

0901 Setesdal 2012-2018

Nr 03 Vinterdrift

2012-09-01 – 2018-05-31

Konkurransesgrunnet kap. A – E



Saksnr: 2012/004533

Innholdsliste

A Prosjektinformasjon

- 1 Innbydelse til anbudskonkurranse
- 2 Dokumentliste
- 3 Orientering om prosjektet
- 4 Generell informasjon om 0901 Setesdal 2012-2018

B Konkurranseregler og kvalifikasjonskrav

- 1 Almennelige konkurranseregler
- 2 Endringer og administrative bestemmelser
- 3 Krav til tilbyders kvalifikasjoner
- 4 Krav til tilbud

C Kontraksbestemmelser

- 1 Almennelige kontraksbestemmelser (NS 8406)
- 2 Spesielle kontraksbestemmelser
- 3 Avtaledokument

D Beskrivende del

- D1 Beskrivelse
- D2 Vedlegg

E Svardokumenter

- 1 Dokumentasjon fra tilbyder
- 2 Firmaopplysninger for vurdering av tilbyders kvalifikasjoner
- 3 Beskrivelse med utfylte priser
- 4 Tilbudsskjema

A Prosjektinformasjon

1 Innbydelse til anbudskonkurranse

Kontraktsarbeid: Oppdraget omfatter brøyting, snø- og isrydding og strøing.
Kontrakt: 0901 Setesdal 2012-2018 Nr 03 Vinterdrift Saksnr.: 2012/004533

Statens vegvesen Region Sør ønsker tilbud fra entreprenører som har de nødvendige ressursene for å oppfylle kontrakten. Kontrakten omfatter vegstrekningen:
Rv 9, x Fv322 Shell Bygland – Langeid, lengde 29,760 km.

Det vises til utfyllende bestemmelser i konkurransegrunnlagets kap. B.

Tilbudskonferanse vil finne sted 2012-02-07 med møtested Furuly på Evje.	kl 10.00
Tilbudsfrist utløper 2012-03-06	kl 12.00
Innlevering til: Statens vegvesen Region Sør med innleveringssted: Kontoradresse: Langsæveien 4, Arendal Postadresse: Postboks 723 Stoa, 4808 Arendal	
Tilbudsåpning vil finne sted: 2012-03-06 på Regionvegkontoret i Arendal, Langsæveien 4, Arendal	kl 13.00

Konkurransen skjer i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOV 1999-07-16 nr 69 med senere endringer, loa) samt forskrift om offentlige anskaffelser (FOR 2006-04-07 nr 402 med senere endringer, foa). Det benyttes åpen anbudskonkurranse.

Type anskaffelse: tjeneste, prioriterte tjenester kategori 1, over EØS-terskelverdi

Tilbud gis på sverdokumenter i kap. E og sendes/leveres i konvolutt merket «Tilbud 0901 Setesdal 2012-2018 Nr 03 Vinterdrift».

Kriterier for valg av tilbud er gitt i konkurransegrunnlagets kap. B.

Vedståelsesfristen utløper 2012-05-31.

Alle henvendelser og spørsmål vedrørende konkurransegrunnlaget og/eller kontraktsarbeidet, rettes til:

Navn og funksjon: Sigurd Wiberg, Prosjektleder
Post-/ besøksadresse: Verksmoen, 4735 EVJE
Telefon: 95 24 29 30
E-post: sigurd.wiberg@vegvesen.no

Statens vegvesen Region Sør, 2012-01-11

Sigurd Wiberg

Underskrift

2 Dokumentliste

Dokument nr. 1 – 2 finnes på www.doffin.no

Dokument nr. 3 – 17 som er generelle kontraktsdokumenter finnes på følgende internettadresse: <http://www.vegvesen.no/s/anbud/dokumenter/>

Følgende dokumenter utgjør til sammen konkurransegrunnlaget:

Dokument		
Nr:	Navn:	Dato
1.	Forside og innholdsliste (*.pdf-format) Kap. A Prosjektinformasjon (*.pdf-format) Kap. B Konkurranseregler og kvalifikasjonskrav (*.pdf-format) Kap. C Kontraktsbestemmelser (*.pdf-format) Kap. D Beskrivende del D1 Beskrivelse (*.pdf-format) D2 Vedlegg	2012-01-11
2.	Kap. E Svardokumenter (*.pdf-format) 1 Dokumentasjon fra tilbyder 2 Firmaopplysninger for vurdering av tilbyders kvalifikasjoner 3 Beskrivelse med utfylte priser 4 Tilbudsskjema	2012-01-11
3.	Håndbok 111 Standard for drift og vedlikehold	2003-05
4.	Temahefte til Håndbok 111	2003-11
5.	Håndbok 025 Prosesskode – 1	2007-11
6.	Håndbok 051 Arbeid på og ved veg	2011
7.	Håndbok 189 Trafikkberedskap	2006-01
8.	Håndbok 210 Vegmeldingstjenesten	2006-04
9.	Håndbok 211 Avfallshåndtering	1998-10
10.	Brukerveiledning ELRAPP	2011-10-06
11.	NA-rundskriv 2001/11: Vernejakke for manuell trafikkdirigering	2001-05-08
12.	NA-rundskriv 2002/24: Retningslinjer vedrørende ansvarsdeling for drift og vedlikehold i vegkryss	2002-11-11
13.	NA-rundskriv 2007/9: Retningslinjer for midlertidig stengning og kolonnekjøring med 1 vedlegg: Mal for lokal instruks for midlertidig stengning og kolonnekjøring	2007-11-12
14.	NA-rundskriv 2010/8: Veiledning i vurdering av tilbyders kvalifikasjoner	2010-11-26
15.	Salting av veger – en kunnskapsoversikt - rapport nr. 2493	2007-09-17
16.	Norske og internasjonale standarder og andre dokumenter som det er vist til i tilbudsdokumentene	
17.	Utlysingsannonser som gjengitt i DOFFIN- og TED-databasene	

3 Orientering om prosjektet

Arbeidens art og omfang

Oppdraget omfatter brøyting, snø- og isrydding og strøing på vegstrekninger som angitt nedenfor:

Vegtype	Fra hp	Fra km	Til hp	Til km	Sum	Strekning	ADT
Rv 9	5	0,000	5	19,260	19,260	x fv 322 Shell Bygland - Moy	861
Rv 9	6	0,000	6	10,500	10,500	Moy - Langeid	118
			sum		29,760	Av dette på rv 9	29,760

Arbeidet gjøres opp med rundsum for rundsumprosesser, iht. mengder og enhetspriser for enhetsprisprosesser.

Kontrakten gjelder for perioden 2012-09-01 kl. 00.00 – 2018-05-31 kl. 24.00.

Statens vegvesen skal selv ha ansvar for tilsyn og overvåkning av vegnettet inklusive vaktberedskap og gjennom dette iverksette utkalling av entreprenøren for utførelse av kontraktsarbeid.

Håndbok 111 Standard for drift og vedlikehold angir hvilke krav byggherren vil styre arbeidene i oppdraget etter. Arbeidet skal utføres i henhold til kontraktsbestemmelsene og til spesifiserte krav i kap. D1, Beskrivelse.

Byggherren kan ved behov pålegge entreprenøren å utføre kontraktbeskrevne oppgaver i kap. D1 også utenfor denne kontrakt, men begrenset til området 0901 Setesdal 2012-2018. Byggherren kan ved behov beslutte innsats i denne kontrakt fra annen entreprenør i andre kontrakter i området 0901 Setesdal 2012-2018.

Kap. D1 inneholder rundsumprosesser og enhetsprisprosesser. Oppgjør for rundsumprosesser skjer iht. kap. C, pkt 2.27. Oppgjør for enhetsprisprosesser skjer etter avtalt enhetspris iht. utførte mengder. Nærmere faktureringsbestemmelser finnes i kap. C, pkt. 2.27.

Statens vegvesen vil også ha andre drifts-/vedlikeholdsentrepriser på vegnettet som kontrakten omfatter.

Byggherre

Statens vegvesen er byggherre for riksveg og riks-g/s-veg. For fylkesveger og fylkes-g/s-veger er den aktuelle fylkeskommunen byggherre. Statens vegvesen er byggherrens representant for alle vegtyper.

Byggherrens organisering av HMS-arbeidet

Byggherrens organisering av HMS-arbeidet er vist i plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-planen). Denne planen finnes som del av konkurransegrunnlaget i kap. D2-Vedl-03.

Spesielle forhold

Forhåndsprising på prosess 95.21 Fastgodtgjørelse

Prosess 95.21 Fastgodtgjørelse er forhåndspriset av byggherren, og tilbyderer skal derfor ikke gi egen pris på denne prosessen.

Forskning og utvikling (FOU)

Statens vegvesen er aktive på forskning og utvikling (FOU). Det er ønskelig at entreprenørene deltar i slikt arbeid, og de oppfordres til å foreslå FOU-prosjekter som del av kontrakten.

Bompengeordninger

På vegenettet i området 0901 Setesdal 2012-2018 kreves det inn bompenger på Rv 9 ved Hekni. Kostnader til bompenger ved bompassering dekkes av entreprenøren.

Ytterligere innføring av vegprising/bomringer/bompenger o.l. eller endringer av satser for slike ordninger, vil bli økonomisk kompensert fra byggherren. Størrelsen på denne kompensasjonen skal avtales mellom partene, og forutsettes å skulle gjenspeile entreprenørens faktiske totale merkostnad som følge av disse endringene.

Investeringsprosjekter som forventes å komme i perioden 2012-2018

Rv9: Krokå – Langeid N, Skomedal og fortau Frøysnes

4 Generell informasjon om øvrige kontrakter for området 0901 Setesdal 2012-2018

Området 0901 Setesdal 2012-2018 omfatter kommunene Bykle, Valle, Bygland, Evje og Hornnes, Iveland, samt deler av Birkenes, Åseral, Audnedal, Vennesla og Tokke, se kart i kap. D2-vedl-01.

Drift og vedlikehold av vegene i området 0901 Setesdal 2012-2018 gjennomføres med flere selvstendige entrepriser som beskrevet nedenfor.

Kontraktsnr:	Hovedinnhold i kontraktene:
1-19	Brøyting, høvling og strøing av riks- og fylkesveg
20-27	Brøyting og strøing av fortau, g/s-veg, plasser mm, samt snørydding i kryss, siktsoner, leskur mm
28-30	Snø- og ishøvling, snøfresing og snørydding
31-32	Oppsetting, supplering, nedtaking og lagring og av brøyttestikk m.m.
33-35	Levering av strøsand til lager
36	Levering av salt til lager, produksjon av saltløsning
37-38	Mannskap for diverse drifts- og vedlikeholdsoppgaver (helårs kontrakt)
39-40	Maskiner med fører for diverse drift- og vedlikeholdsoppgaver (helårs kontrakt)

Statens vegvesen vil lyse ut tilsvarende kontrakter for øvrig drift-/ vedlikeholdsarbeid, i hovedsak bestående av sommeraktiviteter, i området 0901 Setesdal 2012-2018.

Statens vegvesen vil også ha investeringsentrepriser i området 0901 Setesdal 2012-2018.

Oversikt/ kart over kontraktsnr. 1-30 Vinterdrift i området 0901 Setesdal 2012-2018 er vedlagt i D2-vedl-02.

B Konkurranseregler og kvalifikasjonskrav

1 Alminnelige konkurranseregler

Lov om offentlige anskaffelser (LOV 1999-07-16 nr 69 med senere endringer, loa) samt forskrift om offentlige anskaffelser (FOR 2006-04-07 nr 402 med senere endringer, foa) gjelder.

2 Endringer og administrative bestemmelser

Følgende tekster gjelder som tillegg til de korresponderende bestemmelsene i foa:

Kostnader for utarbeidelse av tilbud

Kostnader for utarbeidelse av tilbudet bæres av tilbyder.

Språkkrav

Tilbud med tilhørende dokumenter skal utformes på norsk.

Avslutning av konkurransen, foa § 13 / § 22

Innsendte tilbud vil ikke bli returnert.

Alternative tilbud, foa § 20-4

Alternative tilbud er å forstå som tilbud på alternative tekniske løsninger.

Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud.

Grunnlag for tildeling av kontrakt, foa § 22-2

Tildeling av kontrakt skjer på grunnlag av laveste pris.

Prising, poster som ikke er priset og retting av åpenbare feil

Prosess 95.21 Fastgodtgjørelse er forhåndspriset av byggherren, og tilbyderen skal derfor ikke gi egen pris på denne prosessen, som inngår i summen i kap. E, pkt 3 og i summen i kap E, pkt 4. Jf. også omtale i kap. D1, prosess 95.2.

Poster som ikke er priset vurderes på tilsvarende måte som for bygge/anleggsarbeider, jf foa § 21-2. Ved regnefeil i tilbudet legges pris for den enkelte post til grunn slik de er gitt i kap. E, pkt 3.

Arbeidsfelleskap

Dersom tilbyder er et arbeidsfelleskap, skal det med tilbudet følge en erklæring om solidarisk ansvar overfor byggherre og tredjemann.

Videre skal hvert enkelt deltakende firma i arbeidsfelleskapet gi slike opplysninger om sitt firma som er krevd i konkurransegrunnlaget. Arbeidsfelleskap vil bli vurdert under ett for alle kvalifikasjonskrav unntatt HMS og egenkapital. For HMS og egenkapital vurderes hver enkelt deltager individuelt.

3 Krav til tilbyders kvalifikasjoner

Generelt

Generelt kreves at tilbyder er kvalifisert for å utføre de arbeider det gis tilbud på.

Opplysninger om tilbyder skal gis på svarskjema i kap. E pkt 2. Det er viktig for bedømmelsen at opplysningene og dokumentasjonen er korrekt og fullstendig.

Hvert enkelt krav må tilfredsstilles. Hvert krav som ikke tilfredsstilles vil medføre at tilbyder avvises.

HMS-egenerklæring

Med tilbud skal følge HMS-egenerklæring, jf. foa § 8-8 (1), evt. § 17-15 (1).

Skatteattester

Med tilbud skal følge skatteattester for merverdiavgift og skatt, ikke eldre enn 6 måneder. Jf. foa § 8-7, evt. § 17-14.

Dokumentasjon av kvalifikasjoner

Erfaring

Tilbyder skal dokumentere relevant erfaring fra tidligere utførte arbeider.

Forhold som vil bli vurdert er bl.a. knyttet til:

- dokumentasjon av utført kvalitet
- oppfyllelse av kontrakter
- rutiner for HMS, og etterlevelse av disse
- overholdelse av frister
- Statens vegvesens erfaringer med tilbyder
- andre byggherrers erfaringer med tilbyder

Opplysninger om oppdrag tilbyder har hatt i løpet av de siste 5 årene, med navn på referanser hos oppdragsgiver, skal følge tilbud. Jf. kap. E, pkt. 2.4.1, skjema E-2.4.1.1.

Eventuelle evalueringsskjema fra tidligere utførte entrepriser kan også være med i grunnlaget for vurderingene.

Tilbyder som fra før ikke har erfaring fra utførelse av slikt arbeid som kontrakten omfatter, må i tilbudet synliggjøre sine forutsetninger for å gjennomføre kontraktsarbeidene. Dette kan skje gjennom å vise til annen erfaring, planlagt opplæring, bistand fra andre etc.

Egenkapital

Det kreves at tilbyders egenkapital er positiv. Dersom tilbyder er arbeidsfellesskap, gjelder kravet for hver av deltakerne. Jf. kap. E, pkt. 2.4.2, skjema E-2.4.2.1.

Dokumentasjon av eventuelle vesentlige endringer i tilbyders egenkapital i forhold til siste revisorbekreftede regnskap skal følge tilbud.

Nøkkelpersoners kompetanse

Det kreves teknisk og faglig kompetanse og relevant erfaring hos nøkkelpersoner som disponeres for oppdraget. Kompetanse og erfaring skal dokumenteres. Jf. kap. E, pkt. 2.4.3, skjema E-2.4.3.1.

4 Krav til tilbud

Levering av tilbud

Tilbud gis på tilbudsskjema, vedlagt dokumentasjon i henhold til kap. E, eventuelt supplert med forpliktende tilbudsbrev. Tilbud skal være datert og underskrevet.

Tilbudet leveres i lukket konvolutt merket «Tilbud 0901 Setesdal 2012-2018, Nr 03 Vinterdrift».

Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes i henhold til krav i kap E.

Tilbudet skal leveres på papir.

Tilbudet prises og summeres i kap E, pkt 3 med utgangspunkt i beskrivelsen i kap D1. Sum fra kap E, pkt 3 overføres kap E, pkt 4.

Telefaks, e-post eller annen form for automatisk/elektronisk dokumentoverføring aksepteres ikke som tilbud.

Entreprenøren kan ikke foreta endringer av poster og mengder i strid med konkurransegrunnlaget inklusive eventuelle vedlegg og tillegg.

C Kontraksbestemmelser

Innhold

1	Alminnelige kontraksbestemmelser (NS8406)	2
2	Spesielle kontraksbestemmelser	2
2.1.	Definisjoner	2
2.2.	Kontraktsdokumenter (se NS 8406, pkt 4)	3
2.3.	Mål for kontrakten og dens gjennomføring	3
2.4.	Krav til utførelse av arbeidet	3
2.5.	Myndighetskrav	3
2.6.	Personell	5
2.7.	Språkkrav	5
2.8.	Møter, kurs, faglige samlinger, mm (se NS 8406, pkt 6)	5
2.9.	Sikkerhetsstillelse (se NS 8406, pkt 8)	7
2.10.	Forsikring (se NS 8406, pkt 9)	7
2.11.	Ansvar for skader	7
2.12.	Krav mot tredjemann	7
2.13.	Erstatningskrav fra tredjemann mot byggherren, entreprenøren eller begge - Saksbehandling og opplysningsplikt - Regress	7
2.14.	Kvalitetssikring (se NS 8406, pkt 11)	8
2.15.	Meldinger, rapportering og dokumentasjon	8
2.16.	Bruk av underentreprenør (se NS 8406, pkt 12)	9
2.17.	Kontroll og prøving (se NS 8406, pkt 14)	9
2.18.	Riggplass	9
2.19.	Kontor, lager eller andre lokaler for byggherren	9
2.20.	Samordning med andre entrepriser eller byggherrens egne arbeider	10
2.21.	Vær- og klimadata	10
2.22.	Mengdekontroll	10
2.23.	Endringer og prosesser som kan komme til utførelse også utenfor kontraktområdet	10
2.24.	Priser (se NS 8406, pkt. 23)	10
2.25.	Prisregulering	11
2.26.	Basis for priser i kontrakten (se NS 8406, pkt. 23)	11
2.27.	Fakturering og betaling (se NS 8406, pkt. 23.3)	11
2.28.	Forskudd	12
2.29.	Innestående beløp	12
2.30.	Sanksjoner	12
2.31.	Parter i tvister (se NS 8406, pkt 31)	13
2.32.	Tillatelser, løyver og dispensasjoner	13
2.34.	Henvendelser til entreprenør	13
2.35.	Registrering i datasystem	13
2.36.	Helse, miljø og sikkerhet (HMS) - generelt	14
2.37.	Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø - SHA	14
2.38.	Ytre miljø - YM	17
2.39.	Rapportering, dokumentasjon og sanksjoner for SHA og YM	17
3	Avtaledokument	19

1 Alminnelige kontraksbestemmelser (NS8406)

Som alminnelige kontraksbestemmelser gjelder NS 8406:2009 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt.

2 Spesielle kontraksbestemmelser

2.1 Definisjoner

Avvik	Tilstand/situasjon som ikke er i samsvar med gjeldende standard og kravspesifikasjon i kontrakten. Begrepet inkluderer også situasjoner der det er gitt rom for tiltakstid. F.eks. vil et synlig skjevt skilt være et avvik også før det har gått en måned. Begrepet kan også inkludere standardavvik som ligger utenfor det entreprenøren har ansvar for å utbedre.
Egenkontroll	Den kontroll og dokumentasjon som entreprenøren selv skal gjøre av eget arbeid.
Hendelser	Ulykker, kjøretøyhavari, ras, flom, hærverk, skade på objekt, arrangement etc.
Mangel	Det foreligger mangel dersom kontraktsarbeidet ikke er i den stand byggherren har krav på etter kontrakten, og dette skyldes forhold entreprenøren svarer for.
Kontraksområde	Vegnett som inngår i denne kontrakten.
Kontraktssum	Kontraktssum defineres eksklusiv merverdiavgift. (se NS 8406, pkt 2)
Objekt	Fysiske bestanddeler på, i og langs vegen som beskrives gjennom type/geometri, lokalisering, egenskaper, tilstand og antall/lengde/areal/volum e.l.
Sideentreprenør	Entreprenører som på samme sted har selvstendige kontrakter med byggherren om utførelse av arbeider.
Underentreprenør og underleverandør	Underentreprenør: Entreprenør som har påtatt seg utførelsen av en del av de forpliktelser som omfattes av hovedentreprenørens kontrakt med byggherren. Underleverandør: Leverandør som har påtatt seg leveransen av en del av de forpliktelser som omfattes av hovedentreprenørens kontrakt med byggherren, og behandles kontraks-messig på samme måte som underentreprenør.
Vegnett	Veger inkludert gang- og sykkelveger med tilhørende objekter inkludert sidearealer, utstyr og installasjoner som omfattes av

kontrakten.

Vegområde Areal som eies eller forvaltes av Statens vegvesen.

2.2 Kontraktdokumenter (se NS 8406, pkt 4)

Er det motstrid mellom bestemmelser i de enkelte dokumentene nevnt i NS 8406, pkt. 4, går spesielle bestemmelser foran generelle bestemmelser, og bestemmelser utarbeidet særskilt for kontrakten, foran standardiserte bestemmelser.

2.3 Mål for kontrakten og dens gjennomføring

Statens vegvesens sitt verdigrunnlag, visjon og mål skal legges til grunn for arbeidet.

Arbeidet skal utføres med gjensidig respekt og aksept mellom partene.

Arbeidet skal gjennomføres på en samarbeidsorientert og ikke konfliktorientert måte.

Utførelse av kontraktsarbeidet skal sikre fremkommelighet, trafikkikkerhet, miljø, service og vegkapital.

2.4 Krav til utførelse av arbeidet

Entreprenøren skal utføre kontraktsarbeidet etter utkalling fra byggherren. Dersom entreprenøren anser at arbeid burde vært utført uten at det foreligger utkalling fra byggherren, skal entreprenør kontakte byggherren for å avklare situasjonen.

Entreprenøren skal sørge for at han har tilgjengelig utstyr, mannskap, kompetanse og informasjon som er nødvendig for å utføre arbeidet i henhold til kontrakten.

Entreprenøren skal utføre kontraktsarbeidet på en fagmessig og aktsom måte, og legge vekt på sikkerheten slik at skade på person og eiendom unngås.

Arbeidet skal utføres med serviceinnstilling overfor trafikantene og vegens naboer.

Arbeidet skal utføres slik at forstyrrelsen for trafikantene, vegens naboer og øvrige omgivelser minimaliseres, vurdert i forhold til arbeidets viktighet og i forhold til kostnadene for utførelsen av arbeidet. Dette gjelder både valg av utførelsesmetode og tidspunkt for utførelse, sett over døgnet, over uken og over sesongen/året.

2.5 Myndighetskrav

Bruk av innleid arbeidskraft (FOA §3-11, (4))

Arbeidet skal utføres av entreprenøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt av underentreprenører og deres ansatte, eller ved bruk av innleid arbeidskraft.

Bruk av innleid arbeidskraft skal begrunnes av entreprenøren og godkjennes av byggherren på forhånd, jf. NS 8406, pkt. 12. NS 8406, pkt. 12, som gjelder bruk av underentreprenør, gjøres gjeldende også for bruk av innleid arbeidskraft.

Byggherren kan nekte valg av innleid arbeidskraft som ikke er saklig begrunnet.

Byggherrens nektelse av å godkjenne entreprenørens valg av innleid arbeidskraft etter denne bestemmelse gir ikke entreprenøren rett til godtgjørelse for de merkostnader dette

måtte påføre ham.

Anvendt arbeidskraft

Entreprenøren skal til enhver tid kunne dokumentere at den anvendte arbeidskraft oppfyller kontraktens bestemmelser.

Alle avtaler med de som utfører arbeid på kontrakten, skal inneholde bestemmelser om arbeidets utførelse, forhold på arbeidsstedet og utførelse ved underentreprise som anvendt i denne kontrakten.

Byggherren kan kreve dagmulkt dersom entreprenøren selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke-kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten skal utgjøre 1 promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn kr. 1000,- pr hverdag.

Ved konstatert brudd på ovennevnte bestemmelser, og entreprenøren ikke har rettet forholdet innen fristens utløp, kan byggherren heve kontrakten.

Rett til heving av kontrakten på dette grunnlaget gir byggherren anledning til å utelukke entreprenøren og eventuelt underentreprenør fra å delta i oppdrag for Statens vegvesen for inntil ett år.

Ansattes lønns- og arbeidsvilkår

Ansatte hos entreprenøren og eventuelle underentreprenører og underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke.

Entreprenøren skal på forespørsel fra byggherren dokumentere at lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten er oppfylt.

Alle avtaler om underentrepriser og øvrige avtaler om utførelse av arbeid eller leveranse under denne kontrakt skal inneholde tilsvarende bestemmelser som anvendt i denne kontrakten.

Entreprenøren skal på forespørsel godtgjøre at han har undersøkt lønns- og arbeidsvilkårene og bekrefte at det foreligger skriftlige arbeidsavtaler eller tariffavtaler som minst regulerer lønnsvilkår (herunder timelønn og overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg), gjennomsnittlig ukentlig arbeidstid og minste arbeidstid samt godtgjørelser for reise, kost og losji i tilfeller hvor slike godtgjørelser er aktuelle.

Dersom entreprenøren ikke etterlever disse forpliktelsene, har byggherren rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er brakt i orden. Tilbakeholdt beløp skal tilsvare ca 2 ganger arbeidsgivers besparelse. Ved uenighet fastsetter byggherren beløpets størrelse.

Rapportering i samsvar med ligningsloven § 6-10

Entreprenøren skal snarest og senest 14 dager etter at arbeidet er påbegynt dokumentere overfor byggherren at ligningslovens krav til rapportering av oppdrag og oppdragstakere er

oppfylt. Opplysningene oversendes ligningsmyndighetene, med kopi til byggherren, på den til enhver tid fastsatte rapporteringsmåte.

For underentreprenører i alle ledd skal entreprenøren snarest og senest innen 14 dager etter at den aktuelle leveranse eller underentreprenørens arbeide er påbegynt, dokumentere overfor byggherren at ligningslovens krav til rapportering av oppdrag og oppdragstakere er oppfylt. Opplysningene oversendes ligningsmyndighetene på den til enhver tid fastsatte rapporteringsmåte.

Entreprenøren forplikter seg til å holde byggherren skadesløs for ethvert krav eller annen sanksjon pålagt av ligningsmyndighetene og som er foranlediget av entreprenørens eller noen kontraksmedhjelpers brudd på noen bestemmelse gitt i ligningsloven og tilhørende forskrifter.

Byggherren har rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen som følge av forhold nevnt under dette punkt, i henhold til bestemmelser for dette i NS 8406, pkt. 23.3 Fakturering og betaling.

2.6 Personell

Entreprenørens egne ansatte skal utføre minst 25 % av timeverkene knyttet til operative drifts- og vedlikeholdsoppgaver på vegnettet i kontraksarbeidet.

Person(er) med det daglige administrative ansvaret og gjennomføringsansvar for kontrakten skal være ansatt hos entreprenøren.

2.7 Språkkrav

All formell kommunikasjon under gjennomføring av kontrakten skal skje på norsk.

Det kreves at minst en av arbeidstakerne på det enkelte arbeidslag kan kommunisere slik at vedkommende forstår og kan gjøre seg forstått på norsk i tillegg til eventuelle andre språk hos øvrige medarbeidere på arbeidslaget. Tilsvarende gjelder også for de som utfører arbeid alene på arbeidsstedet.

2.8 Møter, kurs, faglige samlinger, mm (se NS 8406, pkt 6)

Entreprenøren skal gjennomføre og delta på faglige møter og kurs som bestemt i kontrakten. Byggherren fører referat fra alle møter.

Oppstartsmøte

For å oppnå felles kontraktsforståelse, målsetting, forståelse av roller og ansvar samt for å sikre god samhandling skal det gjennomføres oppstartsmøte mellom entreprenør og byggherre ved kontraktsoppstart.

Byggemøter

Det avholdes byggemøte 2 ganger i løpet av vintersesongen.

Evalueringsmøte

Det avholdes evalueringsmøte etter at vintersesongen er avsluttet, normalt i perioden april/mai.

Vintermøte

Før vinterberedningsperioden starter, skal byggherren hver høst arrangere et møte med de som arbeider med vinterdriften, inkl. ledere og reservepersonell. Første året i kontraksperioden arrangeres vintermøte som del av oppstartsmøtet for kontrakten. Entreprenøren skal bidra til gjennomføring av møtet gjennom redegjørelse for sine ressurser (personell, maskiner, utstyr mm.), beredskap/skiftordninger, mm.

Kurs i vinterdrift

Byggherren skal arrangere kurs i vinterdrift for alle som skal arbeide med vinterdrift i kontrakten. Partenes representanter (jf NS 8406 pkt. 5) skal være tilstede når slike kurs arrangeres.

Kurs med tilhørende eksamensoppgaver er utarbeidet av byggherren og er inndelt i 4 fagmoduler: "Beslutningsstøtte og meteorologi", "Brøyting", "Friksjonsforbedring" og "Andre vinteroppgaver". Dessuten skal opplæringen omfatte en egen del om "Trafikksikkerhet og vinterdrift". Alle som skal arbeide med vinterdrift i kontrakten, skal delta i denne opplæringen og gjennomføre eksamen i den eller de fagmodulen(e) som de skal arbeide innenfor. Gjennomgang av de enkelte opplæringsmodulene og bestått eksamen gir et kursbevis/kompetansebevis som kreves for å kunne utføre oppgaver som dekkes av beviset. Beviset vil for denne kontrakten være gyldig ut kontraksperioden.

Kursmaterieell stilles vederlagsfritt til rådighet fra byggherren. Byggherren bekoster kurslokaler. Entreprenøren skal stille med utstyr som er nødvendig for praktisk instruksjon og veiledning.

Den praktiske delen av opplæringen skal skje gruppevis med maksimum 7 deltakere i hver gruppe.

Eksamensresultat bedømmes og kursbevis utstedes av byggherre.

For mannskap som inngår i kontraksarbeidene ved kontraksarbeidenes start, må opplæringen være fullført (kurs gjennomført og eksamen bestått) innen 1. desember 2012. Mannskap som kommer inn i kontrakten etter at opplæringen for de opprinnelige mannskapene er gjennomført, får tillatelse til å arbeide i kontrakten ut vedkommende vintersesong, men må ha gjennomført kurs og bestått eksamen innen 1. desember etterfølgende vintersesong.

Tidsbehov for gjennomføring av opplæringen er:

Modul "Beslutningsstøtte og meteorologi"	ca. 3 timer
Modul "Brøyting"	ca. 8 timer
Modul "Friksjonsforbedring"	ca. 11 timer
Modul "Andre vinteroppgaver"	ca. 3 timer
Modul "Trafikksikkerhet og vinterdrift"	ca. 2 timer

Timeantallet omfatter undervisning, pauser, praktisk demonstrasjon og eksamen. Det forutsettes at opplæringen kan gjennomføres i løpet av 3 dager.

Andre pålagte kurs

Entreprenøren skal delta på kurs i bruk av ELRAPP. Kurset arrangeres av byggherren det første kontraksåret.

Kostnader

Entreprenøren dekker alle egne kostnader ved deltagelse på kurs, møter og samlinger utover de som er angitt for prising i kap D1.

Dersom entreprenøren må skifte mannskap i løpet av kontraksperioden, skal entreprenøren selv dekke kostnaden til gjennomføring av pålagte kurs for nytt personell.

2.9 Sikkerhetsstillelse (se NS 8406, pkt 8)

Sikkerhet skal stilles av bank, forsikringsselskap eller annen kredittinstitusjon som godkjennes av byggherren. Som sikkerhet aksepteres også garantibeløpet plassert på sperret konto til fordel for byggherren. Renter tilfaller entreprenøren.

For arbeidsfellesskap skal sikkerhet stilles på vegne av arbeidsfellesskapet, ikke de enkelte deltakende firmaer.

Entreprenøren skal levere byggherren dokumentasjon på sikkerhetsstillelsen før kontraksarbeidene start og ikke senere enn 28 dager etter at kontrakt er inngått.

Byggherren stiller ikke sikkerhet.

2.10 Forsikring (se NS 8406, pkt 9)

Det kreves ikke generell forsikring av det som til enhver tid er utført av kontraksarbeidet, materialer byggherren har betalt forskudd for eller materialer byggherren har overgitt i entreprenørens besittelse, se NS 8406, pkt 9, første avsnitt.

Entreprenørens eiendommer og utstyr som til enhver tid brukes i kontraksarbeidet, skal være tingskadeforsikret.

Entreprenøren skal levere byggherren kopi av forsikringsbevis før kontraksarbeidene start og ikke senere enn 28 dager etter at kontrakt er inngått.

Byggherren skal oppdateres med kopi ved endringer og fornyelse av forsikringsbevis.

2.11 Ansvar for skader

Entreprenøren har ansvar for skader som oppstår på grunn av kontraksarbeidet eller fordi kontraksarbeidet ikke ble utført på rett måte eller til rett tid.

2.12 Krav mot tredjemann

Hvis en av partene lider tap som følge av erstatningsbetingende forhold hos tredjemann, må han selv rette kravet mot vedkommende tredjemann og bære risikoen for om kravet lar seg inndrive. Begge parter plikter i rimelig grad å bistå hverandre hvis slik bistand er nødvendig for å dokumentere grunnlaget for kravet, tapets størrelse og andre forhold som er nødvendig for å kunne reise kravet.

2.13 Erstatningskrav fra tredjemann mot byggherren, entreprenøren eller begge - Saksbehandling og opplysningsplikt - Regress

Saksbehandling og opplysningsplikt

Generelt er kontraktspartene forpliktet til uten ugrunnet opphold å bistå hverandre med opplysninger om saken dersom tredjemann retter erstatningskrav mot vegeieren, byggherren og/eller entreprenøren i forbindelse med kontraksarbeidet.

Fremmer tredjemann erstatningskrav i forbindelse med skade knyttet til kontraksarbeidet og/eller kontraksobjektet, hefter hver av kontraktspartene for sitt ansvar etter lovgivning og rettspraksis. Evt. ansvar erkjennes kun av den ansvarlige part, som også forestår korrespondansen og evt. forhandlinger med den som krever erstatning.

Finner den ene kontraktspart at erstatningskrav mottatt fra tredjemann er begrunnet med et forhold som den annen part eventuelt hefter for, skal kontraktsparten snarest oversende kravet til den annen part for behandling.

Regress

Hvis en av partene er erstatningsansvarlig overfor tredjemann som følge av uaktsomhet fra ham selv eller noen han svarer for, kan han ikke kreve tapet som følge av erstatningsansvaret dekket av den annen part.

Hvis begge parter er erstatningsansvarlige overfor tredjemann fordi tredjemann er påført skade som følge av uaktsomhet hos begge parter eller noen de svarer for, skal det endelige tapet som følger av erstatningsansvaret deles mellom partene etter graden av skyld. Hvis en part har betalt erstatning til tredjemann med et beløp som overstiger det han hefter for i det interne forholdet mellom partene, kan han kreve det overskytende dekket av den annen part.

Hvis begge parter er erstatningsansvarlige overfor tredjemann, og den ene hefter på objektivt grunnlag og den annen som følge av uaktsomhet hos ham selv eller noen han svarer for, skal den part som hefter på uaktsomhetsgrunnlag bære hele tapet som følge av erstatningsansvaret. Hvis den part som er ansvarlig på objektivt grunnlag har betalt erstatning til tredjemann, kan han kreve beløpet dekket av den annen part.

2.14 Kvalitetssikring (se NS 8406, pkt 11)

Rutiner for ettersyn og vedlikehold av maskiner og utstyr

Entreprenøren skal ha dokumenterte rutiner for hvordan han vil sikre at han har tilgjengelig maskiner samt tilhørende utstyr for utførelse av arbeidene i entreprisen. Dette inkluderer også planer for ettersyn og vedlikehold samt hvordan han skal håndtere eventuell brekkasje av maskiner og utstyr.

Byggherren vil gjennomgå entreprenørens rutiner, og gi sine kommentarer til innholdet. Byggherrens gjennomgang av planer og prosedyrer reduserer ikke entreprenørens ansvar ved gjennomføring av kontraksarbeidet.

Mannskap

Entreprenørens mannskaper skal vedlikholde sin kompetanse ut fra hva som kreves i kontrakten både med hensyn til utførelse av arbeidet og med hensyn til vedlikehold av maskiner og utstyr. De skal spesielt gjennomgå opplæring dersom det tas i bruk nye maskiner og nytt utstyr i arbeidet.

2.15 Meldinger, rapportering og dokumentasjon

Generelt

Journaler og dokumentasjon skal oppbevares og være tilgjengelig for byggherren dersom annet ikke er beskrevet. Byggherren skal få oversendt kopi etter forespørsel.

Melding og rapportering om hendelser, vegarbeid, skader, feil, mangler og farlige forhold

Ved alvorlige hendelser på vegnettet skal entreprenøren gi melding til byggherren umiddelbart. I tillegg skal entreprenøren uten ugrunnet opphold melde til byggherren alvorlige skader på objekter, hærverk samt feil, mangler og andre forhold som har eller kan komme til å få betydning for framkommelighet og trafikksikkerhet eller for det totale drifts og vedlikeholdsarbeidet.

Når det som følge av utførelsen av kontraksarbeidet oppstår store forskjeller i kjøreforhold mot naborode, skal entreprenøren straks melde dette til byggherren.

Entreprenøren skal melde via telefon, SMS eller elektronisk post til byggherren.

Rapportering av utført arbeid samt materialforbruk

Entreprenøren skal rapportere utført arbeid i henhold til beskrivelse i D1.

2.16 Bruk av underentreprenør (se NS 8406, pkt 12)

Entreprenøren plikter å gi byggherren slik informasjon om underentreprenørens økonomi, finansielle stilling, kapasitet og tekniske kompetanse, inklusive dokumentasjon på registreringer (Brønnøysundsregisteret, autorisasjon for arbeider etc) som er nødvendig for at byggherren skal kunne vurdere spørsmål om godkjenning.

Entreprenøren skal kreve skatteattester i alle underliggende entrepriseforhold ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdrag som overstiger en verdi på kr 100 000,- eks mva. Brudd på entreprenørens plikt til å kreve skatteattester gir byggherren rett til å kreve at entreprenøren erstatter vedkommende firma med underentreprenør som kan fremlegge skatteattester. Eventuelle økonomiske krav fra underentreprenører eller omkostninger for øvrig som følge av heving av avtaler med underentreprenører i denne forbindelse, skal bæres av entreprenøren.

Entreprenøren skal kreve HMS-egenerklæring i alle underliggende entrepriseforhold ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdrag som overstiger en verdi på kr 500 000,- eks mva. Brudd på entreprenørens plikt til å kreve HMS-egenerklæring gir byggherren rett til å kreve at entreprenøren erstatter vedkommende firma med underentreprenør som kan fremlegge HMS-egenerklæring. Eventuelle økonomiske krav fra underentreprenører eller omkostninger for øvrig som følge av heving av avtaler med underentreprenører i denne forbindelse, skal bæres av entreprenøren.

2.17 Kontroll og prøving (se NS 8406, pkt 14)

Byggherren skal til enhver tid ha anledning til å gjennomføre revisjoner. Entreprenøren plikter å medvirke til gjennomføring av revisjonene uten merkostnader for byggherren.

2.18 Riggplass

Entreprenøren holder selv nødvendig riggplass, tomt og bygninger.

Riggplass på vegområde kan normalt ikke påregnes og skal avtales med og godkjennes av byggherren.

2.19 Kontor, lager eller andre lokaler for byggherren

Gjelder ikke i denne kontrakt.

2.20 Samordning med andre entrepriser eller byggherrens egne arbeidere

Begrepet ”prosjektet” i NS 8406 pkt. 17 er å forstå som ”vegnettet” i denne kontrakten, jf. pkt. 2.1.

2.21 Vær- og klimadata

Byggherren vil i kontraksperioden sørge for at entreprenøren vederlagsfritt får tilgang til meteogrammer og lignende informasjon i henhold til Statens vegvesens avtaler om levering av meteorologiske data for området som omfattes av kontrakten. Det samme gjelder informasjon fra Statens vegvesens værstasjoner i området som omfattes av kontrakten. Entreprenøren forplikter seg ved underskrift av denne avtalen til at denne informasjonen ikke skal spres til andre verken i eget firma som ikke er berørt av denne avtalen eller utenforstående. Et slikt brudd vil kunne medføre økonomiske krav overfor entreprenøren, og kan føre til at slik informasjon må dekkes av entreprenøren selv uten at dette kan søkes refundert fra byggherren senere.

Entreprenøren må selv sørge for nødvendig utstyr, drift/vedlikehold og oppgradering av dette, for mottak av denne informasjonen.

2.22 Mengdekontroll

NS 8406, pkt. 23.2, settes ut av kraft.

2.23 Endringer og prosesser som kan komme til utførelse også utenfor kontraksområdet

Generelt

Entreprenøren har ikke rett til å heve kontrakten ved mindre vesentlig endring av bevilgningstakt, endring av standard, endring av standardklasse, endring av veglengde, eller andre tilsvarende endringer.

Innsats utenfor kontraksområdet

Byggherren kan ved behov pålegge entreprenøren å utføre kontraktbeskrevne oppgaver i kap. D1 også utenfor denne kontrakt, men begrenset til området 0901 Setesdal 2012-2018. Kontraktens priser gjelder. For slikt arbeid betales også for medgått tid til nødvendig transport utenfor kontraksområdet.

Bruk av tilleggsressurser i kontraksområdet

Byggherren kan ved behov beslutte innsats i denne kontrakt fra annen entreprenør i andre kontrakter i området 0901 Setesdal 2012-2018.

2.24 Priser (se NS 8406, pkt. 23)

Prisene skal være i norske kroner.

Prisene skal inkludere alle kostnader for utførelse av arbeidet, men ikke merverdiavgift. Kostnader til arbeidsvarsling, trafikkavvikling, alle nødvendige sikkerhetstiltak, transport og levering med evt leveringsavgifter skal bæres av entreprenør og være inkludert i kontraktens priser, dersom ikke annet fremgår av kontraktens kap. C og D1.

Prisene skal inkludere kostnader tilknyttet øvrige krav og kontraksbestemmelser som ikke nødvendigvis er relatert til egen prosess i konkurransegrunnlaget, eksempelvis:

- egenkontroll, dokumentasjon og rapportering

- ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet
- deltakelse i møter, faglige samlinger, kurs utover det som er angitt i kap. C, pkt 2.8 og D1

Stengning av veier i kortere perioder gir ikke rett til økonomisk kompensasjon.

Det gis ikke prisregulering for endringer i trafikkvolum.

2.25 Prisregulering

Endringer i prisnivå etter tilbudsfristens utløp, gir rett til tillegg til eller fradrag fra kontraktens priser.

Grunnlag for beregning av reguleringsbeløpet skal være den del av kontraksarbeidet som er utført.

Avregning skal finne sted kvartalsvis og etter at de nødvendige statistikker for vedkommende kvartal er blitt offentliggjort.

Reguleringsbeløpet "e" for avregningsperioden beregnes etter formelen :

$$e = A \times 0,9 \times (T/T_0 - 1)$$

der

A = Summen av avdragsnotaer for avregningskvartalet basert på kontraktens priser (ekskl. mva.). I verdien for A inkluderes også tilleggsnotaer for utført arbeid basert på kontraktens prisgrunnlag.

T₀ = Indekstallet for det kvartalet tilbudsfristens utløp faller i.

T = Indekstallet for avregningskvartalet.

Verdi av T og T₀ beregnes ut fra Statistisk Sentralbyrås "Kostnadsindeks for drift og vedlikehold av veier. Drift og vedlikehold av veier i alt".

2.26 Basis for priser i kontrakten (se NS 8406, pkt. 23)

Kontrakten er basert på de offentlige bestemmelser (påbud, forbud o.l.) som var kunngjort 14 dager før tilbudsfristen og der dato for ikrafttredelse framgår av kunngjøringen.

Endringer av slike forutsetninger, som ikke dekkes av annen indeksregulering, gir partene rett til regulering av kontraktssum.

2.27 Fakturering og betaling (se NS 8406, pkt. 23.3)

Faktura skal sendes til:

Statens vegvesen
Regnskap
Båtsfjordveien 18
9815 VADSØ

Minimumskrav til faktura er: Organisasjonsnummer samt navn og adresse på avsender, bankkontonummer, fakturanummer, fakturadato, fakturabeløp og periode.

Faktura skal inneholde navn på byggherrens attestant, ansvarskode, prosjektnummer og periode disposisjonsnummer.

Fakturering skal skje med angivelse av prosesskode.

Det skal være særskilt faktura for hver vegeier:

- veger eid av staten (riksveger og riks-g/s-veger)

Spesielt for alle rundsumprosesser, med unntak for prosess 18.92 Kurs som faktureres når kurs er gjennomført, gjelder at faktureringen skal være slik:

- De totale summene for hver prosess fordeles med 1/6 på hver av de 6 vintersesongene i kontraksperioden.
- Summene for hver av disse sesongene deles igjen i 6 like store månedssummer. Den første av disse 6 månedssommene faktureres tidligst 1. november, og deretter sendes ny faktura pr. 1. i hver måned t.o.m. 1.april.
- Hver av de månedlige fakturaene skal omfatte alle rundsumprosessene slik at det kun forekommer 6 rundsumfakturaer pr sesong.

Forskudd tilbakebetales med 12 % av utført arbeid på avdragsnota. Selvskyldnerkausjonen tillates redusert i takt med tilbakebetaling av forskuddet.

Merverdiavgift skal ikke spesifiseres på egen faktura, men tas med på hver enkelt faktura. Det kreves spesifiserte bilag til fakturaene slik at beregningene av merverdiavgift kan kontrolleres.

2.28 Forskudd

Forskudd kan kreves utbetalt med 10 % av kontraksbeløpet ekskl. merverdiavgift mot en av byggherren godkjent selvskyldnerkausjon fra bank, forsikringsselskap eller annen kredittinstitusjon.

Det svares ikke renter av forskudd som er i samsvar med forutsetningene i konkurransegrunnlaget.

2.29 Innestående beløp

Bestemmelsene i NS 8406, pkt. 23.3, 5. avsnitt, om innestående beløp settes ut av kraft.

2.30 Sanksjoner

Byggherren kan foreta trekk i oppgjøret etter påvist mangel ved følgende forhold:

1. Administrasjon av kontrakten
2. Organisering og gjennomføring av arbeidet og kontraksforpliktelsene
3. Resultat og tilstand

Byggherren skal varsle entreprenøren om forholdet, og entreprenøren skal få anledning til å gi sin forklaring.

Byggherrens beslutning om trekk og størrelsen på trekket skal foretas på grunnlag av mangelens alvorlighetsgrad og konsekvens for trafikantene, kapitalforringelse eller entreprenørens besparelse.

Størrelsen på trekket skal være minimum kr 3 000,- og maksimalt kr 30 000,- for hvert besluttet trekk.

Byggherren kan, etter forutgående behandling av mangelen overfor entreprenøren, bestille arbeidet utført av annen utførende for entreprenørens regning. Byggherrens egne kostnader vil bli tillagt regningen til entreprenøren.

Trekk i oppgjøret skal meddeles entreprenøren som skal utstede kreditnota innen 2 uker.

Gjentakelse av tidligere påvist mangel kan føre til ytterligere skjerpet sanksjon.

Byggherren skal ikke ilegge entreprenøren flere sanksjoner for samme forhold selv om forholdet kan knyttes til flere sanksjonsbestemmelser i kontrakten, men byggherren har rett til å velge hvilken sanksjonsbestemmelse som skal nyttes for tilfeller som rammes av flere sanksjonsbestemmelser.

2.31 Parter i tvister (se NS 8406, pkt 31)

Fylkesveg

For tvister som gjelder fylkesveg og som entreprenøren vil forfølge ved klage eller søksmål, er vedkommende fylkeskommune ved fylkesordføreren rett part. Det samme gjelder søksmål som vedkommende fylkeskommune måtte ha mot entreprenøren.

Riksveg

For tvister som gjelder riksveg og som entreprenøren vil forfølge ved klage eller søksmål, er staten ved Samferdselsdepartementet rett part. Det samme gjelder søksmål som staten måtte ha mot entreprenøren.

2.32 Tillatelser, løyver og dispensasjoner

Entreprenøren må selv sørge for å skaffe seg nødvendige tillatelser, løyver og dispensasjoner for de maskiner, personell og utstyr som skal brukes til utførelse av kontraktsarbeidet.

2.33 Uttalelser til media

Entreprenøren skal ikke uttale seg til media om forhold vedrørende kontraktsarbeidet uten på forhånd ha konferert med byggherren. Generelt skal han henvise til byggherren i slike saker.

2.34 Henvendelser til entreprenør

Henvendelser fra publikum skal behandles etter avtale med byggherren om arbeids- og ansvarsfordelingen.

2.35 Registrering i datasystem

I forbindelse med oppfølgingen av kontraktsarbeidet vil Statens vegvesen registrere entreprenøren med kontaktperson, adresse og telefonnummer i byggherrens eget elektroniske verktøy. Opplysninger om sine registrerte data, kan entreprenøren få ved henvendelse til byggherren. Disse opplysningene blir ikke utlevert til andre.

2.36 Helse, miljø og sikkerhet (HMS) - generelt

Generelt

Med HMS menes her summen av ivaretagelse av både sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) samt ivaretagelse av ytre miljø (YM). Disse behandles temavis nedenfor.

Entreprenøren skal drive et systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid, jf forskrift av 6. desember 1996 nr 1127 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften).

Alle avtaler med underentreprenører skal inneholde bestemmelser om arbeidets utførelse, forhold på arbeidsstedet, HMS, oppfølging og rapportering som anvendt i denne kontrakten.

Byggherren utpeker HMS-koordinator innenfor sin byggherreorganisasjon.

Entreprenøren skal uten ugrunnet opphold informere byggherren dersom Arbeidstilsynet eller andre tilsynsmyndigheter har foretatt kontroll eller gitt pålegg om å stoppe arbeidet, utbedre systemfeil eller liknende som gjelder gjennomføring av kontraksarbeidet.

Hovedbedrift og samordningsansvar

Statens vegvesen (byggherre) er hovedbedrift etter "Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (Arbeidsmiljøloven)" § 2-2 og Internkontrollforskriftens § 6, med ansvar for å organisere verne- og miljøarbeidet i henhold til Arbeidsmiljøloven.

Opplæring og kompetanse

Entreprenøren skal utarbeide prosedyrer som sikrer at all bruk av maskiner, utstyr o.l. utføres av kvalifisert personell som har fått nødvendig opplæring. Personell som skal føre kjøretøy/motorredskap skal være fylt 18 år.

Det vises for øvrig til krav til faglig opplæring beskrevet andre steder i kontrakten.

2.37 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø - SHA

Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø - SHA-plan

Før kontrahering utarbeider byggherren en SHA-plan (plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø) for kontrakten. Entreprenøren skal utarbeide plan og tiltaksbeskrivelser for håndtering av risikofylte arbeider, som omtalt under Risikovurdering. Disse skal knyttes til SHA-planen som definert etter Byggherreforskriften.

SHA-planen ajourføres av byggherren, og ajourført SHA-plan skal til enhver tid være tilgjengelig for begge parter. Entreprenøren skal levere relevant informasjon om sin virksomhet (risikovurderinger, sikkerjobbanalyser, endringer og andre relevante dokumenter) til byggherren slik at byggherren kan ajourholde SHA-planen.

Føring av oversiktsliste

HMS-koordinatoren skal til enhver tid ha oversikt over alle som utfører arbeid på prosjektet/arbeidsstedet. For at byggherren skal kunne ivareta denne oppgaven på en tilfredsstillende måte, skal entreprenøren gjennom "ELRAPP Oversiktslister" daglig føre oversiktsliste med navn og organisasjonsnummer på alle arbeidsgivere som utfører arbeid på prosjektet. For hver av disse spesifiseres navn, fødselsdato og nasjonalitet på alle arbeidstakere som utfører arbeid på prosjektet.

Personer som leverer varer til prosjektet og andre som i kortere perioder befinner seg innenfor prosjektets arbeidsområde, omfattes ikke av bestemmelsen om føring av oversiktslister og skal således ikke føres inn i oversiktslistene.

Opplæring og kompetanse

Entreprenøren skal sørge for at det gis opplæring i risiko og helsefarer ved utførelse av kontraksarbeidet.

Entreprenøren skal utarbeide instruks og om nødvendig gi opplæring i bruk av personlig verneutstyr.

Kvalifikasjoner og gjennomført opplæring skal dokumenteres. Slik dokumentasjon skal være tilgjengelig for byggherren.

Følgende krav til dokumentert opplæring gjelder:

1. Sikkerhetsopplæring tilpasset kontrakten
2. Kurs i henhold til håndbok 051 Arbeidsvarsling, vedlegg 2
 - 2.1 Kurs for alle som skal utføre arbeid på veg
3. Førstehjelpskurs

Dokumentasjon på opplæring i førstehjelp har en gyldighet på tre år. For øvrig opplæring hvor gyldighetstid evt. ikke framgår av dokumentasjonen, er gyldighetstid fem år.

Arbeidstid

Byggherren skal til enhver tid holdes orientert om arbeidstidsordninger som benyttes.

Dersom entreprenøren får dispensasjon for endret/ utvidet arbeidstid fra kommunelege, bydelsoverlege eller Arbeidstilsynet, skal kopi av dispensasjonen sendes byggherren umiddelbart.

Risikovurdering

Entreprenøren skal sørge for at det finnes arbeidsinstruks for aktiviteter som medfører risiko. Der Statens vegvesen allerede har utarbeidet arbeidsinstruks (for eksempel i KS-plan eller i håndbøker), skal disse følges med mindre entreprenørens egne instruks er strengere enn Statens vegvesens.

Byggherren utfører overordnet risikovurdering, det vil si risikovurdering ut fra arbeidens spesifikke risikoforhold og øvrige rammebetingelser som kan innebære fare for liv og helse. Byggherrens overordnede risikovurdering er en del av SHA-planen. Entreprenøren skal utføre detaljert risikovurdering, det vil si risikovurdering for valgt framgangsmåte for utførelse av den enkelte aktivitet som kan innebære fare for liv og helse.

Byggherrens overordnede risikovurdering og entreprenørens detaljerte risikovurdering skal inngå i SHA-planen for arbeidende slik at entreprenørens detaljerte risikovurdering evt inkludert sikker jobb analyse (SJA) framstår som tiltaksbeskrivelse for forhold påpekt ved den overordnede risikovurderingen. SHA-planen skal dessuten inneholde henvisning til alle andre systemer og kartotek som skal etableres i forbindelse med HMS-arbeidet.

Entreprenøren skal utarbeide risikovurderinger og eventuelt arbeidsinstruks med

utgangspunkt i byggherrens risikovurdering og entreprenørens selvstendige risikovurderinger når det gjelder:

- arbeid som innebærer særlig risiko
- anvendelse av helse- og miljøfarlige stoffer og materialer
- arbeidsprosesser med særlig risiko som nødvendigvis skal utføres i områder som samtidig skal være arbeids-, ferdsel- eller oppholdsområde for andre
- andre forhold som byggherren gjør oppmerksom på, eller som entreprenøren oppdager

Entreprenøren skal også vurdere om det er andre risikoforhold enn de byggherren har beskrevet som kan være av betydning, og disse skal eventuelt meldes byggherren så snart som mulig.

Arbeidsinstrukser skal forelegges byggherren senest en uke før oppstart av de aktuelle arbeidsoppgavene. Hvilke vurderinger som er gjort skal kunne fremlegges skriftlig. Entreprenøren kan ikke påberope fremleggelse for byggherren som begrensende for sine forpliktelser etter dette punktet. Arbeidsinstrukser for relevante risikoutsatte arbeidsoperasjoner skal oppbevares hos byggherrens HMS-koordinator. Den enkelte virksomhet skal oppbevare alle aktuelle arbeidsinstrukser, gjennomgå og informere alle aktuelle arbeidstakere om hvordan utføre disse arbeidsoppgavene på en sikker måte.

Personlig verneutstyr

Alt verneutstyr skal være CE-merket. For alt arbeid på/ved trafikkert veg skal det benyttes vernetøy som er godkjent etter NS-EN 471 og som tilsammen utgjør minst verneklasse 3 med mindre SHA-planen stiller strengere krav.

Kjemiske produkter

Det skal tilstrebes å bruke kjemiske produkter som er så lite helse- og miljøskadelige som mulig, både når det gjelder akutte og langsiktige virkninger (for eksempel oppkonsentrering i levende organismer eller genetiske endringer) samt hvilke volum som kreves for å oppnå tilfredsstillende resultat.

Entreprenøren skal ha sikkerhetsdatablad for de kjemiske produkter som blir oppbevart eller brukt. Oversikten skal være ajourført.

Sikkerhetsdatablad for de kjemikalier som er i bruk skal være tilgjengelig på brukerstedet. Verneombudet skal ha tilgang til et ajourført stoffkartotek for sitt ansvarsområde.

Entreprenøren skal utarbeide rutiner som sikrer korrekt håndtering av alle kjemiske produkter som skal benyttes, fra inntransport fra underleverandør, mottak, håndtering og intern transport, lagring, uttak fra lager og bruk.

Orden, renhold og sikring av arbeidsstedet

Entreprenøren skal innarbeide rutiner som sikrer at uønskede hendelser ikke skjer på grunn av arbeider som omfattes av denne kontrakten. Det skal tas spesielt hensyn til barn, naboer og myke trafikanter.

Rengjøring av utstyr skal kun skje på en måte og på et sted som ikke utsetter trafikanter, naboer, arbeidere eller andre for fare eller er til sjenanse/ skade for omgivelsene.

Vernerunder, kontrollrutiner og merking

Byggherren vil gjennomføre vernerunder minst en gang i året i kontraksperioden.

Alt teknisk utstyr som kreves å være CE-merket, skal være merket. Alt sertifikatpliktig utstyr skal være sertifisert og kontrollert iht. gjeldende bestemmelser og være utstyrt med oblat og dokumentasjon for årlig kontroll. Alle sertifikater, kontroll- og instruksjonsbøker skal foreligge før utstyret tas i bruk, og fremlegges på forespørsel eller kontroll.

2.38 Ytre miljø - YM

Entreprenøren er ansvarlig for å holde seg à jour med og å oppdatere sine rutiner i forhold til gjeldende krav gjennom hele kontraksperioden. Byggherren og entreprenøren har plikt til å informere hverandre når en av partene blir oppmerksom på at det har inntruffet forhold/vedtak/endringer som kan ha konsekvens for kontraksarbeidet.

Avfallshåndtering

Alt avfall (for definisjoner se Avfallsforskriften) skal leveres til avfallsmottak godkjent av forurensningsmyndighetene eller disponeres på annen lovlig måte.

Leverte avfallsvolum/-mengder skal rapporteres av entreprenøren hver måned i skjema Avfallshåndtering i ELRAPP.

2.39 Rapportering, dokumentasjon og sanksjoner for SHA og YM

Plan for håndtering av uønskede hendelser

Målet med planen er at alle skal være best mulig forberedt til å håndtere en uønsket hendelse på arbeidsstedet. Planen skal beskrive forebyggende tiltak for å begrense skadevirkninger når en uønsket hendelse oppstår.

Byggherren utarbeider beredskapsplanen for kontraktene, og entreprenøren må bekrefte at han overholder denne planen.

Rapportering og varsling av ulykker, brann, forurensning og andre uønskede hendelser

Entreprenørens rapportering av arbeidsulykker, yrkesskader og andre uønskede hendelser skal skje etter følgende retningslinjer/skjemaer iht kap. D2-Vedl-03

Skjema i Elrapp: Melding om uønsket hendelse/forhold innen HMS

Skjema i Elrapp: Måned rapport HMS

Skjema Måned rapport HMS skal utarbeides for hver måned.

Byggherrens sanksjonsrett

Dersom entreprenøren eller underentreprenører nekter å utarbeide sikkerhetsrutiner eller å etterkomme påbud om tiltak for å hindre at liv og helse settes i fare, kan byggherren stanse arbeidet inntil forholdet er brakt i orden. Dette gir ikke entreprenøren rett til godtgjørelse for de merkostnader dette måtte påføre ham.

Byggherrens sanksjonsrett inkluderer dessuten

1. Fastsettelse av kort frist for iverksetting av tiltak. Byggherren kan selv sørge for å få tiltak gjennomført eller iverksatt for entreprenørens regning hvis ikke entreprenøren selv gjennomfører tiltaket innen gitt frist.

2. Først skriftlig advarsel, deretter skriftlig bortvisning fra arbeidsstedet ved manglende bruk av påbudt personlig verneutstyr, eller andre brudd den enkelte arbeidstaker svarer for.

Ved vedvarende, påtalte brudd på regelverket og etter skriftlig henvendelse fra byggherren til entreprenørens sentrale ledelse, jf kap. C Kontraksbestemmelser, pkt. 2.8, kan byggherren heve kontrakten. Heving skjer da i henhold til NS 8406, pkt. 29.

Rett til heving av kontrakten på dette grunnlaget gir byggherren anledning til å utelukke entreprenøren og eventuelt underentreprenør fra å delta i oppdrag for Statens vegvesen i inntil ett år.

Byggherren kan i tillegg til bestemmelsene i dette punktet gjennomføre trekk iht pkt. 2.30.

Struktur på kravspesifikasjonen

Beskrivelsen av drifts- og vedlikeholdsoppgavene med tilhørende standard for drift og vedlikehold er innenfor hver prosess i den prosessvise kravspesifikasjonen i dette kap. bygd opp som vist nedenfor:

a) Omfang

Beskrivelse av hva prosessen omfatter.

b) Materialer

Krav til materialer.

c) Utførelse

Krav til funksjon, standard og utførelse er bygd på håndbok 111 - standard for drift og vedlikehold. Kravene er like for alle veger og vegtyper hvis ikke annet er beskrevet. Spesielle krav til g/s-veg gjelder både for riks-g/s-veg og fylkes-g/s-veg.

Generelle krav til dokumentasjon og rapportering er gitt i kap. C, pkt 2.15. Spesielle krav til dokumentasjon og rapportering er beskrevet på den enkelte prosess.

d) Toleranser

e) Prøving, kontroll

x) Mengderegler

For alle punkter a) - x) vil kap. D2 og/eller spesiell beskrivelse kunne utfylle spesifikasjonen av den enkelte prosess.

Hierarkisk oppbygging av prosesser med underinndelingsprinsipper

Oppbyggingen følger prinsippene fra håndbok 025. Krav til materialer, arbeidets utførelse, kontroll og toleranser angitt på et høyt nivå gjelder også for et underordnet nivå. Arbeidets omfang beskrevet i en overordnet prosess gjelder imidlertid ikke for den underordnede, dersom ny tekst for omfang er angitt.

Øvrige opplysninger

Generelt gjelder at kostnadene for følgearbeider skal være inkludert i kostnadene for den aktuelle prosessen dersom ikke annet er angitt spesielt eller avtalt. Følgearbeider er arbeider som følger som konsekvens av den aktuelle drifts- og vedlikeholdsoppgaven som nødvendig forarbeid, etterarbeid eller arbeid på et objekt som følge av at standarden for dette objektet ikke lenger er tilfredsstillt på grunn av arbeid utført på samme eller på et annet objekt.

Prisgrunnlag og måleregler

I tillegg til kap. C gjelder at:

Prisene for hver prosess generelt skal omfatte alle kostnader som er nødvendige for å levere arbeidene i henhold til prosjektdokumentenes krav. Prisene skal bl.a. inkludere

- materialer og hjelpemidler
- arbeidslønn
- sosiale utgifter

- transport
- mellomlagring
- leveringsavgifter
- redskaper, verktøy, maskiner
- stillaser og provisorier
- administrasjon og fortjeneste
- dokumentasjon og rapportering
- samsvarserklæring(er) med tilhørende dokumentasjon
- arbeidsvarsling, trafikkavvikling og sikkerhetstiltak

med mindre disse kostnadene spesifiseres separat i egne prosesser. Det avregnes etter målereglene som er angitt under pkt. x) i de respektive prosesser.

Arbeidene skal utføres i samsvar med gjeldende norske lover, offentlige forskrifter og regler. Entreprenøren må selv vurdere metode og sikkerhet ved utførelse, uavhengig av måleregler etc.

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT	
Prosess	Beskrivelse
18.9	Møter, kurs, faglige samlinger, mm a) Omfatter deltakelse på møter, kurs og faglige samlinger som bestemt i kontrakten.
18.91	Møter a) Omfatter deltakelse på oppstartsmøte for oppstart av kontrakt, 2 byggemøter i løpet av vinteren, evalueringsmøte ved avslutning av kontrakt samt gjennomføring av vintermøte før hver vinterberedskapsperiode starter i henhold til kap. C, pkt. 2.8. c) Møtene holdes i Evjeområdet. Anslått samlet varighet i hele kontraktsperioden er ca 35 timer. Reisetid er ikke med i tidsestimat x) Kostnad angis som rund sum.
18.92	Kurs a) Omfatter gjennomføring og deltakelse i pålagte kurs i henhold til kap. C, pkt. 2.8, i forbindelse med oppstart av kontrakten i 2012. c) Kursene holdes i Evjeområdet. Anslått samlet varighet på kurs i henhold til kap. C, pkt 2.8 er ca 30 timer. Reisetid er ikke med i tidsestimat. x) Kostnad angis som rund sum.

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT	
Prosess	Beskrivelse
9	VINTERDRIFT
95	<p>Brøyting, rydding, strøing m.m.</p> <p>a) Prosessen omfatter brøyting og høvling, fresing, snø- og isrydding og strøing med sand og salt etter utkalling fra byggherren.</p> <p>Beredskap omfattes også av denne prosessen.</p> <p>Proessen omfatter også bistand til byggherren med overvåking av vær, føre og trafikkforhold og vurdering av behov for innsats.</p> <p>Proessen omfatter også etablering av kjennskap til kontraktsområdet.</p> <p>c) Vegen skal være framkommelig for kjøretøy som er normalt utstyrt for vinterkjøring. Dette skal oppnås ved å redusere mengden snø og is på vegen samt sikre tilstrekkelig veggrep for trafikantene.</p> <p>Vinterdrift utføres etter ulike strategier: Strategi vinterveg: - Omfatter veger hvor det er akseptabelt med snø- og isdekke hele eller deler av vinteren. Strategi bar veg: - Omfatter veger som normalt skal være snø- og isfrie hele vinteren. Strategi nesten bar veg: - Omfatter veger hvor det aksepteres at det kun er bart i spor.</p> <p><u>Generelt</u> Entreprenøren skal utføre arbeidet etter utkalling fra byggherren.</p> <p>Arbeidet skal avsluttes når entreprenøren vurderer at tilstanden på vegnettet tilfredsstillende kontraktens krav gitt i kap D1, eller når byggherren gir melding om at arbeidet skal avsluttes. Entreprenøren skal melde til byggherren når arbeidet er avsluttet.</p> <p>Entreprenøren skal bistå byggherren med overvåking av vær-, føre- og trafikkforhold slik at dersom entreprenøren anser at arbeid burde vært gjort uten at det foreligger utkalling fra byggherren, skal entreprenøren kontakte byggherren for å avklare situasjonen, se kap C, pkt 2.4.</p> <p>Arbeidene skal utføres på en fagmessig forsvarlig måte, og etter de retningslinjer som gjelder til enhver tid.</p> <p>Vegene driftes etter strategi vinterveg unntatt på delstrekninger hvor det kreves strategi nesten bar veg.</p> <p>Bar veg strategi omfatter kjørebane mellom ytterkant av kantlinjene, samt akselerasjons- og retardasjonsfelt og busslommer.</p>

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT

Prosess Beskrivelse

Gang-/sykkelveg og fortau driftes etter strategi vinterveg.

Plasser og andre kjøreareal som skal være åpne om vinteren, skal driftes etter strategi vinterveg i samme ÅDT klasse som for tilstøtende veg.

Andre kjemiske strømidler enn salt (NaCl) kan bare benyttes etter godkjenning av byggherren.

Snøbrøyting - alle strategier

Ved snøvær skal brøyting settes i gang og fullføres i henhold til verdiene nedenfor:

ÅDT	Start ved snødybde		Ferdig brøytet innen (maksimal snø/slaps dybde)	
	Tørr snø (cm)	Våt snø (cm)	Tørr snø (cm)	Våt snø (cm)
Strategi vinterveg				
0-500	6	4	15	12
501-1500	4	2	12	8
1501-3000	3	2	10	7
>3000	2	1	7	6
Strategi bar veg				
Alle ÅDT-klasser	2	2	6	6

Som krav til maksimal snødybde under vedvarende snøvær gjelder verdiene i tabellen for "Ferdig utbrøytet innen".

Utenom i perioder med vedvarende snøvær skal det, med unntak av drivsnøskavler, ikke noe sted innenfor utbrøytingsarealet være dypere snø/slaps enn i tabellen for "Start ved snødybde", men likevel ikke mer enn 3 cm.

På vegger med ÅDT < 1500 skal det brøytes etter alle snøfall større enn 3 cm.

Ved drivsnø settes tiltak i verk når høyden på snøskavler midt på kjørefeltet er:

ÅDT <= 1500	15 cm
1500 < ÅDT <= 5000	10 cm
ÅDT > 5000	8 cm

Gang- og sykkelveger og fortau skal være gjennombrøytet innen kl. 0600.

Ved snøfall mellom 0600 og 2200 skal brøyting igangsettes når snødybden er 3 cm og være ferdig brøytet innen (maksimal snø/slaps dybde) 8 cm.

Fortauers tverrfall skal opprettholdes i vintersesongen.

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT

Prosess	Beskrivelse
---------	-------------

Snø- og isrydding - alle strategier
 Utløsende standard for snø- og issåle på vinterveg, og krav til tidspunkt for utførelse av ryddingen etter at vegen er ferdig brøytet for alle strategier, er vist i tabellen nedenfor.

Oppgaver	Tiltakskriterier og tiltakstid ved forskjellig ÅDT			
	< 1500	1501-5000	5001-10000	>10000
Snø- og issåle: - maksimal tykkelse: - fjernes innen	3 cm 3 døgnet	2 cm 2 døgnet	2 cm 1 døgnet	0 cm
Rydding i vegkryss innen:	1 døgnet	1 døgnet	1 døgnet	1 døgnet
Fjerning av snø for sikt bl.a på og foran skilt, trafikkspil og signalanlegg, innen:	1 døgnet	1 døgnet	1 døgnet	1 døgnet
Siktrydding i kryss innen:	3 døgnet	3 døgnet	2 døgnet	1 døgnet

Leskur og trapper skal være ryddet før kl. 0700 eller senest fire timer etter ferdig gjennombrøyting.

Issvuller skal fjernes før det kan oppstå fare for trafikantene.

Is i tunnel og skjæring eller på bru som kan være til fare for trafiksikkerheten eller henger i kjørebaneområdet, skal fjernes straks.

Ved bygninger som skal være tilgjengelige om vinteren, skal det fjernes snø fram til dørene. Dette skal være utført før kl. 0700 eller senest 4 timer etter ferdig gjennombrøyting.

Bortkjøring av snø

Bortkjøring av snø skal foretas ved behov.

Strøing med sand (veggrep og friksjon) - strategi vinterveg

Det skal strøs dersom friksjonsforholdene hindrer normalt vinterutrustede kjøretøy å komme opp bakker etc. Tiltak iverksettes og fullføres i henhold til tabellen nedenfor:

Vegkategori	ÅDT	Punktstrøing		Helstrøing	
		Start ved	Fullføres	Start ved	Fullføres
Riksveger		$\mu < 0,30$	1,5 t	$\mu < 0,20$	2,0 t
Øvrige veger	over 1500	$\mu < 0,25$	1,5 t	$\mu < 0,20$	2,0 t
	501-1500	$\mu < 0,25$	2,0 t	$\mu < 0,15$	3,0 t
	0-500	$\mu < 0,20$	4,0 t	$\mu < 0,15$	4,0 t

μ er friksjonskoeffisient før tiltak iverksettes.

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT

Prosess	Beskrivelse															
	<p>Punktstrøing foretas i kurver, bakker, kryss og på rettstrekninger med uoversiktlige avkjørsler.</p> <p>I overgangsperiodene kan det nyttes salt eller saltløsning.</p> <p>Med overgangsperioder menes perioder der lufttemperaturen svinger rundt 0 grader. Dette er primært overgang fra høst til vinter og fra vinter til vår, men det kan også være lengre perioder med temperatur svingninger rundt 0 grader i løpet av vinteren. Overgangsperioder varer fra det er fare for rim og glatte veger, til snøværet setter inn, og det blir behov for brøyting. Salt kan brukes mot rim og tynne ishinner, men ikke til å tine snø. Overgangsperioden starter igjen når det blir mildvær eller når snø- og isdekket er forsvunnet.</p> <p>For å sikre framkommeligheten i bakker på vinterveg med ÅDT 0-500, økes kravet til punktstrøing med en ÅDT-klasse i bakkene. Det vil si start ved $\mu < 0,25$ og fullføres innen 2,0 timer.</p> <p>På gang- og sykkelveger og fortau skal partier med snø/is være strødd innen kl. 0600 eller innen to timer når friksjonen er mindre enn 0,3. Det samme gjelder i leskur og trapper.</p> <p>Etter strøtiltak skal friksjonskravene i tabellen være oppnådd.</p> <p>Maksimal steinstørrelse for strøsand er 6 mm. Saltinnblanding skal begrenses til et minimum og benyttes bare for å hindre frysing i lager.</p> <p><u>Strøing med salt (veggrep og friksjon) - strategi bar veg</u> Tiltak iverksettes i henhold til tabellen nedenfor</p> <table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">Tiltak</th><th colspan="3">Tiltak og tiltakstid ved forskjellig ÅDT</th></tr><tr><th>Under 3000</th><th>3001-5000</th><th>>5000</th></tr></thead><tbody><tr><td>Preventiv salting</td><td>Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4</td><td>Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4</td><td>Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4</td></tr><tr><td>Etter snøfall: Bar veg innen</td><td>6 timer</td><td>4 timer</td><td>2 timer</td></tr></tbody></table> <p>Utenom ved snøfall skal friksjonen aldri være dårligere enn 0,4.</p> <p>Når vær- og temperaturforholdene er slik at vegen av tekniske grunner ikke kan driftes etter strategi bar veg, skal vegen driftes etter standardkravene for riksveg vinterveg med bruk av sand som strømiddel.</p> <p>I overgangsperiodene høst/vår velges standarden for et ÅDT-trinn høyere enn det tabellen tilsier.</p>	Tiltak	Tiltak og tiltakstid ved forskjellig ÅDT			Under 3000	3001-5000	>5000	Preventiv salting	Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4	Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4	Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4	Etter snøfall: Bar veg innen	6 timer	4 timer	2 timer
Tiltak	Tiltak og tiltakstid ved forskjellig ÅDT															
	Under 3000	3001-5000	>5000													
Preventiv salting	Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4	Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4	Iverksettes hvis det forventes friksjon under 0,4													
Etter snøfall: Bar veg innen	6 timer	4 timer	2 timer													

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT															
Prosess	Beskrivelse														
	<p><u>Strategi nesten bar veg</u> På strekninger med strategi nesten bar veg er fristen for bar veg 12 timer, og det aksepteres at det kun er bart i spor. "Bart i spor" betyr at mellom kantlinjene skal minst 2/3 av vegbanen være fri for snø og is. Mellom kjørefeltene, mellom hjulsporene og på skuldre kan det ligge sammenhengende snø/ isranke. Midtranken mellom kjørefeltene skal ikke være over 1,0 meter bred og ingen av rankene skal ett døgn etter snøfall slutt, være over 2cm høy.</p> <p>Følgende veger driftes etter strategi nesten bar veg:</p> <table><thead><tr><th>Veg-type</th><th>Fra hp</th><th>Fra km</th><th>Til hp</th><th>Til km</th><th>Lengde</th><th>Strekning</th></tr></thead><tbody><tr><td>Rv 9</td><td>01</td><td>0,000</td><td>05</td><td>16.830</td><td>67,093km</td><td>VA grense- Reiårsfossen</td></tr></tbody></table> <p><u>Generelle krav til lastebiler, maskiner og utstyr</u> I forkant av beredskapsperioden skal alle lastebiler, maskiner og utstyr være klargjort, testet og evt. kalibrert, slik at de kan være i beredskap for umiddelbar iverksettelse av tiltak etter byggherrens utkalling når beredskapsperioden starter.</p> <p>Entreprenør må selv stille med biler, maskiner og utstyr som kreves i denne kontrakten.</p> <p>Det skal nyttes lastebiler, maskiner og utstyr som ikke skader vegnettet, og som er til minst mulig forstyrrelse for trafikantene, vegens naboer og andre.</p> <p>Lastebiler, maskiner og mannskap skal være merket med entreprenørens navn, logo e.l for å tilkjenne hvem som utfører arbeidet.</p> <p>Krav til rutiner for ettersyn, vedlikehold, innstilling og kalibrering av maskiner og utstyr er beskrevet i C, pkt 2.14 og i D2-ID9100g-Ploger og annet utstyr. I tillegg skal fabrikantens/leverandørens veiledning/instruksjonsbok følges. Det skal foreligge en oversikt over telefonnumre for kontakt med fabrikant/leverandør/reparatør for reparasjon av utstyr</p> <p>All kontroll, kalibrering og innstilling skal dokumenteres i journal for utstyret.</p> <p>Lastebiler, maskiner og utstyr skal være disponible for bruk i 24 timer i døgnet i beredskapsperioden.</p> <p><u>Automatisk dataoppsamling</u> Byggherren vil skaffe tilveie GPS-utstyr som skal monteres i maskin/lastebil. Entreprenøren skal alltid når oppdraget starter, koble seg opp mot automatisk dataoppsamling (GPS) og straks koble fra når arbeidet blir stoppet eller avsluttet.</p>	Veg-type	Fra hp	Fra km	Til hp	Til km	Lengde	Strekning	Rv 9	01	0,000	05	16.830	67,093km	VA grense- Reiårsfossen
Veg-type	Fra hp	Fra km	Til hp	Til km	Lengde	Strekning									
Rv 9	01	0,000	05	16.830	67,093km	VA grense- Reiårsfossen									

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT

Prosess	Beskrivelse																																										
95.2	<p>Brøyting, rydding, strøing, m.m.</p> <p>c)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Vegtype</th> <th>Fra hp</th> <th>Fra km</th> <th>Til hp</th> <th>Til km</th> <th>Lengde</th> <th>Sted</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rv 9</td> <td>05</td> <td>0,000</td> <td>05</td> <td>19,260</td> <td>19,260</td> <td>X Fv 322 Shell Bygland – Moy sør</td> </tr> <tr> <td>Rv 9</td> <td>06</td> <td>0,000</td> <td>06</td> <td>10,500</td> <td>10,500</td> <td>Moy sør - Langeid</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Sum</td> <td>29,760</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Entreprenøren skal før beredskapsperioden starter gjøre seg kjent med forholdene i kontraktsområdet. Entreprenøren skal også gjøre seg kjent med objekter i kontraktsområdet som kan være til fare og medføre skader, og som det må vises spesielt hensyn til under utførelsen av arbeidene.</p> <p>Entreprenøren skal i beredskapsperioden fra den 15.oktober til den 15.april være tilgjengelig hele døgnet på et fast mobiltelefon nr.</p> <p>Følgende vegger skal driftes etter strategi nesten bar veg:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Veg-type</th> <th>Fra hp</th> <th>Fra km</th> <th>Til hp</th> <th>Til km</th> <th>Lengde</th> <th>Strekning</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rv 9</td> <td>05</td> <td>0,000</td> <td>05</td> <td>16,830</td> <td>16,830km</td> <td>Shell Bygland - Reiårsfossen</td> </tr> </tbody> </table> <p>x) Prosessen er delt i en fastgodtgjørelse (prosess 95.21) og en variabel del (prosess 95.23-95.24) på timer. Prosess 95.21 Fastgodtgjørelse er forhåndspriset av byggherren, og disse prisene skal ikke endres. Byggherrens priser er ikke fastsatt slik at de nødvendigvis dekker alle faste kostnader tilknyttet arbeidet (ledelse, beredskap, faste maskinkostnader, utstyr, hjelpematerial, mm), og entreprenøren må derfor i den variable delen i tilbudet innkalkulere alt som etter entreprenørens oppfatning ikke dekkes av prisen på prosess 95.21 Fastgodtgjørelse.</p> <p><u>Samtidig brøyting og strøing</u> Samtidig brøyting og strøing gir ikke grunnlag for ekstra oppgjør, oppgjør gis kun for utførte timer med aktuelle lastebil/maskin med tilhørende utstyr.</p>	Vegtype	Fra hp	Fra km	Til hp	Til km	Lengde	Sted	Rv 9	05	0,000	05	19,260	19,260	X Fv 322 Shell Bygland – Moy sør	Rv 9	06	0,000	06	10,500	10,500	Moy sør - Langeid					Sum	29,760		Veg-type	Fra hp	Fra km	Til hp	Til km	Lengde	Strekning	Rv 9	05	0,000	05	16,830	16,830km	Shell Bygland - Reiårsfossen
Vegtype	Fra hp	Fra km	Til hp	Til km	Lengde	Sted																																					
Rv 9	05	0,000	05	19,260	19,260	X Fv 322 Shell Bygland – Moy sør																																					
Rv 9	06	0,000	06	10,500	10,500	Moy sør - Langeid																																					
				Sum	29,760																																						
Veg-type	Fra hp	Fra km	Til hp	Til km	Lengde	Strekning																																					
Rv 9	05	0,000	05	16,830	16,830km	Shell Bygland - Reiårsfossen																																					
95.21	<p>Fastgodtgjørelse</p> <p>a) Omfatter kostnader som ikke er inkludert i variabel del (prosessene 95.23 - 95.24)</p> <p>x) Kostnad er gitt som rund sum fastsatt av byggherren.</p>																																										
95.23	<p>Brøyting og høvling</p> <p>a) Omfatter variabel del av brøyting og høvling.</p> <p>c) <u>Krav til dokumentasjon</u> Dokumentasjonen skal omfatte: Brøyting/høvling: - lastebil/maskin-identifikasjon (registreringsnummer e.a.) - start- og stopptidspunkt/sted for brøyting/høvling - utført mengde (timer samt brøyte/høvlekm)</p>																																										

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT	
Prosess	Beskrivelse
	For øvrig gjelder generelle krav til dokumentasjon og rapportering iht. kap. C ,pkt. 2.15.
95.231	Brøyting med lastebil a) Omfatter variabel del av brøyting med lastebil inkl. utstyr og fører. Omfatter også brøyting av snuplass Langeid. c) Utrykningstid, dvs tid fra mottatt utkalling til entreprenøren er i arbeid på vegstrekningen, skal være mindre enn 30 minutter. <u>Utstyr</u> Arbeidet på denne kontrakten krever følgende utstyr: 3 akslet lastebil med tillat totalvekt over 25 tonn og minimum 350 hk SAE med kombinert diagonal/slapseplog med høy utkast og arbeidsbredde 3,0 m. <u>Anslåtte mengder</u> Anslåtte mengder basert på erfaringstall av brøyting for hele kontraktsperioden 2500 timer x) Mengde måles som utførte timer (brøytetimer) på vegstrekningen i den hensikt å utføre brøyting inkl. transport på vegstrekningen med løftet plog. Transport til og fra medtas ikke. Enhet: time
95.24	Strøing med sand a) Omfatter variabel del av strøing med sand. Omfatter også henting av sand fra lager. c) Utrykningstid, dvs tid fra mottatt utkalling til entreprenøren er på lager for sand, skal være mindre enn 30 minutter. Maskin for opplasting er tilgjengelig på lager, men entreprenøren må selv laste opp fra lager til egen enhet. Ved utførelse av punktstrøing, skal strøing skje delstrekninger som angitt i vedlegg D2- Vedl-04 <u>Krav til dokumentasjon</u> Strøing med sand: - bil-identifikasjon (registreringsnr.) - start- og stopptidspunkt/-sted for strøing - materiale: (tørssand, fastsand) - ut strødd mengde: timer samt m3/tonn sand Kalibrering av utstyr - tidspunkt - utstyr - justeringer For øvrig gjelder generelle krav til dokumentasjon og rapportering iht. kap. C pkt. 2.15.

Hovedprosess 9: VINTERDRIFT	
Prosess	Beskrivelse
95.241	Strøing med tørrsand a) Omfatter variabel del av strøing med tørrsand inkl. utstyr og fører. Omfatter også henting av sand fra lager på Bygland/Rysstad c) <u>Utstyr</u> Arbeidet på denne kontrakten krever følgende utstyr: 3 akslet lastebil med tillat totalvekt over 25 tonn og minimum 350 hk SAE med etterhengende justerbart strøpparat med minimum strøbredde 2,5 m. <u>Anslåtte mengder</u> Anslåtte mengder basert på erfaringstall av sandstrøing for hele kontraktsperioden 500 timer x) Mengde måles som utførte timer med strøing av tørrsand på vegstrekningen regnet fra opplasting fra lager starter til oppdraget er utført. Enhet: time