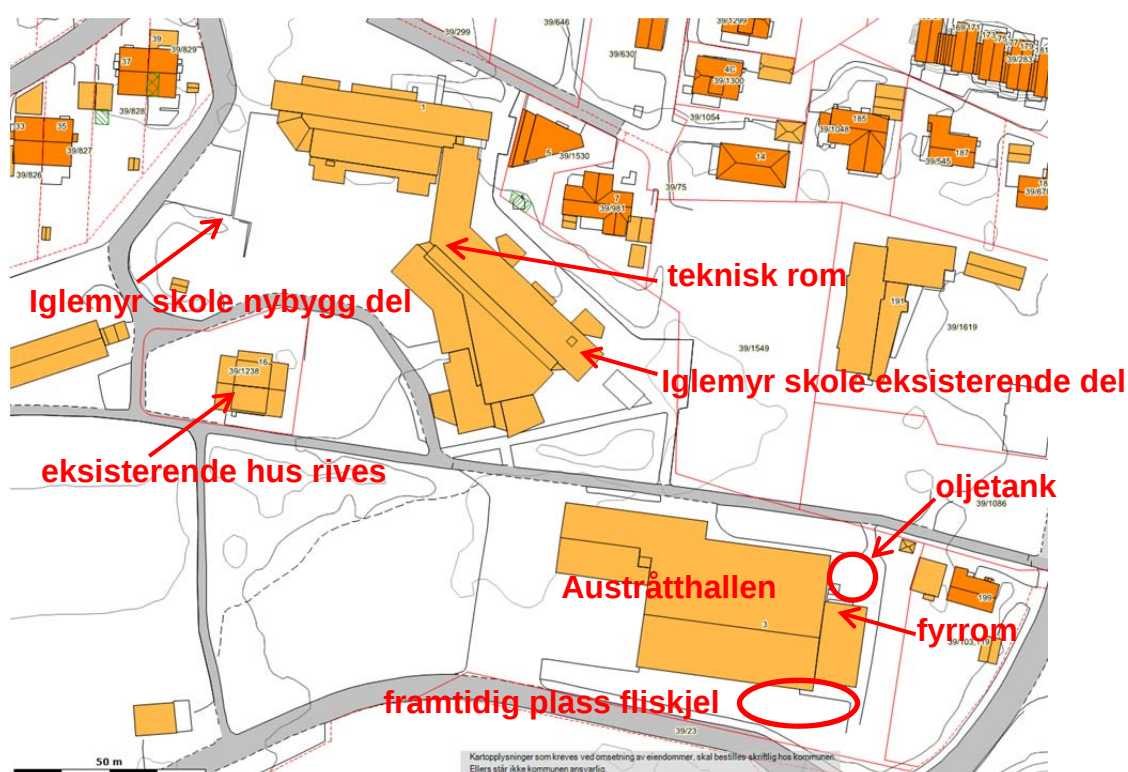
4.1.3.3 Generell beskrivelse av dette prosjektet

Det framtidige konseptet som er beskrevet i 4.1.3.2 må omsettes trinnvis. Første trinn omfatter prosjektet beskrevet i dette konkurransegrunnlaget og inneholder:

Fjerning av eksisterende oljekjel i fyrrom til Austråthallen og erstatning med en lavtemperatur gasskjel (effekt ca. 350 kW). Eksisterende el-kjel skal i første omgang bli stående i fyrrom. Fyrrom ligger i 2. etasje på østside av Austråthallen, over tilfluktsrom. Det vil bli ombygging av røranlegget i fyrrom til varmenettet, og tilrettelegging til en senere tilkobling av fliskjel. Utgraving og fjerning av eksisterende oljetank. Gravearbeider og legging av varmenett til Iglemyr skole (eksisterende del, inkl. levering av kundesentral)

og videre til en kum med mulighet for en senere tilkobling av Iglemyr skole nybygg, som bygges i 2014 (jf. vedlegg 4, prinsipptegning varmenett aktuelle prosjekt).

Varmenett til Høyland skole og etablering av varmesentral med fliskjel kommer på et senere tidspunkt og er ikke med i dette prosjektet. Likevel må en under prosjektering ta hensyn til framtidig konsept slik at dette på en enkel måte kan videreføres uten unødvendig merarbeid.



4.1.3.4 Overordnet krav til leveransen

Det skal prosjekteres og leveres en gasskjel med varmenett til Iglemyr skole.

Varmenettet skal være dimensjonert for å kunne levere alt termisk energibehov videre til Høyland skole på et senere tidspunkt. Total sammenlagringseffekt som skal leveres via varmenettet til Iglemyr skole, idrettsanlegget, Høyland skole, Austrått skole, Austrått Boas er ca. 1 000 kW. Varmenettet dimensjoneres for en temperaturdifferanse, ΔT , på 30 K. Rørmateriale er preisolert stål (isolasjonsklasse 2), single rør (opsjonal: twin rør). Grensesnitt og spesielle krav er detaljert beskrevet i kapittel 4.1.4. I tillegg til dette er det også lagt ved dokumenter som gir oversikt over oppgaven.

- Prinsipptegninger varmenett (framtidig konsept og aktuelle prosjekt)

- Prinsippskjema varmeanlegg i fyrrom
- Plantegning teknisk rom Iglemyr skole
- Bilder av eksisterende fyrrom, gang- og sykkelsti og skolegård

4.1.4 Detaljert leveringsbeskrivelse

Påfølgende detaljering beskriver noen avgrensninger og presiseringer for leveransen, men er ikke ment som en fullstendig liste over arbeid.

4.1.4.1 Prosjektering

Totalentreprenør skal selv besørge all nødvendig prosjektering for prosjektet.

4.1.4.2 Fjerning og sanering

Det skal utarbeides tiltaksplan for arbeider. Evt. retningslinjer som er gitt fra oppdragsgiver skal følges. Arbeidet omfatter bl.a.:

- Tømming og fjerning av nedgravd oljetank (størrelse 6 000 liter, mengde olje i tanken er ikke kjent) i gård foran fyrrom under asfalt (omtrent plassering jf. tegning ovenfor), behandling iht. krav satt i «Forskrift om begrensning av forurensning». Oljetanken skal leveres til godkjent avfallsmottak. Original gjenpart av deklarasjons bevis leveres tiltakshaver/byggeleder.
- Levering av alle nødvendige attester i sammenheng med fjerning av oljetank. Inkluderer alle kostnader med transport og deponering etc.
- Demontering og fjerning av eksisterende oljekjel (ca. 240 kW) og tilhørende ledninger som ikke brukes videre. Inkluderer alle kostnader med transport og deponering etc.
- Fjerning av utstyr som ikke trenges lenger.
- Utfylt sluttrapport med avfallsplan for rehabilitering og riving som leveres til oppdragsgiver. Utkast til sluttrapport er del av notat miljøkartlegging (vedlegg 8).
- Gjenopprettelse av asfaltflate etter utgraving av oljetanken

4.1.4.3 Arbeider i fyrrom

Gassledning fra grensesnitt med Lyse til gasskjel:

Naturgassleverandør Lyse vil legge gassledning fram til et skap på utside av fyrrom. Det er behov for å legge en beskyttet gassledning. Dimensjon må tilsvare effekt på ca. 1 000 kW (framtidig konsept med to gasskjeler) ved et trykk på 100 mbar fra skap inn i fyrrom

fram til gasskjel. Plassering av skapet og dermed lengde av gassledning inn i fyrrom er ikke ennå bestemt, men det bør kalkuleres i tilbudet med en lengde på 12 m på utside og 5 m inn i fyrrommet.

Levering, installering og idriftsetting av gasskjel:

Det leveres og installeres en lav-temperatur naturgasskjel Viessmann Vitoplex 200 med effekt på ca. 350 kW eller tilsvarende, inkl. kjelregulering. Levering og installering av en egnet naturgassbrenner, Weishaupt eller tilsvarende. Hvis det er behov for trykkreduksjon (gass leveres med 100 mbar) må den inkluderes i pris.

Gasskjel plasseres på plass til fjernet oljekjel.

Det er i dag en skorstein rett ved siden av oljekjelen. Det antas at den kan brukes uten videre saneringsarbeider, men det må sjekkes opp under prosjektering.

Rørarbeider i fyrrom:

Eksisterende fordeling i fyrrom må endres, jf. prinsippskisse i vedlegg 2. Prinsippskisse viser kun en mulig løsning og er ikke ferdig prosjektert. Det er behov for egen vurdering. Det er viktig at alle arbeider tar hensyn til senere endringer:

- Plassering av varmesentral med fliskjel og akkumuleringstank på sørside med varmeledninger som leder gjennom eksisterende ventilasjonsrom inn i fyrrom.
- Plassering av en annen gasskjel med effekt på ca. 650 kW på stedet der i dag står el-kjel.

Se vedlegg 6 med bilder fra fyrrom med eksisterende situasjon. I vedlegg 7 er det plantegninger av Austråthallen og VVS-plan fyrrom, men det påpekes at disse ikke er helt oppdaterte. Spesielt gjelder det for størrelse og plass til ytterdør av fyrrommet. Eksisterende el-kjel skal ikke brukes til daglig bruk, men det skal være mulig å koble inn el-kjel på manuelt måte hvis det er behov (for eksempel gasskjel under revisjon eller defekt), selv om effekt til el-kjel er ikke stor nok for å dekke hele varmebehovet.

Det vises spesielt til noen viktige deler av arbeider i fyrrom:

- Etablering av en kundesentral med varmeveksler for Austråthallen, effekt ca. 80 kW. Sekundær side tilrettelegges for mengderegulert anlegg. Aktuelt er det tre kretser som betjenes (to kretser for ventilasjonsanlegg, en krets for gulvvarme). Det er behov for en ny krets som betjener tappevannsoppvarming.

- Varmeledninger til og fra gasskjel dimensjoneres og planlegges slik at det er mulig å installere den andre gasskjelen på et senere tidspunkt, på enkel måte.
- Fyrrom har et gulvareal på omtrent 25 m². Det er behov for nøye planlegging av arbeider, slik at alle deler samt utvidelse på senere tidspunkt, kan plasseres inn i fyrrom. Tak høyde varierer mellom 3,3 m og 4,8 m.
- For dimensjonering av varmerør som leder til Iglemyr skole vises til 4.1.4.4.
- Det installeres alle nødvendige sikkerhetsutstyr, pumper, armaturer, følere, vannbehandlingsanlegg osv. som trengs for å sikre en riktig funksjon av varmesentral.
- For beskrivelsen til automatikk vises til 4.1.4.5.
- Etter TEK10, § 11-5 Sikkerhet ved eksplosjon, er det nødvendig med en avlastningsflate i eksisterende fyrrom. Under prosjekteringen må nødvendig areal til avlastningsflaten beregnes. For avlastningsflaten kan yttervegg til nordside benyttes. Tilbuder forplikter seg til å levere en beregning om ytterveggareal, som må rives og bygges på nytt, på en måte som tilsvarer krav for avlastningsflate. Alle opplysninger om ekspansjonsflate skal leveres slik at oppdragsgiver kan sende dem til en leverandør, oppdragsgiver har en rammeavtale iht. byggearbeider. Tilbuder må også vurdere om det er nødvendig å bytte ytterdøren, for eksempel for å komme inn med første eller andre gasskjel (350 kW/650 kW). Eksisterende dør måler 1,0 m x 2,1 m.
- Varmtvannsberedere til Austråthallen: Det er i dag to beredere med ca. 600 liter hver. Det forutsettes at berederne beholdes videre.
- Ekspansjonskar: Det er i dag et ekspansjonskar i fyrrom. Det antas at det kan brukes videre. Det anlegget tilføres vesentlig volum i fjernvarmerørene må det påregnes at det må suppleres med ekspansjonskar.
- Energimåler: Det etableres en energimåler og nødvendig utstyr på primær side av kundesentralen til Austråthallen og kobles mot ny SD-anlegg (se 4.1.4.5). Det skal også være energimåler for produsert varme med gasskjelen.
- Det ønskes en energieffektiv løsning for pumpeinstallasjon som tar hensyn til aktuelt og framtidig behov.

4.1.4.4 Varmenett

Varmeledninger ut fra fyrrom føres til gangstien og derfra til Iglemyr skole. Varmenettet skal være av **type twin rør** (opsjon: bes for single rør) med en lengde på ca. 280 m. Fyrrommet ligger i 2. etasje og varmeledninger bør føres på utside ned til bakken (jf. bilde i vedlegg 6). Entreprenøren skal komme med en estetisk og praktikabel løsning.

Gravearbeider:

Det skal graves en grøft for varmeledninger fram til en ny kum ved nybygg for Iglemyr skole. Vedlegg 3 (tegning H03) viser mulig plassering av varmenett helt fram til Høyland skole og Austrått barneskole iht. framtidig konsept beskrevet i 4.1.3.2. Vedlegg 4 (tegning H04) viser deler av nettet som inngår i dette prosjektet med ledninger fram til kum ved nybygg for Iglemyr skole. Hovedtraséen legges i/langs eksisterende gang- og sykkelsti. Deler av strekket vil gå langs eksisterende gass- og høyspentledning. Det skal tas hensyn til det.

Entreprenøren må skaffe seg kartgrunnlag for strøm, gass, telefon, vann og avløp osv. og ta hensyn til alle ledninger i grunnen. Avstandsreglene til enkelte medier må vurderes. Entreprenøren skal gjøre seg kjent på stedet og utføre nødvendige innmålinger av eksisterende infrastruktur. Det er ikke utført grunnundersøkelser på strekket, men det er antatt at grøften må graves i løsmasser. Gravearbeidene skal utføres iht. gjeldende forskrifter.

Deler av trasé går forbi et eksisterende hus som skal rives. Under prosjektering må det avklares med oppdragsgiver når tomten er tilgjengelig for gravearbeider.

For estimert lengde av grøfter, se nedenfor (varmerør).

Varmerør:

Det legges varmerør iht. NS-EN 13941. Monterings- og leggeanvisninger skal følge rørleverandørens manual. Varmenett legges fra Austråthallen fyrrom. Rørtype: preisolerte stålrør, isolasjonsklasse 2, twin rør. Som opsjon skal det legges ved pris for tilsvarende single stålrør, isolasjonsklasse 2.

Alle rørstrekk skal tetthetsprøves med luft. Alle sveiseskjøter skal kontrolleres mot lekkasje.

Det skal etableres et fuktovervåkningssystem, som skal tilkobles alle rør. Systemet bør velges med hensyn til en videreføring av varmenettet på et senere tidspunkt, slik at

overvåkningssystem kan utvides. Det skal presiseres i tilbudet om alarm kan kobles mot SD-anlegg (se 4.1.4.5).

En kommunikasjonskabel (etter standard EIB eller lignende), skal legges parallelt med varmerør i et trekkerør langs hele strekke.

Varmenett skal dimensjoneres etter følgende opplysninger (angitt dimensjoner er estimert og må beregnes på nytt etter angitt inndata under prosjekteringen):

- Temperaturdifferanse, ΔT , 30 K, prosjekterende temperaturer 80 / 50 °C
- Effekt fra fyrrom til avgreining til Iglemyr skole eksisterende del: ca. 1 000 kW (mulig dimensjon DN 125). Lengde ca. 135 m.
- Effekt avgreining Iglemyr skole eksisterende del: 225 kW (mulig dimensjon DN 65). Lengde ca. 65 m.
- Effekt fra avgreining til kum: ca. 800 kW (mulig dimensjon DN 100). Lengde ca. 80 m.
- I kummen skal det legges til rette mulighet for avgreining til Iglemyr skole nybygg med en effekt på 50 kW (mulig dimensjon DN 32).
- Senere videreføring av varmenett i retning til Høyland skole skal dimensjoneres med en effekt på ca. 750 kW (mulig dimensjon DN 100).

Kum:

Det er behov for en kum med mulighet for å tilkoble varmeledninger til Iglemyr skole, nybyggdel, og for å føre varmenettet videre i retning til Høyland ungdomsskole (jf. tegninger 3 og 4 i vedlegg). Kummen dimensjoneres slik at nødvendige arbeider i kummen kan gjennomføres på en enkel måte. Ved kummen slutter varmenettet som er omfattet av dette prosjektet. Varmenettet skal stenges med adekvat utstyr.

Kundesentral, Iglemyr skole, eksisterende del:

Iglemyr skole får vannbårent oppvarming, høsten 2013. Kundesentralen for levering av nærvarme til skolen, etableres i teknisk rom i første etasje (for tegning se vedlegg 5).

Arbeidet inneholder bl.a.:

- Det leveres og installeres en prefabriert kundesentral med effekt på 225 kW i teknisk rom til Iglemyr skole. Kundesentralen må inneholde bl.a. en regulator for å styre kundesentralen, temperaturføler sekundær side (tur), utetemperaturføler, motorstyrt ventil på primær side (retur), og må være i stand til å fungere uten kontakt til en utestående automatikk.

- Det leveres i tillegg en energimåler og nødvendig utstyr (installeres på primær side) for å måle levert energi til Iglesmyr skole, og den kobles opp mot skolens SD-anlegg.
- Teknisk rom ligger i 1. etasje og det finnes ingen underetasje. Derfor er det behov for en god løsning for å komme med varmerør inn i teknisk rom, enten under gulvet eller gjennom ytterveggen. Kundesentralen plasseres på innervegg (se vedlegg 5 og bilde i vedlegg 6) og varmerør burde føres i gulvet i teknisk rom.

4.1.4.5 Automatikk

Det skal leveres komplett automatikkanlegg i fyrrom til Austråthallen. Oppgaver er:

- Kommunisere med gasskjelregulering
- Styre pumper, ventiler, armaturer osv. i fyrrom
- Styre alle varmekretser på sekundær side av kundesentral Austråthallen (ventilasjon, gulvvarme, tappevann)
- Det må være mulig å oppfylle flere oppgaver på et senere tidspunkt (jf. framtidig konsept), bl.a. kommunikasjon med fliskjelregulering, regulering av andre gasskjeler og styring av akkumulasjonstank i varmesentral (tilknyttet til fliskjel).

I automatikkskapet skal det installeres en skjerm med mulighet for å justere og sjekke relevante verdier, bl.a. driftstid, børverdier, settpunkter, tur-/returtemperaturer. Viktige alarmmeldinger skal ses på utside av skapet via alarmlampe. Under igangkjøring av hele oppvarmingssystemet skal automatikk bestandig kontrolleres og optimeres.

Driftspersonell bør/må få en tydelig/nøyaktig introduksjon til automatikkssystemet, slik at det er mulig å forandre verdier etter behov, reagerer til alarmmeldinger osv. For øvrig knyttes SD-anlegg til sentral driftsovervåkning hos Sandnes kommune. Det henvises til «Prosjekteringsanvisning Automatiseringsanlegg, grensesnitt, sentral driftsovervåkning, Sandnes kommune», siste versjon (versjon 10, 23112012 TN), som skal følges (vedlegg 9 og 10).

4.1.4.6 Annet

Opplæring av drift personell:

Det må gis tilstrekkelig opplæring av driftspersonell og ansatte i Sandnes kommune, i drift og generelt vedlikehold av anlegget (ca. 1 dag).

4.1.4.7 Dokumentasjon

Det skal leveres dokumentasjon for tilbudt utstyr med manualer og brukerveiledning for operatører. Denne skal være på norsk.

Spesielt gjelder:

- Innmålingsdata for rør i grunnen i x, y og z. Inkludert innmåling av bend, T-rør osv.
- Rapporter fra trykk- og tetthetsprøvinger
- Rapport fra utslippsmåling
- Komplette FDV-instruks i digital versjon og to sett papirkopier
- Som-bygget tegninger
- Kumskjema for kum

Omfanget av dokumentasjon til varmenett avklares med oppdragsgiver.

4.1.5 Kommunikasjon i avtaleperioden

All kommunikasjon med oppdragsgiver i avtaleperioden skal foregå på norsk.

Leverandøren sin representant skal beherske norsk muntlig og skriftlig. Representanten må ha nødvendig beslutningsmyndighet og være tilgjengelig innenfor normal arbeidstid. Alle dokumenter og tegninger skal utarbeides på norsk.

4.1.6 Kvalitet

Alt arbeid skal utføres i henhold til de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter. Arbeidene skal utføres til avtalt kvalitet, tid, pris og med god serviceinnstilling og ryddighet. Garantier i henhold til NS 8407.

4.1.7 Bemanning av oppdraget

Leverandør skal bemanne oppdraget med de personellressurser som er nødvendig for å gjennomføre oppdraget til avtalt tid, kvalitet og kostnad.

Eventuelle endringer av entreprenørens ansvarlige representant som oppgis under kvalifikasjonskravet om oppfyllelse av kontrakten, punkt 3.3.1, skal godkjennes av oppdragsgiver.

Oppdragsgiver krever at leverandør bemanner oppdraget med kvalifisert personell med erfaring fra relevante oppdrag.

4.1.8 Ansvar i forhold til byggherreforskriften

Byggherre vurderer arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller fallende gjenstander, som den største faren i prosjektet. Andre faremomenter er skade på 3. person i forbindelse med at arbeidet skjer på tomt i et allerede utbygd boligområde. Entreprenør skal under prosjektering og utførelse oppfylle kravene i "Byggherreforskriften", kapittel 3, Den prosjekterendes plikter § 17 og kapittel 4, Generelle plikter § 18-19. Entreprenør skal utarbeide SHA-plan i henhold til Kravene i forskriften, jfr. kap. 2, § 8. SHA-planen skal videreføres til utførelsesfasen i henhold til forskriften.

Leverandør skal ivareta rollen som koordinator for prosjekteringen (KP) og koordinator for utførelsesfasen (KU).

4.2 Overholdelse av Krav i oppdragsbeskrivelse

Besvar i tabell under:

	Ja	Nei	Vedlegg
Kan leverandør overholde kravene i kapittel 4?			

5 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er **det økonomisk mest fordelaktige** ut fra de kriterier som fremgår av tabell under:

Kriterier	Prosentpoeng
Pris	70
Kvalitet	20
Tid for ferdigstillelse	10

5.1 Pris

5.1.1 Prisbetingelser

Alle priser skal være eksklusive merverdiavgift og i norske kroner.

Dersom ikke annet er avtalt skal prisene være faste inklusive alle kostnader, herunder miljøgebyr, reisetid, returkostnader, emballasje, deponeringsavgifter, bompenger, fortjeneste, risiko, skatter, avgifter, transport, kost og losji, garantier, leverings- og faktureringsomkostninger m.v.

Timepris for eventuelt tilleggsarbeid faktureres etter medgått tid og regnes for den effektive arbeidstiden på prosjektet. Det er leverandørs ansvar å få attestert timeliste for det utførte arbeidet.

Poster som ikke er priset anses som innkalkulert i andre poster. Det skal tydelig fremkomme hvordan leverandør priser de enkelte poster.

Spørsmål	Ja	Nei	Vedlegg nr:
Tas det forbehold eller forekommer det avvik til prisbetingelser i pkt. 5.1.1 som lar seg prise?			

5.1.2 Fastpris for prosjektering og utførelse

Oppgi fastpris for prosjektering og utførelse av oppdraget slik det er beskrevet i konkurransegrunnlag med vedlegg i tabell under:

Varmeforsyning Austrått:	Tilbudssum:
Rigg og drift	Kr.
Prosjektering	Kr.
Saneringsarbeider	Kr.
Arbeider i fyrrom	
- Gassledning	Kr.
- Gasskjel	Kr.
- Tekniske arbeider i fyrrom	Kr.
Varmenett	
- Gravearbeider	Kr.
- Varmerør og kum	Kr.
- Kundesentral Iglemyr skole	Kr.
Opplæring driftspersonell	Kr.
Andre kostnader - spesifiser	Kr.
Sum	Kr.
+25 % mva.	Kr.
Tilbudssum:	Kr.

5.1.2.1 Opsjonspriser

Varmeforsyning Austrått:	Tilbudssum:
Single rør istedenfor twin rør i henhold til kap 4.1.4.4.	Kr.
Andre kostnader – spesifiser	Kr.
Sum	Kr.
+25 % mva.	Kr.
Tilbudssum:	Kr.

5.1.3 Pris tilleggsarbeid

Pris for eventuelt tilleggsarbeid som i avtaleperioden ikke avtaltes utført etter fastpris, men etter medgått tid og materiell.

Tilleggsarbeid	Oppgi kr eks. mva. eller påslag i %:	Mengder lagt til grunn i evalueringen	Beløp i kr
Fagarbeider for tilleggsarbeider inklusive påslag til dekning av indirekte kostnader, risiko og fortjeneste.	kr. _____	50 timer	kr. _____
Hjulmaskin med fører, 14 – 17 tonn	kr. _____	20 timer	kr. _____
Gravemaskin belte med fører, ca. 8 tonn	kr. _____	20 timer	kr. _____
3 akslet lastebil med fører	kr. _____	20 timer	kr. _____
Asfaltering (tykkelse asfalt 4 cm, bærelag 20 cm)	kr. _____	100 m ²	kr. _____
Fast påslag på de til enhver tid gjeldende nettoprisene, ved eventuell material og utstyrsleveranser.	Påslag: _____ %	50 000 kroner	kr. _____
Fast påslag på nettofaktura fra underentreprenører.	Påslag: _____ %	100 000 kroner	kr. _____
Sum			kr. _____

Oppgitte mengder lagt til grunn i evalueringen er anslag og skal ikke medføre noen forpliktelser for byggherre eller rettigheter for tilbyder.

5.1.4 Prissatte forbehold og avvik

Spørsmål	Ja	Nei	Vedlegg
Har leverandør prissatte forbehold og avvik?			

I evalueringen vil kun forbehold som kan prissettes bli vektlagt.

5.2 Kvalitet

Basert på oppdragsbeskrivelse kapittel 4 og vedlegg kapittel 9, skal leverandør beskrive alle løsninger, garantier, arbeidsmetoder/oppfølgingsplaner, materialer og lignende som inngår i tilbudet fremkomme.

Spørsmål	Ja	Nei	Vedlegg
Er beskrivelse av alle løsninger, garantier, arbeidsmetoder/oppfølgingsplaner, materialer og lignende som inngår i tilbudet i henhold til oppdragsbeskrivelse kapittel 4 vedlagt?			

I evalueringen vil oppdragsgiver legge positiv vekt på grad av oppfyllelse av oppdragsbeskrivelse og kvalitetsnivå utover minimumskrav.

5.3 Tid for ferdigstillelse

Som angitt i punkt 4.1.2 ønsker oppdragsgiver oppstart av ordinær varmeleveranse etter høstferie uke 42 2013, eventuelt snarest mulig etter dette tidspunkt. Tilbyder lager forslag til foreløpig fremdriftsplan.

Under forutsetning av at foreløpig fremdriftsplan overholdes og at alle nødvendige godkjenninger foreligger skal leverandør oppgi forpliktende dato for ferdigstillelse.

Fremdriftsplan	Dato	Vedlegg
Er foreløpig fremdriftsplan vedlagt?		
Oppgi forpliktende dato for ferdigstillelse:		

I evalueringen vil oppdragsgiver positivt vektlegge tidlig ferdigstillelse.

6 Underentreprenører

Leverandør skal sammen med tilbudet framlegge en liste over sine underleverandører og underentreprenører. Av listen skal minimum fremkomme firmanavn, organisasjonsnummer, hvilke tjenester og/eller materialer firmaet skal levere.

Spørsmål	Ja	Nei	Vedlegg nr:
Er liste med underleverandører og underentreprenører iht. kap. 6 vedlagt?			

7 Kontraktsbestemmelser

7.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser gjøres gjeldende alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser, NS 8407:2011:

- Pkt. 2.1 Kontraktsdokumenter. Tillegg:
Byggblankett 8407 A, Foruflar for kontrakt om totalentrepriser, skal benyttes som avtaledokument.
- Pkt. 7.2 Leverandør sikkertsstillelse. Tillegg:
Byggblankett 8407 B, Formular for leverandør sikkerhetsstillelse i utførelsestiden og reklamasjonstiden, skal benyttes.
- Pkt. 8.1 Leverandør plikt til å holde kontraktarbeidet forsikret.
Tillegg: *Kopi av forsikringsbevis skal fremlegges før kontraktsslutning.*
- Pkt. 8.2 Ansvarsforsikring. Tillegg:
Kopi av ansvarsforsikring skal fremlegges før kontraktsslutning og skal inngå som bilag i kontrakten.
- Pkt. 16 Prosjektering, rådgivning mv. Tillegg:
Totalentreprenør er ansvarlig for at nødvendige godkjenninger for ansvarsrett etter plan og bygningslov foreligger før arbeidene påbegynnes.
- 26.2 Indeksregulering. Tillegg:
Pris for prosjektering og utførelse, som angitt i punkt 5.1.2, og opsjon, som angitt i punktt 5.1.2.1, skal være fast i utførelsesperioden.
- Pkt. 28.1 Betalingsfrist. Tillegg:
Byggherres betalingsbetingelser er fri leveringsmåned + 30 dager etter mottatt av faktura.
Fakturaadresse: Sandnes kommune, Fakturamottak, Postboks 450, 4304 Sandnes kommune, v/Thorleif Nyman.
Faktura skal være oversiktelige slik at det er lett å kontrollere. Faktura skal kunne leses av skanner.
- Pkt. 50.4 Tvister. Tillegg:
Verneting er Jæren tingrett.

7.2 Spesielle kontraktsbestemmelser

7.2.1 Evaluering av oppdraget

Oppdragsgiver vil evaluere leverandør sin gjennomføring av oppdraget. Erfaringer med leverandøren i avtaleperioden vil bli vektlagt ved vurdering av bruk av opsjoner og fremtidige kontrakter. Evalueringsskjema i henhold til vedlegg 11 vil bli benyttet.

7.2.2 Oppsigelse

Avtalepartene aksepterer at oppsigelse av avtalen eller enhver endring av avtalen som følge av pålegg fra norske myndigheter eller EØS-organer ikke medfører erstatningsplikt partene imellom.

Byggherre kan umiddelbart si opp denne avtale dersom leverandør ikke innen ti - 10 - virkedager fremskaffer skatteattest som ikke er eldre enn seks - 6 - måneder, eller dersom denne attesten viser at leverandør, på egne eller andres vegne, ikke er ajour med innbetaling av skatter og avgifter til det offentlige.

7.2.3 Skifte av entreprenørens ansvarlige representant

Dersom entreprenør bytter ut ansvarlig representant oppgitt under kvalifikasjonskrav punkt 3.3.1 under gjennomføringen av oppdraget uten godkjenning fra oppdragsgiver belastes entreprenør med kr. 20.000,-.

7.2.4 Skatteattest for underliggende entrepriseforhold

I henhold til forskrift om offentlige anskaffelser § 3-3 (4) skal leverandøren kreve skatteattest i alle underliggende entrepriseforhold ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger en verdi på 100 000 Kroner eks. mva.

7.2.5 Lønns-og arbeidsvilkår

Leverandøren og eventuelle underentreprenører plikter å ha lønns- og arbeidsvilkår for de ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler. Dette gjelder også arbeid som skal utføres i utlandet.

Leverandøren står overfor byggherre ansvarlig for at ovennevnte krav også etterleves hos eventuelle underentreprenører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten.

Leverandøren skal på forespørsel fra byggherre dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til egne ansatte og ansatte hos eventuelle underentreprenører som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Dersom leverandøren ikke innen 10 virkedager framlegger dokumentasjon på lønns- og arbeidsvilkår eller unnlater å etterleve klausulens krav til lønns- og arbeidsvilkår har byggherre rett til å kreve dagmulkt/holde tilbake deler av kontraktssummen tilsvarende Kr. 300 pr dag inntil det er dokumentert at forholdene er brakt i orden.

Dersom brudd på klausulen er å anse som vesentlig mislighold, gir dette byggherre rett til å heve kontrakten.

7.2.6 Opplysningsplikt etter ligningsloven

Leverandøren er ansvarlig for å sette seg inn i og overholde den opplysningsplikt som etter ligningsloven paragraf 6-10 er pålagt kommunen, totaleentreprenøren selv og leverandør eventuelle underentreprenører.

Leverandøren skal også opplyse ligningsmyndighetene om denne avtale og gjennom en slik orientering særskilt gjøre ligningsmyndighetene oppmerksom på at det er leverandør som gjennom herværende avtale er ansvarlig for å overholde den opplysningsplikt som etter ligningslovens § 6-10 er pålagt kommunen.

Manglende overholdelse av opplysningsplikten til ligningsmyndighetene gir byggherre rett til å pålegge leverandøren/entreprenøren stans i arbeidene.

Leverandør skal holde byggherre skadesløs for ethvert Krav fra ligningsmyndighetene eller andre som følge av manglende overholdelse av opplysningsplikten eller innbetaling av skatt eller avgift.

Manglende overholdelse av opplysningsplikten gir kommunen rett til å holde tilbake hele eller deler av vederlaget til leverandøren. Manglende overholdelse av opplysningsplikten er å anse som vesentlig mislighold og gir byggherre rett til å heve kontrakten.

7.2.7 Arbeids- og oppholdstillatelse

Leverandør er ansvarlig for at arbeids- og oppholdstillatelse er i orden for alle arbeidstakere som skal utføre arbeid i henhold til kontrakten.

7.3 Administrative bestemmelser

7.3.1 Korrespondanse

All skriftlig kommunikasjon, herunder brev, notater, e-poster etc. skal merkes med følgende opplysninger:

Prosjektnavn: *Varmeforsyning Austrått*

Referater skal merkes med prosjektnummer og navn, jf ovenfor.

Møtereferater skal innholde: Møtenummer, dato og sted, deltakere, øvrige mottakere av referat, ansvar for oppfølging av saker, dato for neste møte.

	Ja	Nei	Vedlegg nr.
Kan kontraktsvilkårene i kapittel 7 aksepteres?			

8 Totalentrepr. forbehold og avvik

Byggherre oppfordrer totalentreprenør til å gi tilbud uten forbehold og avvik. Det understrekes at forbehold og avvik kan medføre avvisning.

Dersom totalentreprenør tar forbehold eller har avvik mot deler av konkurransegrunnlaget eller det som fremgår av sammenhengen forøvrig, må forbeholdene beskrives entydig, presist og prissettes slik at det ikke kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene. Det forutsettes at byggherre kan vurdere forbeholdene uten kontakt med totalentreprenør.

Forbehold og avvik må referere til relevant punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i eget følgeskriv som merkes *Totalentreprenørens forbehold og avvik*.

	Ja	Nei	Vedlegg nr.
Har totalentreprenør forbehold eller avvik mot deler av konkurransegrunnlaget eller det som fremgår av sammenhengen forøvrig?			

9 Vedlegg

1. HMS-egenerklæring
2. Prinsippskjema varmeanlegg i fyrrom
3. Plantegning varmenett framtidig konsept (H03)
4. Plantegning varmenett aktuelle prosjekt (H04)
5. Plantegning teknisk rom Iglesmyr skole
6. Bilder av eksisterende fyrrom, gang- og sykkelsti og skolegård
7. Plantegninger Austråthallen og VVS-plan fyrrom (pdf)
8. Notat miljøkartlegging (med utkast sluttrapport avfallsplan for rehabilitering og riving)
9. Prosjekteringsanvisning Automatiseringsanlegg, grensesnitt, Sentral driftsovervåkning, ver10 23112012
10. Vedlegg bilde mal veileder SD anlegg og byggautomasjon v2 29062012
11. Evalueringsskjema

10 Firmaopplysninger og underskrift

Fyll inn:

Totalleverandør:	
Gateadresse:	
Postadresse:	
Kontaktperson:	
Telefonnummer:	
E-postadresse:	
Hjemmeside Internett:	
Foretaksnummer:	

....., den

.....

Leverandørs forpliktende underskrift ved **innlevering** av tilbudet